

Handläggare
Madeleine Peatt och
Karin Lindbom
Telefon: 08-508 21 000**Till**
Älvsjö stadsdelsnämnd

Redovisning av verksamhetsuppföljning inom omsorgen av funktionsnedsatta 2014

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden har tagit del av förvaltningens redovisning av verksamhetsuppföljning inom handikappomsorgen och lägger den till handlingarna.

Göran Sjödin
Tf. StadsdelsdirektörEva Frykler
Verksamhetsområdeschef

Sammanfattning

Älvsjö stadsdelsförvaltning har enligt stadens uppföljningsmodell för verksamheter inom omsorgen av funktionsnedsatta ansvar för att genomföra verksamhetsuppföljningar. Ansvaret omfattade 2014, nio stycken verksamheter, varav två verksamheter (en daglig verksamhet och en verksamhet som utför avlösar-/ledsagarservice) ingår i Stockholm stads ramavtal för kundval inom omsorgen av funktionsnedsatta, varav sju verksamheter (gruppbofäst, servicebofäst, daglig verksamhet) drivs på intraprenad.

Gällande verksamheterna som ingår i Stockholm stads ramavtal har uppföljningen genomförts enligt stadens gemensamma modell och rapporterats till Socialnämnden. Gällande verksamheterna som drivs på intraprenad har uppföljningen fokuserats på de förbättringsområden som identifierades vid avtal- och verksamhetsuppföljningen 2013 och rapporterats till Stadsdelsnämnden.

Förvaltningen har sammantaget gjort bedömningen att samtliga uppföljda utförare uppfyller de krav för god omsorg som är ställda inom ramen för uppföljningen. Några utvecklingsområden har

identifierats vid uppföljningen såsom; Att vissa rutiner behöver lokal-anpassas och konkretiseras.

Bakgrund

Sedan september 2011 tillämpar socialnämnden en uppföljningsmodell som innebär att ansvaret för delar av verksamhetsuppföljning har delegerats ut till stadsdelsförvaltningarna. Stadsdelsförvaltningarna har fått tillämpningsanvisningar för att säkerställa att uppföljningarna sker på ett likartat sätt. Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden som finns.

Stadsdelsförvaltningarna rapporterar resultaten av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till socialförvaltningen. Sammanställningen redovisas för socialnämnden som överlämnar den till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige. Uppföljningsrapporten publiceras på stadens hemsida, Jämför service, i anslutning till respektive utförare.

Respektive stadsdelsnämnd beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner av verksamheter i egen regi samt intraprenader och entreprenader. För verksamheter i privat regi med ramavtal ansvarar serviceförvaltningen för åtgärder i de fall brister av allvarlig eller återkommande karaktär föreligger.

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom verksamhetsområdet äldreomsorg och funktionsnedsatta. Ärendet har behandlats på rådet för funktionshinderfrågor samt förvaltningsgruppen den 5 februari 2015.

Ärendet

Verksamhetsuppföljningarna 2014 har genomförts enligt Stockholm stads modell och mall. Uppföljningen har skett vid verksamhetsbesök och omfattat intervju och dialog med verksamhetsföreträdare, granskning av ledningssystem för kvalitet samt granskning av dokumentation.

Verksamhetsuppföljningarna har till uppdrag att vara en stödjande uppföljning. Alla verksamheter har fått återkoppling av resultatet och har haft möjlighet att faktagranska och lämna eventuella synpunkter på innehållet i rapporten. Inom ramen för

avtalsuppföljning ska individuppföljningar göras som biståndsbedömaren ansvarar för.

Älvsjö stadsdelsförvaltning har under 2014 genomfört uppföljning av sju enheter som drivs på intraprenad.

Verksamheter som följs upp inom Älvsjö stadsdelsområde är:

- Sjöholmens gruppbostad
- Folkparksvägens gruppbostad
- Sulvägens gruppbostad
- Kvarnstugans gruppbostad
- Brännkyrka gruppbostad
- Folkparksvägens servicebostad
- Långsjöns dagliga verksamhet

Uppföljning görs av gällande avtal samt enligt stadens uppföljningsmall vartannat år. Vartannat år består uppföljningen av att se över de eventuella brister/avvikelser som framkom vid verksamhetsuppföljningen året innan samt se över implementeringen av dels verksamhetens ledningssystem och dels myndighetens åtaganden.

2014 består uppföljningen av att se över de förbättringsområden som framkom vid avtal- och verksamhetsuppföljningen 2013.

Två förbättringsområden har identifierats vid uppföljningen 2013:

- Dokumentation av genomförandeplaner
- Biståndsbedömarnas uppföljning av de boende

Uppföljningen av verksamheterna som drivs på intraprenad redovisades i sin helhet i separat ärende på ett av stadsdelsnämndens sammanträden under hösten 2014.

Älvsjö stadsdelsförvaltning har under 2014 genomfört, på uppdrag av staden, verksamhetsuppföljning av två utförare som ingår i Stockholm stads ramavtal för kundval inom handikappomsorgen.

Utförare	Antal brukare Älvsjö stadsdelsförvaltning
MISA Skärholmen (Daglig verksamhet)	2
AB Autonomi Omsorg (Avlösar- /ledsagarservice)	1

Verksamhetsuppföljningen har genomförts av två utredare inom stadsdelsförvaltningen, verksamhetsområdet äldreomsorg och funktionsnedsatta.

Förvaltningen har gjort bedömningen att utförarna i privat regi sammantaget uppfyller de krav som är ställda inom ramen för uppföljningen. Verksamheterna har kompetent och erfaren ledning. Minst 80% av personalen har adekvat utbildning.

Båda verksamheterna har upprättat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Utveckling av ledningssystemet är och ska vara ett ständigt pågående arbete för att utveckla och förbättra verksamheten. Några utvecklingsområden har identifierats i uppföljningen såsom: Att vissa rutiner behöver lokal-anpassas och konkretiseras.

Verksamheterna dokumenterar sina insatser utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2014:5). Verksamheterna har genomförandeplan för samtliga brukare. Det finns löpande och kontinuerlig dokumentation (journalanteckningar). Genomförandeplanerna och den löpande dokumentationen innehåller relevant information.

Daglig verksamhet - MISA

Förvaltningen har gjort bedömningen att utföraren bedriver en välfungerande verksamhet utifrån utförarens uppdrag.

Verksamheten har en föreståndare med adekvat högskoleutbildning. Minst 80% av personalen har adekvat utbildning.

Verksamheten har upprättat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Utveckling av ledningssystemet är och ska vara ett ständigt pågående arbete för att utveckla och förbättra verksamheten. Verksamheten har tydliga rutiner och bra dokumentation kring verksamheten och enskilda brukare. Utvecklingsområden som har identifierats är: Verksamheten har en skriftlig rutin för hur insatsen påbörjas, men saknar skriftlig rutin för hur insatsen avslutas.

Avlösar-/ledsagarservice – AB Autonomi omsorg

Förvaltningen har gjort bedömningen då verksamheten är under uppbyggnad att verksamheten sammantaget uppfyller de krav som är ställda inom ramen för uppföljningen.

Verksamheten har en föreståndare med adekvat högskoleutbildning. Minst 80% av personalen har adekvat utbildning.

Verksamheten har upprättat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Utveckling av ledningssystemet är och ska vara ett ständigt pågående arbete för att utveckla och förbättra verksamheten. Utvecklingsområden som har identifierats är: Rutiner för riskanalys, egenkontroll samt hot och våld behöver lokal-anpassas och konkretiseras.

Brukarundersökning

För att säkerställa att verksamheterna har den enskildes fokus genomför Stockholm stad årligen brukarundersökningar i enkätform. Stadsdelsförvaltningen analyserar samtliga brukarundersökningar och har en dialog med utförarna om resultatet av dessa.

Resultatet:

Resultatet från brukarundersökningen 2014 visar sammantaget att brukarna är nöjda med verksamheterna. Förvaltningen har utifrån brukarundersökningarna identifierat ett viktigt utvecklingsområde, brukarens upplevelse av att kunna påverka insatsens utformning.

Individuppföljning

Enheten för funktionsnedsatta utför individuppföljning av aktuella biståndsbeslut årligen. Enheten för funktionsnedsatta har två gånger per år granskning av enhetens alla akter.

Årets senaste akt granskning visar på att det finns aktuella biståndsbeslut, utredningar och beställningar i alla pågående ärenden inom enheten för funktionsnedsatta.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Verksamhetsuppföljningen visar att samtliga uppföljda verksamheter uppfyller de krav för god omsorg som är ställda inom ramen för uppföljningen.

I syfte att styra verksamheterna mot arbetssätt och insatser som ger största möjliga värde för brukarna samt få kunskap om angelägna förbättringsområden tar stadsdelsförvaltningen årligen fram en plan för uppföljningen inom omsorgen av funktionsnedsatta.

Bilagor

1. Misa Skärholmen dagverksamhet
2. AB autonomi omsorg