

Handläggare
Jamila Lodhi
Telefon: 08-508 10 910

Till
Fält & Preventionseenheten

Verksamhetsplan 2015 för Fält & Preventionseenheten

Förslag till beslut

Fält & Preventionseenheten

Körsbärsvägen 16, bv
114 23 Stockholm
08-508 10 910

falt.ostermalm@stockholm.se
stockholm.se

Inledning

Fält- och Preventionsenheten omfattar uppsökande verksamhet för stadsdelens ungdomar, preventionsarbete, tillsyn av folköl och tobak samt ungdomshuset Humlanhuset.

Det uppsökande och relationsskapande fältarbetet sker under dagtid samt vardag- och helgkvällar med fokus på fredag och lördag. Arbetet bygger på att genom regelbundna besök i stadsdelens 24 högstadie- och gymnasieskolor skapa relationer med och bygga förtroende hos ungdomarna. Fältassistenterna informerar om sin verksamhet i skolklasser samt på föräldramöten så att både ungdomar och föräldrar vet var de kan vända sig om de behöver stöd. Samverkan med skolor, polis, socialtjänst, fritid, föräldravandrare och andra fältassistenter är en viktig del i arbetet. Fältassistenterna finns för alla ungdomar som vistas på Östermalm och arbetar även med att identifiera ungdomar i riskzon för att möjliggöra tidiga insatser.

Under 2015 kommer fältassistenterna att arbeta minst 45 vardagkvällar mellan kl. 16.00-21.00 och minst 75 helgkvällar mellan kl. 18.00-02.00. Arbetstiderna kan komma att förändras under året utifrån ungdomarnas rörelsemönster. Till detta tillkommer kvällar för bl.a. föräldramöten samt ungdoms- & ABC-föräldragrupper. Fältassistenterna kommer att göra minst 110 skolbesök under året, då ej inkluderat klassbesök och särskilda arbeten i klasser.

Fältassistenterna kommer att fortsätta det förebyggande arbetet mot tobak, alkohol och narkotika ute på kvällarna och i samverkan med skolorna. Det cannabisförebyggande arbetet kommer fortsatt vara en prioritering. Psykisk ohälsa bland ungdomar är en fråga som fältassistenterna tillsammans med kollegor i innerstaden planerar att arbeta med under 2015. En tanke är att erbjuda skolor en interaktiv föreläsning för en bättre självkänsla och inre trygghet utförd av Love Tour. En annan är att se över möjligheten att utbilda fler medarbetare i den evidensbaserade metoden DISA för att förebygga stress och depressiva symtom bland ungdomar.

Tillsyn av folköl- och tobaksförsäljning genomförs regelbundet av medarbetare på Fält- och Preventionsenheten. I stadsdelen finns ca 110 försäljningsställen och de ska kontrolleras minst en gång om året. De försäljningsställen som får anmärkning får ett återbesök för en ytterligare kontroll. Utöver detta tillkommer även tillsynsbesök vid vissa festivaler i stadsdelen.

Tillsynsansvarig och medhjälpare arbetar utifrån Östermalmsmodellen, vilken bl.a. innebär att man arbetar i par, bär arbetskläder, utför täta och oanmälda tillsynsbesök, gör en noggrann undersökning av butiken och för dialog med handlarna. En plan fram till sommaren finns för den praktiska tillsynen där den utförs en dag i veckan. Varannan gång på Östermalm med hjälp av enhetens medarbetare och varannan gång på Östermalm, Norrmalm och Kungsholmen i samarbete med tillsynsansvarig på Norrmalm och Kungsholmen. Några tillsynsbesök under kvällstid, utöver de dagsförlagda besöken, ska planeras in. Planeringen av praktisk tillsyn efter sommaren sker senare. Under året kommer s.k. kontrollköp att återupptas som metod för att kontrollera att handlarna inte säljer till minderåriga. Under 2015 kommer samverkan mellan Östermalm, Norrmalm och Kungsholmen gällande praktisk tillsyn att utvecklas ytterligare.

Humlanhusets verksamhet vänder sig till ungdomar i åldern 13-19 år och har öppet onsdag kl. 17.00-22.00 samt fredag och lördag kl. 17.00-23.00. Humlanhuset erbjuder ungdomar ett ställe att träffas och hänga på, där man kan fika och bl.a. spela Tv-spel och pingis. Det finns

DJ-utrustning och syrum. Under skolloven erbjuds aktiviteter i samarbete med föreningar och andra aktörer. Humlanhusets verksamhet kommer att utvecklas under året och man kommer att arbeta för att få fler tjejer att besöka verksamheten. En av medarbetarna på Fält & Preventionsenheten är verksamhetsansvarig över Humlanhuset och verksamheten har även två anställda.

Enhetens medarbetare består av en socionom, en socialpedagog, två fritidsledare och en mentalskötare. Ytterligare en medarbetare kommer att rekryteras under året.

Administrativa uppgifter

Fält & Preventionsenheten
08-508 10 910
falt.ostermalm@stockholm.se

Postadress:
Box 24 156
Karlavägen 104
104 51 Stockholm

Besöksadress:
Körsbärsvägen 16, bv
114 23 Stockholm

Avdelningschef:
Eva Broström
08-508 10 784
eva.brostrom@stockholm.se

Biträdande enhetschef:
Jamila Lodhi
076-825 21 35
jamila.lodhi@stockholm.se

Antal anställda den 1 januari 2015:
5

Organisations- och ledningsstruktur

Fält & Preventionsenheten ligger under Barn & Ungdomsavdelningen. Eva Broström är avdelningschef tillika enhetschef och Jamila Lodhi är biträdande enhetschef.

Enheten tillhandahåller fält-, preventions- och tillsynsarbete. Inom enheten ligger även ungdomshuset Humlanhuset.

Enheten har verksamhetsmöte en gång i veckan samt APT varje månad. Humlanhuset har verksamhetsmöte varannan vecka.

Samverkan är en stor och viktig del av enhetens arbete. Samverkanspartners är bl.a. skolor, polis, socialtjänst, fältassistenter, fritidsledare och föräldravandrare. Humlanhuset samverkar med andra ungdomsställen, föreningar och stadsdelens kultursekreterare.

Enhetens medarbetare initierar och/eller deltar i arbetsgrupper vid specifika satsningar,

projekt och evenemang.

Enhetens medarbetare kommunicerar och informerar via telefon, mail och sociala medier såsom Facebook, Instagram och Twitter. Detta för att på bästa sätt nå målgruppen, samverkanspartners och andra intressenter.

På enheten har varje medarbetare egen dator och mobiltelefon. Vid det uppsökande arbetet tillhandahålls busskort, cyklar och miljövänlig bil. Samtliga medarbetare har arbetskläder av olika slag.

Enheten har ett eget kontor. Medarbetarna har även tillgång till Humlanhusets lokaler samt övriga lokaler som stadsdelsförvaltningen erhåller.

Brukare/Kunder/Klienter

För enhetens fältassistenter är målgruppen ungdomar 12-19 år som bor eller vistas på Östermalm. Antalet ungdomar inom denna målgrupp är ca 4500 varav ca 2500 bor på Östermalm. En sekundär målgrupp för fältassistenterna är föräldrar, de kan få stöd och råd av fältassistenterna samt utgöra en del i arbetet med ungdomar. För enhetens tillsynsansvarig är målgruppen handlare som säljer folköl och tobak i stadsdelen, antalet försäljningsställen på Östermalm är 110.

Det uppsökande arbetet bedrivs på ungdomarnas arenor och under den tid som ungdomarna vistas där. Fältassistenterna arbetar relationsskapande på Östermalms 24 skolor samt uppsökande på kvällarna ute i stadsdelen. De är även tillgängliga på sociala medier.

Fältassistenternas bemötande är av stor vikt i relation till både målgruppen och samverkanspartners. Ungdomarnas förtroende är av stor vikt för att kunna bedriva det arbete som fältassistenterna gör med ungdomarna och då kontakten är frivillig. Varje hösttermin träffar fältassistenterna alla nya sexor och sjuor i skolorna för att informera om fältverksamheten.

Det är viktigt att kommunicera och informera samverkanspartners om enhetens arbete. Detta görs genom samverkansmöten och månatlig lägesrapport.

Enheten får en del positiv feedback från ungdomar, föräldrar och samverkanspartners för sitt arbete. Detta mottas oftast i samtal med berörd person.

En enkätundersökning bland ungdomar på Östermalm gällande fältassistenterna kommer att göras under 2015. Enheten ska tillsammans med en konsult utforma en enkät och sammanställa resultatet. Enkäten ska delas ut bland eleverna på stadsdelens skolor. Syftet är att se hur ungdomarna upplever fältassistenterna och deras arbete. Resultatet kommer att användas för utvärdering och utveckling av verksamheten. Tanken är att enkäten ska göras med jämna mellanrum för uppföljning och fortsatt utveckling.

Chef- och ledarskap

En viktig del i mitt ledarskap som biträdande enhetschef är att ta till vara och utveckla den kompetens, erfarenhet och det intresse som finns sammantaget i arbetsgruppen. Jag vill skapa möjligheter för ständig utveckling och förbättring av verksamheten i förhållande till uppdraget.

Då jag delar kontor med arbetsgruppen är jag alltid tillgänglig på olika sätt för att ge råd och stöd när det behövs. Jag är noga med att vara tydlig med de riktlinjer och ramar som finns och ser till att medarbetarna har egna eller delade ansvarsområden. Jag deltar regelbundet på veckovisa verksamhetsmöten, håller i APT och planeringsdagar. Verksamhetsplanen är ett levande dokument på enheten och det går regelbundet igenom för att ge arbetsgruppen möjlighet att ofta diskutera, utvärdera och planera sitt arbete utifrån mål/åtaganden.

Fokus ligger hela tiden på arbetsgruppen samtidigt som varje enskild medarbetare får eget ansvar och utrymme att utvecklas med enhetens uppdrag. För att detta ska bli en tillgång i arbetet måste det finnas acceptans och utrymme för alla att uttrycka och utveckla sig.

Då jag varit biträdande enhetschef i enbart 1 år och detta är mitt första chefsuppdrag, är mitt ledarskap ständigt under utveckling. Jag har möjlighet att diskutera med och få stöd av min chef kring mitt uppdrag. Utifrån medarbetarenkätens resultat kan jag bilda mig en uppfattning kring vad enhetens medarbetare anser om sin arbetssituation och vilka områden som behöver förbättras och som jag därmed behöver lägga mer fokus på.

Medarbetare

Enheten har fem anställda och en ytterligare medarbetare ska anställas under året. En medarbetare är 50% biträdande enhetschef och 50% fältassistent, en annan är 50% preventionssamordnare/tillsynsansvarig men kommer under året övergå till 100% preventionssamordnare/tillsynsansvarig, en tredje är 50% verksamhetsansvarig över Humlanhuset och 50% fältassistent, och två ytterligare medarbetare är 100% fältassistenter där de båda även är behjälpliga vid det praktiska tillsynsarbetet.

På enheten är det viktigt för medarbetarna att alla jobbar med alla, vilket har möjliggjorts genom ett schema som skapats.

I arbetet som fältassistent är det av vikt att vara uppdaterad kring och ha kunskaper om olika frågor som rör ungdomar som exempelvis cannabis, psykisk ohälsa och sociala medier. När behov av kompetensutveckling uppstår hos en medarbetare eller i arbetsgruppen tillgodoses detta på bästa sätt utifrån de förutsättningar som finns.

Medarbetarna har varit delaktiga i att ta fram verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen är ett levande dokument som enhetens verksamheter arbetar utifrån. För att detta ska utföras görs medarbetarna ständigt delaktiga i granskning och uppföljning av verksamhetsplanen vid APT där den är en bestående punkt, vilket även innebär att åtaganden och arbetssätt regelbundet förankras hos medarbetarna.

Under enhetens verksamhetsmöten, APT och planeringsdagar finns alltid ett intresse för utvärdering och utveckling av verksamheten. Ständig dialog pågår och förslag som uppkommer kring utveckling behandlas alltid.

Arbetsgruppen får månatlig handledning. Utöver medarbetarsamtal finns utrymme för andra samtal om så behövs. Feedback är viktigt att förmedla till medarbetarna för att stötta, uppmuntra och ge möjlighet till personlig utveckling i deras arbete. Detta görs under vardagliga samtal och diskussioner som förs under möten.

2014 års medarbetarenkät visade ett bra resultat i det stora hela. Dock sammanslogs enhetens resultat med stabens vilket gjorde att det inte gick att utläsa enhetens exakta resultat. Enheten

kommer under året att arbeta med resultatet av medarbetarenkäten. Samtliga medarbetare förväntas fylla i 2015 års medarbetarenkät.

Enheten har tidigare inte haft någon Hälsocoach. Intresset för detta kommer att ses över.

Värdegrund

Enheten kommer att arbeta utifrån verksamhetsplanen. Det som genomsyrar verksamhetens arbete och medarbetarnas förhållningssätt är bl.a. professionalitet, respekt och omtanke. Fältassistenterna arbetar utifrån frivillighet och förtroende.

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Nämndmål:

Tidiga insatser och förebyggande arbete prioriteras

Beskrivning

Fokus ligger på det förebyggande arbetet samt tidiga insatser och åtgärder.

Förväntat resultat

Fler personer upplever ett ökat välbefinnande.

Åtagande:

Fält & Preventionsenheten ska arbeta förebyggande med och verka för tidiga insatser mot ungdomar

Förväntat resultat

Fältassistenterna ska ha gjort 110 skolbesök.

Minst 110 tillsynsbesök ska ha utförts.

Arbetssätt

Fältassistenterna arbetar relationsskapande under dagtid i skolorna och uppsökande under kvällstid ute i stadsdelen.

Fältassistenterna samverkar med skolor, polis, socialtjänst, fritidsledare, föräldravandrare, ordningsvakter och andra fältassistenter. Samverkan innebär både möten och praktiskt arbete. Fältassistenterna har samverkansgrupper med två skolor och kommer under året starta en tredje.

Skolbesök, uppsökande arbete kvällstid och samverkan möjliggör för fältassistenterna att identifiera de ungdomar som är i behov av stöd, ofta upptäcks dessa i ett tidigt skede. Därefter arbetar fältassistenterna själva med ungdomarna eller i samverkan med andra.

Fältassistenterna erbjuder ungdomar enskilda samtal och kan arbeta med ungdomar i grupp på

olika sätt. De fungerar även som stöd för tonårsföräldrar och har ABC-föräldragrupper. Varje höst presenterar fältassistenter sig för alla i år 6 och 7. Särskilda lektioner kring t.ex. ANT-frågor erbjuds skolorna. Fältassistenter deltar på föräldramöten i år 6 och 7 samt vid särskilda föräldramöten kring t.ex. cannabis. Enhetens tillsynsansvarig gör tillsammans med andra medarbetare tillsyn av folköl och tobak hos stadsdelens 110 försäljningsställen. Detta för att bl.a. motverka försäljningen till minderåriga.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens. Det finns möjlighet till kompetensutveckling vid behov och utifrån de förutsättningar som finns.

Cyklar, SL-kort och bil vid uppsökande arbete.

Datorer och mobiler för kommunikation och administrativt arbete.

Lokaler som stadsdelen tillhandahåller vid t.ex. ungdoms- eller föräldragrupper.

Handkassa vid fika med ungdomar och andra medel vid eventuella aktiviteter med ungdomar.

Uppföljning

Uppföljning sker vid veckovisa verksamhetsmöten där information delges och diskuteras kring ungdomar, utifrån möten och särskilda händelser etc. Vid månatliga APT och samverkansmöten görs uppföljning utifrån verksamhetsplanen och det som beslutats om tidigare eller utifrån det som skett däremellan.

Utveckling

Arbetet med ungdomar i år 8 och 9 ska ses över och utvecklas under året.

Samverkan med gymnasieskolorna ska utvecklas ytterligare.

Enheten ska verka för att samverkan med socialtjänsten utvecklas.

Samverkan kring tillsynsarbetet i innerstaden ska försätta utvecklas.

Preventionssamordnarens arbetsbeskrivning ska till viss del göras om.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fältassistenter ska göra 110 skolbesök	2015-01-01	2015-12-31
Fältassistenter ska samverka med skolor, polis, socialtjänst, fritidsledare, föräldravandrare och andra fältassistenter.	2015-01-01	2015-12-31
Tillsynsansvarig ska utföra 110 tillsynsbesök	2015-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Humlanhuset ska erbjuda aktiviteter för ungdomar som drogfria alternativ

Förväntat resultat

Fler besökare.

Arbetsätt

Humlanhuset ska anordna discon och andra evenemang under året.

Samverkan med Humlans Ungdomspark och parklekar.

Resursanvändning

Humlanhusets lokaler och ytorna utanför.
Verksamhetens personal.

Uppföljning

Uppföljning sker vid Humlanhusets verksamhetsmöten varannan vecka och enhetens APT utifrån beslut som fattats tidigare och annat som skett däremellan.

Utveckling

Möjligheter till upprustning av Humlanhusets lokaler i källaren ska ses över under året.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Stockholm har ett rikt utbud av idrott och fritid som är tillgängligt för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Andelen ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång meningsfulla idrotts- och fritidsaktiviteter		fastställs 2015	År

Nämndmål:

Boende och besökare är nöjda med fritids- och idrottsmöjligheterna

Beskrivning

Alla invånare har rätt till en meningsfull fritid och tillgång till trygga och jämställda mötesplatser. Det finns ett brett utbud av fritidsaktiviteter med olika inriktningar i staden för att skapa en ökad gemenskap samt bidra till goda uppväxtvillkor för barn och unga.

Förväntat resultat

Boende, besökare och brukare, i synnerhet barn och unga, är nöjda med utbudet av aktiviteter och anläggningar. Aktiviteterna upplevs meningsfulla och stimulerande.

Åtagande:

Humlanhuset ska erbjuda en meningsfull öppen fritidsverksamhet för ungdomar

Förväntat resultat

Fler tjejer som besöker Humlanhuset.

Arbetsätt

Humlanhuset kommer ha öppet onsdagar kl. 17.00-22.00 samt fredagar och lördagar kl. 17.00-23.00.

Samverkan med Humlans Ungdomspark.

Samverkan med föreningar och andra aktörer kommer ske under skolloven.

Samverkan med andra ungdomsställen i innerstaden kommer utföras och utvecklas under året.

Humlanhuset kommer arbeta för att få fler tjejer att besöka verksamheten.

Resursanvändning

Humlanhuset erbjuder café, dator- och Tv-spel, pingis, sällskapsspel, DJ-utrustning, instrument och syrum.
Ett rymligt kök gör det möjligt för ungdomar att få delta vid matlagning och bakning. Lokaler och möjligheter finns för bl.a. discon och liveframträdanden.
Utanför finns ytor för spontanidrott och möjlighet till olika evenemang.
Verksamhetens personal kan hjälpa ungdomar med att skriva CV och söka jobb.

Uppföljning

Uppföljning sker vid Humlanhusets verksamhetsmöten och enhetens APT utifrån verksamhetsplanen, tidigare beslut och annat som skett däremellan.

Utveckling

Se över möjligheten att bilda en förening som kan utgöra en bro mellan samverkanspartners för att kunna stå för kostnader för utomstående verksamheter vid särskilda evenemang.
Exempelvis inköp för att kunna driva en specifik aktivitet under lovverksamheterna.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholm är klimatneutralt

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Elanvändning per kvadratmeter		32 kWh	År

Nämndmål:

Verksamheterna är miljösmarta

Beskrivning

Nämnden bidrar till en hållbar livsmiljö genom att minska miljöpåverkan från sina egna verksamheter och verka för att stadsmiljön utvecklas på ett hållbart sätt. Stadens miljöprogram och kemikalieplan följs, liksom nämndens policy för resor i tjänsten.

Förväntat resultat

Minskad negativ miljöpåverkan, ökad klimatanpassning och fler grönskande utomhusmiljöer. Stadsmiljön utvecklas på ett hållbart sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse	2015-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Fält & Preventionsenhetens verksamheter ska vara klimatsmarta

Förväntat resultat

30 % av personalen går till och/eller från arbetet.

Arbetssätt

Medarbetarna ska i det dagliga arbetet gå, cykla och åka kollektivtrafik så mycket som möjligt.

Under helgkvällarna används miljövänlig bil.

Stadens miljöplan ska gås igenom.

Resursanvändning

Enheten har två cyklar.

Fältassistenter har SL-kort.

Förvaltningen tillhandahåller en miljövänlig bil.

Uppföljning

Uppföljning sker vid tertialrapporter.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Nämndmål:

En hållbar och giftfri livsmiljö värnas och utvecklas

Beskrivning

Intensifiera arbetet med att kartlägga och ta bort gifter. Andelen ekologisk mat i verksamheterna ska öka. Stadens miljöplan och kemikalieplan följs.

Förväntat resultat

Ökad andel ekologiska livsmedel, minskad användning och exponering av skadliga kemikalier.

Åtagande:

Fält & Preventionsenhetens verksamheter ska värna för en hållbar och giftfri livsmiljö

Förväntat resultat

Inköp ska i största möjliga mån vara ekologiska/miljömärkta.

Arbetssätt

Medarbetarna ska vid inköp välja ekologiska/miljömärkta varor när sådana finns.

Medarbetarna ska återvinna papper, kartong, plast, metall, glas och glödlampor.

Stadens miljöplan ska gås igenom.

Resursanvändning

Medarbetarnas kunskaper.

Uppföljning

Frågor kring återvinning och inköp tas upp under verksamhetsmöten och APT vid behov.
Uppföljning sker vid tertialrapporter.

Utveckling

Humlanhuset ska se över möjligheten till återvinning.

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal praktiktillfällen som genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar	1 st	500 st	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Stadsdelsnämnderna ska möjliggöra tidsbestämda anställningar, yrkesintroduktionsanställningar och lärlingsanställningar inom sina verksamheter.	2015-01-01	2015-12-31

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att ha budget i balans.

Beskrivning

Genom att både chefer och medarbetare är delaktiga i planering och uppföljning säkerställs en tydlig och kreativ styrning av verksamhet och ekonomi. Personal uppmuntras till att finna kostnadseffektiva lösningar.

Förväntat resultat

Budget i balans på alla enheter

Åtagande:

Fält & Preventionsenhetens verksamheter ska driva ett kostnadseffektivt budgetarbete

Förväntat resultat

Budget i balans.

Arbetssätt

Under APT är budget en punkt där medarbetarna ges information om budgetläget och möjlighet till delaktighet i budgetarbetet.

Humlanhusets personal ges under verksamhetsmöten information om budgetläget.

Samtliga medarbetare uppmanas till att utföra ett kostnadseffektivt arbete.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare.

Stadsdelsförvaltningens ekonomiavdelning.

Webbaserade uppföljningssystem som Agresso, Infoview och LISA.

Uppföljning

Regelbunden budgetuppföljning görs av biträdande enhetschef och förmedlas till controller.

Resursanvändning

Budget 2015

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Verksamheterna är fria från diskriminering.

Beskrivning

Arbetet mot diskriminering tydliggörs och intensifieras. Jämställdhetsplan och likabehandlingsplaner är kända av alla och efterlevs i verksamheterna.

Förväntat resultat

Inga klagomål och synpunkter gällande diskriminering.

Åtagande:

Fält & Preventionsenhetens verksamheter ska vara fria från diskriminering

Förväntat resultat

En enhet fri från diskriminering.

Arbetssätt

Enhetens medarbetare ska verka för en arbetsplats fri från diskriminering genom ömsesidig respekt, ett öppet förhållningssätt och god kommunikation.

Förvaltningens jämställdhetsplan och likabehandlingsplan ska gås igenom.

Biträdande enhetschef ska tillsammans med enhetens skyddsombud regelbundet se över den psykosociala arbetsmiljön och vidta åtgärder om så behövs.

Resursanvändning

Fältassistenter har månatlig handledning där olika frågor kan dryftas.

Ett skyddsombud finns på enheten.

Uppföljning

Uppföljning sker under medarbetarsamtal samt genom resultatet av medarbetarenkäten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	3 %	4,4 %	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Nämnden är en bra arbetsgivare

Beskrivning

Personal har grundutbildning och erbjuds kompetensutveckling. Heltid är norm vid tillsvidareanställning. Nämndens friskvårdspolicy, rehabiliteringsprocess och rutiner vid sjukdom är väl kända. Samarbete sker med fackliga organisationer, företagshälsovård och försäkringskassa. Hög svarsfrekvens i medarbetarenkäten. Jämställdhet och mångfald eftersträvas och diskriminering motarbetas.

Förväntat resultat

Medarbetarenkäten visar att personalen känner sig motiverad och delaktig. Sjukfrånvaron är låg och förvaltningen rekryterar adekvat kompetens. Professionalitet och god kvalitet råder i verksamheterna

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2015-01-01	2015-12-31
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2015-01-01	2015-12-31
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2015-01-01	2015-12-31

Åtagande:

Fält & Preventionsenhetens verksamheter ska vara arbetsplatser där alla trivs

Förväntat resultat

Medarbetarna ska känna sig motiverade och delaktiga i arbetet.

Arbetssätt

Verksamhetsmöten, planeringsdagar och APT ger medarbetarna möjlighet att dryfta olika frågor och vara delaktiga i verksamheternas planering och uppföljning. På APT är arbetsmiljön en punkt.

Tillsammans med biträdande enhetschef ser enhetens skyddsombud regelbundet över den fysiska och psykosociala arbetsmiljön och utför den årliga arbetsmiljöronden.

Resursanvändning

Fältassistenter har månatlig handledning.

Enheten har ett skyddsombud.

Det finns möjlighet att ta ut friskvård.

Uppföljning

Uppföljning sker genom medarbetarsamtal, resultatet av medarbetarenkäten och sjukfrånvaron.

Utveckling

Se om någon medarbetare på enheten vill bli Hälsocoach.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som respekterar och lever upp till mänskliga rättigheter och barnkonventionen

Nämndmål:

Barnperspektivet uppmärksammas alltid och de mänskliga rättigheterna respekteras

Beskrivning

Barn och ungas intressen och behov tas till vara och deras inflytande stärks. Vad som är bäst för barnen är avgörande. Verksamheterna utvecklar ett jämställt, normkritiskt och antirasistiskt arbetssätt.

Förväntat resultat

Barn och ungas behov har tillgodosetts.

Åtagande:

Barnperspektivet uppmärksammas alltid och de mänskliga rättigheterna respekteras

Förväntat resultat

Ungdomars behov tillgodoses.

Arbetssätt

I medarbetarnas arbete och bemötande utgår man alltid utifrån barnperspektivet, vad som är ungdomens bästa. De mänskliga rättigheterna respekteras alltid.

Fältassistenterna arbetar för att identifiera ungdomar i behov av stöd.

I Humlanhuset kan ungdomar bidra med egna idéer för verksamheten.

Ett Ungdomsråd möjliggör för ungdomarna i stadsdelen att få mer inflytande.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens.

Humlanhusets verksamhet och lokaler.

Uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt i det vardagliga arbetet samt vid tertialrapporter.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Våld och social oro minskar

Beskrivning

Personer som utsätts för våld i nära relationer får stöd. Samarbete sker inom trygghet- och säkerhetsarbetet för att stoppa våld och minska oro och utsatthet. Skyddsfaktorer uppmärksammas i utomhusmiljön.

Förväntat resultat

Ökad upplevelse av trygghet, minskad social oro. Personer som har utsatts för relationsvåld upplever att de har erbjudits stöd och vid behov skyddat boende.

Åtagande:

Fältassistenterna ska arbeta uppsökande med ungdomar ute i stadsdelen under kvällstid

Förväntat resultat

Fältassistenterna ska arbeta uppsökande under minst 45 vardagskvällar och 75 helgkvällar.

Arbetsätt

Fältassistenterna arbetar uppsökande, förebyggande och relationsskapande med ungdomar under kvällstid ute i stadsdelen. Fältassistenterna arbetar en vardagskväll i veckan mellan kl. 16.00-21.00 och varje fredags- och lördagskväll kl. 18.00-02.00, med undantag för röda dagar. Arbetstiderna kan förändras under året utifrån ungdomarnas rörelsemönster. Fältassistenterna arbetar uppsökande i hela stadsdelen men lägger mest fokus på de platser där ungdomar uppehåller sig mest.

Under kvällstid samverkar fältassistenterna med polis, ordningsvakter, föräldravandrare, fältassistenter, ungdomsjouren och andra uppsökare i innerstaden.

Fältassistenterna besöker under kvällarna de öppna fritidsverksamheterna som finns för ungdomar i stadsdelen.

Resursanvändning

Fältassistenterna kan använda cyklar, SL-kort och bil för att ta sig runt i stadsdelen och köra ungdomar hem eller till Maria Ungdom.

Alla fältassistenter har arbetskläder vid uppsökande arbete.

Alla fältassistenter har egen mobil som förutom samtal, sms och mail även används för att finnas på sociala medier.

Uppföljning

Uppföljning sker under veckovisa verksamhetsmöten där fältkvällarna som varit gång igenom och diskuteras vid behov. Vid en månatlig lägesrapport och vid tertialrapporter görs

uppföljning utifrån verksamhetsplanen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fältassistenterna ska arbeta uppsökande under 45 vardagskvällar	2015-01-01	2015-12-31
Fältassistenterna ska arbeta uppsökande under 75 helgkvällar	2015-01-01	2015-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en demokratisk stad där medborgarna har inflytande

Nämndmål:

Invånarna har inflytande

Beskrivning

Den lokala demokratin stärks genom en tydlig information och brukarinflytande, t ex genom pensionärsråd, råd för funktionshinderfrågor, förtroenderåd, förskoleråd m fl. Formerna för ungdomars inflytande utreds. Öppna möten med stadsdelsnämnden och möjligheten att lämna medborgarförslag ökar möjligheten till att påverka. Alla utredningar präglas av delaktighet.

Förväntat resultat

Invånarna känner sig delaktiga och har haft möjlighet att påverka.

Åtagande:

Ett ungdomsråd ska skapas för att ge stadsdelens ungdomar möjlighet till inflytande

Förväntat resultat

Ett ungdomsråd bestående av ungdomar från stadsdelen får möjlighet att framföra ungdomars synpunkter och en chans att påverka ungdomars situation i stadsdelen.

Arbetssätt

Ett ungdomsråd måste först skapas i stadsdelen där representativa ungdomar ingår. Samverkan bör ske med skolor, Humlanhuset och nämnden.

Resursanvändning

Fältassistenterna är delaktiga i skapandet av och arbetet med ungdomsrådet. Humlanhuset är en naturlig plats för ungdomsrådets möten.

Uppföljning

Arbetet kring och uppföljningen av ungdomsrådet kommer att utgöra en punkt under enhetens verksamhetsmöten.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.7 Alla stockholmare har nära till kultur och eget skapande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
 Andel ungdomar (10-17 år) som upplever att de har tillgång till meningsfulla kulturaktiviteter		fastställs 2015	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Stadsdelsnämnderna ska göra en inventering av träffpunkter och verksamhet som riktar sig till flickor ta fram förslag på nya verksamheter i de stadsdelar där det finns ett behov.	2015-01-01	2015-12-31

Nämndmål:

Tillgången till kulturaktiviteter är god.

Beskrivning

Boende med heldygnsomsorg, deltagare i dagliga verksamheter och besökare i öppna träfflokaler, ungdomar i fritidsverksamhet samt barn i förskolor ska få tillgång till stadens kulturutbud och i verksamheten stimuleras till eget skapande.

Förväntat resultat

Brukarna upplever ett rikt och varierat kulturutbud

Åtagande:

Humlanhuset ska samverka kring kulturfrågor

Förväntat resultat

Att ungdomar ska få möjlighet och tillgång till stadsdelens kulturverksamheter och aktiviteter.

Arbetsätt

Regelbundna samverkansmöten med stadsdelens kultursekreterare.

Samverkan med parklekar och Humlans Ungdomspark.

Samverkan med andra aktörer i stadsdelen och staden.

Resursanvändning

I stadsdelen finns lokaler som Humlanhuset och utomhusytor som de i Humlans Ungdomspark.

Uppföljning

Uppföljning sker under samverkansmöten utifrån det som beslutats tidigare och det som skett däremellan.

Övriga frågor

Klagomål- och synpunktshantering

Klagomål och synpunkter kan tilldelas enheten via telefon, e-post eller möte. Inkomna klagomål och synpunkter behandlas av biträdande enhetschef tillsammans med medarbetarna och avsändaren besvaras snarast.