



Uppföljning av avtal och anbud Stureby vård- och omsorgsboende inklusive Tussmötegården

Metod: Intervjuer och diskussioner vid verksamhetsbesök samt i samband med kompletterande kontakter.

Närvarande:

För stadsdelsförvaltningen: Birgitta Eskils Pettersson biträdande avdelningschef och Doris Modig enhetschef för äldreomsorgens beställarenhet.

För Stureby vård- och omsorgsboende: Anders Broberg verksamhetschef, Pirjo Romppanen biträdande verksamhetschef, Birgitta Gustafsson biträdande verksamhetschef samt Anette Glennståhl biträdande verksamhetschef.

Avtalsperiod

Överenskommelsen har gällt from 1 november 2009 tom 30 oktober 2012 och har förlängts t o m 30 oktober 2014. Om parterna är överens kan överenskommelsen förlängas på samma villkor med ytterligare två gånger två år. Överenskommelse om förlängning ska vara skriftlig och träffas senast nio månader före avtalstiden utgång. Längsta möjliga sammanlagda avtalstid är nio år och tre månader.

Resultatet från uppföljningen som genomfördes 2013-08-27 visar följande:

Åtgärder gällande nedanstående avvikelser ska vara vidtagna utifrån den tidpunkt som fastställts i den handlingsplan som enheten upprättat och förvaltningen godkänner.

2.1 De boendes dagliga tillvaro, förutsättningar och krav på insatser

- En trygg, överblickbar och bekväm miljö med stimulans för att maximalt kunna utnyttja sin fysiska, intellektuella, emotionella och sociala förmåga erbjuds ej samtliga boende.

2.5 Service och omvårdnad

- Omvårdnaden genomsyras ej för samtliga boende av grundtanken att de har förmåga att själv välja hur de vill leva sitt liv.

2.6 Aktiv och meningsfylld tillvaro

- Möjlighet till daglig fysisk, psykisk, social, kulturell och andlig stimulans efter var och ens förutsättningar, behov och önskemål ges ej till samtliga boende.
- Förmåga och vilja till aktivitet och sysselsättning tas ej till vara för samtliga boende.

3.1 Måltidernas innehåll

- En måltidsmiljö som stimulerar aptiten och bidrar till en måltidsupplevelse med ett socialt innehåll finns ej för samtliga boende.

4.4 Personal, omfattning, utbildning mm

- 10 omvårdnadspersonal inom verksamheten behärskar inte det svenska språket skriftligt så att de kan utföra den dokumentation som krävs utan stöd. Några har erbjudits utbildning men tackat nej. Flera har genomgått utbildning men har ändå svårt att uttrycka sig skriftligt.



4.15 Vård i livets slutskede

- Skriftlig vårdplan upprättas ej för samtliga inför vård i livet slutskede.

4.12 Allmänna hälso- och sjukvårdskrav

- Det är svårt att bedöma om det finns en sjuksköterska i boendet med en högsta inställetid om 30 minuter. För att säkra åtagandet ytterligare så gav förvaltningen utföraren i uppdrag vid avtalsuppföljningen 2012 att kontinuerligt redovisa statistik till stadsdelens MAS(medicinskt ansvarig sjuksköterska) över tid, arbetsmängd och över vilka ärenden som sjuksköterskepatrullen hanterar. Statistiken har redovisats till MAS men har brister på grund av att alla uppgifter inte redovisats tillräckligt utförligt. Därför ger förvaltningen ett fortsatt uppdrag till Utföraren att kontinuerligt redovisa en tydligare och mera utförlig statistik till MAS för att säkra åtagandet.

4.18 Läkemedelshantering

- Årliga läkemedelsgenomgångar tillsammans med läkare genomförs ej för samtliga boende.

4.24 Dokumentation enligt HSL

- Sjuksköterska, sjukgymnast och arbetsterapeut upprättar ej inom 14 dagar en fullständig journal inkl. riskbedömningar med åtgärder.
- All dokumentation förvaras ej på ett betryggande sätt.

5.3 Dokumentation enligt SoL

- Den boendes önskemål och intressen framgår ej för samtliga av genomförandeplanen.
- Genomförandeplanen följs ej upp regelbundet för samtliga boende.
- All SoL- dokumentation förvaras ej på ett betryggande sätt.

5.5 Kvalitetssystem

- Ledningssystem enligt SOSFS 2011:9 – SoL och HSL är upprättat till stora delar. Beräknas vara klart i sin helhet i november 2013.

8 Särskilda åtaganden som ska uppfyllas enligt lämnat anbud

8.1 Aktiviteter

- Samtliga boende erbjuds en planerad aktivitet dagligen. Ytterligare en planerad aktivitet erbjuds ej för samtliga boende. En gång i veckan erbjuds ytterligare en aktivitet på Tussudden, dock ej för samtliga boende.

8.3 Kost

- Den boende erbjuds ej att alltid få välja vad som serveras till huvudrätten, till exempel potatis, ris eller pasta.

Ytterligare områden som har gett ett Mervärde i anbudet

Omsorg och service i den enskildes vardag

- Verksamheten genomförs ej för samtliga av ett salutogent synsätt och validerande och vardagsrehabiliterande arbetssätt.



- Vid avtalsuppföljningen fanns endast tre biträdande verksamhetschefer i tjänst på grund av att en biträdande verksamhetschef slutat. Ny biträdande verksamhetschef tillträder den 1/10.

Inriktning och aktiviteter

- Daglig utevistelse/promenader erbjuds enligt personalen men framkommer ej i dokumentationen för samtliga boende.
- Dagkollo har ej erbjudits på söndagarna under sommarmånaderna. Däremot har utflykter skett på vardagar där varje avdelning varit någonstans under sommaren. I övrigt har dagliga aktiviteter genomförts ute i parken runt boendet.

Kost

- Frukostbuffé erbjuds ej för samtliga boende mellan 07.00-10.00.
- Maten serveras ej ur karotter och uppläggningsfat för samtliga.
- Det finns ej kryddor på bordet, t.ex. salt och peppar för samtliga.
- Det har tidigare tillhandahållits färska kryddor vid måltiderna dock ej under sommaren och vid avtalsuppföljningen.
- Dryck serveras ej innan maten för samtliga boende.
- Det dukas ej med särskilt helgporslin för att göra skillnad på vardag och helg, förutom vinglas.
- Det serveras vin endast till de som har inhandlat det själva.
- Portionsstorleken serveras ej för samtliga utifrån brukarens behov och önskemål.
- Måltiden är ej en aktivitet där samtliga brukare får vara delaktig i t.ex. dukning eller att breda sina smörgåsar.
- Komplettnutritationsbedömning med utredning, behandling och uppföljning görs ej för samtliga på Stureby. På Tussmötegården har riskbedömningar genomförts för samtliga. Åtgärder och uppföljningen vid risk för undernäring finns ej för samtliga.

Genomförandeplan

- Genomförandemöte varje vecka förekommer ej. Avvikelserna behandlas i stället på teammöte.
- Uppföljning av genomförandeplaner sker ej för samtliga var 3:e månad.
- Signeringslistor av utförda insatser (SoL) finns enbart för dusch och städ.

Övriga åtaganden enligt lämnat anbud

- 20 % av Parasol- dokumentationen kontrolleras ej varannan månad av Parasol- samordnaren däremot kontrolleras all SoL- dokumentation kvartalsvis.
- Kontaktman och vice kontaktman delar ej på sina huvudsemestrar p.g.a. att det är praktiskt omöjligt enligt ledningen. Däremot är alltid 50 % av ordinarie personal på avdelningen i tjänst under semesterperioden.



**ENSKEDE-ÅRSTA-VANTÖRS
STADSDELSFÖRVALTNING**
BESTÄLLARAVDELNINGEN FÖR ÄLDRE
FUNKTIONSNEDSÄTTA OCH SOCIALPSYKIATRI

- Uppföljning och utvärdering av nattinsatser två gånger per termin i teammöten med natt- och dagmedarbetaren sker ej.
- Boende erbjuds ej taktill massage varje dag.
- Personalen dokumenterar ej om de boende tackar ja eller nej till en aktivitet och anledningen till att de tackar nej.
- Rehabmöten hålls ej varannan vecka av men har ersatts av teammöte varannan vecka utifrån förvaltningens struktur för att arbeta med riskbedömningar, "Rutiner för den äldres hälsa- och välbefinnande." Den nya mötesstrukturen bedöms likvärdig med det som angavs i anbudet.
- Aktivitetsplanering för varje vecka avseende rehabilitering finns ej för samtliga boende.
- Närstående finns ej representerade i matrådet. Verksamheten har testat med närstående representerade i matrådet men det har ej fungerat. Istället avser ledningen att maten ska ingå som en punkt på anhörigrådets dagordning.
- Informationsmapp finns ej lättillgänglig på varje avdelning.
- Stureby bjuder ej in närstående till uppföljning av genomförandeplanen var 3:e månad. Däremot har Tussmötegården bjudit in närstående till uppföljning av genomförandeplanen var 3:e månad men närstående vill ej delta.

Aktuella verksamhetsförändringar

Ny mötesstruktur

Utföraren önskar förändra mötesstrukturen på grund av att intraprenadavtalet och förvaltningens struktur för att arbeta med riskbedömningar ("Rutiner för den äldres hälsa- och välbefinnande") medförde att verksamheten behövde bygga upp parallella mötesstrukturer för att möta kraven i respektive dokument. Detta medförde dock att det blev oklart vilken typ av TEAM-möte personalen skulle kalla till, med vilket tidsintervall, vilka som skulle delta i mötet etc. Många missförstånd, uteblivna möten etc. uppstod.

Följande möten föreslås gå samman till ett och samma "Teammöte" varannan vecka/avdelning: rehabmöte varannan vecka, teammöte en gång per månad, omvårdnadsmöte var 6:e vecka och omvårdnadsmötet enligt teammodell utifrån "Rutiner för den äldres hälsa- och välbefinnande". Detta kommer att resultera i en tydligare struktur för enhetens möten, inget dubbelarbete, rättssäkrare för brukaren p.g.a. det nyss nämnda, och mer ordning och reda i brukarens dokumentation och i avdelningens mötesplanering.

Förvaltningen bedömer den nya mötesstrukturen likvärdig med det som angavs i anbudet.

1 Inledande avtalsvillkor, avtalstid och övertagande

1.3 Överlåtelse av avtal och utförare (1.17.2 i anbudet)

☒ Utföraren får ej varken helt eller delvis utan Stadens skriftliga medgivande överlåtas på eller uppdras åt annan

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



2 Omsorg och insatser för den enskilde

2.1 De boendes dagliga tillvaro, förutsättningar och krav på insatser

(1.13.1.2 i anbudet)

- ☒ Bedrivs verksamhet dygnet runt
- ☒ Ansvarar utföraren för omvårdnads-, service och hälso-/sjukvårdsinsatser (till och med sjuksköterska)
- ☒ Bygger insatserna på en helhetssyn på de boendes situation, möjligheter och behov
- ☒ Ges möjlighet för boende att behålla värdighet och livskvalitet
- ☐ Erbjuds boende trygg, överblickbar och bekväm miljö med stimulans för att maximalt kunna utnyttja sin fysiska, intellektuella, emotionella och sociala förmåga

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- En trygg, överblickbar och bekväm miljö med stimulans för att maximalt kunna utnyttja sin fysiska, intellektuella, emotionella och sociala förmåga erbjuds ej samtliga boende.

2.2 Självbestämmande och integritet (1.13.1.3 i anbudet)

- ☒ Bygger enheten sin verksamhet på respekt för de boendes självbestämmande och integritet
- ☒ Erbjuds boende och närstående att delta i alla beslut som rör den boende, tveksam
- ☒ Ges boende och närstående möjlighet att vara delaktiga i utformningen av service, daglig tillvaro, personlig omvårdnad och hälso- och sjukvård
- ☒ Hålls regelbundna möten med boende, gode män och närstående

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

2.3 Trygghet och kontinuitet (1.13.1.4 i anbudet)

- ☒ Garanteras boende trygghet och säkerhet genom att personal dygnet runt är snabbt tillgänglig för den boende
- ☒ Finns kontinuitet för att olika insatser, måltider etc. är sådana att god kvalitet uppnås

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar: Verksamheten har halverat antalet timanställda för att få en bättre kontinuitet.

2.4 Gott bemötande (1.13.1.5 i anbudet)

- ☒ Präglas verksamheten av ett gott bemötande genom fungerande rutiner, god tillgänglighet etc

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



2.5 Service och omvårdnad (1.13.1.6 i anbudet)

- ☒ Har service och omvårdnad sin utgångspunkt i att boendes dagliga livsföring upprätthålls och social isolering motverkas
- ☐ Genomsyras omvårdnaden av grundtanken att de boende har förmåga att själv välja hur de vill leva sitt liv
- ☒ Respekteras boendes behov, värdighet och önskemål ur språkliga, etniska, kulturella och religiösa aspekter
- ☒ Respekteras boendes integritet så långt som möjligt i alla vård- och omsorgssituationer
- ☒ Erbjuds den boende möjligheten att behålla eller utvidga sitt sociala nätverk
- ☒ Anpassas omvårdnaden så långt möjligt efter en normal dygnsrytm
- ☒ Anpassas sänggående och uppstigning efter den boendes förutsättningar, behov och önskemål
- ☒ Erbjuds alla boende rätt till dusch, rakning och enklare hårvård, såsom kamning, varje dag
- ☒ Får alla boende gå på toaletten när de så önskar
- ☒ Har boende rätt till särskild hår- och nagelvård, klädvård och städning minst 1g/vecka, om det inte finns särskilda behov av tätare insatser
- ☒ Genomförs all omvårdnad av dagliga insatser såsom av-/påklädning, hygien, toalettbesök, hjälp vid måltider, hjälp med förflyttning mm på ett sådant sätt att den boendes integritet så långt som möjligt respekteras

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Omvårdnaden genomsyras ej för samtliga boende av grundtanken att de har förmåga att själv välja hur de vill leva sitt liv.
- Aktiviteter för att utvidga den boendes sociala nätverk genomförs bl.a. genom bildandet av en dam- och herrklubb på enheten.

2.6 Aktiv och meningsfylld tillvaro (1.13.1.7 i anbudet)

- ☐ Får boende möjlighet till daglig fysisk, psykisk, social, kulturell och andlig stimulans efter var och ens förutsättningar, behov och önskemål
- ☐ Tas den boendes förmåga och vilja till aktivitet och sysselsättning till vara
- ☒ Ges de boende som själva vill och kan möjlighet till regelbunden utevistelse
- ☐ Organiserar arbetet så att vardagslivet är i fokus
- ☒ Strävar utföraren efter att de boende ska uppleva sin dag som meningsfull utifrån sina behov och förutsättningar
- ☐ Dokumenteras de boendes individuella önskemål i genomförandeplanen
- ☒ Sker samverkan med närstående, gode män etc.
- ☒ Får de boende hjälp med externa kontakter såsom ex färdtjänst, läkare el dyl.

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Möjlighet till daglig fysisk, psykisk, social, kulturell och andlig stimulans efter var och ens förutsättningar, behov och önskemål ges ej till samtliga boende.
- Förmåga och vilja till aktivitet och sysselsättning tas ej till vara för samtliga boende.



- Arbetet organiseras ej så att vardagslivet är i fokus.
- De boendes individuella önskemål dokumenteras ej för samtliga i genomförandeplanen.

2.7 Kontaktmannaskap (1.13.1.9 i anbudet)

- ☒ Finns kontaktman samt ersättare utsedd till varje boende
☒ Kan den boende påverka valet av kontaktman
☒ Får den boende via sin kontaktman hjälp med språklig kommunikation vid tal-, syn- och hörselnedsättning
☒ Anlitas tolk vid behov

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

2.8 Kvarboende (1.13.1.10 i anbudet)

- ☒ Tillämpas kvarboendeprincipen

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

2.9 Hemlighet (1.13.1.10 i anbudet)

- ☒ Eftersträvas en hemlik miljö utan att kraven på en god arbetsmiljö för personalen åsidosätts

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

2.10 Ledsagare (1.13.1.12 i anbudet)

- ☒ Följer personalen eller annan lämplig person vid behov med den boende till sjukhus, tandläkare, frisör etc
☒ Får boende hjälp med småärenden, mindre inköp och liknande

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

2.11 Städning (1.13.1.13 i anbudet)

- ☒ Städas lägenheter, gemensamhetsutrymmen samt övriga utrymmen som verksamheten nyttjar så att god hygien och trivsel upprätthålls
☒ Utförs storstädning och golvvård regelbundet
☒ Utförs fönsterputsning regelbundet (minst 1g/år) i gemensamhetsutrymmen och boendes lägenheter som bekostas av verksamheten
☒ Ansvarar hyresgästen för flyttstädning

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:



- Storstädning och golvvård kommer att genomföras under hösten 2013.

2.12 Kläder, textiler och tvätt (1.13.1.14 i anbudet)

- ☒ Tvättas boendes personliga kläder, sänglinne, täcke, kuddar mm utan kostnad för de boende, med undantag för kemtvätt.
- ☒ Tvättas dessa så ofta att dessa är rena och fräscha
- ☒ Utförs smärre lagning av kläder
- ☒ Finns buffertförråd av linne för akuta behov
- ☒ Finns skyddskläder för personal
- ☒ Står utföraren för alla kostnader för buffertförråd, tvätt och skötsel

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

2.13 Bibliotek (1.13.1.15 i anbudet)

- ☒ Finns biblioteksservice tillgänglig en halv dag dagar per vecka för alla boende utifrån deras önskemål
- ☒ Finns bibliotekarien schema anslaget på varje avdelning så att boende och personal vet när hon kommer till avdelningen
- ☒ Har verksamheten dessutom aktivitetsombud som har viss kompetens och kan stötta de boende i biblioteket övrig tid

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Biblioteksservicen (kulturförvaltningen) har dock dragits ned från två dagar per vecka till en dag per vecka, vilket utföraren har svårt att påverka. Bibliotekarien går runt på avdelningarna då han är där. Verksamheten har som ersättning utsett aktivitetsombud som har viss kompetens och kan stötta de boende i biblioteket vilket förvaltningen ser mycket positivt på.

2.14 Telefon, TV och dagstidning (1.13.1.16 i anbudet)

- ☒ Finns tillgång till dagstidning och TV i gemensamhetsutrymmen och bibliotek (där sådant finns)
- ☒ Svarar utföraren för kostnader för TV i de boendes gemensamma utrymmen
- ☒ Finns ev. telefon i gemensamhetsutrymmen och svarar verksamheten för kostnaden för den

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar: Det finns även en finsk tidning på boendet.

2.15 Privata medel (1.13.1.17 i anbudet)

- ☒ Finns skriftlig rutin för förvaring och redovisning av de boendes privata medel, så att en absolut säkerhet uppnås
- ☒ Har all personal fått information om rutinen
- ☒ Känner personalen till att gåvor ej får tas emot



☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

2.16 Nyckelhantering (1.13.1.18 i anbudet)

- ☒ Finns skriftlig rutin för handhavandet av nycklar
- ☒ Har all personal fått information om rutinen
- ☒ Har endast sjuksköterska nyckel till läkemedelsförråd

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

3 Kost

3.1 Måltidernas innehåll (1.13.2.1 i anbudet)

- ☒ Följs rekommendationer och riktlinjer om kost för äldre som efter hand utfärdas av Livsmedelsverket, socialstyrelsen och staden
- ☒ Följs ESS-gruppens samtliga rekommendationer i ”Mat och näring för sjuka inom vård- och omsorgsboende”
- ☒ Finns system för egenkontroll
- ☒ Efterlevs rutin för egenkontroll, hygien m.m.
- ☒ Erbjuds mat och måltider som är individanpassade
- ☒ Erbjuds tre målssystem (frukost, lunch och middag)
- ☒ Anpassas övriga mål (mellanmål, kvällsmål, natt mål) till varje boendes behov
- ☒ Tillämpas rutin för att nattfasta ej överstiger 11 timmar
- ☒ Finns möjlighet att varje dag, lunch och middag, välja mellan två rätter från en matsedel som är varierad och säsonganpassad
- ☐ Erbjuds en trivsamt måltidsmiljö och måltidsupplevelse med socialt innehåll

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- En måltidsmiljö som stimulerar aptiten och bidrar till en måltidsupplevelse med ett socialt innehåll finns ej för samtliga boende.

3.2 Kostansvarig (1.13.2.2 i anbudet)

- ☒ Finns särskild utsedd person som är kostansvarig för hela verksamheten
- ☒ Följs kostens kvalitet och boendes nöjdhet upp minst två ggr/år

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Kostansvarig är biträdande verksamhetschef Birgitta Gustafsson. Kostens kvalitet följs upp halvårsvis genom brukarenkäten och egen regis gemensamma enkät.



4 Personal mm

4.1 Verksamhetschef enligt HSL (1.12.9 i anbudet)

☒ Finns verksamhetschef utsedd enligt HSL § 29

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.2 Platsansvarig (1.13.4.1 i anbudet)

☒ Finns platsansvarig för utförande av tjänsten som verkar och arbetar på plats

☒ Har platsansvarig lämplig utbildning t.ex. sjuksköterska

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.3 Arbetsledning (1.13.4.2 i anbudet)

☒ Finns en tydligt utpekad ansvarig och namngiven arbetsledning dygnet runt

☒ Finns skriftlig rutin för uppdraget

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.4 Personal, omfattning, utbildning mm (1.13.4.3 i anbudet)

☒ Är scheman lagda så att det finns tillräcklig tid för överrapportering mellan arbetspassen, finns skriftlig rutin för detta

☒ Finns det alltid tillräckligt med personal av olika yrkeskategorier med adekvat utbildning och tillräcklig kompetens för att upprätthålla god kvalitet i hälso- och sjukvård, omvårdnad och service samt för att tillgodose säkerhet, aktivering, stimulans och en innehållsrik vardag för de boende

☒ Kan bemanning och täthetsschema alltid uppvisas gällande dygnets alla timmar

☒ Erbjuds löpande adekvat fortbildning/utbildning, kompetensutveckling och handledning

☒ Har **90 %** av all tillsvidareanställd omsorgspersonal grundutbildning

☒ Finns generell kompetensutvecklingsplan

☒ Finns individuella kompetensutvecklingsplaner för alla medarbetare

☒ Deltar utföraren i stadens utbildningar

☒ Arbetar utföraren med att aktivt ta emot praktikanter

☐ Behärskar all personal det svenska språket skriftligt för att kunna göra den dokumentation som krävs för respektive yrkeskategori

☒ Behärskar all personal det svenska språket muntligt så att de kan kommunicera med boende, deras närstående, övrig personal samt

☒ Bär namnbrickor av all personal väl synligt, försedda med identitetshandlingar

☒ Organiserar utföraren verksamheten så att samarbete och kommunikation sker mellan yrkesgrupper och med andra aktörer

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet



Kommentar:

- 10 omvårdnadspersonal inom verksamheten behärskar inte det svenska språket skriftligt så att de kan utföra den dokumentation som krävs utan stöd. Några har erbjudits utbildning men tackat nej. Flera har genomgått utbildning men har ändå svårt att uttrycka sig skriftligt.

4.5 Sekretess (1.13.4.4 i anbudet)

- ☒ Informeras all personal om gällande sekretess
☒ Har all personal undertecknat en förbindelse om tystnadsplikt

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.6 Meddelarfrihet (1.17.14 i anbudet)

- ☒ Informerar utföraren berörd personal om den meddelarfrihet som råder i verksamheten

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.7 Antidiskriminering (1.17.15 i anbudet)

- ☒ Följer utföraren vid utförandet av den avtalade tjänsten den vid varje tidpunkt gällande antidiskrimineringslagstiftning

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.8 Arbetsmiljö (1.17.16 i anbudet)

- ☒ Bedrivs systematiskt arbetsmiljöarbete

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.9 Rekrytering (1.12.10 i anbudet)

- ☒ Finns plan för nyrekrytering av personal med relevant kompetens så att personalbrist ej uppstår

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.10 Hälso- och sjukvård (1.13.5.1 i anbudet)

- ☒ Säkerställer utföraren att hälso- och sjukvårdspersonalen följer HSL, annan tillämplig lagstiftning, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd samt har kännedom om Lex Maria
☒ Följer utföraren överenskommelser om samverkan som träffats mellan SLL och staden

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet



Kommentar:

4.11 Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) (1.13.5.2 i anbudet)

- ☒ Har verksamheten en MAS
- ☒ Anmäler MAS Lex Maria till stadsdelsnämnden
- ☒ Informerar verksamheten MAS om förändringar i organisationen samt händelser och riskanalyser
- ☒ Finns rutin för lokal avvikelshantering och är personalen informerad om rutinen

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.12 Allmänna hälso- och sjukvårdskrav (1.13.5.3 i anbudet)

- ☐ Finns sjuksköterska i boendet med enlighet med vad som anges i bilagorna för respektive boende, med högsta inställelsetid om 30 minuter under de tider sjuksköterskepatrull tillämpas
- ☒ Har varje boende en omvårdnadsansvarig sjuksköterska
- ☒ Tar man den enskildes friska sidor till vara och stimuleras i syfte att höja livskvaliteten (ska ingå i OAS uppgifter att tillsammans med den enskilde identifiera frisk- och riskfaktorer)
- ☒ Ger verksamheten kvalificerad hälso- och sjukvård såsom syrgasbehandling, nutrition via sond, intravenös närings- och medicintillförsel, kvalificerad smärtlindring, större sårömläggningar, blodtransfusion, kontroller och provtagningar m.m.
- ☒ Utförs aktiv och kvalitetssäkrad inkontinensvård samt individuell utprovning av inkontinenshjälpmedel av sjuksköterska med forskrivningsrätt *Mervärde*
- ☒ Upprätthålls god vårdhygienisk standard
- ☒ Har vårdpersonalen erforderlig utbildning i hygien och sker fortbildning kontinuerligt
- ☒ Tillämpas de rutiner som Vårdhygien i Stockholms läns landsting har utarbetat
- ☒ Följs SoS föreskrifter om basal hygien (SOSFS 2007:19)
- ☒ Tillhandahåller och bekostar verksamheten de arbets- och skyddskläder som behövs

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Det är svårt att bedöma om det finns en sjuksköterska i boendet med en högsta inställelsetid om 30 minuter. För att säkra åtagandet ytterligare så gav förvaltningen utföraren i uppdrag vid avtalsuppföljningen 2012 att kontinuerligt redovisa statistik till stadsdelens MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) över tid, arbetsmängd och över vilka ärenden som sjuksköterskepatrullen hanterar. Statistiken har redovisats till MAS men har brister på grund av att alla uppgifter inte redovisats tillräckligt utförligt. Därför ger förvaltningen ett fortsatt uppdrag till Utföraren att kontinuerligt redovisa en tydligare och mera utförlig statistik till MAS för att säkra åtagandet.

4.13 Rehabilitering (1.13.5.4 i anbudet)

- ☒ Handleder sjukgymnast och arbetsterapeut övrig personal i rehabiliterande förhållningssätt



☒ Ansvarar sjukgymnast och arbetsterapeut för förskrivning, utprovning och uppföljning av tekniska hjälpmedel

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.14 Demensvård (1.13.5.5 i anbudet)

☒ Säkerställer utföraren att personalen har den särskilda kompetens som krävs för att ge bästa möjliga vård och omsorg för personer med demenssjukdom

☒ Följs forskning och utveckling inom området

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.15 Vård i livets slutskede (1.13.5.6 i anbudet)

☒ Erbjuds kvalificerad vård och ett mänskligt och värdigt omhändertagande

☒ Är vården individuellt anpassad och innehåller den aktiv smärtlindring för såväl fysisk som psykisk smärta

☐ Upprättas alltid skriftlig vårdplan inför vård i livet slutskede

☒ Genomförs vården utifrån den enskildes önskemål

☒ Visas närstående särskild omtanke och hänsyn

☒ Har personalen kunskaper och förutsättningar så att vården av den döende och omhändertagandet efter döden kan anpassas till den enskildes önskemål och/eller hänsyn till kulturell eller etnisk bakgrund

☒ Tar man hand om den avlidne på ett värdigt och respektfullt sätt och

☒ Underrättas närstående omgående

☒ Ger man närstående möjlighet att ta farväl i lugn och ro

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

- Skriftlig vårdplan upprättas ej för samtliga inför vård i livet slutskede.

4.16 Delegering (1.13.5.7 i anbudet)

☒ Tillämpas delegering restriktivt

☒ Sker det skriftligt enligt rutin

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.17 Läkare (1.13.5.8 i anbudet)

☒ Har samtliga boende en utsedd läkare

☒ Följs den boendes hälsotillstånd upp kontinuerligt med omvårdnadsansvarig sjuksköterska

☒ Finns rutin för samverkan med läkare och att läkare kontaktas vid behov



☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.18 Läkemedelshantering (1.13.5.9 i anbudet)

- ☐ Genomförs årliga läkemedelsgenomgångar för samtliga boende tillsammans med läkare
- ☒ Kvalitetsgranskas läkemedelshanteringen av leg receptarie/apotekare årligen
- ☒ Finns vätskeförråd
- ☒ Finns läkemedel för generella skriftliga direktiv, läkemedel för tillfälligt bruk och för akuta situationer (Akut och buffertförråd).
- ☒ Svarar utföraren för hämtning av läkemedel, lämning och hämtning av prover mm
- ☒ Fastställer verksamhetens MAS ändamålsenliga rutiner och fördelar entydigt ansvaret för läkemedelshantering inom verksamhetsområdet som dokumenteras i en lokal instruktion

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Årliga läkemedelsgenomgångar tillsammans med läkare genomförs ej för samtliga boende.

4.19 Medicintekniska produkter, tekniska hjälpmedel och förbrukningsartiklar (1.13.5.10 i anbudet)

- ☒ Finns lokal rutin för handhavandet av medicinteknisk utrustning
- ☒ Bekostar utföraren medicinteknisk utrustning, arbetsredskap, arbetstekniska hjälpmedel, förbrukningsartiklar, inkontinenshjälpmedel och övrig utrustning som behövs

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.20 Medicinsk fotvård (1.13.5.11 i anbudet)

- ☒ Tillhandahåller och bekostar utföraren medicinskt fotvård i de fall en boende av läkare fått en remiss för detta (entreprenören får ej ta ut avgift av den enskilde)

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

4.21 Lifter och andra fast monterade hjälpmedel (1.13.5.12 i anbudet)

- ☒ Tillhandahåller utföraren motorblock inkl lyftbygel som monteras på takskenorna och mobila liftar
- ☒ Svarar utföraren för löpande underhåll och service gällande hjälpmedel/lifftar/fast utrustning som tillhör förvaltande nämnd
- ☒ Tillhandahåller utföraren all utrustning för ADL-träning och sjukgymnastik som inte betalas av landstinget
- ☒ Gör behörig personal utskrivningen och utprovningen



- ☒ Svarar utföraren för att all personal har kunskaper i användandet samt att instruktioner och nödvändiga tekniska data finns lätt tillgängliga
- ☒ Har utföraren rutiner för att införskaffa, handha, kontrollera, underhålla och kassera medicinteknisk utrustning (SOSFS 2008:1)

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.22 Tandvård och munhygien (1.13.5.13 i anbudet)

- ☒ Har omvårdnadspersonalen kunskap om tand- och munhygien för äldre
- ☒ Erbjuds munhälsobedömning årligen samt nödvändig tandvård till boende.
- ☒ Erbjuds utbildning och handledning till personalen kontinuerligt
- ☒ Följer personalen de instruktioner som framgår av munvårdskortet som har upprättats vid bedömningstillfället

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.23 Omhändertagande av avlidna samt transport och förvaring (1.13.5.14 i anbudet)

- ☒ Ansvarar utföraren för att ta hand om den avlidne
- ☒ Finns kylrum inom verksamheten.
- ☒ Finns rutin för hur kylrummet används och hur ev. balsamering utförs upprättad av verksamheten
- ☒ Bekostar utföraren vid behov transport till angivet bårhus

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

4.24 Dokumentation enligt HSL (1.13.5.15 i anbudet)

- ☒ Bedömer en sjuksköterska samma dag som boende flyttar in vilka hälso- och sjukvårdsinsatser den boende behöver
- ☐ Upprättar sjuksköterska, sjukgymnast och arbetsterapeut inom 14 dagar en fullständig journal inkl riskbedömningar med åtgärder
- ☐ Förvaras all dokumentation på ett betryggande sätt

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

- Sjuksköterska, sjukgymnast och arbetsterapeut upprättar ej inom 14 dagar en fullständig journal inkl. riskbedömningar med åtgärder.
- All dokumentation förvaras ej på ett betryggande sätt.



5 Allmänna krav och förutsättningar

5.1 Lagstiftning, riktlinjer, mål, åtaganden (1.13.6.1 i anbudet)

☒ Ansvarar utföraren för att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som följer SoL, HSL, Patientsäkerhetslagen, Sekretesslagen, AML samt alla andra vid varje tillfälle tillämpliga lagar och förordningar. Efterföljs Stockholms stad mål för äldreomsorg, policy, riktlinjer och anvisningar avseende hälso- och sjukvård, kost, IT

☒ Utvecklar utföraren sitt kvalitetsarbete med beaktande av Vision 2030 och ett Stockholm i världsklass

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.2 Anmälningsskyldighet för missförhållande (1.13.6.3 i anbudet)

☒ Finns rutin för anmälan enligt Lex Sara

☒ Är rutinen väl förankrad hos all personal

☒ Ansvarar utföraren för att förvaltande och beställande nämnd omedelbart och skriftligen får kännedom om anmälan

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.3 Dokumentation enligt SoL (1.13.6.3 i anbudet)

☒ Upprättar kontaktmannen genomförandeplan inom 15 dagar från placering (vid korttidsvård inom 3 dagar)

☒ Får den boende en kopia på genomförandeplanen

☒ Framgår det av genomförandeplanen vad och hur den boende får hjälp

☒ Framgår det av genomförandeplanen vad hon/han kan själv

☐ Framgår den boendes önskemål och intressen av genomförandeplanen

☐ Följs genomförandeplanen upp regelbundet ej för samtliga

☒ Finns fungerande rutiner för informationsöverföring mellan arbetspassen

☒ Informerar utföraren beställande nämnd om avvikelser från beställningen, förändringar i den boendes vårdbehov eller andra viktiga händelser

☐ Förvaras all dokumentation på ett betryggande sätt

☒ Lämnar utföraren, efter medgivande av den boende, i samband med nyprövning av biståndsbeslut eller när beställaren begär det, över kopior av dokumentationen som rör vårdtagaren

☒ Sker dokumentation i ParaSoL

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Den boendes önskemål och intressen framgår ej för samtliga av genomförandeplanen.
- Genomförandeplanen följs ej upp regelbundet för samtliga boende.
- All SoL- dokumentation förvaras ej på ett betryggande sätt.



5.4 Samverkan och informationsplikt (1.13.6.4 i anbudet)

☒ Informerar utföraren och staden varandra om viktiga förändringar som kan påverka förutsättningarna för vardera partens åtaganden och ansvar

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.5 Kvalitetssystem (1.12.8 Ledningssystem och 1.13.6.5 i anbudet)

☐ Finns ledningssystem enligt SOSFS 2011:9 – SoL och HSL

☒ Genomförs brukarenkäter regelbundet

☒ Genomför utföraren de egna uppföljningar av verksamheten som krävs för att säkerställa sina åtaganden

☒ Informeras förvaltande nämnd om resultat av genomförda uppföljningar

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

- Ledningssystem enligt SOSFS 2011:9 – SoL och HSL är upprättat till stora delar. Beräknas vara klart i sin helhet i november 2013.
- Avdelningen för Egen regi genomför en brukarenkät årligen.

5.6 Publicering av åtagande och uppföljningsresultat (1.13.6.6 i anbudet)

☒ Publiceras utförarens beskrivning av äldreboendet, åtaganden och resultat av vissa uppföljningar på stadens och stadsdelsnämndens hemsida

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.7 Stadens uppföljning och utvärdering (1.13.6.7 i anbudet)

☒ Sker samverkan med stadsdelsnämnden

☒ Finns riktad informationsskrift till boende och närstående

☒ Lämnar utföraren aktuell verksamhetsinformation till stadsdelsnämnden för uppdatering av stadens hemsida

☒ Svarar utföraren för fortlöpande dokumentation om antalet vård dagar och måltider som underlag för avgiftsberäkning i stadens Paraplysystem

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.8 Datorbaserad dokumentation (1.13.6.8 i anbudet)

☒ Dokumenterar utföraren fortlöpande i Paraplysystemet

☒ Får medarbetare fortlöpande utbildning i IT frågor som är nödvändiga för uppdraget



☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.9 Kostnadsansvar för utskrivningsklara patient (1.13.6.9 i anbudet)

☒ Finns rutin för utskrivningsklar och följs denna

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.10 Anmälningsskyldighet för ledig plats och skyldighet ta emot placering (1.13.6.10 i anbudet)

☒ Finns rutin för att meddela ledig plats till stadsdelsnämndens beställare (senast ett dygn efter att plats blivit ledig)

☒ Finns rutin för att snarast ta emot ny boende

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.11 Tomplatsförsäljning till annan kommun (1.13.6.11 i anbudet)

☒ Har utföraren kännedom om att om de vill sälja tomlats till annan kommun ska detta i så fall godkännas av förvaltande nämnd

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.12 Skyldighet stänga våningsplan eller avdelning (1.13.6.12 i anbudet)

☒ Om utföraren har tomlats som uppgår till 20 % eller mer, är utföraren medveten om skyldigheten att efter stadsdelsförvaltningens anvisningar stänga våning/avdelning

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.13 Inflyttning och utflyttning (1.13.6.13 i anbudet)

☒ Meddelar utföraren stadsdelsnämnden när lägenhet blir ledig

☒ Tar entreprenören omgående emot en person som blir anvisad ledig lägenhet

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet
Kommentar:

5.14 Miljöarbete (1.17.17 i anbudet)

☒ Strävar utföraren i sitt miljöarbete efter att minimera negativt miljöpåverkande faktorer i verksamheten



☒ Tillämpas Stockholms stads miljöprogram antaget 2012-2015

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.15 Lokaler, inventarier mm (1.13.6.14 i anbudet)

☒ Har utföraren tillgång till lokaler i den utsträckning det krävs för uppdraget

☒ Bekostar utföraren den el som de använder i sina lokaler

☒ Svarar utföraren för underhåll, reparationer och återskaffning av inventarier, inkl sängar och utrustning (samråd ska ske med stadsdelsnämnden om anskaffningsbeloppet är mer än 30 tkr)

☒ Ingår hemvårdssäng med tillhörande standardmadrass som grundutrustning i samtliga lägenheter

☒ Finns konst ägd av staden på verksamheten. Finns i så fall en förteckning av staden ägd konst förvarad på verksamheten

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.16 Städning av lokalytor mm (1.13.6.15 i anbudet)

☒ Svarar utföraren för städning och skötsel av de lokaler som enbart används av verksamheten

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.17 Sophantering (1.13.6.16 i anbudet)

☒ Svarar utföraren för riskavfall, hantering av sopor och grovsopor samt ansvarar för dessa kostnader

☒ Finns rutin för hantering av riskavfall

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.18 Utrustning och förbrukningsartiklar (1.13.6.17 i anbudet)

☒ Ansvarar och bekostar utföraren för återanskaffning av madrasser

☒ Tillhandahåller utföraren kostnadsfritt övrig sängutrustning, sänglinne, handdukar, textilier mm i de undantagsfall som den boende inte kan ordna detta själv

☒ Tillhandahåller och bekostar utföraren toalettpapper, tvättmedel, sköljmedel, glödlampor, städutrustning, rengöringsmedel, servetter, tvättlappar etc

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



5.19 Larmsystem (1.13.6.18 i anbudet)

- ☒ Meddelar utföraren omgående den förvaltande nämnden eller dennes ombud om larmet inte fungerar som det ska
- ☒ Ansvarar utföraren dygnet runt för att larmanrop från boende omedelbart besvaras och åtgärdas
- ☒ Bekostar utföraren utbildning till personal när det gäller larmutrustning
- ☒ Bekostar utföraren löpande service, underhåll och nyanskaffning av personsökare, larmklockor, serviceavtal samt övrig larmutrustning

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.20 Telefonabonnemang, telefoni och växeltjänster (1.13.6.19 i anbudet)

- ☒ Svarar utföraren för samtliga telefon- och samtalskostnader

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.21 Säkerhet (1.13.6.20 i anbudet)

- ☒ Informeras/utbildas personalen regelbundet om rutiner och säkerhetsarbete
- ☒ Informeras/utbildas personalen regelbundet i rutiner gällande brandsäkerhet (SBA)
- ☒ Ansvarar utföraren för utryckningskostnader vid falsklarm som utföraren orsakat

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.22 Lokal beredskapsplan (1.13.6.21 i anbudet)

Stadsdelsnämnden har en lokal beredskaps- och handlingsplan vid större olyckor eller händelser av katastrofkaraktär som berör stadsdelsnämnden. Vid en sådan händelse kan stadsdelsdirektören utlösa planen. Om planen utlöses medverkar entreprenören i den del som berör boendet.

- ☒ Är utföraren införstådd och åtar sig att följa nämndens anvisningar

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

5.23 Gåvor och testamente (1.13.6.22 i anbudet)

Utföraren ansvarar för att gåvor eller donationer till boendet av inventariekaraktär inklusive konst och konsthantverk dokumenteras, skriftligen meddelas den förvaltande stadsdelsnämnden. Dessa tillhör den förvaltande nämnden och tillförs inventarieförteckning.

- ☒ Finns rutin för detta

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



8 Särskilda åtaganden som ska uppfyllas enligt lämnat anbud

8.1 Aktiviteter

☐ Tillhandahåller verksamheten två olika aktiviteter plus ytterligare en sådan aktivitet som ordnas minst en gång i veckan.

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Samtliga boende erbjuds en planerad aktivitet dagligen. Ytterligare en planerad aktivitet erbjuds ej för samtliga boende. En gång i veckan erbjuds ytterligare en aktivitet på Tussudden, dock ej för samtliga boende.

8.2 Hälso- och sjukvård

☒ Vid all nyrekrytering av hälso- och sjukvårdspersonal krävs för sjuksköterskor vidareutbildning inom vård av äldre, öppen hälso- och sjukvård motsvarande distriktssköterska eller minst tre års erfarenhet av arbetet inom äldreomsorgen.

☒ För sjukgymnaster och arbetsterapeuter krävs specialistkompetens eller minst tre års erfarenhet inom äldreomsorgen.

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

8.3 Kost

☐ Erbjuds den boende att alltid få välja vad som serveras till huvudrätten, till exempel potatis, ris eller pasta

☒ Erbjuds den boende att alltid få välja tillbehör till maträtten till exempel lingonsylt, inlagda rödbetor, inlagd gurka, tomat, och välja tillbehör till efterrätt t.ex. glass eller gräde

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Den boende erbjuds ej att alltid få välja vad som serveras till huvudrätten, till exempel potatis, ris eller pasta

8.4 Utbildning

☒ Utföraren åtar sig att genomföra utbildningsinsatser för omsorgspersonal, som arbetar i boendet, avseende grundutbildning motsvarande 4 % av alla arbetstimmar per år avseende omvårdnadspersonal. Med grundutbildning avses här utbildning till undersköterska, gymnasieskolans omvårdnadsprogram eller annan jämförbar gymnasieutbildning.

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Enheten har totalt 11 stycken som inte har någon formell utb. En person är tjänstledig och två vill ej gå utbildning. Tre stycken går utbildning just nu.

Fem har skickats på språktest. Samtliga fem klarade inte testet. Några har gjort språktestet flera gånger. Enheten kommer fortsätta att arbeta för att de personer som saknar utbildning får det stöd som behövs för att de kan genomföra sin grundutbildning så snart som möjligt.



Förvaltningen bedömer att enheten uppfyllt kravet för år 2013.

Ytterligare områden som har gett ett Mervärde i anbudet

Omsorg och service i den enskildes vardag

- ☒ Har utökning gällande omvårdnadspersonal skett (täthetsschema)
- ☒ Tillämpas kontaktmannaskap för nattpersonalen
- ☐ Genomsyras verksamheten av ett salutogent synsätt och validerande och vardagsrehabiliterande arbetssätt
- ☒ Har personalen utbildats i salutogent och vardagsrehabiliterande arbetssätt
- ☒ Tillämpas nära ledarskap
- ☐ Har enheten en chef och fyra(4) biträdande verksamhetschefer med operativ funktion
- ☒ Har cheferna mentorer inom förvaltningen
- ☒ Har cheferna ett gott administrativt stöd
- ☒ Finns en årlig planering för chefernas stöd och utbildningsinsatser
- ☒ Får varje chef en "egen peng" till valfri utbildningsinsats

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Verksamheten genomsyras ej för samtliga av ett salutogent synsätt och validerande och vardagsrehabiliterande arbetssätt.
- Vid avtalsuppföljningen fanns endast tre biträdande verksamhetschefer i tjänst på grund av att en biträdande verksamhetschef slutat. Ny biträdande verksamhetschef tillträder den 1/10.

Hälso- och sjukvård - rehabilitering

- ☒ Finns åtaganden och beskrivningar om vardagsrehabilitering
- ☒ Finns särskild handlingsplan för de boende som har tugg- och sväljproblem

☒ Uppfyller avtalet helt ☐ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

Inriktning och aktiviteter

- ☒ Har utökning av en tjänst som arbetsterapeut (aktivitetsansvarig) gjorts
- ☐ Erbjuds daglig utevistelse/promenader
- ☒ Finns arbetsrutin för att säkerställa utevistelse/promenader
- ☒ Firas högtider på "rätt dag"
- ☒ Finns reminiscens invävt i aktiviteterna
- ☐ Erbjuds dagkollo på söndagarna under sommarmånaderna

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:



**ENSKEDE-ÅRSTA-VANTÖRS
STADSDELSFÖRVALTNING**
BESTÄLLARAVDELNINGEN FÖR ÄLDRE
FUNKTIONSNEDSÄTTA OCH SOCIALPSYKIATRI

- Daglig utevistelse/promenader erbjuds enligt personalen men framkommer ej i dokumentationen för samtliga boende.
- Dagkollo har ej erbjudits på söndagarna under sommarmånaderna. Däremot har utflykter skett på vardagar där varje avdelning varit någonstans under sommaren. I övrigt har dagliga aktiviteter genomförts ute i parken runt boendet.

Kost

☐ Erbjuds frukostbuffé mellan 07.00-10.00

☒ Erbjuds alltid färsk frukt

☒ Erbjuds färskt bröd till frukost

☐ Tillhandahålls färska kryddor vid måltiderna

Beaktas särskild omsorg gällande dukning genom att:

☒ Det finns en matservis som är anpassad för personer med demens

☐ Maten serveras ur karotter och uppläggningsfat

☒ Det finns kyl- och värmeplattor för uppläggning av maten, kylplattor finns men är för få

☐ Det finns kryddor på bordet, t.ex. salt och peppar

☐ Dryck serveras innan maten

☒ Det serveras bröd till maten

☒ Det serveras öl och vin till de som så önskar

☐ Portionsstorleken serveras utifrån brukarens behov och önskemål

☐ Det dukas med särskilt helgporslin för att göra skillnad på vardag och helg

☒ Uppmärksamma olika högtidsdagar och födelsedagar

☒ Det serveras konsistensanpassad mat utifrån brukares behov och möjlighet att äta

☒ Måltiderna serveras vid tidpunkter som är lämpliga utifrån brukarens behov och dygnsrytm

☒ Brukarens behov alltid ligger till grund för mellanmål, kvälls och nattmål

☐ Måltiden är en aktivitet där brukaren får vara delaktig i t.ex. dukning eller att bredda sina smörgåsar

☒ Beaktas särskild omsorg gällande bordsplaceringar

☒ Beaktas särskild omsorg gällande sittställningar genom att

Rehab ansvarar för att prova ut och ordinera lämpliga hjälpmedel för att underlätta ätandet och förbättra de boendes sittställning

☒ Sker val av bestick och glas utifrån den enskildes förmåga

☒ Finns en ansvarig kostekonom

☐ Sker komplett nutritionsbedömning med utredning, behandling och uppföljning

☒ Serveras nattmål

☐ Uppfyller avtalet helt ☒ Uppfyller avtalet delvis ☐ Uppfyller ej avtalet

Kommentar:

- Frukostbuffé erbjuds ej för samtliga boende mellan 07.00-10.00.
- Maten serveras ej ur karotter och uppläggningsfat för samtliga.
- Det finns ej kryddor på bordet, t.ex. salt och peppar för samtliga.
- Det har tidigare tillhandahållits färska kryddor vid måltiderna dock ej under sommaren och vid tidpunkten för avtalsuppföljningen.



- Dryck serveras ej innan maten för samtliga boende.
- Det dukas ej med särskilt helgporslin för att göra skillnad på vardag och helg, förutom vinglas.
- Portionsstorleken serveras ej för samtliga utifrån brukarens behov och önskemål.
- Måltiden är ej en aktivitet där samtliga brukare får vara delaktig i t.ex. dukning eller att breda sina smörgåsar.
- Komplettnutritationsbedömning med utredning, behandling och uppföljning görs ej för samtliga på Stureby. På Tussmötegården har riskbedömningar genomförts för samtliga. Åtgärder och uppföljningen vid risk för undernäring finns ej för samtliga.

Genomförandeplan

- ☒ Finns schemalagd tid för dokumentation
 - ☒ Genomförs kollegial granskning
 - ☒ Dokumenteras avvikelser från genomförandeplanerna
 - ☐ Behandlas dessa på genomförandemöte som hålls varje vecka
 - ☒ Håller man teammöte varje månad
 - ☐ Sker uppföljning av genomförandeplaner var 3:e månad
 - ☒ Finns individuellt omvårdnadskort
 - ☐ Finns signeringslistor av utförda insatser (SoL)
- ☐ Uppfyller åtagande för mervärden helt ☒ Uppfyller åtagande för mervärden delvis
- ☐ Uppfyller ej åtagande för mervärden

Kommentar:

- Genomförandemöte varje vecka förekommer ej. Avvikelse behandlas i stället på teammöte.
- Uppföljning av genomförandeplaner sker ej för samtliga var 3:e månad.
- Signeringslistor av utförda insatser (SoL) finns enbart för dusch och städ.

Brukaruppföljningar

- ☐ Finns fokusgrupp bestående av närstående, **ej aktuellt 2013 på grund av stadens brukarenkät**
- ☐ Har provenkät som även innehåller öppna frågor utformats av fokusgrupp (närstående och boende), **ej aktuellt 2013 på grund av stadens brukarenkät**
- ☒ Tar ledningsgruppen fram handlingsplaner för brukaruppföljning i samverkan med personal och anhörigråd
- ☒ Ringer kontaktmannen anhörig minst varje månad
- ☒ Finns rådsfunktion där närstående erbjuds att delta
- ☒ Finns handlingsplan för svårlösta situationer

- ☒ Uppfyller åtagande för mervärden helt ☐ Uppfyller åtagande för mervärden delvis
- ☐ Uppfyller ej åtagande för mervärden

Kommentar:

Övriga åtaganden enligt lämnat anbud



**ENSKEDE-ÅRSTA-VANTÖRS
STADSDELSFÖRVALTNING**
BESTÄLLARAVDELNINGEN FÖR ÄLDRE
FUNKTIONSNEDSÄTTA OCH SOCIALPSYKIATRI

- ☒ Används planeringsblad som komplement till genomförandeplanen
- ☒ Kontrolleras all Sol-dokumentation på enheten halvårsvis
- ☐ Kontrolleras 20 % av parasol dokumentationen varannan månad av parasol samordnaren
- ☒ Finns utsedd dokumentationssamordnare
- ☒ Finns 14 utsedda dokumentationsstödjare
- ☒ Sker egenkontroll/kollegial granskning fyra gånger per år
- ☐ Sker omvårdnadsmöten var 6:e vecka
- ☒ Sker reflektionsmöten en gång per vecka
- ☒ Är OAS handledare på dessa möten
- ☒ Låter enheten brukaren välja om han/hon vill ha kvinnlig eller manlig hjälp vid
hygiensituationer
- ☒ Arbetar biträdande enhetschefer måndag – söndag
- ☒ Finns två gruppchefer nattetid
- ☒ Är en gruppchef alltid i tjänst per natt
- ☐ Delar kontaktman och vice kontaktman på sina huvudsestrar
- ☐ Sker uppföljning och utvärdering av nattinsatser två gånger per termin i teammöten med natt-
och dagmedarbetaren
- ☒ Ger 2 fixare (vaktmästare) extra service till brukarna
- ☒ Finns en egen vikariepool bestående av tre undersköterskor
- ☒ Finns tre kulturassistenter (det finns en för varje avdelningen, alltså 24 stycken)
- ☒ Finns ett aktiveringsråd
- ☒ Har varje våning ett aktivitetsschema uppsatt för gemensamma aktiviteter
- ☐ Erbjuds boende taktill massage varje dag
- ☐ Dokumenterar personalen om de boende tackar ja eller nej till en aktivitet och anledningen till
att de tackar nej
- ☐ Hålls rehabmöten varannan vecka
- ☒ Har varje brukare en namngiven sjukgymnast och arbetsterapeut
- ☐ Finns en aktivitetsplanering för varje vecka avseende rehabilitering
- ☒ Har samtliga legitimerade medarbetare möten en gång per månad gällande kvalitetsutveckling
av verksamheten
- ☒ Finns en helårsanställd sjuksköterska med specialistkompetens geriatrik/demens som arbetar
med kvalitetsutveckling övergripande inom hela enheten
- ☒ Bjuder enheten in till anhörigmöten 2 ggr/år
- ☒ Har enheten något anhörigråd
- ☐ Finns närstående representerade i matrådet
- ☒ Sammanträder enhetens kvalitetsråd minst 4 gånger per år
- ☒ Sker separata nattmöten med nattpersonalen minst 4 gånger per år
- ☒ Sker frukostmöten varje onsdag
- ☒ Utses årets medarbetare
- ☐ Finns informationsmapp lättillgänglig på varje avdelning
- ☐ Inbjuder kontaktmannen den boende och/eller dennes närstående var tredje månad till ett
uppföljningsmöte av genomförandeplanen
- ☐ Uppfyller åtagande utifrån anbud helt ☒ Uppfyller åtagande utifrån anbud delvis



☐ Uppfyller ej åtagande utifrån anbud

Kommentar:

- 20 % av Parasol- dokumentationen kontrolleras ej varannan månad av Parasol- samordnaren däremot kontrolleras all SoL- dokumentation kvartalsvis.
- Omvårdnadsmöten sker ej var 6:e vecka och har ersatts av teammöte varannan vecka utifrån förvaltningens struktur för att arbeta med riskbedömningar, "Rutiner för den äldres hälsa- och välbefinnande."
Förvaltningen bedömer den nya mötesstrukturen likvärdig med det som angavs i anbudet.
- Kontaktman och vice kontaktman delar ej på sina huvudsemestrar p.g.a. att det är praktiskt omöjligt enligt ledningen. Däremot är alltid 50 % av ordinarie personal på avdelningen i tjänst under semesterperioden.
- Uppföljning och utvärdering av nattinsatser två gånger per termin i teammöten med natt- och dagmedarbetaren sker ej.
- Boende erbjuds ej taktill massage varje dag.
- Personalen dokumenterar ej om de boende tackar ja eller nej till en aktivitet och anledningen till att de tackar nej.
- Rehabmöten hålls ej varannan vecka men har ersatts av teammöte varannan vecka utifrån förvaltningens struktur för att arbeta med riskbedömningar, "Rutiner för den äldres hälsa- och välbefinnande."
Förvaltningen bedömer den nya mötesstrukturen likvärdig med det som angavs i anbudet.
- Aktivitetsplanering för varje vecka avseende rehabilitering finns ej för samtliga boende.
- Närstående finns ej representerade i matrådet. Verksamheten har testat med närstående representerade i matrådet men det har ej fungerat. Istället avser ledningen att maten ska ingå som en punkt på anhörigrådets dagordning.
- Informationsmapp finns ej lättillgänglig på varje avdelning.
- Stureby bjuder ej in närstående till uppföljning av genomförandeplanen var 3:e månad. Däremot har Tussmötegården bjudit in närstående till uppföljning av genomförandeplanen var 3:e månad men närstående vill ej delta.