

2013BUN005, 013

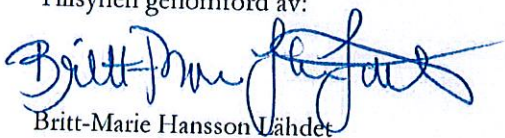
1 (14)

Tillsynsrapport

Datum 2013-04-23

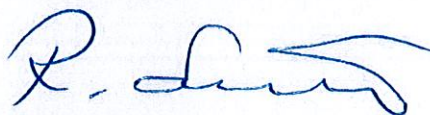
Vindruvan**Verksamhetsform:** Pedagogisk omsorg**Bolagsform:** Enskild firma**Huvudman:** Hjördis Hasselhuhn**Tillsynen genomfördes:** 2013-04-09

Tillsynen genomförd av:



Britt-Marie Hansson Låhde

Kvalitetscontroller

britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se

Robert Sirviö

Kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tyresö den 23 april 2013



Catarina Stavenberg

Kvalitetschef

tyresö kommun



Innehållsförteckning

Sammanfattning av tillsyn på Vindruvan	3
1 Syfte	5
2 Metod	5
3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)	6
3.1 Allmänt	6
3.2 Personal	6
3.2.1 Beskrivning	6
3.2.2 Bedömning	7
3.3 Lokaler, material och miljö	7
3.3.1 Beskrivning	7
3.3.2 Bedömning	7
3.4 Säkerhet	7
3.4.1 Beskrivning	8
3.4.2 Bedömning	8
4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)	8
4.1 Normer och värden	8
4.1.1 Beskrivning	8
4.1.2 Bedömning	9
4.2 Utveckling och lärande	9
4.2.1 Beskrivning	9
4.2.2 Bedömning	10
4.3 Barns inflytande	10
4.3.1 Beskrivning	10
4.3.2 Bedömning	11
4.4 Samverkan med hemmen	11
4.4.1 Beskrivning	11
4.4.2 Bedömning	12
4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem	12
4.5.1 Beskrivning	12
4.5.2 Bedömning	12
5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)	12
5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar	12
5.1.1 Beskrivning	12
5.1.2 Bedömning	13
6 Referenser	13
Bilaga 1 Pilen-enkät	14

Sammanfattning av tillsyn på Vindruvan

Personal

Samarbetet med övriga dagbarnvårdare ger goda möjligheter till att hjälpa och stötta varandra på olika sätt.

Lokaler, material och miljö

Huvudmannens intresse för odling och ekologisk mat bidrar till barnens lärande om miljön.

Samverkan med hemmen

Huvudmannens samverkan med föräldrarna är väl fungerande och föräldrarna är mycket nöjda med verksamheten.

Utveckling och lärande

Huvudmannen har en omfattande dokumentation av barnens aktiviteter. Däremot kan dokumentation som visar på barnens utveckling och lärande utvecklas.

Systematiskt kvalitetsarbete

Utformningen av verksamhetsplanen och beskrivningen av dess innehåll kan utvecklas. Dokumentation som beskriver uppföljning och utvärdering av verksamheten saknas och är ett utvecklingsområde.

Kvalitetsnivåer är visualiserade genom färgsättning;



Grönt innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.



Gult innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas



Rött innebär att verksamheten uppvisar brister som behöver åtgärdas.

1 Syfte

Tyresö kommun har tillsynsansvar över fristående pedagogisk omsorg¹ inom kommunen. Med tillsyn avses en fristående och oberoende granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lag och andra föreskrifter². Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn över att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling följs³. Förutom lagstadgad tillsyn är syftet att även bidra till verksamhetens kvalitetsutveckling. Enligt Tyresö kommuns riktlinjer⁴ ska den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun följa läroplanen för förskolan, Lpfö98.

2 Metod

En genomgång av inkommande material görs före tillsynsbesöket, se Referenser.

Tillsynen innefattar intervjuer och samtal med huvudman, intervjuer med föräldrar, observation av verksamheten samt samtal med barn. Syftet med rapporten är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheten.

Resultatet från tillsynen återkopplas till huvudman som därmed har möjlighet att faktagranska innehållet innan rapporten färdigställs.

Rapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som slutgiltigt avgör vilken typ av åtgärder som den pedagogiska omsorgen behöver vidta och inom vilken tidsram detta ska vara åtgärdat.

Bedömningen av kvalitet vägs samman av:

- **Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)**, tillsynen grundar sig på faktorer som framgår i skolverkets allmänna råd⁵.
- **Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)**, tillsynen grundar sig på skolverkets allmänna råd⁶ som rör de processer som äger rum i den pedagogiska verksamheten i förhållande till målen i förskolans läroplan, Lpfö98.
- **Måluppfyllelsen (resultatkvalitet)**, i skolverkets allmänna råd⁷ för resultatkvalitet ingår i bedömningen den pedagogiska omsorgens måluppfyllelse och hur den kan bedömas. Förskolans läroplan innehåller mål att sträva mot som anger inriktningen på den

¹ 26 kap. 4 § skollagen (2010:800)

² 26 kap. 2 § skollagen

³ 26 kap. 4 § andra stycket skollagen

⁴ Tyresö kommuns riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

⁵ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

⁶ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

⁷ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

pedagogiska verksamheten och därmed den önskade kvalitetsutvecklingen. Kvaliteten på den pedagogiska verksamheten bedöms utifrån verksamhetens måluppfyllelse.

3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)

3.1 Allmänt

Den pedagogiska omsorgen är en enskild firma med namnet Vindruvan och drivs av Hjördis Hasselhuhn. Den är belägen i ett område med mindre tvåplanshus i Öringe med nära tillgång till vattendrag och skogsområden. På gångavstånd finns busshållplats med goda förbindelser. Verksamheten bedrivs huvudsakligen i huvudmannens hemmiljö. I verksamheten vistas nio barn, fyra pojkar och fem flickor, i åldrarna 1,5 till 6 år.

Verksamheten har inga anmärkningar hos Skatteverket enligt kontroll mars 2013.

Öppettider⁸

Verksamheten har öppet mellan 07:00 – 17:00 eller flexibelt efter föräldrarnas behov. Verksamheten har sommarstängt under fem veckor. Dessutom har verksamheten stängt under fyra dagar per år i samband med planering. Om föräldrar har behov av omsorg för sina barn under den femte semesterveckan eller under planeringsdagarna så kan huvudmannen ordna detta.

3.2 Personal

3.2.1 Beskrivning

Huvudmannen är utbildad barnskötare och har flera års yrkeserfarenhet. Hon har tillstånd sedan januari 1999 att bedriva pedagogisk omsorg.

Huvudmannen ger uttryck för att hon är insatt i skollag, läroplan (Lpfö98), skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg och kommunens riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Huvudmannen har ett nära samarbete med två andra dagbarnvårdare. Om vikariebehov skulle uppstå så hjälper de varandra.

Huvudmannen har även ett samarbete med sju andra dagbarnvårdare i olika omfattning när det gäller fasta inplanerade aktiviteter under veckan. Bland annat

⁸ Kommunens satta ramtider för öppettider för den pedagogiska omsorgen är 06:30-18:30. Enligt kommunens riktlinjer får verksamheten ha stängt högst fyra veckor, men omsorg måste hela tiden ordnas efter vårdnadshavarens behov.

hyr de en lokal en dag i veckan då alla barn hos dagbarnvårdarna träffas och har gemensamma aktiviteter. Andra aktiviteter under veckan är motorik och rörelse i rackethallen, olika studiebesök och under vinterhalvåret skridskoåkning i ishallen.

3.2.2 Bedömning

Huvudmannen har relevant utbildning och kompetens för sitt uppdrag.

Samarbetet med övriga dagbarnvårdare ger goda möjligheter till att hjälpa och stötta varandra på olika sätt.

3.3 Lokaler, material och miljö

3.3.1 Beskrivning

Verksamheten är inrymd på markplan i huvudmannens lägenhet. Barnen har tillgång till ett eget lektrum, kök, hall och vardagsrum. I barnens utrymmen finns god tillgång till pedagogiskt material och material för skapande och lek. Materialet är närbart för barnen.

På baksidan av lägenheten består utomhusmiljön av en stor uteplats som vetter mot ett kuperat skogsområde. Här finns bland annat en lekstuga, odlingslådor, sandlåda och gungor. På framsidan av huset finns tillgång till gungor, sandlåda och gungbrädor. Utomhusmaterial finns att tillgå i ett närliggande förråd.

Barnen äter lunch och mellanmål i köket eller utomhus vid utevistelse. Maten tillagas av huvudmannen. Hon strävar efter att följa Tyresö skolas matsedel och tillagar sin mat i huvudsak på ekologiska matvaror.

3.3.2 Bedömning

Såväl inomhus- som utomhusmiljön erbjuder möjligheter till lek och olika pedagogiska aktiviteter.

Huvudmannens intresse för odling och ekologisk mat bidrar till barnens lärande om miljö.

3.4 Säkerhet

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden ska huvudmannen för förskola och pedagogisk omsorg ansvara för att barnskyddsround genomförs årligen. Skriftlig redovisning för denna ska redovisas av huvudmannen till barn- och utbildningsförvaltningen. Om det vid tillsynsbesöket framkommer uppenbara brister i barnsäkerheten rapporterar tillsynsansvariga detta till barn- och utbildningsförvaltningen, som vidtar lämpliga åtgärder.

3.4.1 Beskrivning

Huvudmannen har en handlingsplan och en checklista för barnsäkerhet. Det finns en utrymningsplan vid brand. Den senaste brandutrymningsövningen genomfördes enligt huvudmannen under våren 2012.

Huvudmannen för lista över barnens närvaro. Hon har dessutom en nyckelring med uppgifter om barnen som alltid är med när aktiviteter bedrivs utanför hemmet.

Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

3.4.2 Bedömning

Huvudmannen arbetar systematiskt med säkerhetsarbetet och har rutiner och handlingsplaner för detta.

4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)

Under tillsynsbesöket följer kommunen upp att verksamheten följer förskolans läroplan. Syftet är att tydliggöra hur den pedagogiska omsorgen arbetar med läroplanens strävansmål.

Beskrivning och bedömning baserar sig på observationer och intervjuer med dagbarnvårdaren samt samtal med barn och föräldrar.

4.1 Normer och värden⁹

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem.

4.1.1 Beskrivning

Vindruvan har en likabehandlingsplan som är upprättad våren 2013. Föräldrarna har fått ta del av likabehandlingsplanen.

Huvudmannen arbetar med värdegrunden i den dagliga verksamheten. Hon berättar att hon försöker se alla barn och behandlar alla barn lika oavsett kön och ålder. Barnen får prova på alla typer av lekar och val av material.

Hon har tydliga regler och hon lär barnen att sätta gränser och säga nej. I samband med en konflikt mellan barnen samtalade huvudmannen direkt med berörda barn om händelsen.

⁹ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 8

Miljön i verksamheten präglas av en lugn och harmonisk atmosfär. Barnen visar hänsyn och ett respektfullt bemötande till varandra. De hjälper varandra i olika situationer.

Vid intervjuer med föräldrar framkommer det att de känner trygghet och tillit till huvudmannens kompetens och förhållningssätt. Barnen ger uttryck för att de trivs i verksamheten.

4.1.2 Bedömning

Arbetet med värdegrunden genomsyrar barnens samlade dag. Både huvudmannens förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.

4.2 Utveckling och lärande¹⁰

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan stimulera och utmana barnets utveckling och lärande på olika områden.

4.2.1 Beskrivning

Enligt huvudmannen är verksamhetens profil "Utevistelse, rytmik, sång, rörelse och natur".

Varje dag ges barnen möjlighet till utevistelse, antingen i närmiljön eller i samband med utflykter till skogs- och parkmiljö. Förutom utevistelsen har verksamheten fasta aktiviteter inplanerade.

Huvudmannen utgår från barnens intressen vid val av aktiviteter. Hon är medveten om läroplanens innehåll när det gäller utveckling och lärande.

Matematik och naturvetenskap genomsyrar barnens vistelse hos huvudmannen och kommer till uttryck i vardagen på olika sätt. Barnen har tillgång material som inspirerar barnen till att lära sig matematiska begrepp och olika förhållanden i naturen.

Barnens språkutveckling tränas i form av sagor, sånger och i samtal med barnen i olika sammanhang.

I samband med utevistelsen är grovmotorik och naturvetenskap naturliga inslag. Vid utflykter tar huvudmannen med material som innehåller olika slags övningar i matematik, naturvetenskap, motorik och språk.

¹⁰ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 9

Barnen har tillgång till olika typer av skapande material som de har möjlighet att använda.

De äldre barnen har tillgång till skolförberedande böcker. Huvudmannen uppmuntrar barnen till att använda dessa böcker och har separata genomgångar med barnen.

Pedagogisk dokumentation

Varje barn har tillgång till en egen pärm. Pärmerna innehåller fotografier med kommentarer och barnets egna teckningar. Huvudmannen berättar att hon dokumenterar mycket med hjälp av kamera.

I slutet av varje termin får varje barn en fotobok/fotocollage som visar på många av de aktiviteter som barnen har varit med om under terminen. Till varje fotografi finns även kortfattade kommentarer. Huvudmannen skickar även MMS till föräldrarna med fotografier på barnen till exempel i samband med utflykter eller studiebesök.

Huvudmannen berättar att hon dessutom har dokumentation i form av skriftliga intervjuer med barnen.

4.2.2 Bedömning

Huvudmannen arbetar med utveckling och lärande enligt läroplanens intentioner.

Huvudmannen har en omfattande dokumentation av barnens aktiviteter. Däremot kan dokumentation som visar på barnens utveckling och lärande utvecklas.

4.3 Barns inflytande¹¹

Enligt läroplanen för förskolan ska grunden läggas för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i verksamheten. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten.

4.3.1 Beskrivning

Barnen får välja mellan olika alternativa aktiviteter när tillfälle ges såväl inom- som utomhus.

Barnen hjälper till att plocka undan efter olika aktiviteter och efter måltider. De äldre barnen hjälper de yngre barnen bland annat vid påklädning. När barnen klär

¹¹ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 12

av sig ytterkläderna så tar de ansvar för att plocka undan sina kläder. Barnen får även hjälpa till att baka.

4.3.2 Bedömning

Huvudmannen ger barnen möjligheter till ansvar och inflytande enligt läroplanens intentioner.

4.4 Samverkan med hemmen¹²

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Enligt läroplanen för förskolan¹³ ska verksamheten komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Verksamhetens arbete med barnen ska därför ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen. Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten. Att huvudmannen är tydlig i fråga om mål och innehåll är därför en förutsättning för barnens och föräldrarnas möjligheter till inflytande.

4.4.1 Beskrivning

Inskolningstiden anpassas efter barnens och föräldrarnas behov.

Föräldrarna får information om verksamhetens innehåll via en utdelad grovplanering för terminen. Denna utarbetas i samarbete med två andra dagbarnvårdare.

Vid behov kompletterar huvudmannen information till hemmen inför speciella aktiviteter. Dessutom har huvudmannen en hemsida med diverse information om verksamheten, www.vindruvan.com.

I samband med lämning och hämtning ges föräldrarna tillfälle att samtala om det egna barnet.

Föräldrarna erbjuds ett utvecklingssamtal varje år eller oftare om behov finns. Men enligt huvudmannen anser föräldrarna att de inte är i behov av utvecklingssamtal eftersom de träffar henne varje dag.

Föräldramöte hålls en gång per år. Dessutom bjuder huvudmannen in föräldrarna, syskonen och barnen till en grillfest i maj/juni varje år.

I intervjuer med föräldrar framkommer det att de är mycket nöjda med samarbetet med huvudmannen.

¹³ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

4.4.2 Bedömning

Huvudmannens samverkan med föräldrarna är väl fungerande och föräldrarna är mycket nöjda med verksamheten.

4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem¹⁴

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

4.5.1 Beskrivning

Huvudmannen får information från berörda skolor när inskolning kommer att ske. Mottagande skolor har telefonkontakt med henne. Dessutom erbjuder mottagande skola föräldrar att besöka skolan tillsammans med sitt barn vid ett par tillfällen.

4.5.2 Bedömning

Det finns fungerande rutiner när det gäller övergång från den pedagogiska omsorgen till förskoleklass.

5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)

5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar¹⁵

Verksamhetens kvalitet ska enligt läroplanen för förskolan¹⁶ kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera verksamhetens kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

Som pedagogisk ledare har huvudmannen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Huvudmannen har ansvaret för verksamhetens kvalitet.

Vidare ingår en granskning om rutiner för klagomålshantering finns.

5.1.1 Beskrivning

Huvudmannen har utarbetat en gemensam verksamhetsplan tillsammans med två andra dagbarnvårdare. Den gemensamma verksamhetsplanen beskriver

¹⁴ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

¹⁶ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 14, 16

större aktiviteter under det kommande verksamhetsåret. Den innehåller även en grovplanering över fasta aktiviteter under veckans dagar. En mindre del av den gemensamma verksamhetsplanen beskriver i korta ordalag arbetet med läroplanens olika målområden.

Huvudmannen berättar att verksamheten inte har så mycket dokumentation när det gäller uppföljning och utvärdering av verksamheten.

Senaste kundundersökningen, Pilen-enkäten¹⁷ gjordes våren 2012 och där framkommer det att Vindruvans resultat inom samtliga målområden ligger på samma nivå eller över genomsnittet för den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun. Svarsfrekvensen var 67 %. Ett exempel från varje målområde har valts ut i bilaga 1.

Huvudmannen berättar att hon årligen genomgår HLR (hjärt- och lungräddning) och brandutbildning. Dessutom har hon deltagit i olika föreläsningar.

Vindruvan har blanketter för synpunkter och klagomål och det finns rutiner för klagomålshantering.

5.1.2 Bedömning

Utformningen av verksamhetsplanen och beskrivningen av dess innehåll kan utvecklas. Dokumentation som beskriver uppföljning och utvärdering av verksamheten saknas och är ett utvecklingsområde.

6 Referenser

Vid vår granskning har vi tagit del av följande dokument:

- Gemensam verksamhetsplan
- Grovplanering ht-12
- Likabehandlingsplan
- Handlingsplan för utflykt
- Handlingsplan för brand/brandövning.
- Rutiner om ett barn försvinner
- Handlingsplan för säkerhet i hemmet
- Checklista barnsäkerhet, barnskyddsround, 19 mars 2013
- Skriftlig klagomålshantering
- Pilen-enkät våren 2012
- Hemsida: www.vindruvan.com.

¹⁷ Pilen-enkät – varje år genomförs en brukarundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

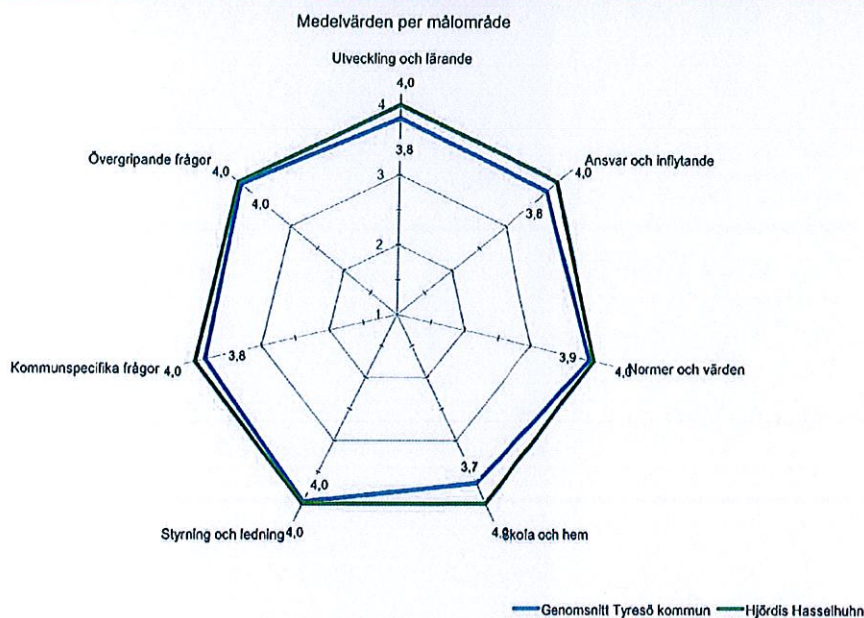
Bilaga 1

14 (14)

Pilen-enkät – varje år genomförs en brukarundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

Hjördis Hasselhuhn

Föräldrar Familjedaghem - Våren 2012 6 svar, 67%



Bedömning enligt skala: Stämmer mycket bra 4,0 Stämmer ganska bra 3,0 Stämmer ganska dåligt 2,0 Stämmer mycket dåligt 1,0

Ett exempel från varje målområde:

Utveckling och lärande

Verksamheten är stimulerande för mitt barn

Ansvar och inflytande

Mitt barn uppmuntras till att ta ansvar i familjedaghemmet

Normer och värden

Mitt barn är tryggt i familjedaghemmet

Skola och hem

Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i familjedaghemmets verksamhet

Styrning och ledning

Mitt barn har kompetent personal

Kommunspecifika frågor

Mitt familjedaghem har en informativ hemsida med aktuell information

Övergripande frågor

Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns familjedaghem