

Överenskommelse om samordnad handläggning av försörjningsstöd och arbetsmarknadsåtgärder samt drift av ungdomsmottagningen

Bakgrund

Stadsdelsnämnderna på Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm beslutade 2007 om utökat samarbete inom verksamhetsområdena ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsåtgärder. Handläggning och utbetalning administreras av Försörjningsstödsenheten på Östermalm och 2009 tillkom även arbetsmarknadsåtgärder/OSA och feriearbete för skolungdomar.

Sedan 2004 finns en gemensam ungdomsmottagning som drivs av stadsdelsnämnderna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm. Huvudman är Östermalms stadsdelsnämnd även om mottagningen ligger i Norrmalms stadsdelsområde. Denna överenskommelse samt vårdavtalet mellan Stockholms läns landsting och Östermalms stadsdelsnämnd gällande ungdomsmottagning, ligger till grund för verksamheten.

Överenskommelsen reglerar hur gemensamma kostnader för hanteringen ska fördelas samt hur samverkan och uppföljning i övrigt ska fungera.

Försörjningsstöd

Utgångspunkten till budgeten för försörjningsstödsenheten är att respektive stadsdelsnämnds delfinansiering ska rymmas inom kommunfullmäktiges budgetfördelning för försörjningsstöd inkl. handläggning.

Kostnader för handläggning, det vill säga personal och andra tillhörande kostnader budgeteras inför varje år på respektive nämnd. I handläggning och övriga kostnader inräknas:

- Kostnader för all personal på försörjningsstödsenheten, d.v.s. enhetschef, biträdande enhetschef, socialsekreterare, bidragshandläggare, administrativa assistenter samt vakt.
- Extra personalkostnader som de tre förvaltningarna kommit överens om, t.ex. särskilda projekt eller tillfällig förstärkning.
- Kostnader för lokaler, utrustning och drift.
- Kostnader utanför paraplysystemet, behörighetshantering m.m.
- Kostnader för ledning och administrativt stöd inom socialtjänstavdelningen på Östermalm.

Dokumentation i individärenden, beslut och utbetalningar, sker i paraplysystemet på Östermalms stadsdelsförvaltning enligt delegation från respektive nämnd. Varje nämnd belastas direkt för sina respektive kostnader i paraplysystemet.

Kostnader för förvaltningsövergripande administration, dvs. kostnader för personal, ekonomi, växel, kansli, serviceförvaltning, gemensamhetslokaler m.m. fördelas utifrån en schablonmässig andel av kommunfullmäktiges budgetfördelning för försörjningsstöd inkl. handläggningskostnader. Då respektive förvaltning har en viss egen kostnad för ledning, nämnd m.m. så gör respektive förvaltning ett administrativt avdrag. Därefter debiteras Kungsholmen och Norrmalm för motsvarande 2/3 av

Östermalms administrativa avdrag.

Gemensamma handläggningskostnader fördelas procentuellt mellan stadsdelsnämnderna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm, utifrån ett genomsnitt av antal aktuella ärenden perioden april-september som beräkningsgrund (enligt uppgifter från SWECO, som är tillgängliga i november).

Kungsholmens och Norrmalms stadsdelsnämnder ska ta del av Östermalms internkontroll och försäkra sig om att denna är tillfredsställande genom att även årligen genomföra egna stickprov av akter och utbetalningar.

Arbetsmarknadsåtgärder

Norrmalm och Kungsholmen budgeterar för arbetsmarknadsåtgärder i enlighet med kommunfullmäktiges budgetfördelning, borträknat administrativt avdrag enligt samma modell som försörjningsstödet ovan.

De arbetsmarknadsåtgärder som erbjuds är OSA-anställningar och feriearbeten för skolungdomar enligt direktiv från kommunfullmäktige.

Ungdomsmottagningen

Ungdomsmottagningens övergripande mål är att erbjuda ungdomar och unga vuxna, i åldrarna 12 till och med 22 år, information och stöd kring sex- och samlevnad, preventivmedelsrådgivning, graviditetstester, provtagning, undersökning och behandling av sexuellt överförbara sjukdomar samt preventionsarbete kring tobak, alkohol och narkotika. Mottagningen vänder sig till samtliga som bor, studerar eller arbetar inom Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm stadsdelsområden. Verksamheten bedrivs på Norrtullsgatan 10 i Vasastan.

Organisatoriskt är ungdomsmottagningen en del av familjeenheten på Östermalm som leds av en enhetschef. Personalen består av 4,0 barnmorskor, 4,0 kuratorer och 1,0 receptionist. Till mottagningen finns även annan timarvoderad sjukvårdspersonal anknuten, exempelvis gynekolog.

Verksamheten drivs i enlighet med ett vårdavtal med Stockholms läns landsting. Avtalet reglerar även ersättningen för den del av verksamheten som är landstingets ansvar. Ersättningen ges dels med en fast ersättning och dels med en rörlig ersättning baserat på antal besök hos sjukvårdspersonal. Ersättningen utbetalas till Östermalms stadsdelsnämnd.

Kostnader för personal, lokal, drift, IT, telefoni m m, fördelas mellan stadsdelsnämnderna i proportion i förhållande till antalet ungdomar boende i respektive stadsdelsområde.

År 2013 är det totalt 16 500 ungdomar som fördelar sig enligt följande: Kungsholmen 28 %, Norrmalm 34 % och Östermalm 38 %.

Uppföljning

En styrgrupp bestående av respektive förvaltnings avdelningschefer/socialtjänst, träffas regelbundet 4 gånger per år. Till styrgruppsmötena adjungeras berörda enhetschefer och andra medarbetare efter behov.

Styrgruppen behandlar budget och övergripande verksamhetsplanering, ekonomisk uppföljning och verksamhetsuppföljning samt diskuterar mål, resultat och even-

tuella åtgärder som behöver vidtas mot bakgrund av uppföljningen. Om möjligt upprättas en gemensam tidplan för ILS-arbetet, baserad på respektive förvaltnings tidplaner. Styrgruppen behandlar även eventuella budgetjusteringar under året. Inför tertialrapporter och bokslut görs en ekonomisk avstämning. Skulle prognosen indikera underskott ska de tre förvaltningarna gemensamt ta fram förslag på åtgärder för en budget i balans. Vid ett överskott fördelas detta mellan de tre nämnderna enligt den andelsprincip som den aktuella budgeten bygger på.

Östermalms stadsdelsnämnd ansvarar för att Kungsholmens och Norrmalms stadsdelsnämnder får de underlag som krävs för uppföljning i ILS-webben, t.ex. ekonomisk analys, uppföljning av mål och indikatorer samt beskrivande texter. Underlaget ska redovisas stadsdelsnämnderna var för sig. Underlag tas också fram när det gäller remissvar, brevsvår, enkäter etc.

Uppsägning av överenskommelsen

Om en stadsdelsförvaltning vill avbryta samarbetet fordras ett beslut av den stadsdelsnämnden. Med tanke på alla praktiska frågor behöver de övriga stadsdelsförvaltningarna i så fall få veta detta minst ett halvår i förväg.

Om hela samarbetet upphör fördelas proportionellt personal, arbetsgivaransvar och övriga kostnader mellan de tre stadsdelsnämnderna.

Giltighetstid

Denna överenskommelse börjar gälla när parterna har undertecknat den. Den slutar att gälla när överenskommelsen sägs upp eller omförhandlas. Överenskommelsen ska omförhandlas om någon part begär det.

Stockholm 2014 - 04 - 14



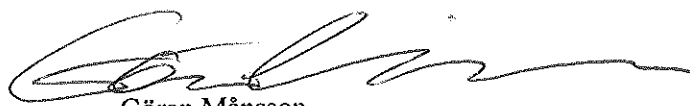
Ann-Christine Jenvén
Kungsholmens SDF

Stockholm 2014 - 04 - 22



Johanna Engman
Norrmalms SDF

Stockholm 2014 - 2014 - 03 - 10



Göran Månsson
Östermalms SDF