



Äldreförvaltningen

Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

**Protokoll nr 7 fört vid kommunstyrelsens pensionärsråd
sammanträde tisdagen den 4 juni 2013 kl. 10.00-11.38**

Justerat den 10 juni 2013

Lars Wettergren
Ordförande

Eva Sahlin
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande
Vice ordförande

Lars Wettergren (PRO)
Eva Sahlin (SPF)

Ledamöter

Ingrid Ollas (PRO)
Per Hansson (PRO)
Evy Ahlqvist (PRO)
Johnny Dahlin (SPF)
Mats Danielson (SPF)
Karin Wilborg (SPF)

Ersättare

Donald Monvall (PRO)
Eva Birgitta Jacobsson (PRO)
Harry Wikner (PRO)
Kjerstin Genell Andrén (SPF)
Lena Hedqvist (SPF)
Anders Rehnström (SKPF)

Förhinder:

Ledamoten samt ersättarna Kurt Blank (PRO), Olle Eriksson (SPF) och Evy Johansson (SPF) samt adjungerade Matti J. Korhonen (IKINUORET).

Äldreförvaltningen

Swedenborgsgatan 20 B

106 64 Stockholm

Tel. 08-508 36 200

e-post: aldreforvaltningen@stockholm.se

www.stockholm.se

Tjänstgörande ersättare:

Anders Rehnström (SKPF) för Barbro Ottosson (SKPF).

Närvarande tjänstemän:

Direktören Eva Frunk Lind, avdelningscheferna Karin Ekdahl Wästberg, Ann-Marie Ståhl och Raili Karlsson, samt projektledaren Åsa Rundqvist (i samband med pkt 7 § 12) och nämndsekreteraren Barbara Ahlmark. Mirja Räihä (S), äldrenämndens ledamot i sammanträdet, deltar i sammanträdet under pkt 1.

1. Diskussion med Mirja Räihä (S), ledamoten i äldrenämnden

Ordförande Lars Wettergren välkomnar Mirja Räihä (S) och inleder diskussion. Mirja Räihä presenterar sig och berättar om Socialdemokraternas program rörande stadens äldreomsorg. Bl.a. diskuteras hantering av olika former av vård- och omsorgsboenden. Mirja Räihä informerar om Socialdemokraternas vision rörande utvecklingsmöjligheter för framtida servicehus samt framhåller vikten för äldre att den av äldrenämnden föreslagna förenklade biståndsbedömningen införs. Budgetförslaget som partiet utarbetar för år 2014 pågår och läggs fram till kommunfullmäktige för beslut i november 2013.

Frågan om biståndsbedömning togs också upp.

Mirja Räihä uppmärksammar att hon i motion till kommunfullmäktige (motion 2012:26 från den 7 maj 2012) föreslår på Socialdemokraternas vägnar att en helhetssyn på äldres behov införs i staden och att äldrenämnden ges i uppdrag att utreda införandet av en centraliserad biståndsbedömning för samtliga stadsdelsnämnder.

Ordföranden Lars Wettergren tackade Mirja Räihä för en bra diskussion.

2. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro.

3. Val av justerare

Vice ordföranden Eva Sahlin utses att tillsammans med ordföranden Lars Wettergren justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordningen

Inga övriga frågor anmäls och rådet fastställer därefter dagordningen.

5. Anmälan av protokollsjustering KPR 5/2013-05-14 och 6/2013-05-17

Rådet lägger anmälan av båda protokoll med godkännande till handlingarna

6. Anmälan av protokollsjustering ÄN

5/2013-05-21

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 11 juni 2013**§ 7 Motion av Åsa Jernberg (MP) och Stefan Nilsson (MP) om en ny policy för hållbar upphandling i Stockholms stad**

Remiss från kommunstyrelsen, dnr 309-486/2013

Dnr 201-228/2013

I en motion till kommunalfullmäktige, föreslår Åsa Jernberg (MP) och Stefan Nilsson (MP) en ny policy för hållbar upphandling i Stockholms stad. Motionens huvudsyfte är att vid varje upphandling använda miljökrav, sociala och etiska krav som medel att driva utvecklingen i hållbar riktning. Även brukarinflytande och möjligheter att häva kontrakt vid misskötsel förs fram som förslag.

En revidering av upphandlingspolicyn genomfördes under 2012 och är nu ute på remiss. I det nya förslaget ställs krav på samhällsansvar, miljöhänsyn för en hållbar utveckling och innovativa lösningar. Äldreförvaltningen följer redan idag stadens miljökrav som syftar till att uppnå målen i stadens miljöprogram. Vid upphandlingar eller förändringar av förfrågningsunderlag inhämtas kundernas synpunkter via brukarundersökningar. Om företagen inte följer uppgjorda avtal kan avtalet komma att hävas.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 8 Innovationer och krav på samhällsansvar i stadens upphandlingar (Upphandlingspolicy för Stockholms stad)

Remiss från kommunstyrelsens, dnr 125-1694/2012

Dnr 201-228/2013

I samband med budget för år 2012 gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att utreda regelverket om innovationsupphandling och inarbeta detta i stadens konkurrenspolicy.

I samband med tertialrapport 1 för år 2012 gav kommunstyrelsen stadsledningskontoret i uppdrag att utreda möjligheten att införa krav på samhällsansvar i stadens upphandlingar.

Stadsledningskontoret har utrett regelverket om innovationsupphandling och möjligheten att införa krav på samhällsansvar.

Stadsledningskontorets föreslår att en revidering görs av upphandlingspolicyn där ett avsnitt om innovation och ett avsnitt om krav på samhällsansvar lyfts in, i enlighet med bilagt ärende. I samband med detta föreslår stadsledningskontoret att tillämpningsanvisningar till policyn revideras med anvisningar.

I övrigt föreslår stadsledningskontoret att ett avsnitt om mutor och jäv läggs in i upphandlingspolicyn samt att en redaktionell uppdatering av policytexten i sin helhet görs.

Äldreförvaltningen är positiv till föreslagen revidering av upphandlingspolicyn.

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"KPR är egen remissinstans men har inte fått ärendet dagtecknat 2012-12-13 förrän det var bilagt äldreförvaltningens remissvar. Remisstiden utgår den 19 juni 2013.

Enligt KPR:s uppfattning är den förändrade upphandlingspolicyn generell för alla typer upphandlingar och den kommer att kunna tillämpas även på upphandling av tjänster såsom äldreomsorg av olika typer. Vid utarbetande av tillämpningsanvisningar som avser tjänster, speciellt äldreomsorg vill KPR vara representerat. Då vi anser att vi har mycket att tillföra utformningen av upphandlingsunderlagen.

Det anges att begreppet samhällsansvar även kan innefatta krav som skäliga löner. Hur definieras dessa? Är det löner som kommunen betalar? Hur kommer ILO-konventionerna 87, 88 och 100 att tolkas? Det ställer stora krav på utformningen av upphandlingsunderlagen och de särskilda kontraktsvillkoren.

De generella reglerna för upphandling måste vara utformade så att de ger utrymme för att utforma tillämpningsanvisningarna för upphandling av äldreomsorg på ett konkurrensneutralt sätt."

§ 9 Förslag till riktlinjer för handläggning av ärenden som rör våld i nära relationer

Remiss från kommunstyrelsens, dnr 325-679/2013

Dnr 201-271/2013

Kommunstyrelsen har på remiss skickat ut "Förslag till riktlinjer för handläggning av ärenden som rör våld i nära relationer.

Riktlinjer för handläggning av ärenden som rör våld i nära relationer har tagits fram som ett komplement till Stockholms program för kvinnofrid – mot våld i nära relationer (Dnr 3.1-0532/2011). Det främsta syftet är att vara ett stöd till biståndshandläggarna när de träffar personer som utsätts för, eller utövar våld. Riktlinjerna är könsneutrala och målgruppen är vuxna vilket inkluderar äldre personer inom äldreomsorgen.

Föreliggande riktlinjer är utformade i enlighet med Socialstyrelsens allmänna råd, SOSFS 2009:22 och handboken "Våld" vilka även bör användas som referenslitteratur och uppslagsverk av handläggare. Riktlinjerna är även synkroniserade med övriga riktlinjer inom stadens socialtjänst och även med den så kallade brottsofferparagrafen i socialtjänstlagen (SoL kap 5 §11).

Ett ärende som handlar om våld i nära relationer kan uppstå inom alla verksamhetsområden inom socialtjänsten, så även inom äldreomsorgen. Äldreförvaltningen ställer sig bakom förslaget till riktlinjer för handläggning av ärenden som rör våld i nära relationer som ger ett bra stöd till handläggarna som träffar våldsutsatta personer. I riktlinjerna framhålls vikten av samverkan mellan olika verksamhetsområden. För äldreomsorgen innebär det att samverkan med handläggare inom andra områden, exempelvis individ- och familjeomsorg, missbruks- och beroendeenhet och enheten för ekonomiskt bistånd, måste göras tydligare med interna rutiner i respektive stadsdel. Detta innebär att ett ärende kan komma att handläggas på mer än en enhet, så kallad samhandläggning, vilket innebär att handläggare från olika enheter gör en bedömning utifrån sina specifika ämnes- och kompetensområden. Bedömningen bör då göras tillsammans med handläggarna och den våldsutsatte personen. För att säkerställa att sekretessreglerna efterlevs behöver varje verksamhetsområde vid behov inhämta samtycke från den enskilde om uppgifter behöver lämnas ut.

Risken att bli utsatt för någon typ av våld ökar med stigande ålder och med tilltagande funktionsnedsättning. Äldre personer utsätts för samtliga typer av våld även om det finns väldigt lite forskning inom området.

För äldre personer är det ofta väldigt svårt att berätta om att de utsätts för våld, orsaken kan vara starka skam- och skuld känslor, kognitiv nedsättning eller att personen som blir utsatt för våld står i beroendeställning till våldsutövaren. Det kan också vara svårt att upptäcka att en äldre person utsätts för våld då det inte är ovanligt att äldre personer ramlar och skadar sig i hemmet och det kan också vara svårt att upptäcka exempelvis psykiskt, sexuellt eller ekonomiskt våld.

Utöver riktlinjerna behöver också det förebyggande arbetet utvecklas, exempelvis genom att ge ökat stöd åt anhöriga som vårdar närstående i hemmet och genom att försöka undvika att skapa slutna system.

Äldreförvaltningen anser att riktlinjerna ger ett ökat stöd i handläggarnas arbete med att arbeta med ärenden som rör våld i nära relationer och riktlinjerna ger ett bra stöd för ökad samverkan mellan olika verksamhetsområden.

KPR anför följande:

"KPR är egen remissinstans som inte heller i denna fråga fått ärendet förrän det bilagts äldreförvaltningens remissvar. KPR hemställer om en föredragning i ärendet för att bedöma om och hur remissen ska besvaras."

§ 10 Motion 2013:40 av Karin Hanqvist (S) om införande av HTB-policy i Stockholms stad

Remiss från kommunstyrelsen, dnr 325-703/2013

Dnr 201-269/2013

Karin Hanqvist (s) har i en motion till kommunfullmäktige föreslagit att staden tar fram en stadsövergripande HBT policy. HBT är samlingsnamn för homosexuella, bisexuella och transpersoner. I motionen framförs att Stockholms stad är Sveriges största kommun och har därmed också den största populationen av HBT personer i alla åldersgrupper. I flera studier har det också visat sig att HBT personer löper större risk att drabbas av ohälsa än den övriga befolkningen. Hon hänvisar också till att Stockholms läns landsting tog fram en HBT policy 2012 den anknyter till deras vision att landstingets medarbetare alltid ska se individen, möta patienten eller kunden med empati och respekt samt värna om allas lika värde. Den utgår också från diskrimineringslagen som inte bara ska motverka diskriminering utan även främja allas lika rättigheter och möjligheter.

Äldreförvaltningen besvarar remissen och anför följande:

Sedan 1 januari 2011 gäller bestämmelsen om en nationell värdegrund i socialtjänstlagen. Värdegrunden säger att omsorgen om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. Bestämmelsen gäller för både offentlig och enskilt bedriven verksamhet. Den omfattar såväl handläggning av ärenden som utförande av insatser. Den ska vara vägledande i äldreomsorgens verksamheter och därmed för hur personalen bemöter de äldre oavsett kön, sexuell läggning, etnicitet mm.

Stockholm stad har tagit fram en värdegrund för äldreomsorgen "Äldreomsorgen i Stockholms stad ska präglas av självbestämmande, individualisering och valfrihet. Utformningen av det stöd som ges ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande, trygghet och meningsfullhet" Implementeringen av den pågår inom stadens alla verksamheter och i det arbetet är det viktigt att uppmärksamma de individuella behoven utifrån ex ett HBT perspektiv.

För att kunna komma åt problemet med äldre HBT-personers dubbla utanförskap och osynlighet inom äldreomsorgen, och på så sätt minska deras utsatthet delfinansierar äldreförvaltningen ett utvecklingsprojekt som innebär att en utbildningsplan för biståndshandläggare som fokuserar på äldre HBT-personer, deras villkor, särskilda behov tas fram. Och att en förstudie av hur hemvårdspersonal samt personal på äldreboenden hanterar dessa frågor initieras.

Äldreförvaltningen anser kompetens kring bemötande och kunskap avseende HBT – gruppen måste öka och att detta bör beaktas i samband med de årliga jämställdhets- och mångfaldsplanerna.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 11 Svar på skrivelse från ledamoten Mirja Räihä m.fl. (S) angående användning av migrerad arbetskraft
Dnr 109-277/2013

Ledamoten Mirja Räihä m.fl (S) har inkommit till nämnden med en skrivelse angående användning av migrerad arbetskraft. Med anledning av en artikel i

Dagens Nyheter begärs svar på hur äldreförvaltningen kontrollerar alla företag inom hemtjänsten samt vilka metoder som används och vem som genomför arbetet.

*Äldreförvaltningen besvarar skrivelsen och anför bl.a. följande:
Under åren 2012 och 2013 har äldreförvaltningen förstärkt kontrollen och uppföljningen av hemtjänstföretag. Därutöver har även personalbemanningen som granskar företagets ekonomiska och finansiella ställning förstärkts. Vid sidan av den dagliga ekonomiska uppföljningen görs också både påkallade och planerad inspektioner som rapporterar avvikelser gentemot avtalen. Utöver detta genomförs brukarundersökningar, individuppföljningar och verksamhetsuppföljningar.*

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"Det är viktiga frågor som ställs i skrivelsen av Mirja Räihä m.fl. (S). Äldreförvaltningens svar visar också att frågorna tas på stort allvar.

Det inträffade visar att högre krav måste ställas på de företag som certifieras av staden enligt LOV. KPR har vid flera tillfällen framhållit att det är hög tid att se över vilka krav som måste ställas för att företag ska få komma i fråga för att träffa avtal enligt LOV. Krav på utbildad och tillsvidareanställd personal och en personaltäthet enligt Socialstyrelsens och Äldrecentrums beräkningar samt ett meddelarskydd för personalen är frågor som naturligen måste ingå. KPR har till kommunledningen framfört att vi vill vara en diskussionspart när dessa ska utformas. Det är frågor av stor betydelse för stadens äldrebefolkning."

§ 12 Synpunkt- och klagomålshantering i Stockholms stad

Dnr 604-250/2013

Som ett led i Äldreförvaltningens arbete med att förebygga och säkerställa god kvalitet inom äldreomsorgen initierades och genomfördes en kartläggning av hur enskilda och anhörigas synpunkter och klagomål tas om hand i staden.

Mot den bakgrunden har samtliga stadsdelsförvaltningar, äldre direkt samt två privata aktörer, besökts och ansvariga tjänstemän intervjuats.

Samtliga stadsdelsförvaltningar har skriftliga rutiner för synpunkts och klagomålshantering. Behovet av sådana påpekades redan 2008 av stadens revisorer. Inkomna klagomål registreras. Detta görs på många olika sätt, vilket omöjliggör en sammanställning av synpunkter och klagomål för hela staden liksom olika jämförelser. Att de enskilda utförarna har sina egna system för hantering och uppföljning förenklar inte situationen.

När det gäller sammanställning och analys av inkomna klagomål är ambitionerna olika. Redovisning av synpunkter och klagomål till nämnden sker regelmässigt i tertialrapporter och verksamhetsberättelse. Rapporteringen är mestadels kortfattad och redovisar antalet inkomna klagomål. Det framgår inte vilka åtgärder som vidtagits eller vad analysen av det inkomna klagomålet lett till. Man beskriver inte heller hur verksamheterna lär av begångna misstag.

En angelägen fråga är hur rutiner för synpunkter och klagomål hålls levande och följs. Flera stadsdelar informerar sin personal på olika sätt och chefer ansvarar för att detta görs. Det vore önskvärt med en rutin som säkerställer att detta alltid sker. Personalens förhållningssätt vid mottagande av synpunkter och klagomål är av synnerlig vikt. I kartläggningsarbetet har ett gott exempel på detta uppmärksammats.

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"För att säkerställa en god kvalitet inom äldreomsorgen utgör enskildas och anhörigas synpunkter och klagomål en viktig grund för att få en uppfattning om hur verksamheten uppfattas. Behovet av skriftliga rutiner för synpunkts- och klagomålshantering har framförts av stadens revisorer vid flera tillfällen.

Arbetet med och redovisning av klagomål varierar inom staden, vilket försvårar jämförelser. Det är därför viktigt att nu ta ett enhetligt grep i frågan. En tydlig redovisning kan vara viktig informationskälla för enskilda och anhöriga vid val av olika insatser inom äldreomsorgen. Att lämna redovisningar i tertialrapporter och i verksamhetsberättelser gör att allmänheten hålls utanför klagomålsprocessen.

Enligt KPR bör föreliggande rapport inte läggas till handlingarna. Frågan bör i stället underställas kommunstyrelsen för beslut om att ett enhetligt system med klagomålsredovisning kommer till stånd i stadens äldreomsorg."

§ 13 Revidering av riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer

Dnr 60901-281/2013

Äldrenämnden kan bevilja ekonomiskt bidrag till organisationer som bedriver stadsövergripande frivilligt socialt arbete för äldre. Syftet med bidragsgivningen är att uppmuntra organisationer som genomför kontaktskapande och/ eller stödjande aktiviteter för äldre.

Äldrenämnden fattade beslut om en ny ersättningsmodell för bidragsgivning till ideella organisationer 2011. En smärre justering av riktlinjerna gjordes inför bidragsgivningen 2013.

Av nuvarande riktlinjer framgår att bidragets storlek avgörs av organisationens uppskattade kostnader för aktiviteterna samt förvaltningens värdering av dessa. Därutöver poängsätter förvaltningen aktiviteterna enligt fyra områden; livskvalitet, nyskapande, frivilligt engagemang och resurseffektivitet.

Äldreförvaltningen konstaterar att det finns skäl att göra ytterligare justeringar av riktlinjerna genom att förtydliga vissa krav och införa en mätbar poängsättning för att säkerställa bidragsgivningen

Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden att godkänna förvaltningens förslag till riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer.

KPR tog del av ärendet och lämnar följande yttrande:

"Enligt beslut i äldrenämnden från 2008 utgår för år 2009 ett bidrag för de stadsövergripande pensionärsorganisationerna PRO, SPF och SKPF för att främja de lokala föreningarnas verksamhet. Beloppet fastställdes till 40 kr per Stockholmsmedlem. För åren därefter har motsvarande belopp utgått.

KPR har dels vid sammanträde med äldreomsorgsborgarrådet Joakim Larsson den 15 januari 2013, dels under det gemensamma mötet med kommunstyrelsen den 16 januari 2013 i Stadshuset, hemställt om en höjning av beloppet till minst 50 kronor per medlem för år 2013. De berörda organisationernas yrkanden kvarstår."

§ 14 Anvisningar gällande bidrag till föreningar som stödjer anhöriga till personer med demenssjukdom

Dnr 60901-272/2013

Äldrenämnden kan bevilja bidrag till föreningar som arbetar med att på olika sätt stödja anhöriga till äldre med en demenssjukdom. För detta ändamål har äldrenämnden tillfört 3 mnkr 2013.

Föreningar som stödjer anhöriga till äldre med demenssjukdom kommer att kunna söka bidrag till sin verksamhet. För att säkerställa att syftet med bidragsgivningen uppnås ställs ett antal krav på föreningen, ansökan och aktiviteten.

Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden godkänna förvaltningens förslag till anvisningar gällande bidrag till föreningar som stödjer anhöriga till äldre med demenssjukdom.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 15 Medel för utveckling av specialiserade hemtjänstgrupper för år 2012

Dnr 607-257/2013

Kommunfullmäktige har för år 2012 tillfört 10 mnkr för utveckling inom demensområdet i hemtjänsten. Äldreförvaltningen fördelat 8,9 mnkr till totalt 34 enheter för utveckling av specialiserade hemtjänstgrupper. Medel på 1,1 mnkr har använts till stöd, handledning, projektledning och extern utvärdering. Av verksamheternas slutrapporter framgår att de beviljade medlen framförallt har använts till stöd och handledning samt kompetensutveckling för personal. Många enheter har anställt speciella handledare/projektledare för att utveckla organisationen av personal och hemtjänstgrupperna. Två av enheterna har under året slagits ihop till en enhet och då samordnat kvalitetsarbetet och en enhet har inte fullföljt utvecklingen efter årsskiftet av specialiserad hemtjänstgrupp.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 16 Lägesbeskrivning av praktik med visstidsanställning inom äldreomsorgen "Stockholmsvårdar inom äldreomsorgen"
Dnr 607-257/2013

Äldrenämnden och arbetsmarknadsnämnden tilldelades ett gemensamt uppdrag i budget 2012 att utreda möjligheterna att inom äldrenämndens ansvarsområde erbjuda aspiranter enligt modellen "Stockholmsvårdar".

Så väl arbetsmarknadsnämnden som äldrenämnden har godkänt de båda förvaltningarnas gemensamma förslag till upplägg (diarienummer ÅN 0111-273/2012). Äldrenämnden beslutade den 23 april 2013 att avsätta tre miljoner kronor för att erbjuda aspiranter från Jobbtorg Stockholm praktik med visstidsanställning inom äldreomsorgen (diarienummer ÅN 608-120/2013). År 2013 kommer Stockholmsvårdar inom äldreomsorgen att genomföras på halvårsbasis, det vill säga 16 aspiranter.

KPR tog del av ärendet och lägger det till handlingarna.

8. Anmälningshandlingar inom funktionshinderfrågor

- a/ Protokoll från socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens råd för funktionshinderfrågor nr 5/2013-05-16
- b/ Aktuellt inom funktionshinderområde nr 5/2013.

KPR lägger anmälan till handlingarna.

9. Förvaltningschefens information

Projektledaren Åsa Rundqvist presenterar ärendet § 12 om synpunkt- och klagomålshantering i Stockholms stad och svarar på rådets frågor.

Direktören Eva Frunk Lind informerar om kvalitetsprojektet i stadens äldreomsorg som genomförs av SLK och leds av konsulten Jan von Heland (KPR fick presentation av projektet tidigare i år). Projektet kommer att sammanställas nu och en modell för uppföljningsarbete tas fram. Enligt modellen ska uppföljningar baseras på aktiva observationer och uppföljningsrapporter ska befordras till ledning för den berörda i uppföljningen verksamheten för åtgärder.

KPR kommer att få slutrapporten från detta projekt när den ska anmälas till äldrenämnden i höst.

Eva Frunk Lind informerar om det aktuella läget för införande av kommunaliserad hemsjukvård i Stockholms län. Enligt senaste besked från SKL den 28 maj 2013 är införandet av kommunaliserad hemsjukvård uppskjuten.

KSL och SLL har konstaterat att en överflyttning av ansvaret för hemsjukvården från landstinget till kommunerna inte är aktuell till år 2015. Mer information finns på www.skl/stockholm/kommunaliserad

Barbara Ahlmark delar ut inbjudan till invigning av Pensionat Nytorget – det nya korttidsboende på Södermalm - som ska äga rum måndagen den 17 juni 2013 kl. 11.00. Äldreborgarrådet Joakim Larsson kommer att inviga pensionatet.

10. Genomgång av KPR:s balanslista över rådets frågor till förvaltningen

Balanslistan genomgås och därefter läggs till handlingarna.

11. Övriga frågor

KPR framför ett önskemål om att få besöka den nya Tele 2 Arena vid Globen tillsammans med kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor som planerar att göra studiebesöket den 4 september 2013 (enlig KS:s FH-rådets protokoll nr 4 från den 22 april 2013 pkt 16).

Barbara Ahlmark återkommer med information om detta är möjligt och eventuellt alternativt förslag om tiden för en guidad visning av Tele 2 Arena. Den troliga visningstiden blir efter sommaruppehåll i september.

KPR önskar få en beskrivning av styrkor och svagheter med de vanligast förekommande instrumenten för kvalitetsuppföljning såsom Äldreguiden, Öppna jämförelser och Socialstyrelsens brukaundersökningar samt även stadens arbete med brukarundersökningar inom äldreomsorgen samt även Jämför service.

Vid protokollet

Barbara Ahlmark, nämndsekreterare/tillika sekreterare för kommunstyrelsens pensionärsråd