



Handläggare: Annika Andersson
Telefon: 08-508 25 061

Till
Socialnämnden

Rapport om avtalsuppföljning 2012

Förvaltningens förslag till beslut

1. Socialnämnden godkänner årsrapporten.

Gillis Hammar
Förvaltningschef

Fredrik Jurdell
Avdelningschef

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisar i en årsrapport resultatet av den avtalsuppföljning som genomförts under år 2012. Under året har 116 verksamheter i enskild regi följts upp. Verksamheterna var upphandlade enligt LOU¹ eller LOV². Resultatet från avtalsuppföljningarna visar att utförarna till största del möter avtalens krav men att det finns vissa utvecklingsbehov.

Bakgrund

Socialnämnden har ansvar för stadsövergripande upphandlingar av socialtjänst samt uppföljning av de upphandlade verksamheterna. Socialförvaltningen följer, tillsammans med stadsdelsförvaltningarna, upp de verksamheter som upphandlats. Resultatet sammanställs i en årsrapport. Syftet med avtalsuppföljningen är i första hand stödjande, men i undantagsfall kan tvister uppstå och ytterst kan en process att häva avtalet inledas. År 2012 har avtalsuppföljning genomförts inom följande verksamhetsområden.

- Avlösar- och ledsagarservice.
- Barn-, ungdoms- och familjevård.
- Familjerådgivning.
- LSS-verksamhet.
- Missbruks- och vuxenvård.
- Socialpsykiatri.

Sammanlagt fanns ca 350 aktuella avtal år 2012 varav 45 följts upp av socialförvaltningen. Ytterligare 71 avtal har följts upp av stadsdelsförvaltningarna med socialförvaltningen som samordnare. Detta innebär att totalt 116 avtalsuppföljningar genomförts. Verksamheterna har valts för uppföljning utifrån verksamhetsområde och insatstyp samt på förekommen anledning.

Uppföljningen av LOU-verksamheter har skett genom platsbesök och haft sin utgångspunkt i avtalen mellan Stockholms stad och företagen, stadens förfrågningsunderlag samt företagens anbud. Efter platsbesöken har avtalsuppföljningen dokumenterats i ett PM som utföraren haft möjlighet att faktagranska. Det slutgiltiga PM:et har delgetts respektive utförare, samtliga stadsdelsförvaltningar och socialförvaltningens förvaltningsledning.

¹ Lag (2007:1091) om offentlig upphandling

² Lag (2008:962) om valfrihetssystem

Uppföljningen av LOV-verksamheter har skett genom platsbesök och haft sin utgångspunkt i en gemensam webb-mall³. Mallen har tagits fram utifrån de krav som företag ska möta för att godkännas som utförare i valfrihetssystemet. Uppföljningen har dokumenterats direkt i webb-mallen och utföraren har haft möjlighet att faktagranska innehållet innan uppföljningen slutförts. Utföraren har delgetts dokumentet.

De verksamheter som socialförvaltningen följt upp redovisas i bilaga 1.1 och de verksamheter som stadsdelsförvaltningarna följt upp redovisas i bilaga 1.2. I årsrapporten (bilaga 1) redovisas avtalsuppföljningarnas resultat per verksamhetsområde.

Detta ärende avser avtalsuppföljning av verksamhet i enskild regi. Socialförvaltningen följer också upp utförare som bedriver verksamhet på entreprenad, men dessa omfattas inte av årsrapporten.

Ärendet

Socialförvaltningen redovisar 2012 års avtalsuppföljning av verksamheter i enskild regi i en årsrapport.

Ärendets beredning

Ärendet är berett av organisations- och föreningsstöd, avdelningen för stadsövergripande sociala frågor.

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden godkänner årsrapporten.

Bilagor

1. Årsrapport avtalsuppföljning 2012

³ Gäller ej familjerådgivning



BILAGA 1

ÅRSRAPPORT AVTALSUPPFÖLJNING 2012

Socialförvaltningen, Stockholms stad

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Resultat av avtalsuppföljning	6
1.1 Avlösar- och ledsagarservice	6
1.2 Barn och ungdom	7
1.2.1 Jourhemsverksamhet	7
1.2.2 HVB	7
1.2.3 Kompletterande enkätundersökning	8
1.3 Familjerådgivning	9
1.4 LSS-verksamhet	9
1.5 Missbruk och vuxenvård	10
1.5.1 Dygnet-runt-verksamhet	10
1.5.2 Öppenvård	11
1.5.3 Kompletterande enkätundersökning	11
1.6 Socialpsykiatri	11
1.6.1 LOU	12
1.6.2 LOV	12
1.6.3 Kompletterande enkätundersökning	13
2. Utveckling av avtalsuppföljning	13
2.1 LOU	13
2.2 LOV	13
3. Planerad uppföljning 2013	14

1. Resultat av avtalsuppföljning

1.1 Avlösar- och ledsagarservice

Inom *avlösar- och ledsagarservice* valdes alla 46 verksamheter ut för uppföljning. Socialförvaltningen genomförde en uppföljning och 45 verksamheter fördelades på stadsdelsförvaltningarna för uppföljning. Sex verksamheter följdes inte upp då de antingen saknade brukare från Stockholms stad eller meddelande att verksamheten inte längre skulle ingå i valfrihetssystemet. Platsbesök gjordes därmed hos 40 utförare av avlösar- och ledsagarservice vilket motsvarar ca 87 % av LOV-avtalen 2012. Nedan redovisas delar av resultatet. Hela resultatet och dokumentationen från platsbesöken finns diariefört med nummer 3.5.1-0256/2012.

Inom avlösar- och ledsagarservice bedöms ca 80 % av utförarna möta avtalets krav helt eller till största del. Visst utvecklingsbehov, t.ex. förbättrad dokumentation⁴, finns hos några av dessa utförare. En del utförare av ledsagar- och avlösarservice utför även hemtjänst och boendestöd och hos några av dessa behöver det bli tydligare huruvida personal utfört avlösning/ledsagning, hemtjänst eller boendestöd hos brukaren. Hos ca 20 % av utförarna fanns behov av omedelbara åtgärder och uppföljaren har då haft fortsatt kontakt med utföraren. Omedelbara åtgärder har bl.a. krävts när dokumentationen varit mycket eftersatt och när registerutdrag saknats för personal som arbetar med barn och unga. Uppföljaren har bedömt åtgärderna som vidtagits varit tillräckliga och att verksamheterna fortsatt kan ingå i valfrihetssystemet.

Liksom vid uppföljningarna år 2010 och 2011 visade det sig att utförarna relativt ofta byter ledning men att detta inte alltid meddelas. I vissa fall har personen i ledning inte mött kompetenskraven och när detta upptäckts har företaget fått viss tid på sig att anställa en person som motsvarar avtalets krav. Området ledning är fortsatt ett viktigt förbättringsområde.

Dokumentationen inom avlösar- och ledsagarservice har generellt förbättrats jämfört med tidigare uppföljningar. Vid årets uppföljning hade t.ex. ca 79 % av utförarna genomförandeplaner för samtliga brukare jämfört med ca 58 % år 2011. Avseende löpande dokumentation fanns detta hos ca 85 % av utförarna jämfört med ca 57 % år 2011. För att fullt ut möta avtalets krav ska utförarna fortsätta utvecklingsarbetet kring dokumentation.

⁴ I enlighet med föreskrifter och allmänna råd om dokumentation vid handläggning av ärenden och genomförande av insatser enligt SoL, LVU, LVM och LSS (SOSFS 2006:5)

Alla utförare av socialtjänst och LSS-verksamhet ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete⁵. LOV-uppföljningen visade att det fanns ett kvalitetsledningssystem hos ca 70 % av utförarna medan ca 30 % arbetade med att ta fram ett sådant. Andelen utförare med kvalitetsledningssystem har minskat jämfört med år 2011 då ca 91 % hade ett sådant. Att färre utförare nu har det beror troligen på att nya föreskrifter trädde i kraft 1/1 2012 och att verksamheterna inte fullt ut hunnit med att ta fram reviderat eller nytt kvalitetsledningssystem.

Vid platsbesöket ber uppföljaren att få ta del av ett antal skriftliga rutiner⁶. En utförare (2,5 %) saknade rutiner för Lex Sarah⁷ samt synpunkter och klagomål. Vidare var det 23 % av utförarna som saknade rutin för anmälan enligt 14 kap. 1 § SoL (barns skydd) samt 5 % av utförarna som saknade dokumenterade arbetsätt och kontinuerlig fortbildning för att säkerställa ett respektfullt bemötande av brukaren. De utförare som inte hade skriftliga rutiner har kompletterat med detta.

1.2 Barn och ungdom

Inom verksamhetsområdet *barn och ungdom* har 15 verksamheter följts upp vilket motsvarar ca 21 % av avtalen. Dygnet-runt-verksamhet har prioriterats för avtalsuppföljning. Sex jourhemsverksamhetsanordnare och nio HVB har besökts.

1.2.1 Jourhemsverksamhet

Samtliga jourhemsverksamhetsanordnare har följts upp. Socialförvaltningen uppfattar att avtal och utförande av jourhemsverksamhet generellt behöver utvecklas. Det finns svårigheter kring hur insatsen ska kvalitetssäkras för barnet/ungdomen. Ansvar för jourhemsfamiljen ligger hos det upphandlade företaget och ansvar för barnets insats ligger hos beställaren. Då jourhemsfamiljen och hemmet i princip *är* insatsen uppstår oklarheter och ibland samarbetssvårigheter. Vidare anlitas många jourhemsfamiljer av flera jourhemsverksamhetsanordnare och det finns därför frågetecken kring ansvaret för kompetensutveckling och handledning. Socialförvaltningen har diskuterat jourhemsinsatsen internt samt med Socialstyrelsen och utreder för närvarande vad som kan och bör utvecklas. En kompletterande enkätuppföljning för att få in ytterligare information från jourhemsverksamhetsanordnare genomförs också.

⁵ Föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9)

⁶ I detta ärende redovisas ett urval av de efterfrågade rutinerna

⁷ I enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:5)

1.2.2 HVB

Socialförvaltningen har följt upp ca 24 % av HVB:na i ramavtalet.

Socialförvaltningen uppfattar att personalens kompetens generellt är tillräcklig utifrån avtalets krav och att dokumentationen är tillfredställande. Det finns dock visst behov av att utveckla genomförandeplanerna. Det är socialsekreteraren som ansvarar för genomförandeplanen men det är ett delat ansvar att säkerställa att genomförandeplaner finns för samtliga barn och ungdomar på HVB.

Socialförvaltning bedömer, utifrån avtalsuppföljningen, att HVB-verksamheterna behöver utvecklas inom vissa områden och har kommunicerat detta till berörda utförare.

Socialförvaltningen har begärt rättelse inom följande område.

- Helgbemanning – två utförare.

En utförare har gjort rättelse och ett ärende pågår.

Socialförvaltningen har begärt skriftlig komplettering/information inom följande områden.

- Rutiner kring Lex Sarah – tre utförare.
- Rutiner kring egenvård⁸ – två utförare.
- Underhållsplan för lokaler i behov av renovering/underhåll – två utförare.

Socialförvaltningen bedömer att utförarna har redogjort för sina åtgärder på ett tillfredsställande sätt. Ett ärende pågår.

Socialförvaltningen har påtalat följande.

- Verksamheten behöver se över sina arbetsmetoder för att säkerställa att repressalier mot barn/ungdomar inte förekommer – två utförare.

Utförarna ska arbeta med metodfrågan internt och socialförvaltningen kommer att göra en återkoppling.

1.2.3 Kompletterande enkätuppföljning

Socialförvaltningen genomförde i december 2012 en kompletterande enkätuppföljning av ramavtalad barna-, ungdoms- och familjevård för att få en högre täckningsgrad och för att få in ytterligare information om de verksamheter

⁸ I enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2009:6)

som erbjuder insatser. I denna årsrapport redovisas en sammanfattning av enkätens resultat. Hela enkäten finns diarieförd med nummer 3.5-0354/2012.

Enkäten till utförare av bar-, ungdoms- och familjevård skickades till 102 verksamheter och 54 besvarade den. Detta ger en svarsfrekvens från de avtalade verksamheterna på 53 %. Enkätundersökning tyder på att utförarna till största delen möter avtalets krav men att det finns visst behov av utveckling. Det område som utförarna främst behöver utveckla för att möta avtalets krav är följande.

- Löpande dokumentation upprättas för samtliga klienter.

Utförarna bör också i större utsträckning informera socialförvaltningen om ändrade kontaktuppgifter.

Enkätundersökningens syfte var att följa upp *utförare* av barn-, ungdoms- och familjevård inom stadens ramavtal. Då varje insats som utförs har beställts av någon stadsdelsförvaltning eller enheten för hemlösa, och avtalets krav har formulerats av socialförvaltningen, framkommer dock information som kan vara av vikt för stadens fortsatta arbete. De utvecklingsområden som framkommit är följande.

- Avropsavtal och beställningar skrivs för samtliga klienter.
- Bemannings- och kompetenskrav förtydligas i avtalet.
- Ökad kunskap om ramavtalet och dess innehåll.

1.3 Familjerådgivning

Tre verksamheter som bedriver *familjerådgivning* har följts upp vilket motsvarar ca 23 % av LOV-avtalen 2012. Socialförvaltningen uppfattade att verksamheterna generellt bedrevs i enlighet med stadens avtal för familjerådgivning. Två verksamheter hade dock behov av att utveckla sitt kvalitetsledningssystem.

1.4 LSS-verksamhet

Inom *LSS-verksamhetsområde* valdes 43 verksamheter ut för uppföljning. De insatser som ingått är barnboende, daglig verksamhet och korttidsboende. Socialförvaltningen genomförde elva uppföljningar och 32 verksamheter fördelades på stadsdelsförvaltningarna för uppföljning. En verksamhet följdes inte upp då ny ägare skulle ta över inom kort. Platsbesök gjordes därmed hos 42 utförare vilket motsvarar ca 38 % av LOV-avtalen 2012. Se fördelningen av uppföljningar per insats i tabell nedan. Nedan redovisas också delar av resultatet.

Hela resultatet och dokumentationen från platsbesöken finns diariefört med nummer 3.5.1-0332/2012.

Insatstyp	Antal verksamheter	Antal uppföljningar	Procentuell uppföljning
Bostad med särskild service för barn eller ungdomar (LSS 9 § 8)	10	10	100 %
Daglig verksamhet enligt (LSS 9 § 10)	72	17	24 %
Korttidsvistelse för barn och vuxna (LSS 9 § 8)	30	15	50 %

Bland LSS-verksamheterna bedöms ca 95 % av utförarna möta avtalets krav helt eller till största del. Visst utvecklingsbehov i form av t.ex. förbättrade rutiner, dokumentation och kvalitetsledningssystem fanns hos några av dessa utförare. Hos ca 5 % av utförarna fanns behov av omedelbara åtgärder eller rättelse och uppföljaren har då haft fortsatt kontakt med utföraren. Socialförvaltningen har begärt och fått rättelse avseende verksamhetschefens kompetens av en utförare.

Samtliga brukare hade löpande dokumentation hos ca 93 % av utförarna. Hos ca 86 % av utförarna fanns genomförandeplaner för brukarna. LOV-uppföljningen visade att ca 76 % av utförarna hade ett kvalitetsledningssystem medan ca 24 % arbetade med att ta fram ett sådant.

Vid platsbesöket ber uppföljaren att få ta del av ett antal skriftliga rutiner. Det var ca 95 % av utförarna som hade rutin för Lex Sarah. Vidare hade ca 93 % rutin för synpunkter och klagomål medan ca 90 % hade rutin för barns skydd⁹. Det var ca 98 % av utförarna hade dokumenterade arbetssätt och kontinuerlig fortbildning för att säkerställa ett respektfullt bemötande av brukaren. De utförare som inte hade skriftliga rutiner vid platsbesöket har kompletterat med detta.

1.5 Missbruk och vuxenvård

Inom verksamhetsområdet *missbruk och vuxenvård* har åtta verksamheter följts upp vilket motsvarar ca 16 % av avtalen. Dygnet-runt-verksamhet har prioriterats för avtalsuppföljning men en öppenvårdsverksamhet har följts upp på förekommen anledning. Hos två verksamheter har återbesök gjorts.

1.5.1 Dygnet-runt-verksamhet

Socialförvaltningen har följt upp utförare av länkverksamhet, manual och/eller evidensbaserad behandling samt omvårdnadsboende. Socialförvaltningen

⁹ 14 kap. 1 § SoL

uppfattade generellt att verksamheten bedrevs i enlighet med stadens avtal. Socialförvaltningen noterade dock vissa utvecklingsområden och kommunikerade detta till berörda utförare.

Socialförvaltningen har begärt skriftlig komplettering/information inom följande områden.

- Rutiner kring Lex Sarah – tre utförare.
- Rutiner kring klagomål och synpunkter – tre utförare.
- Säkerställa dokumentationen – tre utförare.

Återbesök har gjorts hos en utförare med anledning av dokumentationen. Socialförvaltningen bedömer att utförarna har redogjort för sina åtgärder på ett tillfredsställande sätt.

1.5.2 Öppenvård

Socialförvaltningen har följt upp en öppenvårdsverksamhet. Vid uppföljningen framkom vissa oklarheter kring personalstaten och socialförvaltningen begärde kompletterande information kring detta. Då inga kompletteringar inkom och utföraren var onåbar samt hade skatteskulder sades ramavtalet upp.

1.5.3 Kompletterande enkätuppföljning

Socialförvaltningen genomförde i december 2012 en kompletterande enkätuppföljning av ramavtalad missbruks- och vuxenvård för att få en högre täckningsgrad och för att få in ytterligare information om de verksamheter som erbjuder insatser. I denna årsrapport redovisas en sammanfattning av enkätens resultat. Hela enkäten finns diarieförd med nummer 3.5-0353/2012.

Enkäten till utförare av missbruks- och vuxenvård skickades till 62 verksamheter och 31 besvarade den. Detta ger en svarsfrekvens från avtalade verksamheter på 48 %. Enkätundersökning tyder på att det finns visst behov av utveckling hos utförarna för att möta avtalets krav. De två områden som utförarna främst behöver utveckla för att möta avtalets krav är följande.

- Genomförandeplaner upprättas för samtliga klienter.
- Rutiner för Lex Sarah upprättas och förankras i verksamheten.

Utförarna bör också i större utsträckning informera socialförvaltningen om ändrade kontaktuppgifter.

Enkätundersökningens syfte var att följa upp *utförare* av missbruksvård inom stadens ramavtal. Då varje insats som utförs har beställts av någon stadsdelsförvaltning eller enheten för hemlösa, och avtalets krav har formulerats av socialförvaltningen, framkommer dock information som kan vara av vikt för stadens fortsatta arbete. De utvecklingsområden som framkommit är följande.

- Avropsavtal och beställningar skrivs för samtliga klienter.
- Bemannings- och kompetenskrav förtydligas i avtalet.

1.6 Socialpsykiatri

Inom verksamhetsområdet *socialpsykiatri* har fyra LOU-verksamheter och två LOV-verksamheter följts upp av socialförvaltningen. Ytterligare två LOV-verksamheter har följts upp av stadsdelsförvaltningar. Sammantaget motsvarar detta ca 17 % av avtalen.

1.6.1 LOU

HVB för vuxna med psykisk funktionsnedsättning är upphandlat enligt LOU. Socialförvaltningen har följt upp ca 11 % av avtalen. Hos en av utförarna var uppföljningen ett återbesök med anledning av vad som framkommit i 2011 års avtalsuppföljning.

Socialförvaltningen har begärt rättelse inom följande område.

- Bemanning – en utförare.

Socialförvaltningen bedömer efter kommunikation med utföraren att ökad bemanningen inte kan begäras utifrån vad som avtalats.

Socialförvaltningen har begärt skriftlig komplettering/information inom följande områden.

- Säkerställa individuellt stöd – en utförare.
- Säkerställa dokumentation – en utförare.

Socialförvaltningen bedömer att utförarna har redogjort för sina åtgärder på ett tillfredsställande sätt.

Socialförvaltningen har påtalat följande.

- Sysselsättning/fritid bör varieras – två utförare.
- Dokumentation bör utvecklas – en utförare.

Utförarna ska arbeta med metodfrågorna internt. Ny upphandling avseende HVB för vuxna med psykisk funktionsnedsättning slutförs 2013 och socialförvaltningen kommer göra en återkoppling om samma utförare fortsatt ingår i ramavtalet.

1.6.2 LOV

Inom stadens valfrihetssystem finns utförare av boendestöd och sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning. Socialförvaltningen har tillsammans med stadsdelsförvaltningarna följt upp ca 36 % av LOV-avtalen 2012. Nedan redovisas delar av resultatet. Hela resultatet och dokumentationen från platsbesöken finns diariefört med nummer 3.5.1-0335/2012.

Socialförvaltningen har följt upp en utförare av boendestöd. Verksamheten bedömdes inte ha tillfredställande dokumentation eller kvalitetsledningssystem. Efter två återbesök och skriftliga kompletteringar bedömer socialförvaltningen att bristerna åtgärdats på ett godtagbart sätt.

Socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna har följt upp tre sysselsättningsverksamheter. Utförarna hade dokumentation kring brukarna samt skriftliga rutiner för Lex Sarah, synpunkter och klagomål samt barns skydd. Hos två utförare saknades komplett kvalitetsledningssystem men arbetet att ta fram ett sådant pågick. Utförarna bedömdes därmed uppfylla avtalets krav till största del.

1.6.3 Kompletterande enkätuppföljning

Socialförvaltningen genomförde i juli-augusti 2012 en kompletterande enkätuppföljning av ramavtalad socialpsykiatri (LOU) för att få en högre täckningsgrad och för att få in ytterligare information om de verksamheter som erbjuder insatser. I denna årsrapport redovisas en sammanfattning av enkätens resultat. Hela enkäten finns diarieförd med nummer 3.5-0356/2012.

Enkäten till utförare av socialpsykiatri skickades till 35 verksamheter och 30 besvarade den. Detta ger en svarsfrekvens från avtalade verksamheter på 86 %. Enkätundersökning tyder på att utförarna till största del möter avtalets krav.

2. Utveckling av avtalsuppföljning

2.1 LOU

Ramavtalade verksamheter har under året följts upp på ett övergripande sätt. Utifrån detta har några områden, som är av stor betydelse för den enskilde, bedömts särskilt viktiga att följa upp vidare. Områdena är bemanning, metoder

och manualer samt lokaler. Särskilt fokus kommer läggas vid dessa områden vid 2013 års avtalsuppföljningar.

2.2 LOV

Socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna följer gemensamt upp verksamheter som ingår i LOV¹⁰ och det finns ett nätverk för de personer som arbetar med avtalsuppföljningen. Socialförvaltningen har sammankallat till två ordinarie och ett extra nätverksmöte för att diskutera hur avtalsuppföljningen kan utvecklas. Detta har bland annat resulterat i att brukarperspektivet lyfts fram tydligare i de gemensamma uppföljningsmallarna och att tillämpningsanvisningar tagits fram.

Stadsrevisionen har granskat hur stadens nämnder följer upp att externa utförare bedriver en verksamhet i enlighet med avtal m.m. på ett tillfredsställande sätt¹¹. På socialförvaltningen har daglig verksamhet LOV-avtal granskats. Stadsrevisionen anser att antalet dagliga verksamheter som följs upp bör öka samt att uppföljningsmallen bör ses över. Stadsrevisionen anser vidare att det finns behov av tillämpningsanvisningar till uppföljningsmallen. Socialförvaltningen har under året arbetat fram reviderade förfrågningsunderlag och uppföljningsmallar. Socialförvaltningen har också tagit fram tillämpningsanvisningar till uppföljningsmallarna. Samtliga dokument börjar användas 2013. Socialförvaltningen har, efter riskbedömning, valt att prioritera dygnet-runt-verksamhet framför daglig verksamhet för uppföljning 2013. Daglig verksamhet kommer dock att följas upp i högre utsträckning än 2012.

3. Planerad uppföljning 2013

Socialförvaltningen planerar, samordnar och genomför avtalsuppföljningar av stadsövergripande avtal som socialnämnden tecknat. Inom vissa verksamhetsområden genomförs stora delar av uppföljningen av stadsdelsförvaltningarna. År 2013 är 117 avtalsuppföljningar planerade, varav socialförvaltningen genomför minst 38 stycken. Socialförvaltningen kommer göra ytterligare avtalsuppföljningar, utöver de planerade, utifrån omvärldsbevakning och på förekommen anledning.

Samtliga verksamhetsområden kommer att följas upp år 2013 men följande avtalsområden är prioriterade.

¹⁰ Stadsdelsförvaltningarna följer ej upp familjerådgivning

¹¹ Revisionsrapport 8/2012, dnr 420-105/2012



- Ramavtalad dygnet-runt-verksamhet för barn och ungdom (LOU).
- LSS korttidshem för barn och vuxna (LOV)

4. Bilagor

- Avtalsuppföljningar som socialförvaltningen genomfört
- Avtalsuppföljningar som stadsdelsförvaltningarna genomfört

Bilaga 1.1

Avtalsuppföljningar som socialförvaltningen genomfört.

Verksamhetens namn	Inriktning	Avtalsform	Kommentar
Omsorgshuset	Avlösar- och ledsagarservice	LOV	
Sigtuna ungdomshem	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Pär Sonesson	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
ABC jourhem	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
Sociala tjänster	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
Familjeforum	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
Vårlyjus	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
Södertörns familjevård	Barn- och ungdomsvård – jourhem	LOU	
Kvarntorp	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Emeagruppen	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	Avtal uppsagt p.g.a. skatteskuld
Trädgårdsvillan	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Katarina ungdomshem	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Roslagens elevhem	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Viksjo Gärd	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Jan Emanuelsgården	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Cederängen	Barn- och ungdomsvård – HVB	LOU	
Attendo familjerådgivning	Familjerådgivning	LOV	
Kyrkans familjerådgivning	Familjerådgivning	LOV	
SPI	Familjerådgivning	LOV	
Rissne korttidshem	LSS-verksamhet – korttidvistelse	LOV	

DaCapo DV	LSS-verksamhet – daglig verksamhet	LOV	
Nacka DV	LSS-verksamhet – daglig verksamhet	LOV	
Gläntan	LSS-verksamhet – barn- och ungdomsboende	LOV	
Lyckebo	LSS-verksamhet – barn- och ungdomsboende	LOV	
Regnbågen	LSS-verksamhet – barn- och ungdomsboende	LOV	
Villan	LSS-verksamhet – barn- och ungdomsboende	LOV	
Bullerbo Grön och Blå	LSS-verksamhet – korttidvistelse	LOV	
Lärkan	LSS-verksamhet – barn- och ungdomsboende	LOV	
Ikasus	LSS-verksamhet – korttidvistelse	LOV	
Kajutan och Skutan	LSS-verksamhet – korttidvistelse	LOV	
Lämbonäs	LSS-verksamhet – korttidvistelse	LOV	Tillsammans med Älvsjö sdf
Krinolinen	Missbruksvård – länkverksamhet	LOU	Återbesök
FOSU	Missbruksvård – strukturerad öppenvård och familjevårdsorganisationer	LOU	Avtal uppsagt p.g.a. personalstat
Dianova	Missbruksvård – länkverksamhet	LOU	Platsbesök och återbesök
Visättra	Missbruksvård – manual och/eller evidensbaserad behandling	LOU	
Kurön	Missbruksvård – omvårdnadsboende	LOU	
Basta	Missbruksvård – länkverksamhet	LOU	
Framsteget	Missbruksvård – manual och/eller evidensbaserad behandling	LOU	
Mangården	Missbruksvård – omvårdnadsboende	LOU	
Skarpnäcksgården G-huset	Socialpsykiatri – HVB	LOU	



Trollängen	Socialpsykiatri – HVB	LOU	Återbesök
Knivsta rehabilitering	Socialpsykiatri – HVB	LOU	
Solsunda HVB	Socialpsykiatri – HVB	LOU	
Jobbverket	Socialpsykiatri – sysselsättning	LOV	
Bra Liv	Socialpsykiatri – boendestöd	LOV	Platsbesök och två återbesök

Bilaga 1.2

Avtalsuppföljningar inom LOV avseende avlösar- och ledsagarservice som stadsdelsförvaltningarna genomfört.

Verksamhetens namn	Kommentar
A & M Omsorg HB	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten gått ur avtalet under 2012
AB Jessys Assistans	
AB Nordisk Hemservice	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten ej hade några brukare från Stockholm
AB Omsorgscompagniet i Norden	
Akedo Omsorg AB	
AKTA Assistans AB	
Alerta Omsorg AB	
Allians Assistans AB	
Allita Care AB	
Aman Care AB	
Ansvar och Omtanke i Stockholm AB	Heter nu Big Care City AB
Assistansen S & M AB	Heter nu Dedicare Assistans AB
Attendo LSS	
Bambi Ekonomisk förening	
Big Care Hemservice AB	
BonZi personligt stöd AB	
Care Allomsorg AB	
Care Rent International AB	
Carema Care AB	
CJs Ledsagarservice AB	
CL Assistans AB	
Enklare Vardag AB	
Freja Assistanstjänst AB	
Frösunda assistans city	
HSB Omsorg AB – Bromma	
HSB Omsorg AB – Kungsholmen Norrmalm	
HSB Omsorg AB – Södermalm	
HSB Omsorg AB – Söderort	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten gått ur avtalet under 2012

HSB Omsorg AB – Vällingby	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten gått ur avtalet under 2012
Livia AB	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten ej hade några brukare från Stockholm
Livis Omsorg AB	
Min Omsorg, Stockholm AB	
Olivia Vård och Omsorg AB	
Proffskraft i Stockholm AB	Heter nu 1:a hemtjänstkompaniet Proffskraft AB
Proma Care AB	Avtalsuppföljning ej genomförd då verksamheten ej hade några brukare från Stockholm
Real Omsorg i StorStockholm AB	
REHA Personlig Assistans AB	
RTFL - Rätt Till Fullvärdigt Liv KB	
SAXENA OMSORG AB	
SEFLEM Hemtjänst AB	Heter nu Domicare AB
Shanar vård och omsorg AB	
SignCare AB	
Svanen Hemtjänst AB	
Söders Demens och Specialteam AB	
Zakett Assistans & Ledsagning HB	

Avtalsuppföljningar inom LOV avseende LSS-verksamhet som stadsdelsförvaltningarna genomfört.

Verksamhetens namn	Inriktning	Kommentar
Aktivitetscenter Brohuset	Daglig verksamhet	
Arista stall och hunddagis	Daglig verksamhet	
Ateljé Inuti 2	Daglig verksamhet	
Björknäs	Daglig verksamhet	
Bruket	Daglig verksamhet	
Bällsta Gård	Korttidvistelse	
Cedargruppen	Daglig verksamhet	
City korttids Kungsholmen	Korttidvistelse	
Conexi Kungens Kurva	Daglig verksamhet	
Dungen	Korttidvistelse	
Enebo	Barn- och ungdomsboende	
Franstorps verkstäder	Daglig verksamhet	

Frösunda Dalagatan	Daglig verksamhet	
Fågel Fenix	Barn- och ungdomsboende	
Gråskägg	Korttidvistelse	
Habilitekets korttidshem	Korttidvistelse	
Hans och Greta	Korttidvistelse	
Häggviks skolinternat	Barn- och ungdomsboende	
Kooperativ Danviksport	Daglig verksamhet	
Liljeholmsenheten, Resursteamet	Daglig verksamhet	
Medis5	Daglig verksamhet	
Orsavillan	Barn- och ungdomsboende	
Rosannalund	Korttidvistelse	
Skurugården	Korttidvistelse	
Soldatvillan	Barn- och ungdomsboende	
Spångaenheten, Resursteamet	Daglig verksamhet	
Stureby korttidshem	Korttidsvistelse	Entreprenad, var felregistrerad i Jämför service
Sättra gård	Korttidvistelse	
Utsikten korttidshem	Korttidvistelse	
Älvsjö Stöd och resurs unga vuxna	Daglig verksamhet	Avtalsuppföljning ej genomförd då ägarbyte var nära förestående, uppföljning 2013
Örby korttidshem	Korttidsvistelse	Entreprenad, var felregistrerad i Jämför service

Avtalsuppföljningar inom LOV avseende socialpsykiatri som stadsdelsförvaltningarna genomfört.

Verksamhetens namn	Inriktning	Kommentar
Aspuddens Kreativa Verksamhet	Boendestöd	
Birger Jarlsenheten, Misa	Boendestöd	