



ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

ANSÖKAN OM
FÖRENINGSBIDRAG
SID 1 (5)



Till
Östermalms stadsdelsnämnd
Registrator
Box 24156
104 51 Stockholm

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

**Undertecknad organisation ansöker härmed
om bidrag**

Kronor
30 000 kr

Uppgift om förening/organisation som söker

Föreningens/organisationens namn SPF Hedvig Eleonora		Organisationsnummer 802406-4860
Adress Box 5342		
Postnummer 102 47	Postadress Stockholm	Telefon 08-660 68 46
Fax	E-post u.b.heilbrunn@gmail.com	Postgironummer/Bankgironummer 115805-4
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Postnummer	Postadress	Ev. hemsida
Huvudorganisation (om annan än ovan) SPF, Sveriges Pensionärsförbund		Organisationsnummer 888000-2830



Medlemmar

Antal medlemmar innevarande år 555	Antal medlemmar som bor i stadsdelsområdet Östermalm 520
---------------------------------------	--

Personuppgifter

Ordförande Ulla Heilbrunn	Telefon 08-660 68 46	Fax/E-postadress u.b.heilbrunn@gmail.com
Kassör Inge Johannesson	Telefon 08-30 01 04	Fax/E-postadress inge.johannesson@swipnet.se
Uppgiftslämnare Se ovan	Telefon Se ovan	Fax/E-postadress Se ovan

Lokaler (belopp anges i kronor)

Hyr föreningen lokal(er) till verksamheten?	Nej	Om ja, ange hur många lokaler
Lokalens/lokalernas storlek, kvm Vi söker lokal	Antal rum inkl ev. kök	Hyreskostnad/år
Hyresvärd(ar)		
Används de egna lokalerna till annan verksamhet än för den som ansökan gäller verksamheten? Ja Nej		
Om ja, till vad?		
Finns möjlighet att hyra ut lokalen eller del av lokalen? Ja Nej		

Personal (kostnader anges i kronor)

Personer avlönade av organisationen	Antal personer	Kostnad/år
Personer med arbetsmarknadsstöd	Antal personer	Kostnad/år

Intäkter i form av lönebidrag		Summa/år -----
Organisationens totala personalkostnader inkl sociala avgifter/år		Summa/år -----
Frivilliga/volontärer i organisationen (oavlönat arbete) Allt arbetet utförs ideellt av medlemmar		Antal personer -----

Målgrupp

Vilken eller vilka målgrupper vänder ni er till?

Alla som har rätt att uppbära pension av något slag. De som fyllt 61 år och de som är gifta/sambo med medlemmar.

Verksamheten innevarande år

Beskriv konkret de verksamheter och aktiviteter som det sökta bidraget ska användas till under året.

Aktivera medlemmarna såväl mentalt som fysiskt. Vid våra medlemsmöten deltar c:a 50 – 100 medlemmar. Program för verksamhetsåret, hösten 2014 och ett liknande program är under planering för våren. Höstprogrammet bifogas. Ett stort antal medlemmar deltar i den reseverksamhet som anordnas av SPF, internt och externt.

Medlemmar från övriga Spf-föreningar inom Östermalm är välkomna till våra aktiviteter.

Mål

Vad vill ni uppnå, vilka mål har ni för verksamheten under året?

Fortsätta att aktivera medlemmarna avseende såväl den sociala gemenskapen som den pensionärspolitiska verksamheten i syfte att skapa goda levnadsförhållanden för äldre personer och därigenom förebygga ohälsa och vårdbehov.



Uppföljning

Beskriv hur ni följer upp verksamheten

Framför allt genom att lyssna till medlemmarnas synpunkter.
Ekonomisk uppföljning genom resultat och balansräkningar.

Uppföljning av ev bidrag föregående år

2015 – Delfinansiera verksamhet, hyreskostnad, programverksamhet, rekrytering, tryckning av vår- och höstprogram samt portokostnader.

Samarbete

Samarbetar er organisation med några myndigheter?	Ja X	Nej
Om ja, uppge vilken/vilka t ex annan stadsdelsförvaltning, andra kommuners socialtjänst eller landstinget. Ange kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av. Östermalms stadsdelsförvaltning, SPR. Samtliga Östermalmsskolor samt ett antal skolor i Stockholmsregionen – Lillemorprojektet – elevhjälp inom skolan.		
Samarbetar er organisation med några andra frivilligorganisationer?	Ja X	Nej
Om ja, uppge vilken/vilka samt kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av. SPF Väntjänst Östermalm. Övriga SPF-föreningar inom Stockholm City. Studieförbundet Vuxenskolan.		

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare

Övriga sökta och beviljade bidrag Ange myndighet, fond eller dylikt	Till ändamål, kostnadsdel	Sökt föregående år	Beviljat föregående år	Sökt* innevarande år

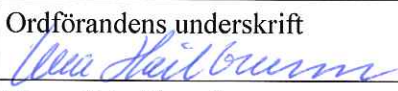
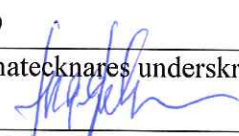
*Alternativt kommer att söka under året.

Till denna ansökan ska bifogas:

- Stadgar för föreningen/organisationen
- Årsredovisning för föregående år (verksamhetsberättelse och bokslut/ekonomisk redovisning)
- Verksamhetsplan och budget för innevarande år

Ansökan lämnas av organisationens styrelse till Östermalms stadsdelsnämnd/registrator.
Ansökan ska vara undertecknad av organisationens ordförande och kassör/firmatecknare

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga

Datum 2014-11-19	Datum 2014-11-19
Ordförandens underskrift 	Kassör/firmatecknarens underskrift 
Namnförtydligande Ulla Heilbrunn	Namnförtydligande Inge Johansson

SPF HEDVIG ELEONORA

organisationsnummer 802406-4860

Verksamhetsplan och budget för 2014

Verksamhetsplan

SPF Hedvig Eleonora avser att driva sin verksamhet under 2014 efter i stort sett oförändrade former. Föreningen kommer att vara engagerad i bl.a följande:

Mötesarrangemang och sociala träffar

Pensionärspolitiska frågor

Rekrytering och medlemsvård

Väntjänsten

Resor och studiebesök

Friskvård

Medlemsavgiften för 2014 fastställdes av årsmötet 2013 till 225 kr per medlem. Årsavgiften för vänmedlemmar är 50 kr.

Budget 2014

Intäkter

Medlemsavgifter	125 000
-avgifter till förbund och distrikt	91 290
Möten	10 000
Bidrag	23 600
Räntor	1 690

69 000

Kostnader

Vår- och höstutskicken	21 000
Programverksamheten	15 000
Medlems- & styrelsemöten	8 000
Hyror	6 400
Uppvaktningar	4 500
Giro-Bank & portokostnader	2 000
Administration	9 000
Övrigt	3 100

69 000

REVISIONSBERÄTTELSE

För Hedvig Eleonora Pensionärsförening (SPF)

Org.nr 802406-4860. Verksamhetsåret 2013.

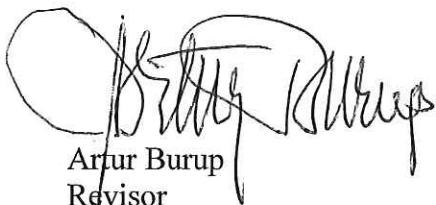
Vi har granskat Styrelsens och Kassörens förvaltning av verksamhet och ekonomi för föreningen för år 2013. Det är Styrelsen som har ansvaret för verksamheten. Vårt ansvar är att uttala oss om förvaltningen av verksamheten på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige för föreningar och andra organisationer. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för vårt uttalanden nedan.

Styrelsen och Kassören har på betryggande sätt förvaltat föreningens verksamhet, dess ekonomiska tillgångar och övriga tillhörigheter.

Styrelsen har enligt vår bedömning följt bestämmelserna i föreningens stadgar. Vi tillstyrker att Styrelsen och Kassören beviljas ansvarsfrihet för år 2013.

Stockholm den 13 februari 2014



Artur Burup
Revisor



Alf Hjalmarsson
Revisor

STADGAR

för SPF Hedvig Eleonora

2008-06-16

§ 1 Namn

Föreningens namn är SPF Hedvig Eleonora inom SPF Stockholmsdistriktet av SPF, Sveriges Pensionärsförbund.

Föreningens organisationsnummer är 802406-4860.

Föreningen är ideell samt partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 2 Ändamål

Föreningen har till uppgift att inom sitt verksamhetsområde främja SPF, Sveriges Pensionärsförbunds ändamål genom att

- aktivt verka för att ansluta personer som enligt § 3 kan erhålla medlemskap
- inom ramen för de ändamål som angetts för förbundet tillvarata medlemmarnas/pensionärernas intressen på det lokala planet
- informera medlemmarna i frågor som berör dem
- verka för gemenskap, trygghet och trivsel bland medlemmarna
- i övrigt bedriva verksamhet som främjar förståelse och solidaritet mellan generationerna.

Samverkan bör ske mellan föreningarna.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap beviljas den som har rätt att uppbära pension av något slag, den som fyllt 61 år eller den som är gift eller sambo med medlem.

Beviljat medlemskap gäller i enbart en SPF-förening. Medlemskap gäller från den dag medlemsavgiften är betald.

§ 4 Möten

mom. 1 Tid för årsmöte, kallelse, motioner

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte hålls före februari månads utgång.

Till årsmötet kallas föreningens medlemmar antingen genom annonsering i förbundets tidning, i lokal press eller genom personlig kallelse senast tre veckor före mötet.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av medlem.

Motion skall ha kommit föreningsstyrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Föredragningslista och andra handlingar inklusive valberedningens förslag som skall behandlas på årsmötet skall hållas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före mötet.

mom.2 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls då föreningsstyrelsen så beslutar eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar skriftligen begär det.

Extra årsmöte skall hållas senast två månader efter beslut härom.

Kallelse till extra årsmöte skall ske genom annons i förbundets tidning, i lokaltidningen eller genom personlig kallelse.

Kallelse skall vara medlemmarna tillhanda senast två veckor efter beslutstillfället. Extra årsmöte kan endast behandla ärenden som angetts i kallelsen. I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

mom. 3 Antal möten

Föreningen skall årligen hålla årsmöte samt därutöver minst fem möten eller sammankomster.

mom. 4 Rösträtt och yttranderätt

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst. Röstning får inte ske med fullmakt. Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet och val av revisorer. Ledamot av distriktsstyrelsen har rätt att närvara och att yttra sig.

mom. 5 Omröstning

Omröstning sker öppet om inte annat beslutas. Val företas dock med slutna sedlar vid begärd votering. Som mötets beslut gäller den mening varom de flesta förenar sig. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. I händelse av lika röstetal vid val avgörs detta genom lottnings.

mom. 6 Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte skall bl. a förekomma

- val av mötesfunktionärer
- prövning av att kallelse till årsmötet skett i behörig ordning
- fastställande av föredragningslista
- behandling av styrelsens årsredovisning och revisorernas berättelse
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- beslut om ev. ersättningar till styrelse och revisorer
- behandling av motioner
- behandling av förslag från förbundet, distriktet och föreningens styrelse
- beslut om budget och plan för verksamheten
- beslut om årsavgift för nästkommande år. Detta beslut kan fattas vid ett annat möte under året under förutsättning att alla medlemmar kallats till mötet och ärendet angetts i kallelsen
- beslut om antalet styrelseledamöter och eventuella ersättare
- val av ordförande
- val av övriga styrelseledamöter och eventuella ersättare
- val av revisorer och ersättare
- val av ombud och ersättare till distriktsstämma
- val/nominering i förekommande fall av ledamöter och ersättare i kommunala pensionärsråd
- beslut om antal ledamöter och ersättare i valberedningen
- val av valberedningens ordförande, övriga ledamöter i valberedningen samt ersättare

§ 5 Styrelse

mom. 1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt minst tre ledamöter och eventuella ersättare.

Valen gäller för ett år om inte årsmötet beslutar annorlunda. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt vid behov arbetsutskott. Styrelsen är beslutsför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

mom. 2 Uppgifter

Styrelsen leder föreningens verksamhet och svarar för dess ekonomi i enlighet med vad som angetts i § 2 Ändamål samt upprätthåller kontakten med distriktet och förbundet.

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltning av föreningens angelägenheter.

Styrelsen ansvarar också för förvaltning av och ekonomi för föreningen samt även för tillfredsställande kontroll av densamma.

§ 6 Avgifter

mom. 1 Avgift till föreningen

Medlem erlägger senast den 1 mars den föregående år beslutade avgiften. Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan.

mom. 2 Avgift till förbundet och distriktet

Senast den 15 mars varje år erlägger föreningen till distriktet fastställda förbunds- och distriktsavgifter beräknade efter antal medlemmar som vid ingången av kalenderåret var centralt registrerade i föreningen.

§ 7 Räkenskapsår och revision

Räkenskapsåret omfattar kalenderåret.

Föreningens räkenskaper och förvaltning skall granskas av revisorer som valts på årsmötet.

Styrelsen skall senast tre veckor före årsmötet överlämna erforderliga handlingar till revisorerna.

Revisionsberättelse skall senast två veckor före årsmötet överlämnas till styrelsen.

§ 8 Hedersmedlemskap/Utmärkelser

Hedersmedlemskap kan av årsmötet tilldelas särskilt förtjänt medlem i föreningen.

Styrelsen bestämmer om hedersmedlemskap skall följas av särskilda förmåner.

Miniatyrstandar kan på förslag av styrelseledamot av årsmötet tilldelas medlem som genom betydelsefulla insatser under mer än tio år eller i särskilda funktioner gjort sig förtjänt av utmärkelse.

Silvernål/silverhänge/silverbrosch kan på förslag av medlem av föreningsstyrelsen tilldelas den som genom betydelsefulla insatser inom föreningen under minst fem år gjort sig förtjänt av utmärkelsen.

§ 9 Stadgeändring

Stadgar för förening skall i allt väsentligt överensstämma med dessa normalstadgar.

När kongressen fattat beslut om ändring av normalstadgarna skall föreningen ändra sina stadgar så att de överensstämmer med det som beslutats.

Ändring som föranleds av särskilda lokala förhållanden och som inte strider mot stadgarna i övrigt beslutas på ordinarie årsmöte av minst två tredjedelar av antalet närvarande medlemmar.

Avvikelse från normalstadgar för förening skall fastställas av distriktsstyrelsen.

§ 10 Uteslutning

Medlem som uppträder så att föreningens intressen eller anseende allvarligt skadas kan uteslutas. Beslut härom får fattas av föreningsstyrelsen.

Medlem som trots påminnelse inte erlägger beslutad avgift kan avregistreras.

Innan fråga om uteslutning eller avregistrering avgörs, skall medlemmen lämnas tillfälle att yttra sig.

I beslut om uteslutning skall anges att beslutet kan överklagas hos distriktsstyrelsen och förbundsstyrelsen på sätt anges i § 11.

§ 11 Överklagande

Medlem kan hos distriktsstyrelsen överklaga beslut av föreningen eller dess styrelse, om medlemmen anser att

- beslutet inte fattats i stadgeenlig ordning

- beslutet står i strid med stadgarna eller med stöd av dessa meddelade föreskrifter.

Skrivelse med överklagandet skall ha inkommit till distriktsstyrelsen inom 30 dagar från den dag medlemmen fått kännedom om beslutet, dock senast 12 månader från den dag beslutet fattades. Distriktsstyrelsen beslutar i ärendet sedan yttrande inhämtats från den som fattat beslutet.

Medlem eller förening som inte är nöjd med distriktsstyrelsens beslut kan överklaga det hos förbundsstyrelsen. Överklagande skall ske inom den tid som anges i andra stycket. Förbundsstyrelsen skall, innan beslut fattas, inhämta yttrande från distriktsstyrelsen.

§ 12 Upplösning/sammanslagning

Upplösning av föreningen eller sammanslagning med annan förening skall beslutas av årsmötet och biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar. Om upplösning sker eller föreningen beslutar utträda ur distriktet skall samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till distriktet.

Före beslut skall samråd ske med distriktsstyrelsen.

Sker upplösning genom likvidation skall samtliga handlingar och återstående tillgångar överlämnas till distriktet.

Sker upplösningen genom fusion går föreningen antingen upp i en annan förening eller går föreningen jämte annan förening tillsammans upp i en för ändamålet nybildad förening. Medlemmarna i den överlåtande föreningen blir medlemmar i den övertagande föreningen, den överlåtande föreningen upplöses utan likvidation och dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande föreningen.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

ÅR 2013

För SPF HEDVIG ELEONORA

Organisationsnummer: 802406-4860

Styrelsen för SPF Hedvig Eleonora får härmed avge följande verksamhetsberättelse för år 2013.

STYRELSEN har under verksamhetsåret 2013 haft följande sammansättning

Ulla Heilbrunn, ordförande, hemsida
Birgitta Guntch, vice ordförande, medlemssekreterare
Inge Johannesson, kassör
Hans Holmberg, sekreterare
Eva Holmström, programansvarig
Gunnel Corneman, klubbmästare
Mats Blakstad, klubbmästare
Henrik Salander

Vid Stockholmsdistriktets årsstämma 4 april i Stockholm företrädde föreningen av Ulla Heilbrunn, Birgitta Guntch och Inge Johannesson, distriktets marknadskonferens 16 – 17 april av Ulla Heilbrunn och Gunnel Corneman samt distriktets ordförandekonferens 24 - 25 september av Ulla Heilbrunn och Birgitta Guntch.

MEDLEMSANTAL

Under föreningens 24:e verksamhetsår uppgick antalet medlemmar 2013-12-31 till 538. Under året har 49 medlemmar tillkommit och 54 personer lämnat föreningen. Av dessa har 19 avlidit.

VERKSAMHETSOMRÅDEN

Mötesverksamhet mm:

Årsmötet 2013 avhölls den 19 februari.

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda sammanträden.

Ulla Heilbrunn i egenskap av ordförande har ingått i "Citygruppen", en innerstadsgrupp vars syfte är att samarbeta i för innerstaden specifika frågor. Fyra sammanträden under året.

Ulla Heilbrunn och Birgitta Guntch har ingått i "Ordförandegruppen" för de fem SPF-föreningarna på Östermalm. De har sammanträtt fyra gånger under året.

Sex månadsmöten med olika program har genomförts. Verksamheten har dessutom omfattat, årsmöte, studiebesök, frågesport, resor, lunchträffar, vårlunch, pubträffar, promenader/stavgång, filmcirkel, mingel, Stockholmspromenader och vandringar samt gymnastik – sammanlagt ett 30-tal aktiviteter. SPF-föreningarna på Östermalm anordnade två gemensamma aktiviteter under året. Bert Sundström, utrikeskorrespondent SVT, berättade om sina upplevelser och Hans Persson berättade och spelade verk av George Gershwin.

M

18
Bull A
14

Programgruppen har bestått av Eva Holmström (sammankallande), Hans Holmberg, Inga-Lisa Nibblén, Viveca Sarman, Eva Oberger, Ylva Fylkner.

Det årliga, gemensamma minglet för Östermalmsföreningarnas styrelser arrangerades av SPF Karlaplan.

Biblioteket i Fältöversten anordnade en seniordag 20 november där samtliga Östermalmsföreningar representerades av personer från respektive förening och informerade om sin verksamhet. Väntjänstens ordförande Eva Holmström informerade om Väntjänstens verksamhet.

Information

Två medlemsbrev har under året distribuerats till samtliga medlemmar med program och övrig information.

Pensionärspolitik

Föreningen har tillsammans med övriga SPF-föreningar på Östermalm ägnat stor uppmärksamhet åt olika pensionärspolitiska äldrefrågor. Viveca Sarman har varit ordförande i Stadsdelsnämndens Pensionärsråd (SPR).

Väntjänsten

Vän- och kontaktverksamheten har utvecklats vidare under året. 37 personer av föreningens medlemmar har medverkat i Väntjänstens verksamhet. Verksamhetsansvarig och ordförande har varit Eva Holmström. Ordförandena, eller annan utsedd person i respektive förening, i de fem SPF-föreningarna på Östermalm ingår i Väntjänstens styrelse och är tillika valberedning. Se i övrigt separat verksamhetsberättelse för Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm. Gunnel Lännergren och Gerd Henriksson har fungerat som stödpersoner för hjälp vid kontakter inom äldreomsorgen.

Medlemmar i SPF Hedvig Eleonora har skänkt 10 000 kr som överförts till Väntjänsten.

Resor

Föreningens reseverksamhet ingår i samarbete med SPF-föreningarna på Östermalm-Norrmalm.

Studieverksamhet

Inge Johannesson har varit kontaktombud gentemot Studieförbundet Vuxenskolan.

Trafiksäkerhetsfrågor

De fem SPF-föreningarna på Östermalm har ett gemensamt trafikombud, Olof Björlin, SPF Engelbrekt.

Medlemsvård

Alla medlemmar erhåller genom förbundets försorg tidskriften Veteranen. Alla 85-, 90-, 95- och 100-åringar har uppvaktats under året med hyllningsadresser och blomstercheckar. Ansvarig har varit Rune Jonasson.

Medlemmar som anmält sin e-postadress har hållits fortlöpande orienterade om kommande aktivitetet.

En välkomstlunch i Trefaldighetskyrkans lokaler har hållits för nya medlemmar.³ Föreningen bjöd medlemmarna på mingel i hotell Mornington på Nybrogatan 28 november.

JK. AB

MB
Se Bupp
Kup

Rekrytering

Föreningen söker värva nya medlemmar främst genom personliga kontakter. Icke-medlemmar är välkomna att delta i månadsmöten och på så sätt bilda sig en uppfattning om föreningens verksamhet

Hemsida

Ansvariga för föreningens hemsida har varit Ulla Heilbrunn. För att nå hemsidan går man in på www.spfpension.se/hedvigeleonora.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är stabil. Den redovisas i separat resultat- och balansräkning.

Medlemsavgift

Medlemsavgiften har under året varit 225 kr. 15 vänmedlemmar har betalat 50 kr. Avgifter till Förbund och Distrikt har utgjort 150 kr per medlem.

Revisorer

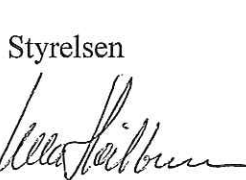
Revisorer har varit Alf Hjalmarsson och Artur Burup.

Valberedning

Valberedningen har utgjorts av Lillemor Lindberg (sammankallande) och Birgitta von Hofsten.

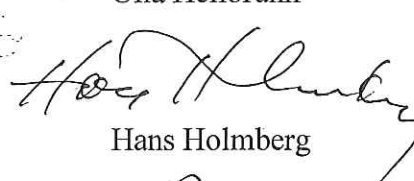
Stockholm i februari 2014

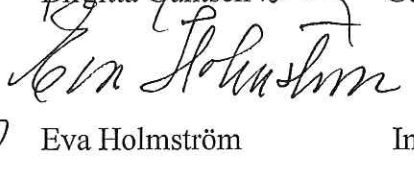
Styrelsen

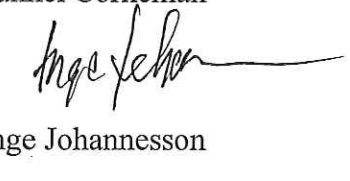

Ulla Heilbrunn


Birgitta Guntzsch


Gunnel Corneman

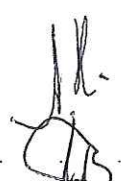

Hans Holmberg


Eva Holmström


Inge Johannesson


Mats Blakstad


Henrik Sälander





SPF HEDVIG ELEONORA - organisationsnummer 802406-4860
BOKSLUT 2013

RESULTATRÄKNING	2013	2012
Medlemsavgifter	127,578	114,000
Avgifter till förbund & distrikt	-92,310	-79,800
Bidrag	35,260	16,140
Medlemsmöten	9,050	10,749
Finansiella poster	1,661	9,869
Summa intäkter	81,239	70,958
Materialinköp	6,988	
Programverksamheten	15,991	14,926
Medlems- & styrelsemöten	5,980	6,687
Lokalhyra	6,400	6,400
Vår- & höstutskicken	19,596	17,469
Konferenser & distriktsmöten	2,680	2,450
Kostnader för kravbrev	0,780	0,938
Administration	4,547	3,840
Giro- Bank & Portokostnader	1,877	2,757
Övriga kostnader	2,015	2,763
Uppvaktningar	3,125	6,330
Summa kostnader	69,979	64,560
Värdejusteringar	-1,772	-0,624
Resultat	9,488	5,774
BALANSRÄKNING	31-dec-13	31-dec-12
Förskottsbetalda kostnader	3,826	0,836
Fordran Gun Sandhaags dödsbo		1,772
PlusGiro	0,090	6,149
Bank	150,388	143,477
Fonder	176,081	195,677
Summa tillgångar	330,385	347,911
Eget kapital	305,596	319,418
Årets resultat	9,488	5,774
Väntjänsten - reserverade medel		0,800
Seniordagen 2011	2,127	2,127
Gershwinafon - 2013	1,825	
Reserverade medlemsavgifter	4,275	3,775
Övriga upplupna kostnader	7,074	6,417
Förskottsbetalda intäkter		9,600
Summa kapital & skulder	330,385	347,911

*Revision beräknat her
avgjorde denna dag
Stäm 13/2 2014
P. J. J. J.*