

TYRESÖ KOMMUN
Barn- och utbildningsnämnden

Delegationsordning
från 1 juli 2011

Dnr 2011/BUN 0084-001

	Allmänt					
	Beslut avseende	Författningsru	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	Beslut om att lämna ut eller inte lämna ut allmän handling	OSL 6 TF 2:14	Förvaltningschef		Förvaltningsrätten	
	Beslut att avvisa överklagan som ej kommit in i rätt tid	FvL § 24	Förvaltningschef		Förvaltningsrätten	
	Bedömning huruvida anledning till omprövning av beslut finns vid överklagan	FvL § 25	Förvaltningschef			
	Omprövning av delegationsbeslut	FvL §27	Delegat		Förvaltningsrätten	
	Yttrande till allmän förvaltningsrätt/kammarrätt med anledning av delegats beslut	Nämnd	Förvaltningschef			
	Beslut att anföra besvär över förvaltningsrätt/kammarrätts beslut - då nämndens beslut inte kan avvaktas	Nämnd	Ordförande/vice ordförande			
	Yttrande till kammarrätten med anledning av överklagande av förvaltningsrättsbeslut	Nämnd	Förvaltningschef			
	Yttrande till annan myndighet, organisation (tex skolinspektionen, barn- och elevombudet)	Nämnd	Förvaltningschef			
	Yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd vid överklagat ärende	Nämnd	Förvaltningschef			

	Förskoleverksamhet och fritidsverksamhet					
	Beslut avseende	Författningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	Avsteg från riktlinjer för förskoleverksamhet och fritidshem	Nämnd	Förvaltningschef			
	Jämkning av såväl avgift som avgiftsgrundande inkomst samt återbetalning i särskilda fall	Nämnd	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till verksamhetsstrateg
	Tilläggsbelopp för förskoleverksamhet för barn placerade på specialinstitutioner/specialförskolor	Nämnd	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till strateg för BIBAS (Barn i behov av särskilt stöd)
	Placering i särskild förskolegrupp med hela kommunen som upptagningsområde	Nämnd		Rektor		

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	Ur skollagen				Där inget annat anges får beslutet bara överklagas enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900). Ett beslut i fråga om antagning till utbildning får dock inte överklagas.	
	2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning					
	Skolans/förskolans inre organisation	SL 2:10		Rektor/förskolechef		
	Anställning av lärare och förskollärare, mfl	SL 2:13, 14,15,18,19, 20,21,23,24	Rektor/ förskolechef			
	Elevhälsa	SL 2:25-28		Rektor. Strateg BIBAS när det gäller skolsköterska och skolläkare		
	Studie- och yrkesvägledning	SL 2:29,30		Rektor		
	Registerkontroll av personal	SL 2:31-33		Rektor/förskolechef		
	Kompetensutveckling	SL 2:34	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till rektor/förskolechef
	Lokaler och utrustning	SL 2:35		Rektor/förskolechef		
	Tillgång till skolbibliotek	SL 2:36		Rektor		

	3 kap. Barns och elevers utveckling mot målen. 3:2 Om inte annat anges gäller det samtliga skolorformer och fritidshem	SL 3, 3:2				
	Beslut om utredning om elevens behov av särskilt stöd	SL 3:8		Rektor		
	Beslut om åtgärdsprogram	SL 3:9		Rektor	Skolväsendets överklagandenämnd	
	Beslut om utformningen av det särskilda stödet	SL 3:10		Rektor		
	Beslut om särskilt stöd i en särskild undervisningsgrupp eller enskilt	SL 3:11		Rektor	Skolväsendets överklagandenämnd	
	Beslut om anpassad studiegång	SL 3:12		Rektor	Skolväsendets överklagandenämnd	Beslutet får inte vidaredelegeras.
	Betygsättning enligt lag och förordning	SL 3:14		Rektor		
	4 kap. Kvalitet och inflytande					
	Systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen	SL 4:3, 5,6	Förvaltningschef			Dokumenteras
	Kvalitetarbete vid enheten	SL 4:4,5,6		Rektor/förskolechef		Dokumenteras
	Åtgärder vid brister i verksamheten	SL 4:7	Förvaltningschef			
	Rutiner för klagomål	SL 4:8	Förvaltningschef			
	Forum för samråd	SL 4:13		Rektor/förskolechef		
	5 kap. Trygghet och studiero					
	Beslut om ordningsregler	SL 5:5		Rektor		Dokumenteras skriftligt
	Utvisning ur undervisningslokalen	SL 5:7		Lärare		Dokumenteras skriftligt
	Beslut om kvarsittning	SL 5:8		Rektor, lärare		Dokumenteras skriftligt

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	Beslut om utredning om en elev stört ordningen, uppträtt olämpligt eller allvarligare förseelse och vidta åtgärder	SL 5:9, 10		Rektor		Dokumenteras skriftligt
	Skriftlig varning	SL 5:11		Rektor		Dokumenteras skriftligt
	Beslut om tillfällig omplacering	SL 5:12		Rektor		Dokumenteras skriftligt
	Beslut om tillfällig omplacering vid annan skolenhet	SL 5:13		Rektorer		Dokumenteras skriftligt
	Beslut om avstängning	SL 5:14		Rektor	Allmän förvaltningsdomstol	Dokumenteras skriftligt. Beslutet får inte vidaredelegeras. Information ska lämnas till huvudmannen och socialnämnden
	Omhändertagande av föremål	SL 5:22		Rektor, lärare		Dokumenteras skriftligt om föremålet inte återlämnas efter lektionens slut. Beslutet får inte vidaredelegeras.
	6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling					
	Ansvar för personalen, aktiva åtgärder, plan med en översikt över åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling och redogörelse för hur det genomförts. Förbud mot kränkande behandling.	SL 6:5-9	Förvaltningschef			Vidaredelegerar till rektor/förskolechef
	Skyldighet att anmäla så snart som rektor/förskolechef får kännedom om kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagstiftningen	SL 6:10		Rektor/förskolechef		
	Utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och vidta åtgärder	SL 6:10	Förvaltningschef			Vidaredelegerar till rektor/förskolechef
	Förbud mot repressalier	SL 6:11	Förvaltningschef			Vidaredelegerar till rektor/förskolechef

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning					
	<i>Grundsärskolan</i>					
	Mottagande i särskolan	SL 7:5	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerar till strateg Bibas
	<i>När skolplikten inträder</i>					
	Uppskjuten skolplikt	SL 7:10	Rektor		Skolväsendets överklagandenämnd	
	Skolpliktens förlängning	SL 7:13	Rektor		Skolväsendets överklagandenämnd	
	Skolpliktens tidigare upphörande	SL 7:14	Rektor		Skolväsendets överklagandenämnd	
	Rätt att slutföra skolgång	SL 7:15,16	Rektor			
	<i>Deltagande i utbildning</i>					
	<i>Närvaro</i>					
	Information om elevs frånvaro	SL 7:17		Rektor		
	<i>Ledighet</i>					
	Ledighet för enskilda angelägenheter	SL 7:18		Rektor		Beslut över 10 dagar får ej vidaredelegeras
	<i>Befrielse</i>					
	Befrielse från skyldighet att delta i obligatoriska inslag i undervisningen	SL 7:19		Rektor	Allmän förvaltningsdomstol	Får inte vidaredelegeras
	<i>Ansvar för att skolplikten fullgörs</i>					
	<i>Hemkommunens ansvar</i>					
	Skolpliktiga barn som inte går i kommunens grundskola eller grundsärskola på annat sätt får föreskriven utbildning	SL 7:21	Rektor			
	<i>Huvudmannens ansvar</i>					
	Att eleverna i kommunens grundskolor och grundsärskolor fullgör sin skolgång	SL 7:22		Rektor		

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	<i>Föreläggande och vite</i>					
	Föreläggande	SL 7:23		Nämnd	Allmän förvaltningsdomstol	
	Föreläggande med vite	SL 7:23		Nämnd		
	8 kap. Förskolan					
	<i>Särskilt stöd</i>					
	Erbjuda särskilt stöd vid behov	SL 8:9		Förskolechef		
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 8:9		Förvaltningschef		Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	<i>Förskola med offentlig huvudman</i>					
	<i>Hemkommunens ansvar</i>					
	Erbjuda utbildning i förskola	SL 8:12, 14,15	Förvaltningschef			Handläggs av kommunens servicecenter
	<i>Mottagande i en annan kommun</i>					
	Lämna yttrande	SL 8:13	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	<i>Fristående förskola</i>					
	Godkänna regler för urval vid platsbrist	SL8:19	Förvaltningschef			
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 8:21	Förvaltningschef		Allmän förvaltningsdomstol	Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	9 Kap. Förskoleklass					
	<i>Mottagande i en annan kommun</i>					
	Lämna yttrande	SL 9:13	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	<i>Placering vid skolenhet</i>					
	Placering vid kommunens skolenheter	SL 9:12, 15	Rektor		Skolväsendets överklagandenämnd	
	<i>Fristående förskoleklass</i>					
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 9:21	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	10 Kap. Grundskolan					
	<i>Utvecklingssamtal och individuell utvecklingsplan</i>					
	Utformningen av skriftlig information i utvecklingsplanen	SL 10:13		Rektor		
	<i>Placering vid skolenhet</i>					
	Placering vid kommunens skolenheter	SL 10:24,30	Rektor		Skolväsendets överklagandenämnd	
	<i>Mottagande i en annan kommun</i>					
	Lämna yttrande	SL10:25	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	<i>Skolskjuts i hemkommunen</i>					
	Ombesörja att skolskjuts anordnas	SL 10:32, 33, 40	Förvaltningschef		Allmän förvaltningsdomstol	Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	Ombesörja skolskjuts inom nämndens regelverk	Nämnd		rektor		
	Avsteg från nämndens regelverk för skolskjuts	Nämnd	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	<i>Fristående grundskola</i>					
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 10:39	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	<i>Undervisningstid</i>					
	Beslut om ämnen eller ämnesområden	SL 11:8	Rektor			
	<i>Hemkommunens ansvar och placering</i>					
	Placering vid skolenhet	SL 11:24, 29	Rektor			
	<i>Mottagande i en annan kommun</i>					
	Lämna yttrande	SL11:25	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	Ombesörja att skolskjuts anordnas	SL 11:31, 11:32	Förvaltningschef		Allmän förvaltningsdomstol	Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	Ombesörja skolskjuts inom nämndens regelverk	Nämnd		rektor		
	Avsteg från nämndens regelverk för skolskjuts	Nämnd	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till strateg BIBAS
	<i>Fristående grundsärskola</i>					
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 11:38	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	14 kap Fritidshem					
	Elevgruppernas sammansättning och storlek	SL 14:9	Rektor			
	<i>Fritidshem med enskild huvudman</i>					
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 14:17	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	24 kap. Särskilda utbildningsformer					
	Annat sätt att fullgöra skolplikten tex utbildning för barn och elever som vårdas på sjukhus	SL 24: 1, 24:23, 24	Rektor		Allmän förvaltningsdomstol	
	25 kap. Annan pedagogisk verksamhet					
	Beslut om tilläggsbelopp	SL 25: 13	Förvaltningschef		Skolväsendets överklagandenämnd	Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	26 kap Tillsyn statlig kvalitetsgranskning och nationell uppföljning och utvärdering					
	Tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap 7 § andra stycket och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen ha förklarat ha rätt till bidrag enligt 25 kap 10§	SL 26:4	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till verksamhetsstrateg
	<i>Ingripande vid tillsyn</i>					
	Föreläggande	SL26:10		Nämnd		
	Anmärkning	SL26:11	Förvaltningschef			

	Ur Skolförordning SFS 2011:185 avseende	Beslut	Författningsr um	Delegerat till	Verkställighet	Beslut enligt förordning får inte överklagas. I 10 kap. kommunallagen (1991:900) finns bestämmelser om laglighetsprövning	Anmärkning
	3 kap Lärotider						
	Beslut om andra lärotider än vad som anges i § 2-4		§ 5		Rektor		Får inte vidaredelegeras
	4 kap. Elever						
	<i>Uppflyttning</i>						
	Beslut om att en elev inte ska flyttas till närmast högre årskurs		Skf 4:5		Rektor		Får inte vidaredelegeras
	Eleven får gå om en årskurs på begäran av vårdnadshavare		Skf 4:6		Rektor		
	Elev ska flyttas till en högre årskurs		Skf 4:7		Rektor		
	Beslut om hur anmälan om frånvaro		Skf 4:8		Rektor		
	5 kap. Utbildning						
	Friluftsverksamhet		Skf 5:6		Rektor		
	Elevs modersmålsundervisning och handledning		Skf 5:4, 7-13		Rektor		
	Svenska som andraspråk		Skf 5:14, 15		Rektor		

	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	Anmärkning
	6 kap Betyg					
	Betygskatalog	Skf 6:5		Rektor		
	Terminsbetyg	Skf 6:6		Rektor		
	Slutbetyg	Skf 6:11		Rektor		Får inte vidaredelegeras
	Avgångsintyg	Skf 6:12, 13		Rektor		
	Betyg efter provning	Skf 6:16-18		Rektor		§ 18 får inte vidaredelegeras
	9 kap. Grundskolan					
	<i>Undervisningstid</i>					
	Undervisningstid utöver garanterade	Skf 9:3	Rektor			
	Fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Skf 9:4	Förvaltningschef			Rektor ska lämna förslag till huvudman
	Språkval	Skf 9:5-7	Rektor			
	<i>Elevens val</i>					
	Allsidigt urval av ämnen som elevens val	Skf 9:8, 11	Rektor			
	<i>Skolans val</i>					
	Utrymmet för skolans val	Skf 9:9, 11		Rektor		Får inte vidaredelegeras
	Färdighetsprov, bild, idrott och hälsa, musik eller slöjd , från årskurs 7	Skf 9:25	Rektor			
	10 kap. Grundsärskolan					
	Undervisningstid utöver garanterade	Skf 10:2	Rektor			
	Fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Skf 10:3	Förvaltningschef			Rektor ska lämna förslag till huvudman
	Avvikelser från timplanerna	Skf 10:4		Rektor		Får inte vidaredelegeras
	Allsidigt urval av ämnen som elevens val	Skf 10:5,6,9	Rektor			
	<i>Skolans val</i>					
	Utrymmet för skolans val	Skf 10:7-9		Rektor		
	<i>Fördelningsbar tid i träningsskolan</i>					
	Hur den fördelningsbara tiden ska användas	Skf 10:10		Rektor		

	Ekonomi					
	Beslut avseende	Författ- ningsrum	Delegerat till	Verkställighet	Överklagas till	
	Beslut om fördelning av medel inom nämndens verksamhet			Nämnd		
	Fördelning av budgetmedel inom förvaltningen, inom givna anslag	Nämnd		Förvaltningschef		
	Utbetalning av pengsystemen	Nämnd		Förvaltningschef		Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	Fördelning av budgetmedel inom enhet, inom givna anslag	Nämnd		Rektor		
	Inköp inom budgetmedel			Förvaltningschef Rektor*		I enlighet med upphandlings-reglemente. *Rektor har attesträtt inom 200' vid fakturabetalning
	Hålla attestordning ajour	Nämnd		Förvaltningschef		Vidaredelegerat till strateg ekonomi
	Avtal med annan förvaltning överstigande ett kalenderår	Nämnd		Förvaltningschef		
	Beslut om vårdnadsbidrag	Nämnd	Förvaltningschef			Vidaredelegerat till utredare