

§ 10 Förfrågningsunderlag för upphandling av uppdragsutbildning på högskolenivå

Dnr 242-105/2015

Äldrenämndens beslut

1. Äldrenämnden godkänner förfrågningsunderlaget till upphandlingen av uppdragsutbildning på högskolenivå framtagen av socialförvaltningen i ärendet dnr 2.11.2-572/2014 med socialnämndens ändringar från den 14 april 2015.
2. Äldrenämnden uppdrar åt förvaltningschefen för socialförvaltningen att i äldrenämndens namn och för äldrenämndens räkning genomföra upphandlingen, fatta tilldelningsbeslut samt träffa och underteckna ramavtal för tiden 2015-11-01 – 2017-10-31, och besluta om förlängning av dessa avtal till lika villkor med ett (1) + ett (1) år.
3. Äldrenämnden ger förvaltningschefen för socialförvaltningen i uppdrag att i äldrenämndens namn och för äldrenämndens räkning besluta om och göra mindre justeringar i ingångna ramavtal, i förekommande fall besluta om och teckna avtal om partsbyte, samt besluta om upphörande av ramavtal.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendet

Förvaltningen har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 20 mars 2015 med ändringar införda till förfrågningsunderlaget den 14 april 2015.

Ärendet har förhandlats enligt MBL i samverkansgruppen.

Ärendet är belagt med sekretess rörande förfrågningsunderlaget enligt 19:3 OSL (Offentlighets- och sekretesslagen).

Yrkanden

Ordföranden Torun Boucher (V), ledamoten Mirja Räihä m.fl. (S) och ledamoten Christopher Ödmann m.fl. (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med socialnämndens ändringar från den 14 april 2015.

Vice ordföranden Sofia Modigh (KD), ledamoten Dennis Wedin m.fl. (M) och ledamoten Ann-Katrin Åslund (FP) yrkar bifall till ett gemensamt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden Torun Boucher (V) finner att det finns två förslag till beslut: förvaltningens förslag till beslut som stöds av (V), (S) och (MP) och ett gemensamt förslag till beslut från (KD), (M) och (FP).

Ordföranden ställer förslagen till beslut mot varandra och finner att nämnden beslöt utan omröstning enligt förvaltningens förslag som stöddes av (V), (S) och (MP).

Reservation från (KD), (M och (FP)):

Vice ordföranden Sofia Modigh (KD), ledamoten Dennis Wedin m.fl. (M) och ledamoten Ann-Katrin Åslund (FP) reserverar sig mot nämndens beslut till förmån för sitt gemensamma förslag till beslut enligt följande:

”KD, M och FP yrkar att äldre-nämnden beslutar

1. Att avslå förvaltningens förslag till beslut
2. Att godkänna den tidigare versionen av förfrågningsunderlaget med lydelsen under punkt ...(OBS! Sekretess gäller enligt 19:3 OSL)
3. Att därutöver anföra följande:

Stockholms stads personalpolicy är ett stadsinternt styrdokument inom personalområdet. I Personalpolicyn för Stockholms stad har även kommunstyrelsens samlade ansvar för kompetensförsörjning, lönepolicyn, arbetsmiljöpolicyn för Stockholms stad, jämställdhetspolicyn för Stockholms stad vad avser staden som arbetsgivare, policyn mot alkohol och droger samt ledarstrategin inarbetats.

Personalpolicyn anger inriktningen och de gemensamma ramar som vägleder medarbetare och chefer inom Stockholms stad. Den är gemensam och övergripande för alla Stockholms stads nämnder och *i tillämpliga delar* även för stadens bolag.

Den rödgrönrosa majoriteten vill nu ställa OBS! Sekretess gäller enligt 19:3 OLS) ”

§ 11 Anmälan av ekonomisk månadsrapport med årsprognos för mars 2015

Dnr 122-81/2015

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden lägger anmälan till handlingarna.

Ärendet

Enligt anvisningar från stadsledningskontoret ska varje nämnd ta fram en månatlig ekonomirapport med årsprognos för att kunna följa ekonomins och verksamhetens utveckling.

Äldrenämndens budget uppgår till 156,6 mnkr i netto. I ärendet ”Avstämning av mål och budget 2015” föreslås äldrenämndens nettobudget öka till 158,6mnkr. De förväntade budgetjusteringarna avser:

Ökade kostnader köhantering 1,4 mnkr;

Förvaltning av mobilt dokumentationssystem för tidsregistrering inom hemtjänst 0,7 mnkr;

Drift och underhåll Omsorgsdagboken 0,6 mnkr;

Ökade kostnader Äldre Direkt 0,5 mnkr;

Minskade kostnader helgöppet Äldre Direkt 2,0 mnkr;

Merkostnader för lokaler i samband med flytt 0,8 mnkr.

Prognosen för året är 228,9 mnkr i kostnader och 70,3 mnkr i intäkter, vilket innebär ett nollresultat inkl. förväntade budgetjusteringar.

Förvaltningen har redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 10 april 2015.

Yrkanden

Ordföranden Torun Boucher (V) med instämmande av övriga ledamöter och tjänstgörande ersättare föreslår att anmälan läggs till handlingarna.