



DATUM
2012-12-19

KONTAKTPERSON
Ulla Ritzén
Administrativa avdelningen
08-737 20 49
Dnr 2012/2020-0

KF/ KS kansli
Stadshuset

Svar på remiss- Införande av standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering i Stockholms stad - projekt eDok samt slutrapport för projekt Navet

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 11 maj 2009 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att inrätta ett för stadens nämnder och bolag gemensamt e-arkiv för långtidslagring av information.

Projektet Navet har levererat en digital arkivprocess ett e-arkiv, en teknisk lösning för att samla digital information på ett ställe i staden.

I samband med projektet genomfördes också en förstudie av stadens ärende och dokumenthantering inklusive remiss, nämnd- och styrelsehanteringsprocesserna. Slutsatsen är att staden bör införa standardiserade arbetssätt med tekniskt systemstöd för ärende- och dokumenthantering.

Förslaget har remitterats till AB Familjebostäder för yttrande.

Synpunkter

I ett stadsgemensamt e-arkiv är tillgängligheten till handlingar oberoende av organisationsgränser. Grundtanken är att medborgare, näringsliv och medarbetare enklare ska kunna kommunicera digitalt och därmed öka tillgängligheten till service och information.

Familjebostäder anser att en sammanhållen och enhetlig digital hantering av arkiverade handlingar gynnar möjligheten till att återsöka handlingar, utan att ge avkall på informationssäkerheten, för utomstående men även en ökad tillgänglighet till handlingar för stadens bolag och förvaltningar.

Dessutom föreslås att ett gemensamt systemstöd införs för ärende- och dokumenthantering i staden. Detta inkluderar såväl allmänna som icke allmänna handlingar för anställda och politiker. Systemstödet ska också kunna användas för publicering och kommunikation mot allmänheten.

AB FAMILJEBOSTÄDER

Hammarby Fabriksväg 67, Box 92100, 120 07 Stockholm
Tel 08-737 20 00, Fax 08-737 20 32
E-post ulla.ritzen@familjebostader.com
Org nr 556035-0067, www.familjebostader.com



Ett gemensamt e-arkiv och ett stadsgemensamt ärendehanteringssystem ska också säkerställa standardiserade arbetsprocesser. Detta skulle underlätta kunskapsöverföring och samarbete i staden. Överföringen till e-arkiv innebär en elektronisk process under handlingarnas hela livscykel.

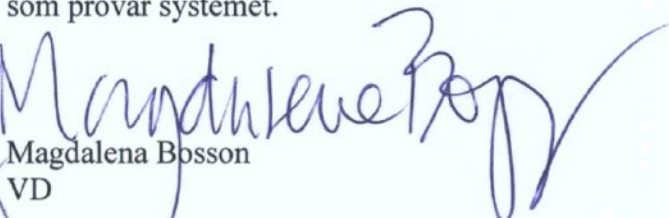
I den penganalys som gjorts redovisas att stadens effektivisering uppgår till 25 mnkr netto.

Familjebostäder är positiv till att införa ett stadsövergripande tekniskt systemstöd för ärendehantering. Detta innebär lägre kostnader för drift och förvaltning av system och för långtidslagring av verksamhetsinformation. Införande av ett gemensamt system i staden med gemensamma arbetsprocesser innebär en effektivisering för såväl det enskilda bolaget som för staden totalt.

Familjebostäder har redan ett digitalt ärendehanteringssystem och erfarenheten är att det krävs en genomtänkt införandeplan med utbildning och stöd till berörda användare.

Även på längre sikt finns effektiviseringsvinster med att ha gemensamma administrativa system när det gäller fortsatt utveckling, utbildningsinsatser mm.

Familjebostäder anmäler sitt intresse för att delta i projektet som en av piloterna som prövar systemet.



Magdalena Bosson
VD