



Handläggare: Marion Hauge-Lindberg
Telefon: XTelefonX

Till
XTillX

Verksamhetsplan 2013 Kulturskolan

Inledning

Skapande i alla dess former erbjuds ungdomar med skilda bakgrunder och intressen genom att arbetet med att utveckla Kulturskolan fortsätter. Kulturskolan ska erbjuda undervisning av hög kvalitet i kulturella färdigheter till Stockholms barn och ungdomar, 6-22 år, på deras fritid. Fokus bör läggas på att finna metoder för att erbjuda fler barn och unga plats i Kulturskolans undervisning.

Kulturskolan Stockholm finns nära eleverna. Skolan erbjuder ett brett utbud inom de estetiska ämnena musik, sång, teater, musikal, dans, cirkus, konst och media, och riktar sig till alltifrån nybörjare till avancerade. Dessutom finns specialkompetens för barn och unga med funktionsnedsättning.

Undervisningen leds av lärare med hög ämneskompetens och arbetssätten kännetecknas av ett stort deltagarinflytande och en anpassning till varje barns eller ungdoms och grupps förutsättningar och behov. I huvudsak bedrivs terminslånga kurser men även kortare kurser som t ex lovverksamhet erbjuds.

Kulturskolan erbjuder ca **16 000 elevplatser** under året på barns och ungas fritid, därutöver får ca 5 000 - 6 000 elever ta del av kulturskoleverksamhet via försäljning till skolor och förskolor, s.k. kulturköp. Ungefär lika många till deltar i prova-på verksamhet vid t ex Öppna hus runt om i staden.

Verksamheten bedrivs i ett **20-tal egna verksamhetsanpassade lokaler**, varav 11 specialutrustade Vår Teater-lokaler där det finns en fullt utrustad scen med teknisk utrustning och ljud- och ljus tekniker, ett kostymförråd med kostym, smink, peruk m m samt kostymassistenter, ett rekvisitaförråd samt en verkstad med material och verktyg – en riktig teater men i mindre format för barn o unga, vilket i hög grad bidrar till den professionella upplevelsen. Några av lokalerna är specialanpassade för musikundervisning, bl a finns pianostudios, trumstudios och tre orkestersalar med fullständig slagverksutrustning. Därutöver bedriver Kulturskolan verksamhet i ett 80-tal skolor runt om i staden. Det finns även ett instrumentförråd som ger eleverna möjlighet att hyra instrument till en rimlig kostnad.

Genom elevernas framträdanden vid konserter, utställningar och föreställningar runt om i staden, glädjer Kulturskolan Stockholmare och besökare med cirka **1 000 stora och små evenemang varje år** och bidrar till att förstärka bilden av en attraktiv huvudstad.

Utifrån den av kulturnämnden fastställda strategiska planen - **Kulturskola 2030** - pågår arbetet med aktiviteter kopplade till de fem fokusområdena; *utbud - kompetens - lokaler - samverkan och intäktsfokus*. Planen innehåller en långsiktig

vision av hur Kulturskolan ska utvecklas för att möta de framtida utmaningarna samt en verksamhetsidé och fem prioriterade fokusområden för utvecklings- och förändringsarbetet de närmaste åren.

Syftet är att skapa maximalt värde för våra brukare genom att tillvarata och utveckla resurserna på det mest kostnadseffektiva sättet. Därför fördjupas kunskapen om och arbetet med **resultatbaserad styrning (RBS)** i hela organisationen. RBS är inte ett nytt styrsystem utan ett förhållningssätt, där vi flyttar fokus till det vi vill att våra elever ska få ut av vår verksamhet snarare än att beskriva vad vi gör.

Kulturskolans e-tjänst som lanserades i samband med höstterminsstarten 2012 har varit ett framgångsrikt projekt för elever och föräldrar och Kulturskolans verksamhet. Det finns naturligtvis delar att förbättra och utveckla och detta arbete sker inom ramen för "Ändringsrådet".

Syftet med satsningen **Växtplats Stockholm** är att kultur, konst och föreningsliv ska nå fler medborgare, att synliggöra kulturen och öka tillgängligheten samt i större utsträckning involvera medborgarna. Det finns fem växtplatser i Stockholm där Kulturskolan och biblioteket samverkar med stadsdelsförvaltningar och lokalt föreningsliv; *Tensta, Husby, Farsta, Skärholmen* och *Bredäng*. I Tensta och i Farsta ansvarar Kulturskolan för projektledarna. Kulturskolan deltar även i andra stadsutvecklingsprojekt som t ex norra Djurgårdsstaden och utvecklingen av Telefonplan m fl.

Samarbetet med stadens skolor fortsätter inom ramen för s.k. kulturköp där skolorna köper tjänster av Kulturskolan, men även inom lokalsamverkan. Samarbetet med länets musik- och kulturskolor fortsätter och utvecklas liksom samarbete och utbyte mellan de större städernas kulturskolor.

Enligt uppdrag i budgeten ska vi på försök införa **El Sistema**, ett koncept på musikskola från Venezuela, som ett komplement till Kulturskolan, för att ge fler barn i socialt utsatta områden möjlighet att växa genom musiken.

Vi fortsätter arbetet med att utvärdera och mäta kvaliteten i Kulturskolans verksamhet. Arbetet pågår inom ramen för projektet "**Våga Visa**" där vi deltar tillsammans med 7 kommuner i Stockholmsregionen. Utvärderingsmodellen utvecklas kontinuerligt och kvaliteten ökar. Våga Visa består av tre delar; *observationer, självvärdering och kundenkäter* och har hela tiden *eleven i fokus*.

Kulturskolans nettobudget för året uppgår till 122,91 mnkr och innebär en marginell ökning jämfört med föregående års utfall och justerad budget. Satsningar sker för att ytterligare anpassa utbudet till stadens demografiska utveckling och efterfrågan. Kulturskolans satsningar på växtplatser i ytterstadsområden, och digital undervisning fortsätter då dessa är fleråriga. Samtidigt skall löneökningar, hyresökningar samt högre IT-kostnader finansieras.

För att rymma Kulturskolans verksamhet inom givna ramar ser vi över möjligheten att ytterligare reducera lokalkostnaderna, bl a genom samnyttjande av

lokaler. Vi fördjupar även arbetet med intäktsfokus och undersöker möjligheter till annan finansiering.

Kulturskolans verksamhet ska under 2013 utreda möjligheterna att dela upp Kulturskolan i en musikskola och Vår Teater. Öronmärkta medel finns avsatta för att genomföra en utvärdering av Kulturskolan av en extern part. Syftet är att granska det arbete som redan genomförts för förnyelse och effektiviseringar, den av kultur nämnden fastställda strategiska planen och med det som grund ta fram ett förslag till organisation som har bäst förutsättningar att effektivt hantera uppdraget att erbjuda många barn och ungdomar med skilda bakgrund och intressen undervisning av hög kvalitet i kulturella färdigheter.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha		1600 st	Tertial

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel dubbdäck		tas fram av nämnden/styrelsen	År
Andel dubbdäck		tas fram av nämnden/styrelsen	År
Andel miljöbilar i stadens bilflotta		100%	Månad
Andel miljöbränslen i stadens miljöbilar		tas fram av nämnden/styrelsen	Halvår

NÄMNDMÅL:

Kulturen bidrar till en hållbar miljö och inspirerar till en hållbar livsstil

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

www.stockholm.se

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel miljöombud		År
Andelen verksamhetslokaler som sopsorterar i fler fraktioner än hushållssopor, papper och kartong		År
Pappersförbrukning		År
Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Energieffektiviseringar	2013-01-01	2013-12-31
Miljöromd	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Eleverna får genom arbetet med föreställningar, framträdanden och utställningar kunskap om och inspiration till en hållbar livsstil.

Förväntat resultat

Eleverna inspireras till att förstå kulturens inneboende möjligheter till kreativ kommunikation och förändring och får på så sätt nya redskap att närma sig den komplexa fråga som klimatförändringarna innebär.

ÅTAGANDE:

Kulturförvaltningens sex miljömål är väl kända och genomsyrar arbetet i verksamheten.

Förväntat resultat

Alla medarbetare tar ett tydligt ansvar för miljön i det dagliga arbetet.

Arbetsätt

Arbetet med att tänka och agera klimatsmart i vardagen fortsätter att utvecklas i hela organisationen. Vi skriver ut dubbelsidigt, sopsorterar, stänger av datorer och släcker ljuset vid dagens slut. Inom scenografi, rekvisita och kostym utvecklas arbetet med återbruk ytterligare. Insamlingar görs ute på de olika enheterna för att genom återbruk skapa nya teaterkostymer, scenografier och rekvisita. Kulturskolans teaterassistenter arbetar metodiskt med att låna och återanvända rekvisita/scenografi/kostym mellan enheter innan man nyttillverkar densamma. Miljöombuden håller frågorna levande, bl.a. inom ramen för arbetsplatsträffarna (APT).

Uppföljning

Via framtagna indikatorer i samband med tertialrapporter och verksamhetsberättelse.



KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

I.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Stockholmarna och besökare har tillgång till och kan delta på lika villkor i samhällets gemenskap

ÅTAGANDE:

Elever med funktionsnedsättning ska fullt ut kunna delta i Kulturskolans verksamhet

Förväntat resultat

Fler elever med funktionsnedsättning har möjlighet att delta i Kulturskolans verksamhet. De ska i möjligaste mån erbjudas plats i den geografiska enheten i närområdet.

Arbetsätt

Genom utökad kunskap bland Kulturskolans samtliga lärare kring barn i behov av särskilda stödinsatser via bl a resurscentrets pedagoger är målsättningen att arbeta än mer inkluderande. På så sätt kan elever med än större behov erbjudas plats på resurscentret.

Uppföljning

Antal elever med diagnos (som vi fått vetskap om).

NÄMNDMÅL:

Alla i Stockholm tar del av ett kulturliv som är angeläget och av hög kvalitet

ÅTAGANDE:

Barn och ungdomar i målgruppen tycker att Kulturskolans verksamhet är till för dem.

Förväntat resultat

Kulturskolans utbud är väl känt bland barn och ungdomar och kursplatserna blir fyllda. Innehållet svarar mot deras önskemål och behov.

Arbetsätt

Tydlig marknadskommunikation såväl centralt som lokalt samt olika metoder för dialog med såväl elever/föräldrar som presumtiva brukare inom målgruppen kring utbudet.

Uppföljning

Via kundenkäter samt statistik över deltagande.

ÅTAGANDE:

Eleverna inspireras till att ta del av det professionella kulturlivet.

Förväntat resultat

Eleverna får nya erfarenheter som inspirerar till egna kulturaktiviteter.

Arbetsätt

Kulturskolans medarbetare är en viktig länk emellan eleverna och det professionella kulturlivet. Lärarna organiserar besök på föreställningar, konserter och utställningar. Samarbeten sker exempelvis med stadsteatern och Sveriges Radios symfoniorkester.

ÅTAGANDE:

Eleverna speglar mångfalden av Stockholms barn och ungdomar

Förväntat resultat

Det är en jämnare fördelning mellan deltagarna från stadens olika stadsdelsområden.

Arbetsätt

Kulturskolan arbetar aktivt på olika sätt för att motverka segregationen. Vi provar nya arbetsätt som t ex El Sistema i ett par områden där deltagandet i Kulturskolan är lägre.

Uppföljning

Via statistik över deltagarnas bostadsadresser.

NÄMNDMÅL:

Eleverna utvecklar kunskaper inom konstnärliga ämnen, som ger glädje i ett livslångt perspektiv

ÅTAGANDE:

Eleverna tycker att kulturskoleverksamheten ger dem kunskaper och upplevelser som de har glädje av.

Förväntat resultat

Eleverna tillägnar sig kunskap och förmåga att skapa inom konstnärliga ämnen. De är nöjda med verksamheten, känner sig inspirerade och har roligt. Eleverna känner sig sedda och uppskattade för den de är. De ges förutsättningar att självständigt utöva kultur.

Arbetssätt

Kulturskolans utbud är en blandning av tradition och förnyelse inom de estetiska uttryckssätten och innebär en möjlighet för eleverna att utveckla sin skapande förmåga i möte med andra. Utbudet förändras och aktualiseras utifrån de önskemål som kommer fram i dialogen med målgruppen. Det finns förutsättningar inom respektive ämne att arbeta med fördjupning. Deltagande i kulturskoleverksamhet bidrar till utveckling av såväl konstnärliga som sociala förmågor i ett livslångt perspektiv.

Uppföljning

Via kundenkäter.

ÅTAGANDE:

Eleverna är delaktiga och har inflytande över undervisningen.

Förväntat resultat

Eleverna tycker att lärarna lyssnar och att de kan påverka undervisningen.

Arbetssätt

Lärarna har ett individualiserat förhållningssätt och försöker lyhört möta varje barn utifrån dess behov och önskemål utifrån de möjligheter samspelet i gruppen ger. Eleverna inspireras till att ta egna initiativ och utmanas att ta eget ansvar för sitt lärande.

Uppföljning

Via kundenkäter.

NÄMNDMÅL:

Stadens kulturinstitutioner väcker intresse och engagemang bland besökare och deltagare både ur ett nationellt och internationellt jämförbart perspektiv.

ÅTAGANDE:

Elevernas framträdanden vid utställningar, konserter och föreställningar runt om i staden bidrar till ett rikt och levande kulturliv.

Förväntat resultat

I alla delar av Kulturskolan är den utåtriktade verksamheten en viktig del där många elever deltar. Elever och lärare genomför under året några större gemensamma evenemang av hög kvalitet som röner stort intresse.

**Arbetsätt**

Vi utvecklar föreställnings- och konsertverksamheten såväl lokalt som för hela staden. Samarbeten inom Kulturskolan sker kring produktioner mellan olika ämnen och kring större evenemang. Även uppspel/evenemang i mindre format värdesätts och vi är måna om att hålla en hög kvalitet på alla nivåer. Ett stort antal konserter, vernissage, teater- och dansföreställningar genomförs under året dels i våra egna lokaler men även i samarbete med andra aktörer.

Uppföljning

Vi mäter antal evenemang och publik.

ÅTAGANDE:

Stockholmare och besökare uppskattar Kulturskolans verksamhet.

Förväntat resultat

Allt fler Stockholmare och besökare i alla åldrar möter Kulturskolans elever vid såväl stora som små evenemang. Antal Stockholmare som känner till Kulturskolans verksamhet ökar.

Arbetsätt

Genom närmare 1 000 små och stora evenemang sprids kunskap om Kulturskolan och det rika utbud som erbjuds Stockholms barn och ungdomar.

Uppföljning

Vi mäter hur många som känner till Kulturskolan och dess verksamhet.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg****NÄMNDMÅL:**

Stockholmarna och besökare ska genom vår kommunikation och vårt goda bemötande välja och vilja återkomma till våra kulturverksamheter.

ÅTAGANDE:

Elever och föräldrar tycker att de får ett gott bemötande av Kulturskolans medarbetare

Förväntat resultat

Att nuvarande och presumtiva elever och deras föräldrar är nöjda med Kulturskolans bemötande.

Arbetsätt

Samtliga medarbetare fullföljer bemötandebildningen inom projektet Kultur och fritid för alla. Vi arbetar för att våra lokaler ska ge ett välkomnande intryck där information om Kulturskolan är lättillgänglig för besökarna.

Uppföljning

Via kundenkäter

ÅTAGANDE:

Elever och föräldrar upplever Kulturskolans utbud intressant, tydligt och lättillgängligt.

Förväntat resultat

Ökad tillgänglighet och service genom Kulturskolans e-tjänst

Arbetsätt

Även om e-tjänstutvecklingen har varit ett framgångsrikt projekt för elever/föräldrar och Kulturskolans verksamhet, finns det fortfarande delar att förbättra och utveckla. Detta utvecklingsarbete sker inom ramen för "ändringsrådet".

Uppföljning

Via kundenkäter.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Utvärdering av Kulturskolans verksamhet	2013-01-23	2013-04-30
Kommentär: Kulturskolans verksamhet ska under 2013 utreda möjligheterna att dela upp Kulturskolan i en musikskola och Vår Teater. Utredningen genomförs av en utomstående part. Syftet är att granska det arbete som redan genomförts för förnyelse och effektiviseringar, den av kulturnämnden fastställda strategiska planen och med det som grund ge förslag på en effektiv, modern och omvärldsorienterad organisation för kulturskoleverksamheten.		

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi (alla nämnder/bolag)		öka	År
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	3,3 %	4,3 %	År

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen uppfattas som en attraktiv arbetsgivare präglad av tydligt ledarskap och med kompetenta motiverade medarbetare.

ÅTAGANDE:

Chefer och medarbetare har en gemensam bild av Kulturskolans uppdrag och mål.

Förväntat resultat

Det gemensamma arbetet präglas av en målmedvetenhet och samsyn kring verksamhetsupplägg och arbetsmetoder.

Arbetsätt

Alla tar ett aktivt ansvar för verksamhetsplanen genom olika aktiviteter ute i enheterna.

Uppföljning

På APT, via medarbetarsamtal och medarbetarenkäter.

ÅTAGANDE:

Medarbetarna anser att de får en kompetensutveckling som stödjer dem i arbetet med verksamhetens utveckling.

**Förväntat resultat**

Vi har rätt kompetens för våra uppdrag och håller oss ständigt uppdaterade inom pedagogik och utvecklingen av nya metoder. Vi arbetar i en organisation där vi lär av varandra och där kreativitet och goda idéer tas tillvara. Kulturskolan är i framkant när det gäller användandet av ny teknik och media. Alla medarbetare har individuella utvecklingsplaner som på olika sätt stödjer verksamhetsutvecklingen.

Arbetsätt

Vi satsar på kompetensutveckling inom; gott bemötande, grundläggande ITkunskap, elevers delaktighet, pedagogik och metodik avseende IT i undervisningen för alla ämnen, undervisning i musik för yngre barn 6-8 år, undervisning på olika kunskapsnivåer, elever i behov av särskilda stödinsatser samt introduktionsutbildning för nya medarbetare.

Uppföljning

I samband med medarbetarsamtal och medarbetarenkät.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:
3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva
KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
3.1 Budgeten ska vara i balans
Resursanvändning
Budget 2013

	Bokslut 2011	Justerad VP 2012	Bokslut 2012	VP 2013
Kostnader	150,3	157,99	159,15	152,41
Intäkter	-33	-35,5	-36,94	-30,5
Netto	117,3	122,49	122,21	121,91
Kapitalkostnader	0,3	0,26	0,5	1

Kulturskolans nettobudget för året uppgår till 122,91 mnkr och innebär en marginell ökning jämfört med föregående års utfall och justerad budget.

Satsningar sker för att ytterligare anpassa utbudet till stadens demografiska utveckling och efterfrågan. Kulturskolans satsningar på växtplatser i ytterstadsområden, och digital undervisning fortsätter då dessa är fleråriga.

Samtidigt skall löneökningar, hyresökningar samt högre IT-kostnader finansieras.

För att rymma kulturskolans verksamhet inom givna ramar ser vi över möjligheten att ytterligare reducera lokalkostnaderna, bl a genom samnyttjande av lokaler. Vi fördjupar arbetet med intäktsfokus och undersöker möjligheter till annan finansiering.

Öronmärkta medel finns avsatta för att genomföra en utvärdering av Kulturskolan av en extern part och ta fram ett förslag till organisation som har bäst förutsättningar att effektivt hantera uppdraget att erbjuda många barn och ungdomar med skilda bakgrund och intressen undervisning av hög kvalitet i kulturella färdigheter.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal tävlande i kvalitetsutmärkelsen (alla nämnder)		tas fram av nämnden	År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

www.stockholm.se

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen tillvaratar och utvecklar resurserna för att skapa maximalt värde för medborgarna

ÅTAGANDE:

Kulturskolan tillämpar resultatbaserad styrning

Förväntat resultat

Att skapa maximalt värde för våra brukare genom att tillvarata och utveckla avdelningens resurser på det mest kostnadseffektiva sättet.

Arbetssätt

Arbetet pågår med olika aktiviteter kopplade till den av kulturnämnden fastställda strategiska planen - Kulturskola 2030. Planen innehåller en långsiktig vision av hur Kulturskolan ska utvecklas för att möta de framtida utmaningarna samt en verksamhetsidé och prioriterade målområden för utvecklings- och förändringsarbetet de närmaste åren. Fokusområdena är *utbud - kompetens - lokaler - samverkan och intäktsfokus*.

Uppföljning

Uppföljning sker månadsvis samt i samband med tertialrapporter och bokslut.

Övriga frågor

Bilagor

Verksamhetsplan Liljevalchs konsthall / Stockholm konst

Inledning

Liljevalchs är Stockholms vackraste utställningsmiljö och stockholmarnas egen konsthall. Vi visar konst och form i minst fyra stora utställningar om året.

Liljevalchs utställningsprogram vänder sig både till den breda publiken och de som är särskilt intresserade av vissa konstnärskap eller konst- och formriktningar. Detta avspeglar sig i utställningarna för 2013: Vårsalongen, Ung Vårsalong, Jens Assurs utställning Africa is a Great Country, Home Sweet Home och Lena Cronqvist.

I relation till dessa utställningar genomförs också som vanligt programverksamheten "Alltid på en måndag" samt barn- och ungdomsverksamhet i riktade projekt till skolor, som till exempel Ung Vårsalong.

Tack vare de medel som under 2013 tilldelas Liljevalchs för utställningen Home Sweet Home med tillhörande kommunikationsresurser, kommer Liljevalchs under sommaren att kunna hålla öppet sju dagar i veckan, vilket ökar tillgängligheten såväl för stockholmarna som tillresta turister och andra besökare.

År 2013 inleds arbetet med att utöka tillgängligheten ytterligare. Konsthallens tillskott om 9 miljoner kr möjliggör en utbyggnad och upprustning av Liljevalchs konsthall med bland annat en ny klimatanläggning. Detta gör att stockholmarnas egen konsthall inom en snar framtid kommer att kunna möta kraven från institutioner och utlånare vad gäller miljön och säkerhet. Det ger möjlighet till fler inlån av bra konstverk, till fler mindre utställningar och till ökat öppethållande.

Liljevalchs fortsätter därmed också sitt arbete med att definiera, vårda och kommunicera Liljevalchs som varumärke och budskapsbärare, liksom arbetet för att i samarbete med externa finansiärer också möjliggöra projekt, på konsthallen och i stadens offentliga rum, som inte ryms inom sedvanlig budget.

Stockholms konsts uppdragsgivare/beställare är kommunala bolag, förvaltningar och byggherrar. Vi arbetar med nya offentliga verk till gator, parker, bostadsområden och torg, och med inköp av konst som placeras bland annat på arbetsplatser, förskolor, skolor och äldreboenden.

Med år 2013:s förstärkning av de extra medel som tidigare tilldelades Stockholm konst, fortsätter enheten sitt arbete med att effektivisera arbetet med att - i enlighet med politikens uppdrag - se till att enprocentregeln efterlevs, liksom arbetet med att förstärka projektledning och kommunikation. Detta arbete behövs för att medvetandegöra stadens olika förvaltningar om enprocentsregelns många fördelar, men också om att en procent skall avsättas för konstnärligt gestaltungsarbete när staden bygger om-, till- och nytt i egen regi. Då ska det vara lätt att göra rätt.

Stockholm konst kan genom de extra medlen också initiera projekt och stärka projekt i till exempel skolor och äldreboenden som ofta är underfinansierade med enbart enprocentregelns medel men där beställarens krav och förväntningar på helhetsintegrerade projekt ständigt ökar. Inte minst ökar dessa medel Stockholms konsts möjligheter att arbeta tillfälligt med konst, och med offentlig konst på de platser som med *Växtplats Stockholm* kommer att stå i fokus för kulturförvaltningen under året.

Under 2013 uppmärksammas att enprocentregeln i Stockholm fyller 50 år - och Stockholm konst 5 år - genom en ännu ej betitlad, månadslång utställning. I samband med utställningen arrangeras också seminarier som belyser stadens konst ur ett regionalt, nationellt och internationellt perspektiv. Målet är att de internationella gäster som kommer hit, när de reser hem för med sig kunskap om Stockholms stads offentliga konst ut i världen.

Planerna med en stor fotofestival i samarbete med andra aktörer fortsätter.

För att tillgängliggöra den offentliga konsten också för dem som inte har möjlighet att själva söka upp den i stadens offentliga rum, fortsätter vi även arbetet med att i bokform och på webben dokumentera de konstprojekt som genom enprocentregeln, och i samarbete med externa finansiärer, tillkommer i stadens offentliga rum.

Sist men inte minst definierar, vårdar och kommunicerar vi Stockholm konst samt enprocentssymbolen som varumärke och kunskapsbärare.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha		1600 st	Tertial

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

I.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel dubbdäck	0 %	tas fram av nämnden/styrelsen	År
Andel miljöbilar i stadens bilflotta	100 %	100%	Månad
Andel miljöbränslen i stadens miljöbilar	85 %	tas fram av nämnden/styrelsen	Halvår

NÄMNDMÅL:

Kulturen bidrar till en hållbar miljö och inspirerar till en hållbar livsstil

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel miljöombud	100 %	År
Andelen verksamhetslokaler som sopsorterar i fler fraktioner än hushållssopor, papper och kartong	100 %	År
Pappersförbrukning	-10 %	År

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Energieffektiviseringar	2013-01-01	2013-12-31
Miljöromd	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Minska avdelningens negativa miljöpåverkan

Förväntat resultat

Avdelningens negativa miljöpåverkan ska minska. De 6 miljömåstena inom projektet Klimatsmart kultur ska efterlevas.

Arbetssätt

Minska pappershanteringen genom e-postutskick till presskontakter och andra kontakter/samarbetspartners.

Nyhetsbrev skickas per e-post. Sociala medier såsom Facebook och Twitter används.

Endast miljöcertifierade transporter anlitas för verksamheten.

Avdelningens leasingbil ska vara en miljöbil.

Sopsortering.

Dubbelsidiga utskrifter används som standard.

Miljövänlig uppvärmning i form av fjärrvärme.

Uppföljning

Uppföljning sker genom utvärdering av berörda indikatorer.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

I.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Alla i Stockholm tar del av ett kulturliv som är angeläget och av hög kvalitet

ATAGANDE:

Liljevalchs konsthall är en inspirerande aktör på konstscenen, nutid, dåtid, framtid för stockholmarna och övriga besökare.

Förväntat resultat

Uppnådda estimerade besökssiffror. Kommunikation/dialog med besökare och presumtiva besökare/mågrupper samt andra intressenter. Synlighet i sociala kanaler och i medierna.

Arbetssätt

Liljevalchs åtar sig att:

- producera och kommunicera ca fyra stora och generösa utställningar om året
- erbjuda ett utställningsprogram som sammantaget vänder sig både till den riktigt breda publiken och de som är särskilt intresserade av vissa konstnärskap eller konst- och formriktningar.
- tillhandahålla pedagogisk hjälp till besökare i konsthallen
- genomföra programverksamhet i relation till Liljevalchs aktuella utställningar
- etablera samarbeten med externa finansiärer
- definiera, vårda och kommunicera Liljevalchs som varumärke och budskapsbärare

Uppföljning

Uppföljning och utvärdering efter varje utställning.

Besökarnas synpunkter sammanställs och utvärderas.

Varje berörd personalfunktion/grupp deltar i utvärderingen.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
En Djefla utställning/Strindberg	2012-10-04	2013-01-06
Home Sweet Home (arbetsnamn)	2013-06-27	2013-09-15
Jens Assur. Africa is a great country	2013-04-13	2013-06-02
Lena Cronqvist	2013-10-12	2014-01-05
Ung Vårsalong	2013-02-12	2013-03-24
Vårsalongen 2013	2013-01-25	2013-03-24

NÄMNDMÅL:

Stadens kulturinstitutioner väcker intresse och engagemang bland besökare och deltagare både ur ett nationellt och internationellt jämförbart perspektiv.

ATAGANDE:

Enprocentsregeln efterlevs och konst av högsta kvalitet tillkommer därmed för alla stockholmare. Oavsett förutsättningar med avseende på till exempel uppväxtförhållanden, genus och etnicitet. På allmän platsmark och i skolor, äldreboenden och Stockholms stads övriga arbetsplatser när staden bygger om- till eller nytt i egen regi.

Förväntat resultat

Mer konst i stadens offentliga rum. Utomhus och inomhus.

Arbetssätt

För varje nytt projekt som tilldelas Stockholm konst, gör Stockholm konst en analys av konstens förutsättningar på den specifika platsen eller stadsutvecklingsområdet genom ett s. k. konstprogram, tillsätter konstprojektledare, samrådsgrupper m. m. i enlighet med Stockholm konsts arbetsprocess och metod.

Stockholm konst producerar under 2013 även tillfälliga konstprojekt för att ge så många som möjligt en upplevelse vad nutida konst kan vara.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Dokumentation i bokform.	2013-01-01	2013-12-31
Stockholm konst färdigställer konst i stadens offentliga rum. Inomhus och utomhus.	2013-01-01	2013-12-31

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Stockholm konst på webben	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Stadens konst i regionalt, nationellt och internationellt perspektiv

Förväntat resultat

En utställning med tillhörande seminarier som belyser stadens konst ur ett regionalt, nationellt och internationellt perspektiv.

Stockholms stads beställare och internationella samt lokala utövare inom den offentliga konstens fält får större kunskap om verksamhetsområdet.

Internationellt verksamhetsaktörer inom offentlig konst får kunskap om Stockholms stads enprocentsregel.

Arbetsätt

Genomföra utställning med tillhörande internationella seminarier

Uppföljning

Uppföljning genom utvärderingssamtal

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Utställning och seminarier som belyser Stockholms stads offentliga konst ur ett regionalt, nationellt och internationellt perspektiv.	2013-04-01	2013-05-17

ÅTAGANDE:

Ökad tillgänglighet för turistande stockholmare och tillresta, nationella och internationella turister

Förväntat resultat

Fler besökare till sommarutställningen.

Arbetsätt

Besöksgenererande åtgärder.

Öppet 7 dagar i veckan.

Uppföljning

Statistik.

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi (alla nämnder/bolag)	I st	öka	År

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen uppfattas som en attraktiv arbetsgivare präglad av tydligt ledarskap och med kompetenta motiverade medarbetare.

ÅTAGANDE:

Medarbetarna anser att de får en kompetensutveckling som stödjer verksamhetens utveckling

Förväntat resultat

Medarbetarna känner sig sedda.

Arbetssätt

Stockholm konst arbetar med fortbildning i konstkunskap och projektledning i samarbete med Statens konstråd, SLL och Sveriges arkitekter.

3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

3.1 Budgeten ska vara i balans

Resursanvändning

Budget 2013

Driftverksamhet (Mnkr)	Bokslut 2011	Justerad VP 2012	Bokslut 2012	VP 2013
Kostnader	36,2	35,4	46,4	33,8
Intäkter	-19,9	-15,7	-26,0	-12,3
Netto	16,3	19,7	20,4	21,5
Kapitalkostnader	0,6	0,6	0,7	0,9

Nettobudgeten jämfört med VP 2012 ökar med 1,8 mnkr. Förändringar består av en minskning med -1,9 mnkr för extra satsning på Strindberg och fotofestivalen. Årets effektiviseringskrav uppgår till -0,1 mnkr. En utökning utgörs av 1,0 mnkr för utveckling av Stockholm konst, förstärkning av utställningsverksamheten med 2,6 mnkr och 0,5 mnkr för att ytterligare stärka marknadskommunikationen. Inom ram måste också ökade kapitalkostnader klaras med 0,3 mnkr.

Investeringar (Mnkr)	Bokslut 2011	Justerad VP 2012	Bokslut 2012	VP 2013
Liljevalchs investering	0,4	0,8	0,8	9,0
Konstinköp investering	0,6	0,6	0,4	0,4
Totalt	1,0	1,4	1,2	9,4

Investeringsramen för 2013 är 9,0 mnkr för utbyggnad av Liljevalchs konsthall.

3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal tävlande i kvalitetsutmärkelsen (alla nämnder)	0 st	tas fram av nämnden	År

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen tillvaratar och utvecklar resurserna för att skapa maximalt värde för medborgarna

ATAGANDE:

Liljevalchs konsthall stärker sin position som stockholmarnas konsthall

Förväntat resultat

Liljevalchs konsthall vidmakthåller och stärker sin position som stockholmarnas konsthall.

På sikt möjliggörs inlån av konst till högsta kvalitet.

Bättre klimat- och säkerhetsförhållanden.

Arbetsätt

I samråd med fastighetskontoret påbörja projektet utbyggnad och ombyggnad av Liljevalchs konsthall.

ATAGANDE:

Resurseffektiv verksamhetsplanering

Förväntat resultat

Konsten är klar när platsen är klar.

Maximal lokalanvändning genom korta omställningsperioder mellan utställningarna.

Övriga frågor

Bilagor

Systematiskt arbetsmiljöarbete Agenda för LK
VP 2013 Kvalitetsgarantier



Handläggare: Anna Klynning
Telefon: XTelefonX

Till
XTillX

Verksamhetsplan Kommunikationsstaben

Inledning

Kommunikationsstaben har ett antal stora uppdrag att driva under 2013. Ett projektkansli finns knutet till staben för det omfattande EU-projektet. Avrop av kommunikationsbyrå görs i de fall behov finns. En upphandling av ramavtal med kommunikationskonsulter genomförs under våren.

KULTUR FÖR ALLA!

Projektet Kultur för alla! fortsätter under hela 2013 - och avslutas i mars 2014. Utbildningsinsatser under 2013 blir:

Digital Utbildning i diskrimineringsgrunderna fortsätter för de enheter som har startat sin Bemötandeprocess under hösten 2012

Ledarskapsprocessen fortsätter under hela året med kompletterande frukostar som följer upp dagen.

Analys och metod för att nå nya målgrupper har tre ytterligare tillfällen inplanerade under våren 2013. I september presenteras alla projektarbeten för samtliga chefer, som också får en föreläsning av GLO.

Bemötandeprocessen fortsätter under våren med blandade grupper mellan olika verksamheter och enheter i såväl Stockholm som Botkyrka. Det blir avsnitt om Personligt ledarskap, svåra samtal och under hösten avstämning med enhetschef inför arbetet med att ta fram bemötandeguiden.

Barnperspektivet - Tre föreläsningar arrangeras med fokus på barn & unga. Föreläsningarna kommer att vara öppna med begränsat antal deltagare, först till kvarn.

Fördjupad kommunikation - Ett antal workshops i att skriva lättläst, kommunicera via film arrangeras under året.

Behovsanställda - Vi genomför ytterligare två tillfällen i bemötande för våra behovsanställda, ett tillfälle i april ett tillfälle i september.

KULTURSTÖDET - ska kommuniceras på nytt sätt under året - tillsammans med Kulturstrategiska staben.

VARUMÄRKESUTVECKLING - Kulturförvaltningen är pilotprojekt inom stadens varumärkesutveckling. Arbetet pågår främst under våren.

DIGITALA SKYLTAR - Projektet som ska testa att kommunicera Stockholms kulturutbud via digitala skyltar fortsätter under 2013. Ett omfattande arbete kring redaktionell och finansieringsmodell genomförs liksom utvärdering av försöket.

RESULTATBASERAD STYRNING - Kommunikationsstaben bistår i arbetet med att införa resultatbaserad styrning i förvaltningen, bland annat genom medverkan i uppföljningsgruppen.

NYTT INTRANÄT - Kommunikationsarbetet leder arbetet med att gå över i ett nytt intranät.

KLIMATSMART KULTUR - Under 2013 ligger fokus på arbetet med energi. Förvaltningens miljöhandlingsplan ska kommuniceras och nätverket av miljöombud ska träffas ett antal gånger.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha		1600 st	Tertial
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
I dialog med Jobbtorg Stockholm ta fram och tillhandahålla praktikplatser som passar stadens aspiranter	2012-01-01	2012-12-31	

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

NÄMNDMÅL:

Kulturen bidrar till en hållbar miljö och inspirerar till en hållbar livsstil

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel miljöombud		År
Andelen verksamhetslokaler som sopsorterar i fler fraktioner än hushållssopor, papper och kartong		År
Pappersförbrukning		År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Energieffektiviseringar	2013-01-01	2013-12-31
Miljörond	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Samordna förvaltningens miljöarbete samt använda klimatsmarta lösningar i profileringen av förvaltningen internt i staden och lyfta fram publika satsningar.

Förväntat resultat

Det finns en god kännedom om förvaltningens miljöarbete internt och verksamheterna profilerar arbetet externt.

Arbetssätt

Kontinuerlig intern information på intranätets "Miljö"-sida och under "Aktuellt från Kulturförvaltningen"; kontinuerlig extern information på avdelningarnas publika hemsidor; regelbunden kommunikation mellan miljönätverket och kommunikationsstaben; seminarier för medarbetarna om miljö ur olika perspektiv; information om förvaltningens miljöarbete vid externa evenemang som t. ex. Kulturfestivalen.

Uppföljning

Genom årlig intern uppföljning.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Stockholmarna och besökare har tillgång till och kan delta på lika villkor i samhällets gemenskap

ÅTAGANDE:

Alla ska bemötas med kunskap och respekt och själva vara med och bestämma i frågor som gäller honom eller henne.

Förväntat resultat

Våra besökare och elever ska uppleva ett gott bemötande i kontakten med våra verksamheter.

Arbetssätt

Process pågår med utbildning, självskattningsanalyser och s.k. Mystery Visitor. En bemötandeguide ska tas fram under hösten vid varje enhet.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

www.stockholm.se



NÄMNDMÅL:

Alla i Stockholm tar del av ett kulturliv som är angeläget och av hög kvalitet

ÅTAGANDE:

Stödja Kulturstrategiska staben i kommunikationsarbetet kring stödformerna och det strategiska arbetet.

Förväntat resultat

Öka kunskap om kulturstödet och skapa förståelse för det nya stödet. Kulturstrategiska staben ska vara nöjda med kommunikationsstabens strategiska arbete.

Arbetsätt

Stödja staben i det strategiska kommunikationsarbetet, t.ex. genom kontakt med medarbetare och upphandlade leverantörer.

Uppföljning

Kännedomsundersökning genom enkät till målgrupperna för kulturstödet, mätning av följare och utvärdering av kommentarer i sociala medier.

NÄMNDMÅL:

Stadens kulturinstitutioner väcker intresse och engagemang bland besökare och deltagare både ur ett nationellt och internationellt jämförbart perspektiv.

ÅTAGANDE:

Övergripande kommunikation om förvaltningens utbud.

Förväntat resultat

Väl formulerade, tydliga budskap - paketerade utifrån målgruppernas behov.

Arbetsätt

Redaktionellt material på stockholm.se
Viss fackpress
Andra sajter - t.ex. visitstockholm

Uppföljning

Analysdag i september.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.3 Stockholmarna upplever att de får god service och omsorg****NÄMNDMÅL:**

Stockholmarna och besökare ska genom vår kommunikation och vårt goda bemötande välja och vilja återkomma till våra kulturverksamheter.

ÅTAGANDE:

I ett pilotprojekt ska vi kommunicera Stockholms kulturutbud på digitala skärmar.

Förväntat resultat

Medborgare och turister blir inspirerade, överraskade och nyfikna på att utforska Stockholms kulturutbud. Mindre kulturaktörer blir synliga för en större publik.

Arbetsätt

Skyltarna ska erbjuda kommunikation som är tillgänglig, aktuell och kvalitativ. Budskap förs fram med ett personligt tilltal, inbjudande tonalitet, och attraktiv grafik. Innehållet kvalitetssäkras via en redaktionsgrupp.

Resursanvändning

Medel från utvecklingsmodellen.

Uppföljning

Utvärdering sker under projektets gång bl.a. genom fokusgrupper och observation. Koncept, grafik och rörelse provas kontinuerligt under piloten.

ÅTAGANDE:

Övergripande strategi för bemötande, varumärkeshantering och implementering av kommunikationsprogrammet.

Förväntat resultat

Bemötandeguiden tas fram på enheter.
Varumärkesstrategi - riktlinjer för profilering och budskapsarbete.

Arbetsätt

Inom bemötandeprocessen tas guiderna fram.
Varumärkesstrategi tas fram under 2013 tillsammans med SLK

Uppföljning

Bland annat Mystery Visitor.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Pilotförvaltning i varumärkesarbetet	2013-01-22	2013-12-31

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal ungdomar som fått sommarjobb i stadens regi (alla nämnder/bolag)		öka	År

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen uppfattas som en attraktiv arbetsgivare präglad av tydligt ledarskap och med kompetenta motiverade medarbetare.

ÅTAGANDE:

Effektiv chefs- och internkommunikation - bidra till att kulturförvaltningen är en kommunicerande organisation.

Förväntat resultat

Effektivisera processer och öka delaktigheten.
Verktyg och modeller hjälper till i arbetet.
Förenkla införandet av förändringar och beslut.

Arbetssätt

Chefspost och Chefsforum är kanaler för chefer. Innehållet ska anpassas utifrån funktionen.
Intranätet är en kanal till medarbetare som ska fungera som ett stöd i arbetet.
Att träffas kollegialt ska stärka medarbetares yrkesroll och möjliggöra kunskapsutbyte.

Medarbetarenkäten som grund för utveckling.

Uppföljning

Uppföljning genomfördes 2012 och nästa genomförs 2014.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Chefsforum	2013-01-22	2013-12-31
Chefspost	2013-01-22	2013-12-31

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

ÅTAGANDE:

Kompetensutveckling inom kommunikation, bemötande, analys och metod ledarskap och rekrytering genom projektet Kultur för alla!

Förväntat resultat

Individnivå: ökade kunskaper inom mångfald/likabehandling respektive jämställdhet, ska uppgå till minst 75 %.

Verksamhetsnivå: tydligare mångfalds- respektive jämställdhetsarbete i verksamheten, ska uppgå till minst 90 %.

Ledningsnivå: ökade kunskaper om hur rekrytering ska användas som ett strategiskt verktyg för att förändra organisationens personalsammansättning, ska uppgå till 100 %.

Arbetsätt

Kompetensutvecklingen sker i processform där gruppen styr genom egna "case", hemuppgifter etc. vad det faktiska innehållet är. Den pedagogiska tanken är att gå från ord till handling - genom praktiska övningar, rollspel och att prova på.

Resursanvändning

Medel från ESF-rådet.

Uppföljning

Ramböll är vår upphandlade följeforskare.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:
3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva
KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
3.1 Budgeten ska vara i balans
Resursanvändning
Budget 2013

Driftverksamhet (Mnkr)	Bokslut 2011	Justerad VP 2012	Prognos 2012	VP 2013
Kostnader	7,3	7,3		
Intäkter	-1,6	-0,5		
Netto	5,7	6,8		

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal tävlande i kvalitetsutmärkelsen (alla nämnder)		tas fram av nämnden	År

NÄMNDMÅL:

Kulturförvaltningen tillvaratar och utvecklar resurserna för att skapa maximalt värde för medborgarna

ÅTAGANDE:

Leda kommunikationsgruppen samt gemensamma kompetensdagar

Förväntat resultat

Samordnade och samutnyttjade resurser
Mer samarbete och kunskaper över avdelningsgränser

Arbetsätt

6 möten med kommunikationsgruppen per år
2 kompetensdagar för samtliga kommunikatörer i förvaltningen

ÅTAGANDE:

Upphandling av kommunikationstjänster

Förväntat resultat

Nya avtal i november.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se



Arbetsätt

Expertis från Serviceförvaltningen anlitas.

Övriga frågor

Bilagor

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX