



06

Till
Hässelby-Vällingby
stadsdelsnämnd
2015-08-27

Översyn av riktlinjer för ansökan och fördelning av föreningsbidrag

Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden fastställer föreslagna riktlinjer för ansökan och fördelning av föreningsbidrag.
2. Stadsdelsnämnden fattar från och med hösten 2015 beslut om fördelningen av föreningsbidragen.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Brännström
utvecklingschef

Sammanfattning

Förvaltningen har gjort en översyn av riktlinjerna för ansökan och fördelning av föreningsbidrag. Några mindre justeringar/kompletteringar har gjorts i föreliggande förslag beträffande aktiviteter för främjande av integration, barn i utsatta miljöer och lokalt förankrade ungdomsföreningar. Nämndens föreslås hädanefter två gånger per år fatta beslut om bidragsfördelningen.

Bilaga: Riktlinjer för ansökan och fördelning av föreningsbidrag.

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats av utvecklingschefen i samverkan med avdelningen för förskola, fritid och kultur.

Bakgrund

Enligt verksamhetsplan 2015 ska det göras en översyn av riktlinjerna för ansökan om föreningsbidrag och fördelning av föreningsbidrag. Med föreningsbidrag avses verksamhetsbidrag, aktivitetsbidrag och kulturbidrag.

Ärendet

Till stöd för stadsdelens nuvarande hantering av föreningsbidragsansökningar finns ”Riktlinjer för ansökan om föreningsbidrag”. Därtill finns ett antal blanketter framtagna för både ansökningar och återredovisning till förvaltningen. Hittills har beslut om medelstillsdelning fattats på tjänstemannanivå.

För 2015 finns totalt 400.000 kronor avsatta till föreningsbidrag. Till andra ansökningsomgången i höst återstår 78.000 kronor kvar att fördela.

Förvaltningen har nu genomfört en översyn av riktlinjerna och föreslår vissa mindre justeringar/kompletteringar i riktlinjerna i huvudsak beträffande integration, barn i utsatta miljöer och lokalt förankrade ungdomsföreningar. Inom stadsledningskontoret har det inletts ett arbete med en översyn av samtliga förvaltningars riktlinjer för föreningsbidrag i syfte att få till en mer samordnad och enhetlig hantering och bedömning. Det är dock i nuläget oklart hur tidplanen för detta ser ut. Ett projekt för att kunna ansöka direkt på nätet har startats inom socialförvaltningen.

Vidare föreslås att stadsdelsnämnden från och med hösten 2015 fattar de formella besluten om fördelningen av bidrag till sökande föreningar. Beslut avses fattas av nämnden i april och oktober varje år.

Förvaltningens förslag

Stadsdelsnämnden föreslås besluta att fastställa föreslagna riktlinjer för föreningsbidrag med de justeringar och kompletteringar som gjorts. De är i bilagan markerade med kursiv stil. Vidare föreslås nämnden härnäst två gånger per år fatta beslut om bidragsfördelningen.

RIKTLINJER FÖR ANSÖKAN OCH FÖRDELNING AV FÖRENINGSBIDRAG

Bakgrund

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd fördelar årligen bidrag till föreningar och frivilligorganisationer.

Det finns tre olika typer av föreningsbidrag:

1. Verksamhetsbidrag utifrån antal medlemmar bosatta i stadsdelsområdet.
2. Aktivitetsbidrag för särskilda aktiviteter eller projekt.
3. Kulturbidrag för kulturarrangemang i stadsdelsområdet.

Hur mycket pengar som fördelas varje år framgår av stadsdelsnämndens verksamhetsplan.

Syfte

Bidraget syftar till att stimulera stadsdelsområdets invånare att i organiserade och demokratiska former engagera sig i frivilligt socialt och/eller kulturellt arbete. Detta engagemang kompletterar övrigt utbud och stärker lokalsamhället. Ungas eget *engagemang*, kulturutövande och arrangörskap skall uppmuntras.

Förutsättningar och villkor för att få bidrag

Alla tre bidragskategorierna kan beviljas till föreningar och frivilligorganisationer som bedriver verksamhet som kompletterar eller stödjer nämndens verksamhet. Sökande förening ska arbeta i överensstämmelse med demokratiska värden. Alla personer som instämmer i föreningens målsättning och inriktning ska ha rätt att bli medlem. Föreningen ska vara ideell, det vill säga inte ha som syfte att ge vinst. Föreningens medlemmar ska ha godkänt föreningens stadgar och utsett dess styrelse.

Föreningsbidrag kan ges till lokalt förankrade föreningar och frivilligorganisationer som riktar sin verksamhet till boende i stadsdelsområdet. Bidrag kan även sökas för aktiviteter som riktar sig till barn i utsatta miljöer och för insatser som främjar integration. Även lokalt förankrade ungdomsföreningar kan söka bidrag.

VERKSAMHETSBIDRAG

Verksamhetsbidrag kan beviljas till föreningar och organisationer som bedriver verksamhet för äldre, för personer med funktionsnedsättning eller psykisk ohälsa, missbruk eller socialt utanförskap, eller riktar sig till barn i utsatta miljöer. Bidrag kan också sökas för insatser som främjar integration.

Verksamhetsbidraget fördelas proportionellt efter antalet medlemmar bosatta inom Hässelby-Vällingby stadsdelsområde, upp till 500 medlemmar.

Följande villkor gäller för att en förening ska kunna beviljas verksamhetsbidrag:

Föreningen har sitt säte i Hässelby-Vällingby stadsdelsområde. Föreningen bedriver regelbunden verksamhet inom stadsdelsområdet som överensstämmer med bidragets syfte. Verksamheten ska vara öppen också för personer som inte är medlemmar i föreningen.

AKTIVITETSBIDRAG

Aktivitetsbidrag kan beviljas till föreningar och organisationer som bedriver verksamhet för äldre, för personer med funktionsnedsättning eller psykisk ohälsa, missbruk eller socialt utanförskap, eller riktar sig till barn i utsatta miljöer. Bidrag kan också sökas för insatser som främjar integration.

Bidrag kan bara beviljas för aktiviteter som genomförs lokalt inom Hässelby-Vällingby stadsdelsområde.

Aktivitetsbidrag kan sökas för speciella ändamål och aktiviteter som kompletterar eller stödjer nämndens verksamhet.

Aktiviteten ska vara tydligt avgränsad och inte gälla sådant som föreningen har sökt verksamhetsbidrag för.

Exempel på aktiviteter är:

- Väntjänst
- Friskvård
- Sociala aktiviteter/fester
- Föreläsningar
- Uppsökande verksamhet

Aktivitetsbidrag kan också beviljas för löpande verksamhet som kompletterar förvaltningens egna insatser och som inte täcks av verksamhetsbidraget.

En förutsättning för att aktivitetsbidrag ska beviljas är att aktiviteten kan följas upp och redovisas enligt särskilda anvisningar som beskrivs nedan.

Följande villkor gäller för att en förening ska kunna beviljas aktivitetsbidrag:

Föreningen har sitt säte i Hässelby-Vällingby stadsdelsområde. Föreningen bedriver regelbunden verksamhet inom stadsdelsområdet som överensstämmer med bidragets syfte. Aktiviteten ska vara öppen också för personer som inte är medlemmar i föreningen.

KULTURBIDRAG

Kulturbidrag kan beviljas till föreningar och organisationer som genomför kulturarrangemang i Hässelby-Vällingby stadsdelsområde, oberoende av målgrupp.

Kulturbidraget ska bidra till en variation och mångfald i kulturutbudet i Hässelby-Vällingby och skapa utrymme för fler producenter och arrangörer. Förvaltningen kommer särskilt att ta hänsyn till nytänkande kring upplägg och innehåll som syftar till förnyelse av konstnärliga uttryck och/eller produktionsformer när ansökningarna bedöms.

Bidrag utgår inte till förtäring och inte heller till uppvaktning i samband med arrangemanget.

Arrangemanget ska rikta sig till allmänheten och förläggas till lokaler/platser som är tillgängliga för personer med olika former av funktionsnedsättning.

För barn- och ungdomsevenemang gäller att bidrag endast beviljas för arrangemang som äger rum i en drogfri miljö.

**Arrangemangen ska vara av hög kvalitet som bedöms
utifrån tre aspekter:**

- Publik synvinkel – det ska svara på en efterfrågan samt beröra målgruppen
- Konstnärlig kvalitet – professionella kulturutövare som till exempel artister och regissörer
- Seriositet – att man till exempel använder bra ljudutrustning, att arrangemanget är väl marknadsfört, att man använder vakter vid behov.

Exempel på sådant som kan beviljas bidrag:

- Arrangemang som innehåller dans, musik, teater, konst, film, litteratur, utställning, performance.
- Arvoden för artister/föreläsare.
- Kringkostnader för arrangemanget i form av ljud, ljus, skärmar.
- Kostnader för byggen av till exempel scen och utställning.

En förutsättning för att kulturbidrag ska beviljas är att arrangemanget kan följas upp och redovisas enligt särskilda anvisningar som beskrivs nedan.

Möjligheten att ansöka om dessa bidrag annonseras i lokalpressen och på stadens hemsida
www.stockholm.se/hasselby-vallingby

Ansökningshandlingar kan hämtas på hemsidan. Sökande som hellre vill ha handlingarna per post kontaktar förvaltningen.

Ansökan lämnas eller skickas i ett original till Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning. Observera att vi inte godtar ansökningar som kommer in via e-post eller fax. Skickas ansökan per post gäller poststämpelns datum.

ANSÖKAN SKICKAS TILL:

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning,
att: Anna Magnfors, Box 3424, 165 23 Hässelby

Ansökan kan ske vid två tillfällen:

31 mars och 30 september

*Stadsdelsnämnden fattar beslut om bidragsmedel i april
respektive oktober månad.*

Avdelningen för förskola, fritid och
kultur

Hässelby-Vällingby Stadsdelsförvaltning
Hässelby torg 20-22
165 23 Hässelby
Telefon 08-50805073
Växel 08-50805000
anna.magnfors@stockholm.se
stockholm.se

Bekräftelse

Senast en vecka efter det att ni skickat in er ansökan ska ni få ett bekräftelsemail från oss, därför är det viktigt att ni uppger en e-post som vi kan nå er på. Om ni inte fått något mail är det viktigt att ni kontaktar oss för att försäkra er om att ansökan har kommit fram.

Den som beviljas stöd ska ha en revisor enligt skatteverkets regler och följa god redovisningssed. Budgeten ska vara i balans och förvaltningen ska ha rätt att begära revision av verksamhetens ekonomi. Hur bidraget har använts ska redovisas på särskild blankett.

För att en ansökan ska behandlas krävs att sökanden lämnar in alla de uppgifter som framgår av ansökningshandlingarna. En ofullständig ansökan kan komma att avslås.

Redovisning till stadsdelsförvaltningen av beviljade bidrag

Sökande är skyldig att redovisa för stadsdelsförvaltningen hur beviljat bidrag har använts. När sökande får besked om att man har fått bidrag får man också information och blanketter för att kunna göra denna återrapportering.

Sökande som lämnat felaktiga uppgifter kan bli skyldig att betala tillbaka bidraget. Detsamma gäller om verksamheten, aktiviteten eller kulturarrangemanget inte har bedrivits på det sätt som föreningen har beskrivit i sin ansökan eller om bidraget inte redovisas enligt ovan.

Blanketter för redovisning finns att ladda ner och skriva ut.

De olika kategorierna av bidrag redovisas enligt följande:

VERKSAMHETSBIDRAG

Verksamheten redovisas på en särskild blankett där föreningen visar hur villkoren för verksamhetsbidraget har uppfyllts. Redovisningen lämnas in senast den 15 december det år bidraget avser, och är en förutsättning för att eventuell ny ansökan ska behandlas. Det är möjligt att komplettera redovisningen med den verksamhet som har bedrivits under årets sista kvartal.

AKTIVITETSBIDRAG

En redovisning av aktiviteten och dess faktiska kostnader redovisas på en särskild blankett. Redovisningen lämnas in senast den 15 december för aktiviteter som genomförts under perioden januari – oktober samma år. Aktiviteter som genomförs under perioden november – december redovisas senast den 15 januari. Redovisningen är en förutsättning för att eventuell ny ansökan ska behandlas.

KULTURBIDRAG

Arrangemanget och dess faktiska kostnader redovisas på en särskild blankett. Redovisningen lämnas in senast den 15 december för arrangemang som genomförts under perioden januari – oktober samma år. Arrangemang som genomförs under perioden november – december redovisas senast den 15 januari. Redovisningen är en förutsättning för att eventuell ny ansökan ska behandlas.
