

## **RIKTLINJER FÖR FERIEJOBB TILL UNGDOMAR 2014**

### **Bakgrund**

Gemensamt för stadens nämnder och bolag är att verka för att så många ungdomar som möjligt ska få möjlighet till feriejobb. Alla stadens nämnder och bolag har ett ansvar för att målet uppnås. I budget för 2014 framhålls att staden ska planera för att erbjuda ungdomar i Stockholm feriearbeten under både sommar- och vinterferier under planperioden. I budgeten för stadsdelsnämnderna ingår 9,0 mnkr för feriearbeten och även i trafik- och renhållningsnämnden budget ingår 3,0 för detta ändamål. Därutöver avsätts 1,0 mnkr i Central medelsreserv avseende kyrkogårdsnämnden samt ytterligare medel för feriearbeten inom ramen för ytterstadsarbetet och Vackra Stockholm.

Under år 2013 fick cirka 5 700 ungdomar sommarjobb. De satsningar som gjorts under de senaste två åren är goda exempel på vad som kan åstadkommas då samtliga nämnder och bolag engagerar sig för att ordna sysselsättning åt ungdomar under sommaren och ge dem arbetslivserfarenhet.

Antalet sommarjobb i nämnderna varierar dock kraftigt vilket kan få till effekt att ungdomar i Stockholms stad ges olika möjlighet att få sommarjobb inom staden och att stadsdelsnämnder med mål att anställa många ungdomar har svårt att hitta tillräckligt med arbetstillfällen. Nämnderna och bolagen behöver mot denna bakgrund fortlöpande i samarbete med varandra arbeta med frågan utifrån en ambition om att ett likvärdigt, och till behoven anpassat, utbud av feriearbeten ska kunna erbjudas över staden.

Liksom tidigare år har stadsdelsnämnderna, kyrkogårdsnämnden och trafik- och renhållningsnämnden ett större ansvar än övriga nämnder genom att medel för feriearbeten fördelats till dessa. Kyrkogårdsnämnden fakturerar stadsledningskontoret för kostnader som avser sommarjobb för ungdomar. Fakturering sker i december 2014 till finansavdelningen förvaltningsnummer 101 och kan maximalt uppgå till 1,0 mnkr.

Kommunstyrelsens uppdrag ”Vackra Stockholm” fortsätter under 2014. För 2014 har 15 miljoner kronor avsatts för detta ändamål. Under 2013 har medel beviljats för att skapa trivsamma miljöer och hålla stadsmiljön ren och snygg. Inom ramen för detta uppdrag ska Bostadsbolagen samarbeta med kommunstyrelsen. Bostadsbolagen ska arbeta med att ytterligare öka tryggheten i miljön kring bostäderna.

### **Syftet med feriejobb**

Syftet med den kommunala satsningen på feriearbeten är att stimulera stadens verksamheter och bolag att anställa ungdomar och erbjuda dem en meningsfull sysselsättning. En ambition är också att väcka intresse hos ungdomar för att så småningom arbeta i de kommunala verksamheterna.

Ungdomarna skall erbjudas arbete som inte undantränger ordinarie arbetskraft eller konkurrerar med ordinarie semestervikariat eller vikariat i övrigt.

### **Samarbete och samordning i staden kring sommarjobben**

För att rekrytering till sommarjobb ska underlättas så tillhandahåller arbetsmarknadsnämnden e-tjänsten Registrera arbetstillfällen. Från den 7 februari kommer e-tjänsten på stadens intranät att vara tillgänglig för stadens arbetsgivare och där ska alla nämnder registrera arbetsplatser och hur många ungdomar de kan ta emot. Mer information och stöddokument finns på <http://intranat.stockholm.se/sommarjobb>. I likhet med föregående år kommer ungdomarna att söka sina sommarjobb via e-tjänst på stadens hemsida under perioden 5-27 mars. Målet är att alla arbetstillfällen ska vara registrerade senast den 27 mars då ungdomarnas ansökningstid tar slut.

Stadsdelsnämnderna, trafik- och renhållningsnämnden, utbildningsnämnden och kyrkogårdsnämnden ansvarar för rekrytering och anställning av sommarjobbande ungdomar i enlighet med dessa riktlinjer. För att underlätta tillsättning av sommarjobben så ska fackförvaltningarna samverka med dessa nämnder. Detta sker enklast genom att nämnderna samtidigt som registrering görs av arbetsplats via e-tjänsten markerar vilken stadsdelsförvaltning samarbete önskas med.

### **Urvalskriterier**

Feriearbeten ska ges till ungdomar som är födda år 1998, 1997 och den 1 juni - 31 december 1996, det vill säga ungdomarna ska inte ha fyllt 18 år när sommarjobsperioden inleds. Skälet till detta är att utbud och tillgänglighet på den öppna arbetsmarknaden är större för den som fyllt 18 år. Ungdomarna ska vara mantalsskrivna i Stockholm eller familjehemsplacerade i Stockholm.

Ungdomar som sökt men inte feriearbetat i Stockholms stad tidigare ska erbjudas arbete i första hand. Ungdomar som tidigare haft feriearbete i staden kommer att erbjudas arbete i mån av plats. Prioriterade ungdomar kan få sommarjobb flera år i rad.

Ungdomar med funktionsnedsättning och som har behov av särskilt anpassning av arbetsuppgifter och/eller arbetsplatsen är en prioriterad grupp. Andra sociala skäl för prioritering sker via handläggare eller skolpersonal. Ansökan om sommarjobb ska ändå alltid göras av ungdomen. Ungdomarna måste själva (eller med stöd av handläggare) ansöka om sommarjobb via e-tjänsten inom ansökningstiden, det vill säga en strikt tillämpning görs och ingen efterregistrering av handläggarna är tillåten. Socialsekreterare, fältassistenter och andra yrkesgrupper som möter ungdomar ska få tydlig information om detta och informera de ungdomar som de anser vara i särskilt behov av sommarjobb så att de söker via e-tjänsten under ansökningstiden.

Följande undantag finns (de kan inte söka via e-tjänsten):

1. Ungdomar med skyddad identitet
2. Ungdomar som saknar fullständigt personnummer.
3. Ungdomar som är familjehemsplacerade i Stockholm men mantalsskrivna i annan kommun

Sommarjobbsperioden infaller under veckorna 24-34 och ungdomarna ska anställas i tre veckor med sex timmars arbetsdag.

Stadsdelsnämnderna, trafik- och renhållningsnämnden, utbildningsnämnden och kyrkogårdsnämnden ansvarar själva för hur spridning av information om stadens feriejobbsatsning ska gå till med iakttagande av riktlinjerna.

### **Löner och anställningsvillkor för ungdomar som anställs av stadens nämnder**

Löner och anställningsvillkor för ungdomar som anställs av stadens nämnder ska är reglerade i kollektivavtal.

Parterna har träffat överenskommelse om

**att** allmänna anställningsvillkor för de avsedda feriejobben regleras enligt Allmänna bestämmelser (AB)

**att** erbjudna feriearbeten inte får ersätta ordinarie arbeten utan ska innebära en kvalitetsförstärkning för enheten samt

**att** lön utges enligt nedan

- födelseår 1998 eller senare: 76:50 kronor per timme
- födelseår 1997: 86:50 kronor timme
- födelseår 1996 eller tidigare: 97:00 kronor per timme

Beloppen inkluderar semesterersättning.

Ungdomar som kommer att tjäna mindre än 18 782 kr under 2014 behöver inte betala någon skatt. Anställande nämnd ska i samband med underskrift av anställningsavtal informera ungdomarna om detta. Genom en markering på anställningsavtalet och underskrift kan ungdomen intyga att hon/han har tagit del av Skatteverkets upplysningar för utbetalning av lön utan skatteavdrag och intyga att villkoren för befrielse från skatteavdrag uppfylls.

Skolungdomar och studerande som räknar med att tjäna 18 782 kr eller mer kan ansöka om jämkning på skatteverkets blankett SKV 4301.

### **Lämpliga arbetsuppgifter**

Arbete kan erbjudas inom stadens egna verksamheter, t.ex. barn- och äldreomsorgen, administration, park- och trädgårdsskötsel. Inom äldreomsorgen kan arbetsuppgifterna t.ex. bestå i att ”umgås” med brukarna/boende, promenera, läsa för med mera dvs. göra sådant som ordinarie personal inte hinner med. Exempelen är inte uttömmande och andra arbeten kan naturligtvis också erbjudas. Att erbjuda arbetsuppgifter inom arbetsområden där staden ser ett framtida rekryteringsbehov kan vara ett sätt att marknadsföra staden.

I projektet Vackra Stockholm kan ungdomar sysselsättas med sådant som bidrar till att försköna stadsmiljön.

Handledare skall finnas på varje arbetsplats som tar emot sommarjobbande ungdomar. Information och introduktion av ungdomarna bör samordnas med de fackliga organisationerna på arbetsplatserna så att dessa kan medverka, särskilt i den del av informationen som berör ungdomarnas rättigheter och skyldigheter arbetsmarknaden.

Regler om hur minderåriga får arbeta finns i på Arbetsmiljöverkets föreskrifter om minderårigas arbetsmiljö, [AFS 2012:03](#), och i vägledningen Minderårigas arbetsmiljö, [H453](#). Vägledningen ger råd och rekommendationer om hur föreskrifterna ska tillämpas. Det är alltid arbetsplatsen där ungdomen utför sina arbetsuppgifter som har skyddsansvaret.

Det är respektive stadsdelsnämnd och facknämnd som tar emot ungdomar som skall komma överens med berörd facklig organisation om lämpliga arbetsuppgifter samt vilka åldersgrupper som kan komma ifråga med hänsyn tagen till föreskrifterna för minderåriga.

**Utdrag ur belastningsregistret krävs för arbete inom  
förskoleverksamhet, skola och skolbarn-omsorg samt  
arbete med funktionshindrade barn**

Arbetsgivare är skyldig att genomföra registerkontroll av personer som erbjuds arbete inom ovan nämnda verksamheter. Det är ungdomen själv som måste ansöka om ett registerutdrag hos Rikspolisstyrelsen. Bara den person som erbjuds anställning ska behöva visa upp ett utdrag. Erbjudande om sommarjobb inom nämnda verksamheter bör därför göras med förbehåll av vad registerutdraget kan komma att visa. Ansökan ska ske på särskilda blanketter som finns på polisens hemsida.

Blankett för jobb inom förskola/skola/skolbarnomsorg: [Utdrag - skola/barnomsorg](#)

Blankett för jobb med funktionshindrade barn:  
[Utdrag ur belastningsregistret - LSS](#)

Blanketterna ska skickas till:  
Rikspolisstyrelsen  
Box 751  
981 27 Kiruna

Blanketten måste skrivas under (gäller även skannad ansökan via e-post)

**Skyddsansvar enligt AML**

I 3 kap 12 § 1 st. arbetsmiljölagen (AML) regleras skyddsansvaret för den som råder över ett arbetsställe. Den som råder över ett arbetsställe skall se till att de personer som arbetar på arbetsstället inte utsätts för risk för ohälsa eller olycksfall. Om ungdomar t.ex. bereds arbete hos entreprenörer eller kommunala bolag och stiftelser så har dessa skyddsansvaret för ungdomarna, även om ungdomarna är anställda av stadsdelsnämnderna.

**Prövning av försörjningsstöd p.g.a. arbetsinkomst från  
feriejobb**

Hemmavarande barns och skolungdomars inkomster av eget arbete ska enligt 4 kap 1a § SoL inte beaktas som inkomst till den del som understiger ett prisbasbelopp per kalenderår. Till skolungdomar räknas ungdomar under 21 år som studerar i grundskolan, gymnasieskolan eller annan jämförlik grundutbildning.

**Särskilda förutsättningar för feriearbete hos  
entreprenörer, stadens kommunala bolag och stiftelser  
samt annan kompetensenlig verksamhet**

Kommunallagen tillåter inte att individuellt stöd ges till enskild näringsidkare.

Samma synsätt bör gälla vid placering vid stadens kommunala bolag och stiftelser. Staden kan således inte ge stöd åt det enskilda bolaget i form av gratis arbetskraft på sommaren. Dock kan undantag ske under förutsättning att det gäller kvalitetshöjande arbete inom stadens kompetensenliga verksamhet, att arbetet inte kommer att ingå i verksamhet som konkurrerar med det ”vanliga” näringslivet och att det inte gäller uppgifter som bolaget åtagit sig att göra åt staden. Det vill säga det kvalitetshöjande arbetet ska vara kompetensenligt och avse insatser som ligger utanför bolagets avtalsförpliktelser och andra åtaganden.

Ungdomar kan också beredas *sysselsättning* hos ideella föreningar inom kultur, idrott, vård, omsorg och annan kompetensenlig verksamhet förutsatt att denna verksamhet inte konkurrerar med näringsidkare i näringslivet. Detta blir att jämställa med bidragsgivning och bör ske enligt samma objektivitetskrav m.m. som i nämndens gängse hantering. I dessa fall kan nämnden svara för anställningen och låta ungdomen arbeta där. Stadsledningskontoret rekommenderar att nämnden tydliggör detta, genom särskilda överenskommelser med arbetsplatsen, om nämnden avser att placera sommarjobbade ungdomar i dessa verksamheter.

### Övrigt

Ungdomar som anställs av staden har genom avtalsförsäkringarna enligt kollektivavtalet samma försäkringsskydd som övriga kommunalt anställda.

Kostnaden för löneutbetalningar som görs av serviceförvaltningen är 110 kr/löneutbetalningstillfälle.

Frågor kan ställas till Henrik Elmefur, Stadsledningskontoret, 08-508 29 660, [henrik.elmefur@stockholm.se](mailto:henrik.elmefur@stockholm.se), Eva Woll Tegbäck, arbetsmarknadsförvaltningen, 076-12 35 528, [eva.woll-tegback@stockholm.se](mailto:eva.woll-tegback@stockholm.se) eller Elizabeth Castañeda, arbetsmarknadsförvaltningen, 076-12 35 569, [elizabeth.castaneda-lindahl@stockholm.se](mailto:elizabeth.castaneda-lindahl@stockholm.se).

Irene Svenonius  
Stadsdirektör