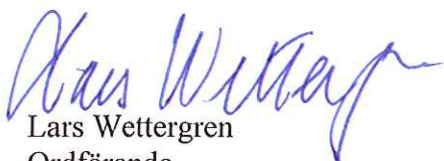


Äldreförvaltningen*Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)*

Protokoll nr 5 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 13/5 2014, kl. 10.30-12.10

Justerat den 16/5 2014



Lars Wettergren
Ordförande



Eva Sahlin
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande	Lars Wettergren (PRO)
Vice ordförande	Eva Sahlin (SPF)
Ledamöter	Per Hansson (PRO) Ingrid Ollas (PRO) Karin Wilborg (SPF) Johnny Dahlin (SPF) Mats Danielsson (SPF) Barbro Ottosson (SKPF)
Ersättare	Donald Monvall (PRO) Eva Birgitta Jacobsson (PRO) Harry Wikner (PRO) Anita Jonsson (PRO) Olle Eriksson (SPF) Lena Hedquist (SPF) Christina Teiner (SPF) Anders Rehnström (SKPF)
Adjungerad	Liisa Liikala (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamöterna Evy Ahlqvist (PRO) och Evy Johansson (SPF).

Tjänstgörande ersättare:

Donald Monvall (PRO) för Evy Ahlqvist (PRO).

Närvarande tjänstemän:

Avdelningschefen Raili Karlsson (ersättare för direktören Eva Frunk-Lind), ekonomichefen Patrik Simonsson samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

1. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro. Ordföranden presenterar den nya adjungerade ledamoten i KPR: Liisa Liikala (IKINUORET). Hon hälsas välkommen till rådet.

2. Val av protokolljusterare

Vice ordföranden Eva Sahlin utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren justera dagens protokoll.

3. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Rådet väljer att godkänna dagordningen med följande tillägg:

- Ärendet *Digitala Trygghetslarm* läggs till och blir punkt 6 §10.
- Kommunalarbetarförbundets enkät *Hemtjänstpersonalens arbetssituation och framtidstro* läggs till som en övrig fråga under punkt 9.
- Frågan om uppdaterad lista på kontaktpersoner till stadsdelsnämndernas pensionärsråd läggs till som en övrig fråga under punkt 9.
- Frågorna om surfpotten för bredbandsabonnemangen som medlemmarna i KPR har via äldreförvaltningen, och om intressanta applikationer (appar) för KPR läggs till som övriga frågor under punkt 9.

4. Anmälan av protokolljustering KPR 4/2014-04-22

Anmälan läggs till handlingarna.

5. Anmälan av protokolljustering ÄN 4/2014-04-29

Anmälan läggs till handlingarna.

6. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 20 maj 2014

§7 Tertialrapport 1

Dnr 122-172/2014

Efter årets första tertial bedömer äldreförvaltningen att de mål och aktiviteter som framgår av verksamhetsplanen i huvudsak kommer att uppnås och genomföras under året. För ekonomin prognosticeras ett resultat i balans under förutsättning att begärda budgetjusteringar om 0,9 mnkr beviljas. De förväntade budgetjusteringarna avser kostnader för drift och förvaltning av Omsorgsdagboken om 0,4 mnkr samt försöksverksamhet för digitalisering av trygghetslarm om 0,5 mnkr. En begäran om utökning av investeringsplan med 2,4 mnkr görs också avseende inköp av lokalinventarier i samband med flytten till nya lokaler i Farsta Centrum under början av år 2015.

KPR tar del av ärendet lägger det till handlingarna.

§8 Yttrande över revisionskontorets årsrapport dnr 3.1.2-67/2014 för äldrenämnden
Dnr 140-129/2014

Revisionskontoret bedömer att verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vidare bedömer revisionskontoret att nämndens resultat i allt väsentligt är förenligt med kommunfullmäktiges mål. Vidare bedöms att nämnden i huvudsak nått egna mål. Den interna kontrollen har varit tillräcklig och bedömningen är att bokslut och räkenskaper i allt väsentligt är rättvisande och uppfyller reglerna för god redovisningssed.

KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:

”KPR konstaterar att revisionskontoret i bilaga 2 anger att det nuvarande valfrihetssystemet inte är tillräckligt för att säkerställa att de enskilda individerna kan genomföra ett val av utförare enligt lagstiftningens intentioner, och att informationen om utförarna på Jämför service skall säkerställas och kvalitetssäkras. Det är i linje med vad KPR-representanterna i arbetsgruppen framfört, och visar behovet av en mer genomgripande revision av innehållet i Jämför service, och inte bara en uppfräschning av presentationen som nu pågår.”

§9 Remiss departementspromemoria ”En samlad kunskapsstyrning för hälso- och sjukvård och socialtjänst”

Dnr 150-141/2014

Äldreförvaltningen har fått departementspromemorian ”En samlad kunskapsstyrning för hälso- och sjukvård och socialtjänst” på remiss. I den föreslås förändringar som ska leda till en förbättrad statlig kunskapsstyrning för hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§10 Digitala Trygghetslarm

Dnr 330-170/2014

I enlighet med överenskommelsen mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting angående kommunernas eHälsa beslutade äldrenämnden i mars 2014 att ta fram en långsiktig plan för finansiering, organisation och samverkan inom eHälsa. Detta beslut var en förutsättning för att kunna tillgodogöra sig medel inom ramen för eHälsa, där övergång till trygghetslarm med digital teknik ingår. Alla trygghetslarm föreslås successivt bytas ut för att uppfylla kravet på digitalteknik.

KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:

”KPR förutsätter att övergången till det digitala systemet inte medför någon kostnadsökning för den enskilde brukaren.”

§11 Anmälan av fördelning av medel för utveckling inom demensområdet år 2014

Dnr 340-28/2014

Äldrenämnden har avsatt totalt 18 mnkr för utveckling av hemtjänst inom demensområdet åren 2012 och 2013. Även för år 2014 har staden avsatt medel för detta ändamål.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§12 Information om Omvårdnadslyftet 2014

Dnr 530-168/2014

Omvårdnadslyftet är en regeringsstödd satsning som syftar till att stimulera de olika huvudmännens med att stärka kompetensen inom äldreomsorgen, omsorgen om funktionshindrade samt ge medarbetarna möjlighet att växa i sina yrkesroller.

För år 2014 har Socialstyrelsen beslutat att tilldela Stockholms kommun medel om drygt 16,5 mnkr.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§13 Anmälan av rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, kvartal 1 2014

Dnr 410-127/2014

Fr.o.m. 1 juli 2006 är kommunerna enligt socialtjänstlagen skyldiga att anmäla alla gynnande biståndsbeslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapportering ska göras till tillsynsmyndigheten samt kommunens revisorer. Rapporteringsskyldigheten gäller även alla avbrott i verkställigheten, om beslutet inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.

7. Förvaltningschefens information

Vid nästa KPR-sammanträde den 3/6 2014 kl. 11.00 kommer personaldirektören Anita Lidberg att informera KPR om situationen för biståndshandläggarna i Stockholms stad.

8. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen

a) KPR beslutar att punkt 1 i balanslistan utgår.

b) Äldreförvaltningen kommer vid nästa KPR-sammanträde den 3/6 2014 att återkomma med förslag på datum gällande studiebesök på Tele2 Arena.

9. Övriga frågor

a) KPR överlämnar till äldrenämnden Kommunalarbetsförbundets enkät *Hemtjänstpersonalens arbetssituation och framtidstro*.

KPR har tagit del av materialet, som ger en alarmerande bild av hemtjänsten i Stockholm. Rådet har vid flera tillfällen framhållit att hemtjänstens resurser måste ökas. Dessa krav har hittills inte tillmötesgåtts.

Enligt rådets uppfattning måste äldrenämnden analysera det översända materialet och aktualisera relevanta åtgärder för att förbättra situationen inom hemtjänsten.

KPR förklarar paragrafen omedelbart justerad.

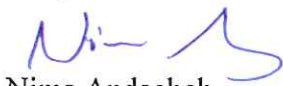
b) KPR önskar att rådet även efter flytten till Farsta fortsättningsvis kommer att sammanträda i lokaler som är centralt belägna i Stockholm.

c) Äldreförvaltningen kommer att uppdatera listan på kontaktpersoner till de lokala pensionärsråden.

d) Bredbandsabonnemang som medlemmarna i KPR har via äldreförvaltningen har en surfpott på 5 gigabyte (GB)/mån. Detsamma gäller även abonnemangen som ledamöterna och ersättarna i äldrenämnden har.

Äldreförvaltningen kommer att återkomma om information gällande applikationer (appar) som kan vara av intresse för medlemmarna i KPR.

Vid protokollet



Nima Andacheh

Sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd