

Familjedaghemmet Lillefot

Verksamhetsform: Pedagogisk omsorg

Bolagsform: Enskild firma

Huvudman: Marie Sparresjö

Tillsynen genomfördes: 2013-04-15

Tillsynen genomförd av:



Britt-Marie Hansson Lähdet

Kvalitetscontroller

britt-marie.hansson-lahdet@tyreso.se



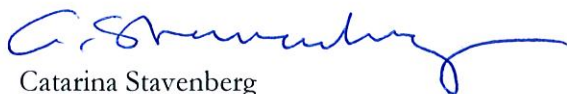
Robert Sirviö

Kvalitetscontroller

robert.sirvio@tyreso.se

Tillsynsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tyresö den 27 maj 2013



Catarina Stavenberg

Kvalitetschef

Innehållsförteckning

Sammanfattning av tillsyn på Familjedaghemmet Lillefot	3
1 Syfte	5
2 Metod	5
3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)	6
3.1 Allmänt	6
3.2 Personal	6
3.2.1 Beskrivning	6
3.2.2 Bedömning	7
3.3 Lokaler, material och miljö	7
3.3.1 Beskrivning	7
3.3.2 Bedömning	7
3.4 Säkerhet	7
3.4.1 Beskrivning	7
3.4.2 Bedömning	8
4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)	8
4.1 Normer och värden	8
4.1.1 Beskrivning	8
4.1.2 Bedömning	9
4.2 Utveckling och lärande	9
4.2.1 Beskrivning	9
4.2.2 Bedömning	9
4.3 Barns inflytande	9
4.3.1 Beskrivning	10
4.3.2 Bedömning	10
4.4 Samverkan med hemmen	10
4.4.1 Beskrivning	10
4.4.2 Bedömning	10
4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem	11
4.5.1 Beskrivning	11
4.5.2 Bedömning	11
5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)	11
5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar	11
5.1.1 Beskrivning	11
5.1.2 Bedömning	12
6 Referenser	12
Bilaga 1 Brukarundersökning 2012	13

Sammanfattning av tillsyn på Familjedaghemmet Lillefot



Normer och värden

Både huvudmannens förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.



Utveckling och lärande

Den pedagogiska dokumentationen som visar på barnens utveckling och lärande är ett utvecklingsområde.



Systematiskt kvalitetsarbete

Det finns en plan för vilka mål verksamheten ska arbeta med, men en beskrivning av hur dessa ska uppnås, följas upp och utvärderas saknas. Det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde.

Kvalitetsnivåer är visualiserade genom färgsättning;



Grönt innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.



Gult innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas



Rött innebär att verksamheten uppvisar brister som behöver åtgärdas.

1 Syfte

Tyresö kommun har tillsynsansvar över fristående pedagogisk omsorg¹ inom kommunen. Med tillsyn avses en fristående och oberoende granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lag och andra föreskrifter². Kommunens tillsyn omfattar inte tillsyn över att bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling följs³. Förutom lagstadgad tillsyn är syftet att även bidra till verksamhetens kvalitetsutveckling. Enligt Tyresö kommuns riktlinjer⁴ ska den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun följa läroplanen för förskolan, Lpfö98.

2 Metod

En genomgång av inkommande material görs före tillsynsbesöket, se Referenser.

Tillsynen innefattar intervjuer och samtal med huvudman, intervjuer med föräldrar, observation av verksamheten och samtal med barn. Syftet med rapporten är att ge en nulägesbeskrivning av verksamheten.

Resultatet från tillsynen återkopplas till huvudman som därmed har möjlighet att faktagranska innehållet innan rapporten färdigställs.

Rapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen som slutgiltigt avgör vilken typ av åtgärder som den pedagogiska omsorgen behöver vidta och inom vilken tidsram detta ska vara åtgärdat.

Bedömningen av kvalitet vägs samman av:

- **Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)**, tillsynen grundar sig på faktorer som framgår i skolverkets allmänna råd⁵.
- **Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)**, tillsynen grundar sig på skolverkets allmänna råd⁶ som rör de processer som äger rum i den pedagogiska verksamheten i förhållande till målen i förskolans läroplan, Lpfö98.
- **Måluppfyllelsen (resultatkvalitet)**, i skolverkets allmänna råd⁷ för resultatkvalitet ingår i bedömningen den pedagogiska omsorgens måluppfyllelse och hur den kan bedömas. Förskolans läroplan innehåller mål att sträva mot som anger inriktningen på den

¹ 26 kap. 4 § skollagen (2010:800)

² 26 kap. 2 § skollagen

³ 26 kap. 4 § andra stycket skollagen

⁴ Tyresö kommuns riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

⁵ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

⁶ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

⁷ Skolverkets allmänna råd – kvalitet i förskolan, s.10.

pedagogiska verksamheten och därmed den önskade kvalitetsutvecklingen. Kvaliteten på den pedagogiska verksamheten bedöms utifrån verksamhetens måluppfyllelse.

3 Verksamhetens förutsättningar (strukturkvalitet)

3.1 Allmänt

Verksamheten är en enskild firma och drivs av Marie Sparresjö. Den är belägen i ett villaområde i Trollbäcken med nära tillgång till skogs- och parkområden. Verksamheten bedrivs i huvudmannens hemmiljö. I verksamheten vistas åtta barn, fyra pojkar och fyra flickor, i åldrarna ett och ett halvt till fem år.

Verksamheten har inga anmärkningar hos Skatteverket enligt kontroll mars 2013.

Öppettider⁸

Verksamheten har öppet mellan 07:30 – 17:00 eller flexibelt vid behov. Verksamheten har sommarstängt under fyra veckor. Dessutom har verksamheten stängt under fyra dagar per år i samband med planering. Om föräldrar har behov av omsorg för sina barn under dessa dagar så kan huvudmannen ordna detta.

3.2 Personal

3.2.1 Beskrivning

Huvudmannen har några års yrkeserfarenhet av arbete med barn men saknar formell utbildning för detta. Hon har tillstånd sedan februari 2011 att bedriva verksamheten i privat regi.

Huvudmannen ger uttryck för att hon känner till innehållet i skollag, läroplan (Lpfö98), skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg och kommunens riktlinjer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Huvudmannens mamma finns behjälplig i verksamheten. Mamman är utbildad barnskötare med många års yrkeserfarenhet. Hon var tidigare huvudman för verksamheten. Om vikariebehov skulle uppstå så hjälper huvudmannens mamma till.

Både huvudman och hennes mamma har registerutdrag ur belastningsregistret⁹.

⁸ Kommunens satta ramtider för öppettider för den pedagogiska omsorgen är 06:30-18:30. Enligt kommunens riktlinjer får verksamheten ha stängt högst fyra veckor, men omsorg måste hela tiden ordnas efter vårdnadshavarens behov.

3.2.2 Bedömning

Huvudmannens mammas långa yrkeserfarenhet och kompetens utgör ett gott stöd i huvudmannens verksamhet.

3.3 Lokaler, material och miljö

3.3.1 Beskrivning

Verksamheten är inrymd på markplan i huvudmannens enplansvilla. Barnen har tillgång till hall, eget lekrum, sovrum och kök. I barnens utrymmen finns tillgång till pedagogiskt material och material för skapande och lek. En stor del av materialet är nåbart för barnen.

Barnen äter lunch och mellanmål i köket eller utomhus i samband med utevistelse. Maten tillagas i hemmiljö.

Utomhusmiljön består av en stor tomt, som är inhägnad. På tomten finns bland annat två rutschkanor, förråd, sandlåda och odlingslådor. Utomhusmaterial finns att tillgå.

3.3.2 Bedömning

Såväl inomhus- som utomhusmiljön erbjuder goda möjligheter till lek och olika pedagogiska aktiviteter.

3.4 Säkerhet

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden ska huvudmannen för förskola och pedagogisk omsorg ansvara för att barnskyddsround genomförs årligen. Skriftlig redovisning för denna ska redovisas av huvudmannen till barn- och utbildningsförvaltningen. Om det vid tillsynsbesöket framkommer uppenbara brister i barnsäkerheten rapporterar tillsynsansvariga detta till barn- och utbildningsförvaltningen, som vidtar lämpliga åtgärder.

3.4.1 Beskrivning

Det finns en handlingsplan och en checklista för barnsäkerhet, som används kontinuerligt. Dessutom finns en utrymningsplan vid brand. Den senaste brandutrymningen genomfördes hösten 2012.

Huvudmannen för lista över barnens närvaro. Det finns rutiner för om någon annan än föräldrarna hämtar och lämnar barnet.

⁹ Registerutdrag från rikspolisstyrelsen ur det register som förs enligt lagen om belastningsregistret. (Skollagen 2 kap 31 §).

3.4.2 Bedömning

Huvudmannen arbetar systematiskt med säkerhetsarbetet och har rutiner och handlingsplaner för detta.

4 Arbetet i den pedagogiska omsorgen (processkvalitet)

Under tillsynsbesöket följer kommunen upp att verksamheten följer förskolans läroplan. Syftet är att tydliggöra hur den pedagogiska omsorgen arbetar med läroplanens strävansmål.

Beskrivning och bedömning baserar sig på observationer och intervjuer med huvudmannen samt samtal med barn och föräldrar.

4.1 Normer och värden¹⁰

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem.

4.1.1 Beskrivning

Verksamheten har en likabehandlingsplan. Den är upprättad i januari 2013. Några föräldrar berättar att de inte kommer ihåg om de har fått ta del av likabehandlingsplanen.

Huvudmannen ger uttryck för att hon arbetar med värdegrunden på olika sätt. Hon har tydliga regler och hon lär barnen att sätta gränser och säga nej. Barnen får prova på alla typer av lekar och val av material oavsett kön.

Miljön i verksamheten präglas av en lugn och harmonisk atmosfär. Barnen visar hänsyn och ett respektfullt bemötande till varandra. De hjälper varandra i olika situationer.

Vid intervjuer med föräldrar framkommer det att de känner trygghet och tillit till huvudmannens kompetens och förhållningssätt. Barnen ger uttryck för att de trivs i verksamheten.

¹⁰ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 8

4.1.2 Bedömning

Att tydligare informera föräldrarna om att verksamheten har en likabehandlingsplan är ett utvecklingsområde.

Både huvudmannens förhållningssätt gentemot barnen och barnens förhållningssätt mot varandra präglas av ömsesidig respekt.

4.2 Utveckling och lärande¹¹

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan stimulera och utmana barnets utveckling och lärande på olika områden.

4.2.1 Beskrivning

Enligt huvudmannen ges barnen möjlighet till utevistelse varje dag, antingen i närmiljön eller som utflykter till skog och parkmiljö.

Huvudmannen utgår från barnens intressen. Matematiken genomsyrar barnens vistelse hos huvudmannen och kommer till uttryck i vardagen på olika sätt.

Barnens språkutveckling tränas i form av, sagor, sånger och högläsning. När barnen vistas utomhus får barnen öva sin grovmotorik. Teknik och övriga skapandeaktiviteter möjliggörs genom att det finns tillgång till olika typer av material såsom byggklossar, lego, pussel och lera.

Pedagogisk dokumentation

Varje barn har tillgång till en egen pärm. Pärmerna innehåller barnets egna teckningar. Enligt huvudmannen är dokumentationen av barnens utveckling och lärande ett utvecklingsområde.

Huvudmannen berättar att hon dokumenterar mycket med hjälp av digitala fotografier, men att hon inte har visat dessa för föräldrarna.

4.2.2 Bedömning

Den pedagogiska dokumentationen som visar på barnens utveckling och lärande är ett utvecklingsområde.

4.3 Barns inflytande¹²

Enligt läroplanen för förskolan ska grunden läggas för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i verksamheten. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av verksamheten.

¹¹ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 9

¹² Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 12

4.3.1 Beskrivning

Barnen får välja mellan olika alternativa aktiviteter när tillfälle ges såväl inom- som utomhus.

Barnen hjälper till att plocka undan efter olika aktiviteter och efter måltider. De äldre barnen hjälper de yngre barnen bland annat vid påklädning. Alla barn har en egen ryggsäck där de förvarar sina personliga saker och kläder.

4.3.2 Bedömning

Huvudmannen ger barnen möjligheter till ansvar och inflytande enligt läroplanens intentioner.

4.4 Samverkan med hemmen¹³

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Enligt läroplanen för förskolan¹⁴ ska verksamheten komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Verksamhetens arbete med barnen ska därför ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen. Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten. Att huvudmannen är tydlig i fråga om mål och innehåll är därför en förutsättning för barnens och föräldrarnas möjligheter till inflytande.

4.4.1 Beskrivning

Inskolningstiden anpassas efter barnens och föräldrarnas behov.

I samband med lämning och hämtning ges föräldrarna tillfälle att samtala om det egna barnet. I hallen finns information tillgänglig.

Föräldrarna erbjuds ett utvecklingssamtal varje år eller oftare om behov finns. Dessutom har huvudmannen ett föräldramöte en gång per år.

I intervjuer med föräldrar framkommer det att de är nöjda med samarbetet med huvudmannen.

4.4.2 Bedömning

Huvudmannens samverkan med föräldrarna är fungerande och föräldrarna är nöjda med verksamheten.

¹⁴ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

4.5 Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem^{11 (13)}¹⁵

Verksamheten ska enligt läroplanen för förskolan sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

4.5.1 Beskrivning

Huvudmannen får information från berörda skolor om när inskolning kommer att ske. Mottagande skolor har telefonkontakt med dagbarnvårdaren. Dessutom erbjuder mottagande skola föräldrar att besöka skolan tillsammans med sitt barn vid ett par tillfällen.

4.5.2 Bedömning

Det finns fungerande rutiner när det gäller övergång från den pedagogiska omsorgen till förskoleklass.

5 Måluppfyllelse (resultatkvalitet)

5.1 Systematiskt kvalitetsarbete och huvudmannens/dagbarnvårdarens ansvar¹⁶

Verksamhetens kvalitet ska enligt läroplanen för förskolan¹⁷ kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera verksamhetens kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.

Som pedagogisk ledare har huvudmannen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Huvudmannen har ansvaret för verksamhetens kvalitet.

Vidare ingår en granskning om rutiner för klagomålshantering finns.

5.1.1 Beskrivning

Huvudmannen har utarbetat en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen beskriver vad verksamheten har för målsättning kopplat till målområden i läroplanen, Lpfö98. En beskrivning av hur målen ska uppnås saknas. Dessutom saknas en uppföljning och utvärdering av verksamheten.

¹⁵ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 13

¹⁶ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 14, 16

¹⁷ Ur läroplan för förskolan, Lpfö98 sid. 14, 16

Senaste brukarundersökningen¹⁸ gjordes våren 2012 och där framkommer det att Familjedaghemmet Lillefots resultat inom tre målområden ligger på samma nivå som genomsnittet för den pedagogiska omsorgen i Tyresö kommun.

Övriga målområden ligger under genomsnittet i Tyresö kommun.

Svarsfrekvensen var 86 %. Ett exempel från varje målområde har valts ut i bilaga 1.

Huvudmannen berättar att hon har genomgått HLR (hjärt- och lungräddning) och brandutbildning men att hon borde fräscha upp dessa kunskaper.

Verksamheten har blanketter för synpunkter och klagomål och det finns rutiner för klagomålshantering.

5.1.2 Bedömning

Det finns en plan för vilka mål verksamheten ska arbeta med, men en beskrivning av hur dessa ska uppnås, följas upp och utvärderas saknas. Det systematiska kvalitetsarbetet är ett utvecklingsområde.

6 Referenser

Vid vår granskning har vi tagit del av följande dokument:

- Verksamhetsplan för år 2013
- Likabehandlingsplan, januari 2013
- Handlingsplan för brand/brandövning.
- Rutiner om ett barn försvinner
- Checklista barnsäkerhet, barnskyddsround
- Skriftlig klagomålshantering
- Brukarundersökning våren 2012

¹⁸ Varje år genomförs en brukarundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

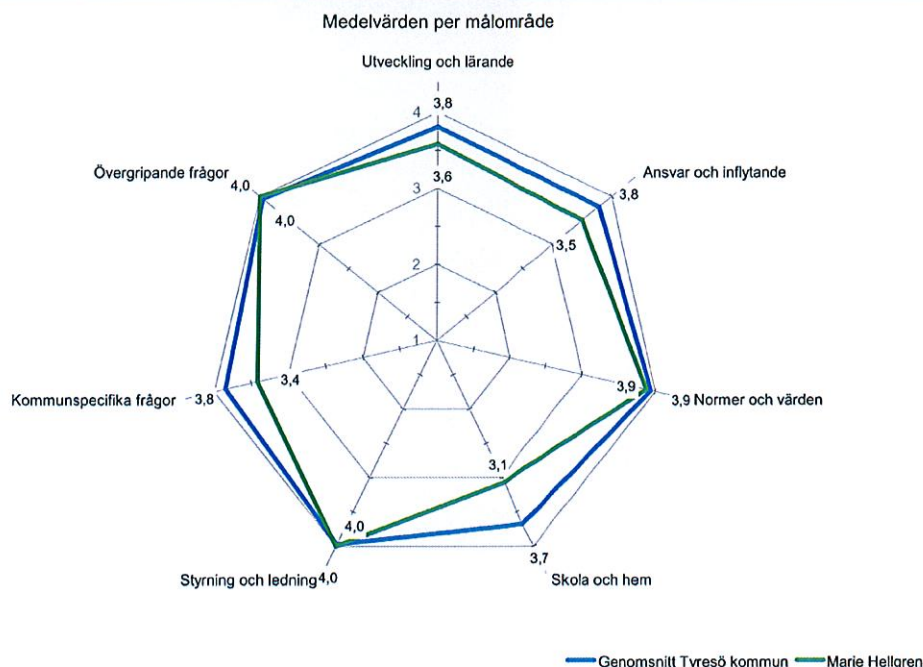
Bilaga 1

Varje år genomförs en brukarundersökning där föräldrar får svara på frågor om det egna barnets verksamhet.

Marie Hellgren

Föräldrar Familjedaghem - Våren 2012

6 svar, 86%



Bedömning enligt skala:	Stämmer mycket bra	Stämmer ganska bra	Stämmer ganska dåligt	Stämmer mycket dåligt
	4,0	3,0	2,0	1,0

Ett exempel från varje målområde:

Utveckling och lärande

Verksamheten är stimulerande för mitt barn

Ansvar och inflytande

Mitt barn uppmuntras till att ta ansvar i familjedaghemmet

Normer och värden

Mitt barn är tryggt i familjedaghemmet

Skola och hem

Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i familjedaghemmets verksamhet

Styrning och ledning

Mitt barn har kompetent personal

Kommunspecifika frågor

Mitt familjedaghem har en informativ hemsida med aktuell information

Övergripande frågor

Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns familjedaghem

