



PROTOKOLL NORRMALMS PENSIONÄRSRÅD

Datum Den 15 april 2013

Ledamöter

Kerstin Rosenqvist Hedler (SPRF)
Barbro Gåije (PRO)
Brigitte Straubinger (PRO)
Arne Johannesson (SPF)

Ersättare

Kerstin Sund (SPF)
Roland Christell (SPF)
Kurt Söderberg (PRO)
Karina Michelson (PRO)

Anmält frånvaro

Valeri Surell (RPG)
Lena Hertzman (SPF)

I tjänsten närvarade

Annette Luengo, avdelningschef
Katarina Jonsson, sekreterare

.....
Sekreterare

Protokollet justeras

Datum 2013-04-16



.....
Kerstin Rosenqvist Hedler

§ 1

Formalia

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 2

Förslag till dagordning

Förslaget till dagordning godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Godkändes och lades till handlingarna.

§ 4

Beslutsärenden

1. Underlag för budget 2014 med inriktning 2015 och 2016 Norrmalms stadsdelsnämnd

Diarienummer 1.1.-191/2013

Handläggare: Maria Svedberg och Ulrika Klemets

Rådet har med intresse tagit del av ärendet som lades till handlingarna.

Svar på remisser

2. Förändringar i SL-trafiken 2013-2014 – remiss från Trafikkontoret

Diarienummer 1.5.1.-155/2013

Handläggare: Leila Massih

Rådet har tagit del av ärendet och instämmer med förvaltningen i att det är angeläget att trafikkontoret löpande kommunicerar med allmänheten om trafikförändringar som planeras. Ärendet läggs till handlingarna.

3. Detaljplan för Lokstallet 6 och del av Lokstallet 7 m.fl.– remiss från Stadsbyggnadskontoret

Diarienummer 1.5.3.-171/2013

Handläggare: Leila Massih

Rådet har med intresse tagit del av ärendet.

Anmälningssärenden**4. Verksamhetsuppföljning av Riddargårdens vård- och omsorgsboende.****Diarienummer 1.2.1.-75/2013***Handläggare: Katarina Jonsson*

Rådet informerades om resultatet av verksamhetsuppföljningen och anser att den snabbhet med vilken verksamheten åtgärdar förbättringsområden är föredömlig. Rådet följer med intresse förvaltningens uppföljningar av nämndens verksamheter.

5. Ekonomisk månadsuppföljning för mars med årsprognos för 2013**Diarienummer 1.2.1.-71/2013***Handläggare: Christina Jedestav*

Annette Luengo informerade om att förvaltningen prognostiserar en budget i balans.

§5**Övriga frågor**

Socialstyrelsen genomförde den 21 februari 2013 en oanmäld inspektion av Vasens vård- och omsorgsboende, demensenhet 4 a. I Socialstyrelsens bedömning konstateras att det pågår ett utvecklingsarbete avseende dokumentationen i patientjournalen samt att verksamheten behöver utveckla och förbättra uppföljningen av genomförda åtgärder i patientjournalen. För övrigt visar tillsynen att Socialstyrelsens krav på åtgärder har vidtagits och fått genomslag i verksamheten.

Kerstin Rosenqvist Hedler informerade från ett möte på Demensförbundet i samband med förberedelser inför en geriatrikkonferens. Nya rön presenterades som visar att äldre med demenssjukdom som på olika sätt erbjuds stimulans får mycket positiva effekter med förbättrad livskvalitet.

Information från förvaltningen

Vasaträffen är en kommunövergripande verksamhet som är öppen för alla äldre i Stockholm. Annette Luengo informerade om förvaltningens beslut att i år hålla stängt under fyra veckor i juli beroende på flytt av verksamheten vid Riddargården och renoveringsarbeten i byggnaden.

Vidare informerade Annette Luengo om Rådslag om äldreomsorgen som staden arrangerade vid sju tillfällen 2012. Syftet är att få synpunkter och idéer om hur äldreomsorgen kan utvecklas och möjlighet att träffa äldre, anhöriga och andra intresserade. Under våren 2013 har turen kommit till Norrmalm den 22 maj, kl. 13.30 – 15.30 på Vasaträffen. Norrtullsgatan 12.



Nästa möte

Nästa möte hålls den 20 maj 2013 på Vasens vård- och omsorgsboende.
Kadettgatan 2, 113 33 Stockholm.

Mötets avslutande

Rådets ordförande avslutar mötet.

11.00–12.00 Ledamöternas egna råd – Cathrine Bauhn, utvecklingsstrateg på förvaltningen, besökte rådet och informerade om förvaltningens arbete med lean.