

TYRESÖ KOMMUNBIBLIOTEK

Kommunens huvudbibliotek är beläget i Tyresö centrum. En filial finns i Trollbäcken vid Kumla skola och en vid Strandtorget Tyresö Strand. Ett litet biblioteksrum är dessutom inrymt i Björkbackens äldrecentrum.

UPPDRAG

”Till främjande av intresse för läsning och litteratur, information, upplysning och utbildning samt kulturell verksamhet i övrigt skall alla medborgare ha tillgång till ett folkbibliotek.” (Bibliotekslagen 1996)

Biblioteket har till uppgift att tillhandahålla ett allsidigt kvalitetsurval av böcker och andra medier och att göra databaserad information tillgänglig för alla.

Bibliotekets verksamhet ska syfta till att främja den grundlagsfästa informations- och yttrandefriheten. Biblioteket är politiskt och religiöst neutralt.

BIBLIOTEKET ERBJUDER

Öppethållande

Huvudbiblioteket (48 timmar/vecka)

Måndag – torsdag	kl 10-19
Fredag	kl 10-18
Lördag	kl 11-15 (ej juni-aug)

Reducerat öppethållande under sommaren

Filial i Trollbäcken (36 timmar/vecka)

Måndag & torsdag	kl 10-19
Tisdag & Onsdag	kl 10-17
Fredag	kl 12-16
Lördag	kl 11-15 (ej maj – aug)

Reducerat öppethållande under sommaren. Filialen stängs under fem veckor.

Filial i Strand (32 timmar/vecka)

Måndag & onsdag	kl 12-19
Tisdag & torsdag	kl 12-17
Fredag	kl 12-16
Lördag	kl 11-15

Reducerat öppethållande under sommaren.

***Åtagande/garanti* – Att alltid hålla biblioteket öppet med kompetent personal**

Biblioteket är öppet på ovan angivna tider. Prövas årligen av Kultur och fritidsnämnd.

Mediebestånd

Biblioteket erbjuder ett allsidigt urval för barn och vuxna av böcker, tidningar, tidskrifter, CD-böcker, Mp3-böcker, språkkurser, och talböcker.

Vi avser att speciellt utveckla servicen av digitala medier som e-böcker, e-ljudböcker och digitala filer för nedladdning till Mp3-spelare eller USB-minne.

Biblioteket hyr ut DVD-filmer, huvudsakligen av kvalitetskaraktär och från olika delar av världen och språkområden.

Lånetiden på media är normalt fyra veckor. Vissa media har avvikande kortare lånetid.

De flesta medier kan reserveras och litteratur som saknas kan normalt beställas från andra bibliotek.

Åtagande/garantier – Biblioteket åtar sig att inom givna budgetramar inköpa och tillhandahålla böcker och övriga media som ur kvalitetssynpunkt överensstämmer med Biblioteksplanen som antagits av Kultur- och fritidsnämnden. Mediebeståndet skall vara sammansatt så att det passar det behov låntagarna efterfrågar och att den genomsnittliga väntetiden på beställda media skall vara maximalt 1 månad. Om väntetiden överstiger detta åtar vi oss att meddela låntagaren om varför inom 10 dagar. Speciell satsning på e-medier kommer att ha hög prioritet.

E-service

Biblioteket i Tyresö har kommunens mest utvecklade och besökta webbsida.

Via webbsidan och bibliotekets katalog kan vi erbjuda en mycket långtgående och utvecklad e-service dygnet runt.

Åtagande/garantier - Biblioteket åtar sig att fortsätta arbeta offensivt vad avser e-service och erbjuda en mycket omfattande och kvalitativt väl fungerande information och service via sin webbsida.

Information och studier

Biblioteket besvarar allmänhetens frågor med hjälp av fackutbildad personal som till sin hjälp har uppslagsböcker och databaser. Till förfogande står även protokoll och annan kommunal information samt konsumentinformation.

Tillgång finns till Internet, ordbehandling och utrustning för släktforskning.

Biblioteket har en central roll i utbildningssamhället med de ökade krav som ställs på individen att ständigt förnya sina kunskaper för att klara ett arbetsliv i allt snabbare förändring. Det livslånga lärandet är i detta perspektiv en nödvändighet.

Studerande på alla nivåer får hjälp med att söka litteratur till kurser och uppgifter.

När det gäller litteratur på högskolenivå är beståndet begränsat och de studerande hänvisas i första hand till respektive läroanstalts bibliotek.

Biblioteket erbjuder god miljö både för förströelseläsning och studier. Trådlöst datanätverk för anslutning till egen dator finns på alla biblioteken.

Åtagande/garantier – Biblioteket garanterar att alltid bemannas alltid av kompetent personal som kan ge god service i upplysningsdiskarna. Vi åtar oss att erbjuda visningar, tillhandahålla läsplatser och ordna låntagarundervisning i bibliotekets biblioteksdatasystem och självbetjäning via webbsida och i biblioteken.

Barn- och ungdomsverksamhet

Biblioteket ägnar särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar genom att erbjuda böcker och andra medier anpassade till deras behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.

Biblioteksvisningar och bokpresentationer erbjuds sexårsgrupper, skolklasser och föräldragrupper. Alla nyfödda barn i Tyresö får via barnavårdscentralen en bokgåva.

Under skollåret arrangerar biblioteket sagostunder med sagolek, filmvisningar, och författarbesök. Utbudet samt speciell information till de som arbetar i skola och barnomsorg finns på bibliotekets webbsida.

Åtagande/garantier- alla förskoleklasser, skolornas årskurs 2 och 4 samt grupper från barnavårdscentralen inbjuds årligen till boktips och visning av biblioteket

Invandrarverksamhet

Biblioteket uppmärksammar invandrare och andra minoriteter genom att erbjuda litteratur på andra språk än svenska och i former som är särskilt anpassade till dessa gruppers behov.

Litteratur köps, förutom på skolspråken, på de språk som är vanligast förekommande bland invandrare i kommunen. Övriga språk tillgodoses genom depositioner eller fjärrlån.

Åtagande/garantier – Biblioteket tillhandahåller och köper media på olika språk som speglar sammansättningen på kommunens invandrare. Vi åtar oss dessutom att förmedla media eller hänvisa till bibliotek som tillhandahåller media på frågeställarens modersmål om det inte återfinns på kommunbiblioteket.

Social och uppsökande verksamhet

Bibliotekets service är anpassad till människor med olika handikapp.

För personer med läshandikapp finns talböcker, lättlästa böcker och böcker med stor stil. Talböcker lånas också in från länsbiblioteket.

Hemsändning av litteratur, ”Boken-kommerverksamhet”, erbjuds den som p.g.a. rörelsehinder eller långvarig sjukdom inte kan gå till biblioteket.

Vid Björkbackens äldrecentrum finns ett bibliotek som är öppet varje dag och med bibliotekarie två timmar i veckan och övrig tid på förtroendebasis.

Åtagande/garantier – Biblioteket åtar sig att ge service till alla som efterfrågar biblioteksservice och som inte av olika skäl inte själva kan besöka biblioteket.

Idrottsbibliotek

I Idrottsbiblioteket, som startade 1989 med stöd av Statens kulturråd, finns böcker och tidskrifter på svenska och engelska som annars inte är så vanliga på biblioteken och i bokhandeln.

Åtagande/garantier – Biblioteket inköper och exponerar idrottslitteratur som speglar idrottsutövandet i kommunen.

UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETEN

Bibliotekets service på ovan angivna områden ska motsvara besökarnas förväntningar på de åtaganden/garantier som lämnas.

Det är viktigt att undersöka vilka förväntningar som ställs på bibliotekets service och att i görligaste mån möta dessa med konkreta åtgärder.

Detta görs genom den kontinuerliga kontakten med besökarna och genom återkommande enkätundersökningar och ibland speciella fokusgrupper.

Genom ständig personalutveckling skapas förutsättning att klara bibliotekets åtaganden.

Personalen åtar sig att lämna service så att besökarna känner sig välkomna och väl bemötta.

Finns klagomål eller negativa eller positiva synpunkter på bibliotekets service kan dessa lämnas direkt till biblioteken, via webbsidan, via mail, brev eller i de brevlådor för klagomålshantering som finns i kommunen.

Åtagande/garantier – Biblioteket garanterar att synpunkter på kvalitet och omfattning på verksamheten beaktas inom anslagen budgetram. Biblioteket åtar sig att klagomål och synpunkter kan lämnas via uppsatt brevlåda, normal postgång eller via bibliotekets e-postadress. Besökarankät skall regelbundet genomföras.