

Handläggare:
Marlene Gyllenvall**Till**
Östermalms stadsdelsnämnd
Sammanträde 131217**Hedvig Eleonora förskolor****Verksamhetsplan 2014**

Inledning

Vår verksamhet är en kommunal förskola med traditionell förskolepedagogik. I Sverige har förskolan en lång tradition och den traditionella förskolan är influerad av många olika pedagogiska inriktningar, tankesätt och teorier. Tiden i Hedvig Eleonora förskolor ska vara en tid av omsorg och lek och av lustfyllt lärande utifrån förskolans läroplan och med utgångspunkt i varje barns förmåga, lust och vilja att lära.

De lagar, förordningar och styrdokument som har speciell betydelse för vår verksamhet är:

- FN's barnkonvention
- Läroplan för förskolan, Lpfö 98, Reviderad 2010
- Socialtjänstlagen
- Skollagen
- Arbetsmiljölagen
- Kommunfullmäktiges budget och mål för verksamhetsområdet förskola
- Östermalms stadsdels nämndmål
- Verksamhetsplan Hedvig Eleonora förskolor
- Likabehandlingsplan för Hedvig Eleonora förskolor

Medarbetarna är barnskötare och förskollärare samt ekonomibiträden. Ledningsgruppen består en förskolechef och två biträdande förskolechefer som alla tre har förskollärarytbildning.

Administrativa uppgifter

Enhetens namn är Hedvig Eleonora förskolor, den består av fyra adresser; Skeppargatan 34, Storgatan 23, Styrmansgatan 14B, Styrmansgatan 26,

Postadress: Skeppargatan 34, 114 52 Stockholm

Enhetschef: Marlene Gyllenvall, tele: 076-12 10 823 e-post: marlene.gyllenvall@stockholm.se

Antal anställda: 83

Organisations- och ledningsstruktur

Vår organisation och ledningsstruktur består av en förskolechef och två biträdande chefer som har arbetsuppgifter över hela enheten och kontor på flera av förskolans adresser.

Vi har bl.a. följande möten på förskole enheten; ledningsgruppsmöte, samverkansmöte, APT, arbetslagsmöte, föräldrarådsmöte, föräldramöte, arbetsgruppsmöte.

Några av förskolorna ligger i markplan, andra har sin verksamhet fördelad på flera våningsplan medan en av förskolorna ligger på första och andra våningen i ett flerfamiljshus.

De olika förskole adressernas lokaler och gårdar ser olika ut.

Vi samverkar för att ge alla barn lika möjlighet att nyttja lokaler och gårdar för att de ska kunna lära och utvecklas. Vi stärker vi-känslan och samverkan mellan medarbetarna. Alla medarbetarna är anställda på enheten med en placering på en av förskole adresserna.

Medarbetarna samverkar med varandra i arbetsgrupperna och på APT samt i olika kompetenssatsningar.

Vi samverkar med Östermalms stadsdelsförvaltning i frågor som bl.a. rör barnplaceringar, pedagogiska utvecklingsområden. Vi samverkar med BVC, logoped, autismcenter, olika habiliteringsenheter.

Den pedagogiska miljön är utformad med material så att enheten når nivå 4 i stadens kvalitetsindikator.

Enheten har en IT-pedagog som ansvarar för enhetens IT-utrustning samt utbildar medarbetarna för att stärka deras IKT kompetens. Medarbetarna utbildas i PIM.

En av enhetens arbetsgrupper är IKT-gruppen som utvecklar arbetet med IKT. Just nu arbetar gruppen med hur lärplattan kan användas i verksamheten.

Brukare/Kunder/Klienter

Vi skapar och förstärker en kultur där våra brukare, barn och deras föräldrar, är i centrum. Vi har olika former för att brukarna ska kunna delge sin upplevelse av vår verksamhet; föräldraundersökningar, föräldraråd, föräldramöten, telefonsamtal, e-post, daglig och muntlig dialog.

Vår värdegrund/gemensamma förhållningssätt för verksamheten grundar sig på fyra ledord som alltid ska finnas i arbetet. Ledorden är *lyhördhet, engagemang, tydlighet och se barnet*.

Lyhördhet är viktigt för att både barn, föräldrar och medarbetare ska känna sig trygga och få sina behov och önskningar tillfredsställda. Alla barn och medarbetare i enheten ska ha samma möjligheter oavsett vilken adress de har sin hemvist på, om en av våra förskolor t.ex. inte har rörelserum ska det ändå finnas möjlighet att ha tillgång till det på annan adress. Medarbetarna är lyhörda för föräldrarnas önskemål och behov för deras barns lärande och utveckling.

Medarbetarna visar deltagande och intresse i olika bemötande frågor, deras *engagemang* är en förutsättning för att verksamheten utvecklas. Glädje, öppenhet och engagemang ger harmoni och lust att lära för barnen.

Förutsättningar för att verksamheten ska utvecklas är att alla har ett tydligt förhållningssätt mot barn, föräldrar och varandra. Tydlighet är bl.a. att vi skapat ett förväntans dokument tillsammans med föräldrarna.

Genom att synliggöra barns lärande i dokumentation skapar vi *tydlighet* för barnen, föräldrarna och medarbetare.

Vi utgår från att alla barn är kompetenta, nyfikna och har lust att lära och att medarbetarna ska *se barnet* utifrån dess egna förutsättningar. Varje barn ska få sina behov respekterade, tillgodosedda och få uppleva sitt eget värde. Alla barn ska få känna den tillfredsställelse det ger att göra framsteg, övervinna svårigheter och att få uppleva sig vara en tillgång i gruppen.

Vår enhet präglas av ett öppet och tillåtande klimat där olikhet ses som en tillgång.

Vår enhet genomsyras av ett demokratiskt och solidariskt förhållningssätt, där barnen får vara med och bestämma utifrån sin ålder och aktivitet, genom att barnen får vara med och fatta beslut tillsammans med andra barn utvecklar de förmågan att samarbeta och respektera varandra. Barn som möts av vuxna som respekterar dem, barn som får uppleva att deras åsikter

och tankar betyder något, utvecklar demokratiska värderingar.

Barnen får lära sig att alla har lika värde, vilket ökar deras empati och respekt för andra människor. Vi arbetar aktivt med att möta alla barn och vuxna på ett jämbördigt sätt oavsett kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Förhållningssättet gäller såväl inom organisationen som i alla våra relationer till de som kommer i kontakter med oss på förskolan, t.ex. föräldrar, besökare, uppdragsgivare. Vi arbetar med jämställdheten i fokus där alla ska känna samhörighet och att vi tar ansvar för oss själva, andra människor, vår arbetsplats och att flickor och pojkar behandlas på samma sätt, vi ser olikheter som en tillgång. Allas lika värde lyfts fram i vår värdegrund.

Likabehandlingsplanen används som ett stöd för medarbetarna.

Vi arbetar för att barnen visar intresse för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra. Vår inställning är att vi genom tydlighet och samverkan ska anpassa verksamheten utifrån barn och föräldrars behov och förutsättningar.

Vår värdegrund/gemensamma förhållningssätt görs känd genom att värdegrundsfrågor diskuteras kontinuerligt på olika möten med medarbetarna. Det viktigaste styrdokumentet alla som arbetar inom förskolan har är Läroplan för förskolan LPFÖ 98/10, den vilar på demokratisk grund. Vi förankrar och gör den känd genom att alla medarbetare läser och diskuterar LPFÖ 98/10. Den görs känd genom att förskolan utvecklar barnens förmåga till ansvarskänsla och social handlingsberedskap, så att solidaritet och tolerans tidigt grundläggs. I förskolans uppdrag ingår det att förbereda barnen att få förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle. Vi, vuxna är viktiga som förebilder för barnen.

Medarbetarna berättar om värdegrund/förhållningssätt för föräldrarna vid olika tillfällen såsom, föräldramöte och daglig kontakt.

Vi gör föräldrarna delaktiga i utvecklingen av verksamheten genom att vara lyhörda för synpunkter på brister i våra åtaganden och åtgärdar fel/misstag. Föräldrar som har synpunkter och klagomål vänder sig till barngruppens personal, därefter kontaktar medarbetarna ledningen om de anser att det behövs. Vi är angelägna att hålla en god kvalitet i vår förskoleenhet och vill därför gärna att föräldrar framför förslag, synpunkter och klagomål så att vi kan förbättra/utveckla vår verksamhet. Föräldrar framför åsikterna muntligt eller skriftligt. Ett exempel på hur vi har förbättrat verksamheten utifrån föräldrars synpunkter/klagomål är att vi utvecklat en synpunktshanterings bok som finns på alla avdelningar för dokumentation av synpunkter och åtgärder. Ett annat exempel på hur föräldrarnas synpunkter, klagomål och förbättringsförslag påverkat utvecklingen är att vi har utvecklat informationsbrev till dem.

Förskoleenhetens föräldraråd är ett forum där föräldrar har framfört synpunkter och klagomål samt förbättringsförslag. Vi gör föräldrarna delaktiga i utvecklingen av verksamheten på olika sätt. Vi redovisar resultaten från föräldraundersökningen på avdelningarnas egna föräldramöten och på enhetens föräldraråd. Vi använder resultaten från föräldraundersökningen för att utveckla verksamheten.

Kortfattat resultat från senaste föräldraundersökningen, 2013:

- 85 % av föräldrarna på vår enhet är som helhet nöjda med vår förskola. Vi har skapat en trygg atmosfär genom att vara lyhörda och visa respekt för barn och varandra, i enlighet med likabehandlingsplanen. Alla avdelningar har upprättat likabehandlingsplaner utifrån

deras specifika förhållanden.

- 88 % av föräldrarna anser att deras barn känner sig trygga i förskolan.
- 92 % av föräldrarna anser att pojkar och flickor ges lika möjlighet att utvecklas
- 88 % av föräldrarna anser att deras barns nyfikenhet och lust att lära uppmuntras

Chef- och ledarskap

Jag som förskolechef har en helhetssyn på våra olika förskoleadresser. Jag ser enheten som en gemensam plats, där alla; barn, föräldrar och medarbetare känner delaktighet och ges samma möjligheter. Mitt ledarskap ska motivera och engagera medarbetarna och utveckla deras kreativitet och samarbetsförmåga. Jag vill utveckla en lärande organisation med en bra arbetsmiljö. Jag vill skapa motivation, engagemang och arbetsglädje hos medarbetarna. För mig är det viktigt att det vi gör har en mening, att så väl diskussioner, dokument och miljö ska gynna medarbetarna i deras arbete att utveckla verksamheten.

Jag har valt att leda verksamheten tillsammans med två biträdande förskolechefer. Ledningsgruppen driver och utvecklar det pedagogiska arbetet i enheten. Vårt ledarskap präglas av engagemang, tydlighet, lyhördhet och barn i fokus. Vi träffas regelbundet för avstämning och för att ta upp pedagogiska utvecklingsfrågor och för att stödja varandra i våra olika ansvarsuppgifter.

Alla medarbetare ska känna till, förstå och arbeta utifrån verksamhetens åtaganden/mål. Avdelningarna konkretiserar åtaganden/mål i sina lokala arbetsplaner. På APT och i vår utvecklingsgrupp diskuterar vi verksamhetens åtaganden/mål. Vi redovisar och diskuterar med medarbetarna om verksamhetens utveckling och resultat i vår samverkansgrupp och på APT.

Vi skapar möjligheter för lärande och kompetensutveckling genom att ta tillvara på mångfalden bland medarbetarna och deras kompetens. Vi tar reda på vilken kompetens medarbetarna har inom enheten och hur den kan komma alla till del. Vi har t.ex. medarbetare med annat modersmål än svenska. Deras kompetens använder vi i möjligaste mån i arbetet med enhetens flerspråkiga barn. Vi har kompetensutveckling utifrån utvecklingsområden samt medarbetarnas individuella behov.

Vi tror på varje medarbetares kompetens och uppmuntrar dem att dela med sig av erfarenhet och kunskap så att verksamheten utvecklas.

Vi ger medarbetare möjlighet att sprida sin kompetens på t.ex. APT, planerings – och utvärderingsdagar, enhetens arbetsgrupper. Vi använder våra medarbetares kunskaper genom internfortbildning t.ex. gitarrkurs.

Vi har en digital mapp som alla medarbetare har tillgång till via Stockholms stads interna nätverk. I mappen samlar alla inom enheten dokument med tips och metoder på arbetssätt och aktiviteter. Lärande i verksamheten och kompetensutveckling av medarbetarna sprids bland annat här.

Medarbetare

Vi säkerställer att medarbetarna kompetensutvecklas under verksamhetsåret. Med olika former av fortbildning, såsom föreläsning och litteratur inom de olika utvecklingsområdena för att förväntat resultat inom åtaganden/mål ska nås.

Vi ger medarbetarna inflytande och möjlighet för lärande genom att arbeta med aktuella frågor och verksamhetens åtaganden/mål i olika arbetsgrupper. De arbetsgrupper vi har 2014 är inom följande områden; kultur, skola, miljö, IKT, utomhuspedagogik, inomhuspedagogik. I dessa grupper ingår medarbetare efter eget intresse och det är ca 8 medarbetare i varje grupp, det är minst en representant från varje förskoleadress. Vi har en utvecklingsgrupp som består av avdelningsansvariga förskollärare samt ledningsgruppen.

Resultat från medarbetarundersökningen 2013 visar att AMI- Aktivt medskapandeindex är för vår enhet Hedvig Eleonora förskolor 82 %.

AMI – Aktivt medskapandeindex består av tre delindex; Motivation, Ledarskap och Styrning.

Motivationsindex är för vår enhet är 85 %. Ledarskapsindex är 78 %. Styrningsindex är 85 %. En fråga inom ledarskap handlar om hur medarbetarna anser att deras chef skapar delaktighet på möten. Resultatet på frågan är att 83 % tycker att det stämmer. Vår analys av detta är att vi i ledningsgruppen anser att alla medarbetare är betydelsefulla och bidrar till utveckling av verksamheten och därför ger vi dem inflytande och delaktighet på möten.

En fråga inom motivation handlar om hur medarbetarna anser att deras arbete känns meningsfullt. Resultatet på frågan är att 97 % tycker att det stämmer. Vår analys av detta är att det goda resultatet skapar förutsättningar för oss att utveckla verksamheten tillsammans med medarbetarnas engagemang och deras motivation att arbetet är meningsfullt.

Trender vi ser är att vi har medarbetare med engagemang och ansvarstagande. Vi har skapat förutsättningar för medarbetarna att göra ett bra arbete, genom information, en bra arbetssituation och att de har möjligheter att påverka och utveckla verksamheten.

Värdegrund

Stockholms stad har en vision om en stad i världsklass. Denna vision ska alla verksamheter, som finansieras av staden, bidra till att förverkliga. Vårt arbete idag sätter avtryck i framtidens verksamhet och möjliggör att vi kan bli en stad i världsklass.

Vår värdegrund/gemensamma förhållningssätt för verksamheten grundar sig på fyra ledord som alltid ska finnas i arbetet. Ledorden är *lyhördhet, engagemang, tydlighet och se barnet*. Vi i ledningsgruppen tillsammans med medarbetarna tog fram dessa ord efter att de varit på en föreläsning som handlade om professionellt förhållningssätt. Föreläsningen handlade om hur alla som arbetar i förskolan ska bemöta och förhålla sig till våra föräldrar. Vi uttryckte vilka ord vi ansåg kännetecknar ett professionellt förhållningssätt. Dessa ord analyserade vi tillsammans och enades om fyra ord som blev våra ledord. Vi diskuterade ordens betydelse och kom fram till att de ska prägla och genomsyra vår verksamhet i alla avseenden. I bemötande frågor är ledorden centrala.

KF:s inriktningsmål:

1. Stockholm är en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha	3 st	1600 st	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	20 %	20 %	Tertial
Mängden matavfall som stadens verksamheter sorterar ut för biologisk behandling	75 %	fastställs 2014	År

Nämndmål:

En hållbar livsmiljö värnas och utvecklas på Östermalm

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel anställda som går eller cyklar till arbetet	15 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertialrapporter och verksamhetsberättelse	2013-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Arbetslag utvecklar barns förståelse för miljöfrågor

Förväntat resultat

Barn inhämtar och utvecklar kunskaper om miljön.

Kriterie:

Barn visar intresse, ställer frågor och utforskar om miljön.

Arbetssätt

Vi har ”Släcka-lampan-dag” för hela enheten.

Vi har en höststädvecka då vi på enhetens gårdar samlar in trasiga leksaker, rensar i rabatten och krattar löv.

Vi har ”Miljödagen” då vi rensar på enhetens gårdar och gör studiebesök i soprummen där barn och medarbetare får information om kretsloppet och vikten av att källsortera.
Vi källsorterar.

Resursanvändning

Lpfö98/10
Medarbetarnas kompetens
Enhetens miljögrupp.
Fortbildning.
Litteratur för pedagoger och barn.
Pedagogiska miljön.
Pedagogisk dokumentation.

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.
Vi använder oss av ”Stadens kvalitetsindikator för förskola”.
Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.
Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Barn är miljömedvetna.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Höst -städ vecka	2014-10-20	2014-10-24
Miljövecka	2014-04-22	2014-04-25
Släcka - lampan - dag	2014-01-16	2014-01-16
Släcka-lampan-dag	2014-11-21	2014-11-21

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.6 Stockholmarna är nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

Nämndmål:

Invånare på Östermalm upplever en varierad och tillgänglig kultur och fritid

Åtagande:

Vi låter barn bekanta sig med det lokala kulturlivet och kulturarvet

Förväntat resultat

Barn är delaktiga i sin egen kultur och har respekt för andra kulturer.

Arbetssätt

Vi organiserar och planerar verksamheten så att olika former av kultur ges utrymme.

Vi erbjuder barnen varierande upplevelser av kulturutövare.
Vi för kulturarvet vidare via sånger, lekar, rim och ramsor.
Vi uppmärksammar alla barns kulturer.

Resursanvändning

Lpfö98/10
Medarbetarnas kompetens
Stadens kulturprogram
Fortbildning
Enhetens kulturarbetsgrupp
Litteratur för personal och barn

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.
Vi använder oss av "Stadens kvalitetsindikator för förskola".
Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.
Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Barn visar intresse för kultur.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens kulturkalendarium	2014-01-01	2014-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.7 Stockholm upplevs som en trygg, säker och ren stad

Nämndmål:

1. Våld, alkohol- och drogbruk motverkas och invånare på Östermalm upplever sin närmiljö som trygg

Åtagande:

Barns närmiljö är trygg och säker

Förväntat resultat

En trygg och säker närmiljö där inga skador sker.

Arbetssätt

Skyddsronder genomförs systematiskt årligen
Goda rutiner vid utevistelse
Uppmärksamma och åtgärda brister
Kontinuerliga brandövningar

Resursanvändning

Enhetens skyddsombud
Rutiner vid utevistelse
Rutiner för felanmälan
SBA (systematiskt brandskyddsarbete) ansvarig på enheten.

Uppföljning

Incident och skadeanmälningar
Skydds- och brandskyddsrapporter
Arbetsplatsträffar
Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Utveckling

Trygg och säker närmiljö.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Barnskydds rond	2014-01-01	2014-06-30

KF:s inriktningsmål:

2. Kvalitet och valfrihet utvecklas och förbättras

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholmarna upplever att de erbjuds valfrihet och mångfald

Nämndmål:

Invånare på Östermalm erbjuds valfrihet och mångfald

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbeta systematiskt för att informationen på Jämför service ska vara korrekt, tydlig och uppdaterad	2013-01-01	2013-12-31

Åtagande:

Vi informerar föräldrar om förskolans verksamhet

Förväntat resultat

Föräldrar är informerade om vår verksamhet.

Arbetsätt

Föräldravisningar
Professionellt bemötande via personliga möten, e-post och telefon

Resursanvändning

Ledningsgruppen
Medarbetarna

Uppföljning

Samarbete med stadsdelens kösamordnare.

Utveckling

Föräldrar känner till verksamheten och vet vart de ska vända sig med frågor.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.2 Barn och elever inhämtar och utvecklar kunskaper och värden

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicit et
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Andel förskollärare av antal anställda	45 %	41 %	År
Andel nöjda föräldrar	85 %	85 %	År
Antal barn per grupp	16	16	År
Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	5	4,9	År
Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"	4	3,7	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna och utbildningsnämnden ska i samverkan ta fram konkreta strategier för att säkerställa att andelen legitimerade förskollärare ökar	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna och utbildningsnämnden ska säkerställa att handlingsplaner är framtagna för övergången förskola - skola i enlighet med stadens riktlinjer	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare	2011-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska i nära samarbete med utbildningsnämnden och kulturnämnden inom projektet Stockholm högläser verka för att litteratur och läsning ska bli en mer naturlig del i barnens utbildning	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med matematik, naturvetenskap och teknik i förskolan	2014-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med språkutveckling i förskolan	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Förskolorna ger varje barn vad de behöver för att inhämta och utveckla kunskaper och värden.

Åtagande:

Arbetslag ger barn möjlighet att utveckla sin förståelse för naturvetenskapliga fenomen

Förväntat resultat

Barn utforskar, experimenterar och prövar olika metoder.

Kriterie:

Barn ställer frågor om naturvetenskapliga fenomen.

Arbetssätt

Naturen används för observationer av växter, djur och naturfenomen.

Vi ger barn goda möjligheter att utforska naturen, växter, djur och naturfenomen samt vardagsfenomen.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Medarbetarnas kompetens

Pedagogiska miljön

Litteratur för pedagoger och barn

Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.

Vi använder oss av "Stadens kvalitetsindikator för förskola".

Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Utveckling

Barn är nyfikna och intresserade av naturvetenskapliga fenomen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Läsplattor i verksamheten	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Arbetslag utmanar barn till matematiskt och logiskt tänkande

Förväntat resultat

Barn tänker logiskt

Barn använder sitt matematiska tänkande

Barn har förståelse för rum, form, läge och riktning.

Barn har förståelse för mängd, antal, talbegrepp och mätning av tid.

Kriterie:

Barn urskiljer, uttrycker, undersöker och använder matematiska begrepp.

Barn drar slutsatser.

Arbetssätt

Barn har tillgång till varierat material som stimulerar till lek med matematiskt tänkande och aktiviteter som sorterande, klassificerande, jämförande och till bygg och konstruktionslek.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Material som bidrar till barns lärande inom matematik

Medarbetarnas kompetens

Fortbildning

Pedagogiska miljön

Litteratur för personal och barn

Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.

Vi använder oss av "Stadens kvalitetsindikator för förskola".

Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Barn tänker logiskt, urskiljer, uttrycker, undersöker och använder matematiska begrepp

Åtagande:

Vi har en pedagogisk miljö inne och ute

Förväntat resultat

Miljö och material bidrar till att utmana barns lärande och medverkar till att föra utforskandet inom olika områden framåt.

Den pedagogiska miljön och materialet ger förutsättningar för kreativitet och möten.

Kriterier:

Barn använder miljö och material i lek och utforskande.

Materialet är rikligt och varierat med utgångspunkt i Lpfö 98/10 målområden och verksamhetens mål samt tillgängligt för barnen.

Arbetssätt

Den pedagogiska miljön och material är genomtänkt ur ett genusperspektiv och likabehandlingsperspektiv.

Vi utformar den pedagogiska miljön så att barn ges förutsättningar för kreativitet och möten.

Vi utmanar och stimulerar barn att utforska, undersöka, reflektera och hitta lösningar för att erövra kunskap.

IKT är tillgängligt för barnen och används delvis i olika aktiviteter.

Vi utvecklar miljön utifrån barns intresse.

Resursanvändning

Lpfö98/10
Byggkonstruktion och skapande material
Medarbetarnas kompetens
Fortbildning
Pedagogiska miljön
Litteratur för personal och barn
Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.
Vi använder oss av ”Stadens kvalitetsindikator för förskola”.
Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.
Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Den pedagogiska miljön är öppen, innehållsrik och inbjudande både inne och ute.
Den pedagogiska miljön är likvärdig.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fysisk rörelse	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Vi utmanar barns nyfikenhet och begynnande förståelse för språk och kommunikation

Förväntat resultat

Barn har ett nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp.
Barn berättar, uttrycker tankar, ställer frågor, argumenterar och kommunicerar med andra.
Kriterier:
Barn leker med ord.
Barn använder språket vid konfliktlösning.
Barn använder nya ord i berättelser.
Barn intresserar sig för böcker.

Arbetsätt

Vi använder språk och symboler som ett verktyg för barns lärande.
Vi stimulerar och utmanar barn i sin språk- och kommunikationsutveckling.
Vi tar tillvara på varje barns tankar och idéer för att skapa mångfald i lärandet.
Vi för dialog med barn.
Vi använder ett rikt och nyanserat språk.
Barn har stort språkutrymme.
Vi läser för barn.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Material som bidrar till barns språkutveckling och lärande

Medarbetarnas kompetens

Fortbildning

Pedagogiska miljön

Litteratur för pedagoger och barn

Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.

Vi använder oss av ”Stadens kvalitetsindikator för förskola”.

Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Barn har intresse för skriftspråk samt förståelse för symboler och deras kommunikativa funktioner.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kartläggning av flerspråkighet för barn med annat modersmål än svenska	2014-01-01	2014-12-31

Nämndmål:

Förskolorna samverkar med föräldrar och med skolans förskoleklass.

Åtagande:

Vi samverkar med föräldrar

Förväntat resultat

Föräldrar är delaktiga i sitt eget barns utveckling och lärande.

Kriterie:

Föräldrar ställer frågor om det egna barnets utveckling och lärande.

Föräldrar är delaktiga i förskolans verksamhet som helhet.

Kriterie:

Föräldrar ställer frågor om verksamheten.

Arbetsätt

Förskollärarna erbjuder utvecklingssamtal 2 gånger per år.

Arbetslaget kommunicerar och informerar.

Arbetslaget bjuder in föräldrar till förskolans verksamhet.

Arbetslaget efterfrågar föräldrars åsikter.

Resursanvändning

Medarbetarnas kompetens

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.
Vi använder oss av "Stadens kvalitetsindikator för förskola".
Vi analyserar resultaten i förskole undersökningen.

Utveckling

Föräldrar är mer delaktiga i verksamhetens och sitt barns utveckling och lärande.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Barn med behov av särskilt stöd	2014-01-01	2014-12-31
Förskollärare erbjuder utvecklingssamtal	2014-03-01	2014-05-31
Förskollärare erbjuder utvecklingssamtal	2014-09-01	2014-11-30
Föräldramöte	2014-01-01	2014-12-31

Åtagande:

Vi samverkar med skolans förskoleklass

Förväntat resultat

Förtroendefullt samarbete med skolan.

Kriterie:

Väl förberedda barn inför skolstarten.

Föräldrar som är informerade om skolstarten.

Arbetssätt

Vi följer Handlingsplan för barnens övergång mellan förskola och skolans verksamheter 2014/2015.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Handlingsplan för barnens övergång mellan förskola och skolans verksamheter 2014/2015

Medarbetare som arbetar med blivande skolbarn

Medarbetare som ingår i enhetens skolgrupp

Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi följer kalendariet i Handlingsplan för barnens övergång mellan förskola och skolans verksamheter 2014/2015.

Utveckling

Vi har en gemensam och likvärdig barn och kunskapssyn med skolans förskoleklass.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Föräldrasamtal hålls kring barn i behov av särskilt stöd.	2014-09-01	2014-11-30
Informationsöverföring angående barn i behov av särskilt stöd.	2014-03-01	2014-04-30

Nämndmål:

Förskolornas arbetsformer och förhållningssätt medverkar till att varje barn i förskolan utvecklar demokratisk kompetens.

Åtagande:

Vi ger barn kunskap om sina rättigheter

Förväntat resultat

Barn lär sig förstå demokrati

Kriterie:

Barn hjälper varandra

Barn löser konflikter verbalt

Barn är delaktiga

Arbetssätt

Vi ger barn metoder att säga stopp.

Vi uppmuntrar barn att uttrycka sin tankar och känslor.

Barn deltar i meningsfulla sammanhang.

Vi har samtal med barnen.

Vi är goda föredömen.

Vi ger barn valmöjligheter.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Barnkonventionen

Enhetens likabehandlingsplan

Medarbetarnas kompetens

Fortbildning

Litteratur för pedagoger och barn

Pedagogisk dokumentation.

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.

Vi använder oss av "Stadens kvalitetsindikator för förskola".

Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Demokratiska medborgare

Åtagande:

Vi möter barn med respekt och ger dem inflytande i sin vardag

Förväntat resultat

Barnen utvecklar en acceptans för varandra och respekt för allas lika värde.

Flickor och pojkar ges samma möjligheter utan begränsningar utifrån stereotypa könsroller.

Kriterie:

Barn uttrycker sina åsikter.

Arbetssätt

Barn har inflytande och är delaktiga i förskolans verksamhet.

Barn deltar i olika former av samarbete och beslutsfattande.

Barn deltar i meningsfulla sammanhang.

Vi ger flickor och pojkar lika stort utrymme i verksamheten.

Vi hjälper barn att sätta ord på sina åsikter.

Förskollärarna har ett särskilt ansvar för att barn ges reellt inflytande på arbetssätt och verksamhetens innehåll.

Resursanvändning

Lpfö98/10

Barnkonventionen

Förskole enhetens likabehandlingsplan

Medarbetarnas kompetens

Fortbildning

Pedagogiska miljö

Litteratur för personal och barn

Pedagogisk dokumentation

Uppföljning

Vi har kontinuerliga arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och utvärdering/planeringsdagar.

Vi använder oss av ”Stadens kvalitetsindikator för förskola”.

Vi använder resultatet från föräldraundersökningen.

Vi planerar verksamheten utifrån varje barns behov och intresse.

Utveckling

Verksamheten i förskolan är jämställd och likvärdig.

Ingen diskriminerande, trakasserande och kränkande behandling förekommer och förebygger diskriminering, trakasserier, kränkande behandling och motverkar traditionella könsmönster och könsroller.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg

Nämndmål:

3. Stadsdelsnämndens omsorgsverksamheter har hög kvalitet, är tillgängliga och präglas av trygghet, värdighet och delaktighet

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Öka medarbetarnas kunskap om levnadsförhållanden, och vikten av ett bra bemötande, för personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Genomföra kompetensutveckling/insatser som klargör konsekvenser av olika typer av funktionsnedsättningar samt insiktsutbildningar för beslutsfattare och personal	2012-01-01	2014-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro		4,4 %	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning	85 %		År
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning	85 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2013-01-01	2014-12-31
Erbjuda praktikplatser för personer med funktionsnedsättning från Jobbtorg Resurs, Arbetsförmedlingen, olika arbetsmarknadsprojekt/åtgärder) samt utse ansvarig för praktikanter med funktionsnedsättning.	2012-01-01	2014-12-31
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2012-01-01	2014-12-31
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2013-01-01	2013-12-31

Åtagande:

Vi ger medarbetarna kompetensutveckling

Förväntat resultat

Medarbetare med kompetens för att uppfylla läroplanens mål och enhetens åtaganden.

Arbetssätt

Vi inventerar behov av kompetensutveckling utifrån utvecklingsområden och personliga behov/önskemål.

Medarbetarna får stöd och handledning i sitt pedagogiska arbete.

Vi har kompetensutveckling genom arbetsgrupper.

Vi ger medarbetarna kompetensutveckling i deras IKT arbete.

Medarbetarna ger varandra kompetensutveckling genom att vi organiserar utbildningstillfällen i bl.a. musik, teckenstöd.

Resursanvändning

Medarbetarnas egen kompetens för internutbildning

Externa kompetensföretag

Stadsdelsförvaltningens kompetenssatsningar

Arbetsgruppernas arbete

Enhetens IT-pedagog, pedagogisk handledare och hälsocoacher

Enhetens bibliotek och aktuella artiklar från facktidningar

Uppföljning

Medarbetarsamtal

Arbetsplatsträffar

Arbetsgrupper

Avdelningsmöten

Utvärdering-/Planeringsdagar

Utveckling

Medarbetare med kompetens att utföra arbetet enligt läroplanen.

3. Stadens verksamheter är kostnadseffektiva

3.1 Budgeten är i balans

Resursanvändning

Budget 2014

Nämndmål:

Alla chefer och medarbetare tar ansvar och vidtar åtgärder för att få budget i balans vid befarat överskridande.

Åtagande:

Vi bedriver ett kostnadseffektivt budgetarbete

Förväntat resultat

Effektivt budgetarbete med budget i balans.

Arbetssätt

Vi har en budgetprognos för hela året.

Vi anpassar bemanning och inköp efter förskolans budget.

Vi gör medarbetarna delaktiga i budget arbetet.

Vid befarat överskridande vidtar vi åtgärder.

Resursanvändning

Genom samverkan ser vi till helheten

Ekonomi rapporter

Hälsocoacher

Stadens rehabiliteringsprocess

Vikariesamordning inom enheten

Uppföljning

Månatliga uppföljningar.

Tertialrapporter.

Kontakt med ekonomiavdelning.

Utveckling

Effektivt budgetarbete med budget i balans.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2 Alla verksamheter staden finansierar ska vara effektiva

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Formulera nämndindikatorer som mäter effektivitet för respektive	2014-01-01	2014-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
verksamhet		

Nämndmål:

Alla verksamheter stadsdelsnämnden finansierar ska vara effektiva.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla medarbetare ska uppmuntras till att föreslå kostnadseffektiva arbetsmetoder.	2013-01-01	2014-12-31

Övriga frågor