



Till berörd remissinstans

ANGÅENDE REMISSEN OM ORGANISATORISK PLACERING AV JOBBTORG

Detta gäller remissvar på "Organisatorisk placering av Jobbtorg"
Dnr: 331-1366/2008

Remisstiden sträcker sig till den 30 augusti 2008, vilket vi ber er respektera.
Om det av några skäl inte är möjligt för er att inkomma med svar inom utsatt
tid måste en kontakt tas med den för ärendet ansvariga personen på roteln.

Ansvarig handläggare/borgarrådssekreterare på Finansroteln är Carolina Selin,
tfn 508 29 081.

Remissvar skickas till:

- Finansroteln i **digital form (word/excel)**. Ange **KS:s diarienummer som namn på ärenderubrik**. Ex: KS 314-331-2004
- KF/KS kansli i **pappersform**.

Adresserna är följande:

Rotelns e-post: RI-remissvar (GroupWise) eller
RI-remissvar@stadshuset.stockholm.se

KF/KS kansli, Stadshuset, 105 35 STOCKHOLM

Med vänliga hälsningar

Finansroteln



KOMMUNSTYRELSEN
FINANSROTELN

DNR: 331-1366/2008
DATUM: 2008-06-09

Remitteringsmapp

Ärende: Organisatorisk placering av Jobbtorg

För yttrande senast: 30 augusti 2008

Stadsdelsnämnderna
samtliga

Facknämnderna
SotN

Övriga



Handläggare: Cornelia Schroeder
Telefon: 08-508 29 492

Till
Kommunstyrelsen

Organisatorisk placering av Jobbtorg

Stadsledningskontorets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Jobbtorg Stockholms målgrupp utökas successivt under år 2009 till att även omfatta försörjningsstödstagare som under en tid uppburit försörjningsstöd av andra skäl än arbetslöshet.
2. Ansvar för Jobbtorg Stockholm överförs fr.o.m. 1 januari 2009 från kommunstyrelsen till socialtjänstnämnden.
3. Ansvar för svenska för invandrare (SFI) samt rekryteringsprogrammet överförs fr.o.m. 1 januari 2009 från utbildningsnämnden till Jobbtorg Stockholm, socialtjänstnämnden.
4. Ansvar för samhällsinformation för flyktingar under introduktionsperioden överförs fr.o.m. 1 januari 2009 från stadsdelsnämnderna till Jobbtorg Stockholm, socialtjänstnämnden.
5. Det övergripande samordningsansvaret för flyktingmottagning överförs från kommunstyrelsen till socialtjänstnämnden.
6. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att beakta kommunfullmäktiges beslut i detta ärende i samband med upprättande av budget för 2009 med beräkningar för 2010-2011.
7. Kommunstyrelsen, socialtjänstnämnden, utbildningsnämnden och stadsdelsnämnders reglementen revideras enligt bifogade bilagor.
8. Socialtjänstnämnden får i uppdrag att genomföra föreslagen organisationsförändringen i enlighet med detta utlåtande till den 1 januari 2009.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan, följande.

9. Stadsledningskontoret får i uppdrag att under år 2009 utreda möjligheten att överföra ansvaret för vuxenutbildningen från utbildningsnämnden till Jobbtorg Stockholm, socialtjänstnämnden.
10. Stadsledningskontoret får i uppdrag att utreda möjligheten att överföra ansvaret för övrig flyktingmottagning för nyanlända flyktingar från stadsdelsnämnderna till Jobbtorg Stockholm, socialtjänstnämnden.

Irene Lundquist Svenonius
Stadsdirektör

Gunnar Björkman Carina Lundberg Uudelepp
Bitr. stadsdirektör Bitr. stadsdirektör

Sammanfattning

Den 2 januari 2008 startade Jobbtorg sin verksamhet med syfte att försäkra stadens insatser för att fler arbetslösa ska komma ut i arbete, och därmed minska stadens kostnader för försörjningsstöd. Jobbtorgen ska vara den gemensamma ingången till stadens samlade resurser för arbetsmarknadsinsatser. Eftersom den organisatoriska placeringen av Jobbtorg är tillfällig 2008 ska en permanent organisatorisk placering ges från och med 2009.

För att skapa effektiva insatser i syfte att få människor i arbete istället för bidrag behöver stadens arbetsmarknadsåtgärder utvecklas och samordnas så att stadens samlade resurser med inriktning mot arbetsmarknad utnyttjas på bästa sätt. En sammanhållen organisation för arbetsmarknadsfrågor, flyktingmottagning och SFI skapar tydlighet gentemot olika samverkansparter inom regionen och ger staden bättre möjlighet att agera som en stark aktör i det regionala utvecklingsarbetet. För att uppnå detta behöver inte verksamheterna inordnas i begreppet Jobbtorg utan en samorganisation kan ske på olika sätt.

Jobbtorgens målgrupper föreslås utökas till att även omfatta försörjningsstödstagare som under en tid uppburit försörjningsstöd av andra skäl än arbetslöshet. Denna grupp ska överföras successivt till Jobbtorget under 2009 efter en gemensam bedömning mellan Jobbtorg och stadsdelsnämnderna om vilken typ av arbetsmarknadsinsatser som kan vara relevant. Stadsledningskontoret föreslår att Jobbtorg Stockholm under 2009 ingår som samverkanspart i de planerade aktiviteterna riktade till personer med psykiskt och fysiskt funktionshinder som inte uppbär försörjningsstöd. Inför 2010 föreslås Jobbtorgen få i uppdrag att kartlägga sin verksamhet i förhållande till andra aktörer som till exempel arbetsförmedlingen, och med utgångspunkt från de försöksverksamheter som då hunnit genomföras.

Stadsledningskontoret anser att det finns goda förutsättningar att skapa effektiva insatser i syfte att få människor i arbete istället för bidrag genom att Jobbtorg Stockholm, svenska för invandrare, rekryteringsprogrammet, samhällsinformation för flyktingar under introduktionsperioden, övergripande samordningsansvar avseende flyktingmottagning, övergripande ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor förs till en gemensam organisation inom socialtjänstnämnden den 1 januari 2009.

Vidare föreslår stadsledningskontoret att kommunstyrelsen ger stadsledningskontoret i uppdrag att utreda och utvärdera möjligheten att samordna vuxenutbildning tillsammans med föreslagen organisation. Stadsdelsnämndernas ansvar i övrigt för flyktingmottagning samt i det fallet eventuellt övertagande av de kommunövergripande verksamheterna som stadsbidragsgruppen och den organiserade kommunflytten föreslås utredas. Kommunstyrelsen föreslås ge stadsledningskontoret uppdraget att utreda om även övrig flyktingmottagning för nyanlända flyktingar ska föreslås flyttas till Jobbtorg Stockholm inom socialtjänstnämnden.

Stadsledningskontoret anser att den sammantaget bästa lösningen För Jobbtorg Stockholm är att det överförs från kommunstyrelsen till socialtjänstnämnden. Varvid socialtjänstnämnden föreslås får i uppdrag att till den 1 januari 2009 genomföra föreslagen organisationsförändringen. Stadsledningskontoret föreslår att revidering av reglemente för kommunstyrelsen, socialtjänstnämnden, utbildningsnämnden och stadsdelsnämnder i enlighet med bifogade bilagor.

Bakgrund

Den 2 januari 2008 startade Jobbtorg sin verksamhet. Syftet med införande av Jobbtorg är att försäkra stadens insatser för att fler arbetslösa ska komma ut i arbete, och därmed minska stadens kostnader för försörjningsstöd. Jobbtorgen ska vara den gemensamma ingången till stadens samlade resurser för arbetsmarknadsinsatser. Verksamheten ska ha tydligt jobbfokus och ska inte arbeta med andra uppdrag än att verka för att enskilda kommer i arbete eller studier. Genom Jobbtorgen ska bidragssökande och vuxna arbetsföra flyktingar få aktivitetsplan, insats eller arbete inom fem dagar enligt den så kallade jobbgarantin. Jobbtorgen ansvarar inte för myndighetsutövning. I 2008 års budget beslutades att Jobbtorgen tillfälligt skulle organiseras under kommunstyrelsen.

Jobbtorgens målgrupper under 2008 utgörs enligt kommunfullmäktiges beslut av:

- Alla försörjningsstödstagare som den 1 januari 2008 uppbär försörjningsstöd på grund av arbetslöshetsskäl.
- Alla nybesök från den 1 januari 2008 som ansöker om försörjningsstöd av andra skäl, och där det finns anledning att utreda den enskildes möjlighet att arbeta helt eller delvis.
- SFI (svenska för invandrare) – studerande som uppbär försörjningsstöd eller introduktionsersättning.
- Vuxna flyktingar och anknytningsinvandrare där inte sjukdom eller andra tydliga skäl utgör hinder att delta på Jobbtorgen.
- Ungdomar i åldern 16-24 år.

Eftersom den organisatoriska placeringen av Jobbtorg är tillfällig 2008 ska en permanent organisatorisk placering ges från och med 2009.

Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har utarbetats inom stadsledningskontorets finansavdelning efter samråd med förnyelseavdelningen.

Stadsledningskontorets synpunkter

Jobbtorgens målgrupp år 2009

Framgent ska Jobbtorgen enligt beslut i kommunfullmäktige målgruppen utvidgas till att även omfatta

- A. "Försörjningsstödstagare som under en tid uppburit

försörjningsstöd av andra skäl än arbetslöshet, och där skäl finns att pröva möjligheten att arbeta helt eller delvis”

- B. ”Insatser för psykiskt och fysiskt funktionshindrade som inte uppbär försörjningsstöd men som får stöd i olika former från stadsdelen, och som behöver insatser för att helt eller delvis kunna komma in på arbetsmarknaden.

Av beslutet framgår inte tidpunkten då Jobbtorgen även ska ansvara för dessa målgrupper. Det är endast den grupp som kan anses ha förutsättningar att klara ett arbete eller praktik mot den öppna arbetsmarknaden som är aktuella för insatser från Jobbtorgen.

När det gäller grupp A är det i praktiken personer som uppbär försörjningsstöd av sociala/medicinska skäl samt sjukskrivna som kan vara aktuella. I februari 2008 uppgick den gruppen totalt till ca 4 000 personer. Huvuddelen av gruppen bedöms dock vara personer i behov av andra insatser som vård och behandling, arbetsträning, utredning om alternativ försörjningsbas. En bedömning som stadsledningskontoret gjort i samverkan med socialtjänstförvaltningen och några stadsdelsförvaltningar är att det kan vara ca 10 % i gruppen sjukskrivna som i realiteten kan vara aktuell för arbetsmarknadsinsatser mot den öppna arbetsmarknaden. I gruppen med försörjningsstöd av sociala och medicinska skäl är motsvarande andel ca 20 %, vilket innebär cirka 650 personer. Helårsutfallet för 2009 torde därmed kunna beräknas till ca 400 personer. Bedömningen är också att denna grupp är en resurskrävande grupp då många varit borta från arbetsmarknaden under lång tid. Jobbtorgens målgrupper föreslås utökas till att även omfatta försörjningsstöddstagare som under en tid uppburit försörjningsstöd av andra skäl än arbetslöshet. Denna grupp ska överföras successivt till Jobbtorget under 2009 efter en gemensam bedömning mellan Jobbtorg och stadsdelsnämnderna om vilken typ av arbetsmarknadsinsatser som kan vara relevant.

När det gäller grupp B är det fråga om en i alla avseende helt ny målgrupp för Jobbtorgen som förutsätter särskild kompetens om funktionshinder, psykiska sjukdomstillstånd etc. Denna kompetens finns idag inte på Jobbtorgen. Inför 2009 planeras dessutom en rad aktiviteter som påverkar på vilket sätt gruppen i fortsättningen ska erbjudas sysselsättningsinsatser.

- Socialtjänstförvaltningen planerar en kartläggning av den stora grupp som

enligt socialtjänstlagen kan anses ha rätt till sysselsättning, men som idag inte har adekvata insatser. Detta kommer att ge ökad kunskap om gruppen behov.

- EU – medel har sökts för att under 2009 prova ett system med ”alternativ arbetsförmedling” för delar av den aktuella gruppen. Socialtjänstförvaltningen är ansvarig för projektet där såväl arbetsförmedlingen som Jobbtorg Stockholm ska ingå som samverkanspartner. Projektet ska leda fram till ökad kunskap om vilken typ av ”arbetsförmedling” som är relevant. Ett långsiktigt mål skulle kunna visa sig vara ett Jobbtorg eller en Jobbtorgsfilial med särskild inriktning mot denna målgrupp.
- Särskilda EU-medel söks också för att i projektform utveckla metoder för att stödja personer med neuro-psykiatriska funktionshinder in på arbetsmarknaden. Även här är såväl arbetsförmedlingen som Jobbtorg Stockholm samverkanspartner.
- Under 2009 och 2010 ska också successivt en valfrihetsmodell införas för den personkrets som omfattas av LSS och socialpsykiatri. Det bör klargöras hur detta ska förhålla sig till eventuella framtida erbjudanden om insatser inom Jobbtorg Stockholm för de aktuella målgrupperna.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår stadsledningskontoret att Jobbtorg Stockholm under 2009 ingår som samverkanspartner i de planerade aktiviteterna riktade till personer med psykiskt och fysiskt funktionshinder som inte uppbär försörjningsstöd. Inför 2010 föreslås Jobbtorgen få i uppdrag att kartlägga sin verksamhet i förhållande till andra aktörer som till exempel arbetsförmedlingen, och med utgångspunkt från de försöksverksamheter som då hunnit genomföras.

Effektivisering av arbetsmarknadsinsatser

Stockholmsregionen utgör alltmer en sammanhållen arbetsmarknad, samtidigt som regionen också utökas geografiskt. Pendling inom regionen blir allt vanligare och snabbare kommunikationer underlättar detta. Det innebär också att arbetsmarknadsfrågorna regionaliseras. Det blir allt viktigare att samarbeta över kommungränserna för att skapa bästa möjliga förutsättningar för att ta tillvara befintlig arbetskraft och skapa möjligheter för personer som idag står utanför arbetsmarknaden.

Samma trend finns inom flyktingmottagningen, där ett regionalt samarbete utvecklas i snabb takt i samverkan mellan kommuner, länsstyrelsen och KSL. Konkreta exempel på detta är att olika kommuner tar på sig ansvaret för ett antal

olika utvecklingsfrågor inom flyktingmottagningen i regionen i syfte att samtliga kommuner ska kunna använda gemensamma resurser och gemensamt utveckla det regionala flyktingmottagandet åt samma håll. Även inom vuxenutbildningen/SFI pågår ett regionalt samarbete omkring en gemensam vuxenutbildningsregion som gör det möjligt för kommuner att samordna sina resurser samtidigt som fler av länets invånare får del av fler utbildningsmöjligheter.

I de nya riktlinjerna för den europeiska socialfonden, liksom regionalfonden betonas behovet av gemensam regional samverkan för att utvecklingsmedlen ska få största möjliga effekt. Små lokala utvecklingsprojekt beviljas inte längre stöd. Sammantaget innebär detta att staden behöver utveckla sin organisation och sitt arbetssätt utifrån ett mer regionalt tänkande.

För att skapa effektiva insatser i syfte att få människor i arbete istället för bidrag behöver stadens arbetsmarknadsåtgärder utvecklas och samordnas så att stadens samlade resurser med inriktning mot arbetsmarknad utnyttjas på bästa sätt. Stadsledningskontoret bedömer att följande verksamheter i första hand kan beröras:

- Jobbtorg Stockholm (kommunstyrelsen)
- Svenska för invandrare (SFI) (utbildningsnämnden)
- Kommunal vuxenutbildning (utbildningsnämnden)
- Rekryteringsprogrammet (utbildningsnämnden)
- Stadens gemensamma samhällsinformation för flyktingar under introduktionsperioden (stadsdelsnämnderna)
- Övergripande ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor (socialtjänstnämnden)
- Övergripande samordningsansvar avseende flyktingmottagning (stadsledningskontoret)

Det bör vidare utredas om all flyktingmottagning ska inkluderas i en gemensam organisation. Dock bör staden ta hänsyn till regeringens utredning om insatser som sammantaget påskyndar och ökar möjligheterna till etablering på arbetsmarknaden för nyanlända flyktingar och skyddsbehövande i övrigt samt deras anhöriga som enligt tidsplan ska vara färdig den 2 juni 2008. Enligt förhandsinformation kan ett av förslagen i den utredningen bli att kommunernas ansvar för flyktingmottagning kan komma att flyttas till staten. Därför är det bra att invänta denna utredning

innan ställning tas till ansvarsfördelningen. Om verksamheten ska inkluderas i en gemensam organisation kan detta förslagsvis ske från och med år 2010:

- Ansvar för flyktingmottagandet (stadsdelsnämnderna)
 - Kommunövergripande verksamheten stadsbidragsgruppen som ansvarar för att söka stadsbidrag för flyktingmottagning (Skärholmens stadsdelsnämnd)
 - Kommunövergripande verksamhet för kommunflytt (Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd)

En sammanhållen organisation för arbetsmarknadsfrågor, flyktingmottagning, SFI och vuxenutbildning skapar tydlighet gentemot olika samverkansparter inom regionen och ger staden bättre möjlighet att agera som en stark aktör i det regionala utvecklingsarbetet. Staden kan även uppnå samordningsvinster genom att samordna dessa verksamheter. För att uppnå detta behöver inte verksamheterna inordnas i begreppet Jobbtorg utan en samorganisation kan ske på olika sätt. Nedan följer en kortfattad beskrivning av respektive verksamhet, dess huvudsakliga målgrupp samt en argumentation om varför dessa verksamheter kan samorganiseras. Därefter kommer förslag över vilka organisationsformer som är möjliga samt var organisationsformen kan placeras.

Svenska för invandrare (SFI) och kommunal vuxenutbildning

Ansaret för kommunal vuxenutbildning och svenska för invandrare (SFI) har utbildningsnämnden. Dessa bägge utbildningsformer har nära anknytning till Jobbtorgens verksamhet. Enligt budget för år 2008 är målet att utvecklingen av samverkan mellan SFI och övrig vuxenutbildning ska fortsätta för att vuxna snabbare ska få den kompetensutveckling som leder till inträde på arbetsmarknaden. Detta gör det kan finnas skäl att organisatoriskt hålla ihop dessa verksamheter. Budgeten anger också att studie- och yrkesvägledningen är en förutsättning för att personer som läser SFI och går på vuxenutbildning ska kunna komma in på arbetsmarknaden.

SFI riktar sig dels till arbetsföra nyanlända flyktingar som är en av Jobbtorgens målgrupper. I ärendet "Jobbtorg – från bidrag till arbete (dnr 331-1800/2007) står det att *"initialt föreslås ansvaret för SFI ligga kvar hos utbildningsnämnden, med målet att från 2009 flytta ansvaret för relevanta delar till Jobbtorgsorganisationen utifrån vunna erfarenheter från första året"*. SFI ska anpassas till olika individers förutsättningar och behov samt göras mer flexibel så att studier och praktik kan

kombineras i större utsträckning. Cirka 50 procent av de elever som går på SFI är också Jobbtorgens målgrupper. En stor del av dessa är flyktingar och ingår därmed i ett av Jobbtorgens huvuduppdrag, dvs. att flyktingar får en meningsfull heldagsaktivitet och så snart som möjligt kommer ut i egen försörjning. I dessa heldagsaktiviteter är SFI en av de viktigaste komponenterna tillsammans med arbetspraktik. Genom att samorganisera SFI med Jobbtorgen kan det skapas bättre förutsättningar för att kunna upphandla både SFI, arbetsintroduktion och praktik.

Vuxenutbildningen består av vuxenutbildning, särvux, och kvalificerad yrkesutbildning. Målgruppen inom vuxenutbildningen är till en del den samma som för Jobbtorgen. Genom att samordna arbetsmarknadsinsatserna och vuxenutbildning kan upphandling av arbetsmarknadsinsatser kombineras med kvalificerade yrkesutbildningar så att individen först kan få en kortare insats som i sin tur kan leda till en längre yrkesutbildning. Samordningen mellan vuxenutbildningen och gymnasieskolan är liten. Endast tre gymnasieskolor har vuxenutbildning inom sina egna lokaler. Lärarsamordning sker inte heller i någon större utsträckning med gymnasieskolan.

Det är sannolikt att om SFI och Jobbtorgen samorganisera kan dessa verksamheter nå ett sammantaget bättre resultat genom att verksamheten planeras tillsammans och upphandlingar av verksamheten kan effektiviseras. I dagsläget är flera av utförarna inom dessa områden de samma och genom en ökad samverkan skulle även samarbetet med utförarna kunna förbättras. Det kan även gälla den kommunala vuxenutbildningen. Dock behövs det utredas om förutsättningarna för och konsekvenserna av att överföra ansvaret för vuxenutbildning från utbildningsnämnden.

Rekryteringsprogrammet

Utbildningsnämnden svarar för yrkesutbildning för flyktingar under introduktionstiden. Detta sker genom rekryteringsprogrammet som är en egenregiverksamhet vars huvuduppgift är att slussa flyktingar ut i arbete via förberedande yrkessvenska och förberedande yrkesutbildningar. I ärendet "Jobbtorg – från bidrag till arbete" står det att "*rekryteringsprogrammet bör utgöra en fortsatt gemensam resurs för Jobbtorgen*". Rekryteringsprogrammet har goda kontakter med näringslivet och har haft en mycket hög andel deltagare som gått ut i arbete. Denna insats bör därför ingå i en sammanhållen organisation för arbetsmarknadsinsatser. Rekryteringsprogrammet har samma målgrupp som Jobbtorgen. Resurser kan också samordnas med SFI och Jobbtorgen om dessa

verksamheter ligger inom samma organisation.

Stadens gemensamma samhällsinformation för flyktingar

Stadsdelsnämnderna ansvarar för att nyanlända flyktingar ska få tillgång till samhällsinformation under introduktionsperioden. Under denna period flyttar flyktingarna ofta mellan stadsdelsnämndsområdena varvid introduktionsperioden blir splittrad. Detta innebär i praktiken att samhällsinformationen många gånger påbörjas i en stadsdelsnämnd för att fortsätta i flera andra stadsdelsnämnder. Samhällsinformationen mellan stadsdelsnämnderna skiljer sig också åt och det finns ingen fastställd norm för vad som ska ingå i informationen. Detta har stadens revisorer haft synpunkter på i sin rapport (2007 nr 03) "Stadens flyktingmottagande": *"Revisionskontoret anser att det är viktigt med hänsyn till likställighetsprincipen att alla flyktingar, oavsett var de bor i staden, har möjlighet att få en likvärdig samhällsinformation."* För att möjliggöra en stadsgemensam samhällsinformation där flyktingen oavsett var denne bor i staden ska kunna tillgodogöra sig informationen bör Jobbtorgsorganisationen ansvara för detta. Redan i dagsläget är det ca 90 procent av flyktingarna som kommer till Jobbtorgen, därför torde denna organisation vara bäst lämpad för detta uppdrag. Jobbtorgen har som uppgift att skapa meningsfull heldagssysselsättning för flyktingar där samhällsinformation är en viktig del. Om samhällsinformationen är organiserad tillsammans med övriga arbetsmarknadsinsatser kan informationen utformas på ett sådant sätt att den hjälper individen att nå målet egen försörjning även om flyktingen under sin introduktion byter jobbtorg.

Inom länet sker för närvarande ett stort utvecklingsarbete inom flyktingmottagande och arbetsmarknad. Till exempel har länsstyrelsen finansierat ett länsgemensamt projekt som Bokyrka kommun fått i uppdrag att driva. Syftet är dels att kartlägga möjligheterna till en länsgemensam samhällsinformation, dels att ta fram vad som ska ingå i denna information. Genom att samorganisera ansvaret till en huvudman ges förutsättningar för staden att få en effektiv gemensam samhällsinformation i regionen.

Övergripande ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor

Som stadens arbetslöshetsnämnd ansvarar socialtjänstnämnden för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor. I nuvarande organisation för Jobbtorgen råder det oklarheter för vem som ansvarar för vad. Detta bör förtydligas så att endast en nämnd har ansvaret för dessa frågor.

Övergripande samordningsansvar avseende flyktingmottagning

Det övergripande samordningsansvaret för flyktingmottagning ligger i dagsläget på stadsledningskontoret där en funktion för att koordinera och följa upp stadens flyktingmottagande ska finnas. Driftansvaret för verksamheten åvilar stadsdelsnämnderna, Jobbtorg Stockholm samt utbildningsnämnden. 90 procent av samtliga flyktingar inkommer till Jobbtorgen. Därför bör även det övergripande samordningsansvaret åläggas den nämnd där denna organisation placeras.

Ansvar för flyktingmottagande

Stadsdelsnämnderna ansvarar sedan år 2005 för flyktingmottagandet. I detta ansvar ingår mottagning, introduktionsplan, samhällsinformation och myndighetsutövning genom utbetalning av introduktionsersättning i enlighet med lagen om introduktionsersättning för flyktingar och andra utlänningar (SFS 1992:1068). Introduktionen ska uppfattas som ett särskilt åtagande och inte förknippas med övrig socialtjänst. Vuxna arbetsföra flyktingar ska efter det att introduktionsplanen är framtagen hänvisas till Jobbtorgen som ska ta fram en arbetsförberedande jobbplan. Stadsdelsnämnderna ansvarar i dagsläget för myndighetsutövningen medan Jobbtorgen ansvarar för insatserna.

Revisorerna har i sin ovan nämnda rapport konstaterat att: *"intentionerna med lagen om introduktionsersättning att skilja flyktingmottagande från socialtjänst inte uppfylls av kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna eftersom stadsdelsnämndernas verksamhet med flyktingmottagande vanligen organiseras inom socialtjänsten."* För att tydlig separera introduktionen från socialtjänsten kan hela flyktingmottagandet samordnas tillsammans med arbetsmarknadsorganisationen. Ytterligare ett argument för detta är att det är vanligt att flyktingen flyttar ett flertal gånger under introduktionsperioden. Det är endast fem stadsdelsnämnder med ett högt flyktingmottagande som har en egen organisation för detta. I övriga stadsdelsnämnder med ett lågt mottagande är det socialtjänsten som får introduktionsansvaret för flyktingarna. Dessutom har stadsdelsnämnderna med lågt mottagande inte samma möjligheter till stordriftsfördelar som en gemensam organisation skulle ha. Därför skulle en gemensam organisation inom staden där kontakten med myndigheten blir kontinuerlig under hela introduktionsperioden, oavsett i vilket stadsdelsnämndsområde flyktingen bor i, vara av fördel.

Nackdel med att flytta hela flyktingmottagandet till Jobbtorgen är att även barn,

ungdomar, personer med funktionsnedsättning och äldre också ingår i flyktingmottagandet, vilket inte direkt överensstämmer med Jobbtorgens målgrupper. Dessa grupper är dock relativt små och det kan vara en fördel att även ansvaret för dessa flyttas från stadsdelsnämnderna då det är av stor vikt att en myndighet bär hela ansvaret för myndighetsutövning utifrån likställighetsprincipen. Även ansvaret för introduktionsplaner för anhöriga som inte har introduktionsersättning bör då följa med.

För att bedöma om en eventuell ansvarsöverföring kan ske på ett optimalt sätt krävs dock ytterligare utredning. Överföringen kräver även en uppstartstid, vilket skulle vara mycket svårt att hinna med till år 2009. En eventuell flytt av myndighetsutövning bör ske tidigast år 2011. Ytterligare en aspekt för att senarelägga en sådan överföring av ansvar är att regeringen i april 2007 beslutat att utreda insatser som sammantaget påskyndar och ökar möjligheterna till etablering på arbetsmarknaden för nyanlända flyktingar och skyddsbehövande i övrigt samt deras anhöriga. Denna utredning ska vara färdig till den 2 juni 2008. Ett förslag i den utredningen kan bli att kommunernas ansvar för flyktingmottagning kan komma att flyttas till staten och Migrationsverket. Även denna utredning måste inväntas.

Kommunövergripande verksamheter: stadsbidrag och organiserad kommunflytt
Om allt ansvar för flyktingmottagande flyttas från stadsdelsnämnderna bör även den kommunövergripande verksamheten stadsbidragsgruppen, som är lokaliserad inom Skärholmens stadsdelsnämnd, och den organiserade kommunflyttverksamheten, som är lokaliserad till Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd, flyttas. Detta på grund av att stadsdelsnämndernas ansvar avseende flyktingar i så fall minimerats och det inte finns någon koppling till övrig verksamhet. En sådan överföring bör i så fall ske samtidigt som ansvaret för flyktingmottagandet ändras det vill säga tidigast 2011.

Stadsledningskontoret förslag avseende arbetsuppgifter

Stadsledningskontoret anser att det finns goda förutsättningar att skapa effektiva insatser i syfte att få människor i arbete istället för bidrag genom att följande uppgifter förs till en gemensam organisation 2009:

- Jobbtorg Stockholm
- svenska för invandrare (SFI),
- rekryteringsprogrammet
- samhällsinformation för flyktingar under introduktionsperioden

- övergripande samordningsansvar avseende flyktingmottagning
- övergripande ansvar för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor

Vidare föreslår stadsledningskontoret att kommunstyrelsen ger stadsledningskontoret i uppdrag att utreda och utvärdera möjligheten att samordna vuxenutbildning tillsammans med föreslagen organisation.

Stadsdelsnämndernas ansvar i övrigt för flyktingmottagning samt i det fallet eventuellt övertagande av de kommunövergripande verksamheterna som stadsbidragsgruppen och den organiserade kommunflytten föreslås utredas vidare.

Organisatorisk placering

Hur en gemensam arbetsmarknadsorganisation ska organiseras inom staden är helt beroende på vad vilket fokus och ansvar den ska ha. Stadsledningskontoret belyser och analyserar olika tänkbara organisatoriska placeringar för en ny arbetsmarknadsorganisation:

- Del av förvaltning under befintlig facknämnd
- Kommunövergripande verksamhet inom en stadsdelsnämnd
- Egen förvaltning under egen nämnd

Del av förvaltning under befintlig nämnd

Jobbtorg, svenska för invandrare, rekryteringsprogrammet, samhällsinformation för flyktingar, ansvaret för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor och samordningsansvaret för flyktingmottagande organiseras under en redan befintlig nämnd, t ex socialtjänstnämnden.

- **Fördelen** med denna form av organisation är att nämnden redan är arbetslöshetsnämnd och svarar i övrigt för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor. Det finns verksamhetsmässiga samordningsvinster. Därtill undviks gränsdragningsfrågor kring ansvaret för olika delar av arbetslöshetsområdet i staden. Det finns också färdiga administrativa strukturer i en befintlig förvaltning, varför kraft kan fokuseras på huvuduppdraget.
- **Nackdelen** är att befintliga nämnder redan i dag har stort ansvarsområdet.

Kommunövergripande verksamhet inom en stadsdelsnämnd

Jobbtorg, svenska för invandrare, rekryteringsprogrammet, samhällsinformation för flyktingar kan organiseras som en kommunövergripande verksamhet under en stadsdelsnämnd.

- **Fördelen** med detta förslag är att stadsdelsnämnderna fram till år 2007 har haft ansvar för arbetsmarknadsåtgärder varvid kunskap om dessa frågor finns inom organisationen. Vidare är stadsdelsnämnderna beroende av effektiva arbetsmarknadsinsatser eftersom kostnaderna för ekonomiskt bistånd påverkas kraftigt om insatserna är effektiva.
- **Nackdelen** är att den största kommunövergripande verksamheten som finns på en stadsdelsnämnd i dagsläget är på cirka 11 mnkr, vilket kan jämföras med Jobbtorgens budget som omfattar cirka 177 mnkr. Budgeten för svenska för invandrare är på cirka 150 mnkr, vilken tillkommer med föreliggande förslag.

Egen förvaltning under egen nämnd

Jobbtorg tillsammans med svenska för invandrare, rekryteringsprogrammet, samhällsinformation för flyktingar och samordningsansvaret för flyktingmottagande samt det övergripande ansvaret för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor organiseras i en gemensam förvaltning under en egen nyinrättad nämnd.

Denna nya nämnd övertar ansvaret som stadens arbetslöshetsnämnd från socialtjänstnämnden. Nämnden ansvarar också för den myndighetsutövning som krävs i samband med att bedriva svenska för invandrare.

- **Fördel** med denna form av organisation är att det blir tydligt i stadens organisation var ansvaret för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor ligger. Kommunfullmäktige kan därmed lämna uppdrag direkt till denna nämnd. Nämnden skulle effektivt kunna samordna stadens resurser för ökad sysselsättning samt ha ett tydligt ansvar för flyktingmottagandet i staden.

- **Nackdelen** med en sådan lösning är framförallt ökade administrativa kostnader för att bygga upp en egen organisation. Dessutom riskerar ansvarsfördelningen mellan socialtjänstnämnd, stadsdelsnämnder och Jobbtorg Stockholm bli otydlig och delvis överlappande. De personer som berörs är en sårbar grupp som både handhas av socialtjänstnämnden och stadsdelsnämnden och detta förslag innebär att ytterligare en nämnd ska ha ansvaret för denna grupp. Detta kan leda till att ansvaret inte blir tillräckligt tydligt och att berörda personer riskerar att hamna mellan stolarna ansvarsmässigt.

Slutligt förslag

Stadsledningskontorets bedömning är att Jobbtorg Stockholm från och med 1 januari 2009 ska ansvara för Jobbtorg, svenska för invandrare, rekryteringsprogrammet, samhällsinformation för flyktingar, ansvaret för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor och samordningsansvaret för flyktingmottagande. Mot denna bakgrund anser stadsledningskontoret att den sammantaget bästa lösningen är en sammanhållen organisation inom socialtjänstnämnden. Varvid socialtjänstnämnden föreslås får i uppdrag att till den 1 januari 2009 genomföra föreslagen organisationsförändringen. Stadsledningskontoret föreslår att revidering av reglemente för kommunstyrelsen, socialtjänstnämnden, utbildningsnämnden och stadsdelsnämnder i enlighet med bifogade bilagor.

Vidare föreslår stadsledningskontoret att kommunstyrelsen ger stadsledningskontoret i uppdrag att under år 2009 utreda och utvärdera möjligheten att samordna vuxenutbildning tillsammans med föreslagen organisation.

Stadsledningskontoret föreslår också att kommunstyrelsen ger stadsledningskontoret uppdraget att utreda om övrig flyktingmottagning för nyanlända flyktingar ska föreslås flyttas från stadsdelsnämnderna till denna nya organisation från år 2011.

Bilaga 1 utgör förslaget till ändrat reglemente för kommunstyrelsen.



Bilaga 2 utgör förslaget till ändrat reglemente för socialtjänstnämnden.
Bilaga 3 utgör förslaget till ändrat reglemente för utbildningsnämnden.
Bilaga 4 utgör förslaget till ändrat reglemente för stadsdelsnämnder.

Bilagor

1. Förslag till ändrat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Förslag till ändrat reglemente för socialtjänstnämnden
3. Förslag till ändrat reglemente för utbildningsnämnden
4. Förslag till ändrat reglemente för stadsdelsnämnder



Reglemente för kommunstyrelsen

Allmänna uppgifter

1 §

Kommunallagen innehåller föreskrifter om kommunstyrelsen.

Härutöver gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Ekonomisk förvaltning

2 §

Styrelsen svarar för stadens budget, medelsförvaltning och redovisning i enlighet med de föreskrifter kommunfullmäktige meddelat. Det tillkommer därvid styrelsen att

1. utöva ledningen av stadens kassa- och räkenskapsväsen,
2. utfärda tillämpningsanvisningar till de regler om ekonomisk förvaltning som beslutats av kommunfullmäktige,
3. svara för stadens likviditetshantering, upplåning och skuldförvaltning,
4. lämna lån och teckna borgen för sådana ändamål som staden får tillgodose,
5. svara för samordning och samverkan vad avser den finansiella planeringen, likviditetshantering och riskexponeringen inom kommunkoncernen,
6. förvalta tillgångarna i de stiftelser (fonder) som står under stadens vård, om donationsbestämmelserna inte föreskriver annat, samt handha administrationen av dessa stiftelser,
7. under kommunfullmäktiges sommaruppehåll besluta i förköpsärenden intill en beloppsgräns på 10 miljoner kronor per förvärv.

Personalpolitik

3 §

Styrelsen är stadens centrala personalorgan och stadens centrala pensionsmyndighet.

Styrelsen skall ha hand om kommunövergripande frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl. a. att

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare där inte beslutanderätten enligt fullmäktiges anvisningar ankommer på annan,
2. förhandla på stadens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt, utom vad gäller förhandling enligt 11-14 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet, om förhandlingen avser annan nämnds verksamhetsområde,
3. besluta om stridsåtgärd,
4. lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen,
5. utöva stadens befogenheter som arbetsgivare enligt pensionsavtal och besluta i alla ärenden rörande pensioner där inte beslutanderätten enligt fullmäktiges anvisningar ankommer på annan,
6. för staden avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lagstiftning, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan staden som arbetsgivare och dess arbetstagare samt att utfärda anvisningar för övriga nämnder i sådana frågor,
7. besluta i alla ärenden rörande individuella anställningskontrakt och pensionsavtal,
8. utse chefer för stadens förvaltningar samt utse vikarier för cheferna för längre tid än sex månader.

Styrelsens befogenheter enligt 7 och 8 omfattar inte fastställande av lön och andra anställningsvillkor för stadsrevisor och utseende av stadsrevisor.

Kommunövergripande uppgifter inom stadsdelsnämndernas verksamhet**4 §**

I den mån det inte ankommer på fullmäktige eller annan nämnd har styrelsen att besluta i frågor som rör hela stadens verksamhet som annars handhas av stadsdelsnämnderna. Därvid är styrelsen i kommunövergripande frågor socialnämnd samt sådan nämnd som i övrigt skall svara för uppgifter enligt särskilda författningar.

Styrelsen har vidare att inom stadsdelsnämndernas uppgiftsområde utfärda anvisningar och riktlinjer som behövs med hänsyn till kravet på likabehandling av kommunmedlemmarna.

5 §

Styrelsen skall leda och samordna stadens integrations- och demokratiarbete samt samordna stadens brottsförebyggande arbete.

Krisledning**6 §**

Kommunstyrelsen är krisledningsnämnd enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

För krisledningsnämnden gäller övriga bestämmelser för kommunstyrelsen om inte annat särskilt framgår av 6-13 §§.

7 §

Krisledningsnämnden är det ledande politiska organet om staden drabbas av en extraordinär händelse.

En extraordinär händelse är en sådan händelse som avviker från det normala. Den innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner samt kräver skyndsamma insatser av staden.

8 §

Ordföranden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion och beslutar i sådana fall att det skall ske. Ordföranden bestämmer dag och tid för sammanträde samt ansvarar för kallelse.

Ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall snarast anmälas till nämnden.

Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder kan vice ordföranden

träda i dennes ställe.

9 §

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i staden i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Krisledningsnämndens beslut skall omedelbart tillställas berörd nämnd och om möjligt skall dessförinnan krisledningsnämnden ha berett berörd ordförande tillfälle att yttra sig.

När förhållanden medger det skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnd.

10 §

Krisledningsnämndens beslut skall anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

11 §

Kommunstyrelsen får, när nämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten skall upphöra. Verksamhetsområden som nämnden övertagit återgår då till ordinarie nämnd. Ett sådant beslut om upphörande kan även fattas av kommunfullmäktige.

12 §

Krisledningsnämnden har till sitt förfogande de resurser som finns nödvändiga.

13 §

För krisledningsnämndens verksamhet i övrigt gäller lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Övriga uppgifter

14 §

I den omfattning fullmäktige särskilt beslutat har styrelsen hand om uppgifter som rör

1. samordningen av den kommunala förvaltningens lokalförsörjning och lokalhantering,
2. uppföljningen av anbudsupphandling och konkurrens,

3. uppföljningen av stadens kvalitetsarbete och arbete med brukarinflytande,
4. kommunövergripande frågor om stadens informationsteknologi,
5. samordningen av den strategiska inriktningen på infrastruktur-, mark- och miljöfrågorna på kommunövergripande nivå.

Styrelsen svarar för stadens centrala informationsverksamhet. Styrelsen ansvarar för verksamheten vid stadens jobbtorg till och med den 31 december 2008.

Styrelsen fullgör även de uppgifter i övrigt som fullmäktige lämnat över till styrelsen samt har hand om de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter som inte uppdragits åt annan nämnd.

15 §

Styrelsen får utse ombud som äger företräda staden vid bolagsstämmor samt i övrigt tillvarata stadens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som staden helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

Personuppgiftsansvar

16 §

Styrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som styrelsen behandlar i sin verksamhet.

Yttrande i kommunfullmäktiges ställe

17 §

Styrelsen får avge yttrande som ankommer på fullmäktige om inte yttrandet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Styrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

Förvaltningsorganisation

18 §

Under styrelsen lyder stadsledningskontoret, vars chef är stadsdirektören, samt fullmäktiges och styrelsens kansli, vars chef är stadssekreteraren. Till styrelsen är också rotlar och partikanslier knutna.

Ledamöter och ersättare**19 §**

Styrelsen består av tretton ledamöter och tretton ersättare.

Ledamöter och ersättare väljs av kommunfullmäktige. Styrelsens mandattid räknas från och med det sammanträde då valet förrättas intill det sammanträde då val av styrelse förrättas nästa gång.

Ordförande och vice ordförande**20 §**

Kommunfullmäktige skall bland styrelsens ledamöter välja en ordförande samt en eller flera vice ordförande för den tid fullmäktige bestämmer.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan närvara vid ett sammanträde med styrelsen, utser styrelsen en annan ledamot att för tillfället vara ordförande. Tills valet har förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i styrelsen längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

21 §

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Borgarråds föredragningskyldighet**22 §**

Ärende i styrelsen skall föredragas av borgarråd enligt av styrelsen fastställd rotelindelning.

Om borgarråd är förhindrad att föredraga ärende, får styrelsen uppdraga åt annan att föredraga ärendet.

Styrelsen bestämmer ordningen för beredning och föredragning av sådant ärende som ej upptagits i rotelindelningen.

Om borgarråd, som ej är ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen, uttalar från styrelsens beslut avvikande mening, skall den antecknas i protokollet.

Sekreterare**23 §**

Såsom sekreterare hos styrelsen tjänstgör stadssekreteraren. Vid förfall för denne utses sekreterare av styrelsens ordförande.

Styrelsens sammanträden**24 §**

Styrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

25 §

Fullmäktiges ordförande och vice ordförande samt borgarråd utan föredragningskyldighet får, även om de inte är ledamöter i styrelsen, närvara vid styrelsens sammanträden och delta i överläggningarna men ej i besluten.

26 §

I den mån inte styrelsen för särskilt fall beslutar annat får stadsdirektören och stadssekreteraren delta i styrelsens överläggningar. Stadssekreteraren har därvid att framställa erinringar från rättslig synpunkt.

Kallelse och föredragningslista m.m.**27 §**

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall senast dagen före sammanträdet på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall ledamoten med längst tjänstgöringstid göra detta.

28 §

Kallelse bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen. Uppkommer fråga om ändring av eller tillägg till föredragningslistan gäller vad styrelsen beslutar därom.

Anmälan av hinder samt ersättarnas tjänstgöring**29 §**

Förhinder för ledamot att närvara vid sammanträde skall i god tid meddelas fullmäktiges och styrelsens kansli som har att inkalla ersättare.

Ersättarna kallas in och tjänstgör i den ordning som fastställts vid valet av dem.

För ersättarnas tjänstgöring gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs i kommunallagen och i arbetsordningen för kommunfullmäktige om ersättares tjänstgöring i fullmäktige.

30 §

En ersättare som är närvarande vid ett sammanträde utan att tjänstgöra har rätt att delta i överläggningarna och att anteckna sin mening till protokollet (ersättaryttrande) i den ordning som sägs i 33 §.

Protokollsjustering**31 §**

Protokollet justeras av ordföranden och minst en ledamot. Ordföranden bestämmer tid och plats för justering av protokollet.

Styrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Reservation och särskilt uttalande**32 §**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

33 §

En ledamot som deltagit i överläggningen i ett ärende har rätt att anteckna sin mening i protokollet (särskilt uttalande). Anmälan om uttalandet och dess huvudsakliga innebörd skall göras innan sammanträdet avslutas.

I övrigt gäller det som föreskrivs om reservation i 32 §.

Undertecknande av skrivelser m.m.**34 §**

Skrivelser från styrelsen skall på styrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av sekreteraren. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser. På samma sätt undertecknas och kontrasigneras avtal och liknande handlingar.

Styrelsen får även uppdraga åt borgarråd eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet eller den som utses därtill.

Tryckning av utlåtanden och valmemorial**35 §**

Styrelsens utlåtanden jämte skiljaktiga meningar samt valmemorial skall tryckas i fortlöpande nummerordning för året.

Ett exemplar av utlåtande och valmemorial skall, såvitt möjligt, överlämnas till varje ledamot och ersättare i fullmäktige före det sammanträde då ärendet avses bli behandlat av fullmäktige.

Delgivning**36 §**

Behörig att ta emot delgivning på styrelsens vägnar är, förutom ordföranden, registratorerna vid fullmäktiges och styrelsens kansli samt den som enligt särskilt beslut av styrelsen är behörig därtill.



Kommunal författningssamling för Stockholm

Reglemente för socialtjänstnämnden

1 §

För nämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder.

Nämndens uppgifter

2 §

Socialtjänstnämnden ansvarar för kommunövergripande frågor rörande omsorg om fysiskt och psykiskt funktionshindrade, socialtjänstens barn- och ungdomsverksamhet, missbrukarfrågor, ekonomiskt bistånd, hemlöshetsfrågor, samt även från och med 1 januari 2009 för samordning av flyktingmottagning, samhällsinformation och yrkesutbildning för flyktingar under introduktionstiden samt arbetsförberedande insatser till arbetslösa med behov av försörjningsstöd. Nämnden ansvarar även för samverkan med frivilligorganisationer på det sociala området där detta inte ankommer på äldre-nämnd samt ansvarar för tillståndsgivning vid utskänkning av alkohol. Vidare svarar nämnden för kommunövergripande frågor rörande drog- och brottsprevention (Precens - Preventionscentrum Stockholm).

Från och med den 1 januari 2009 är socialtjänstnämnden styrelse för och handhar därvid de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på kommuns styrelse för det offentliga skolväsendet för vuxna såvitt avser svenska för invandrare (sfi). Vidare ansvarar socialtjänstnämnden för verksamheten vid stadens jobbtorg från och med den 1 januari 2009.

Nämnden svarar även för stadens

1. familjerådgivning,
2. enhet för hemlösa samt övriga kommunövergripande uppgifter avseende akuta insatser för hemlösa,
3. jourverksamhet inom individ- och familjeomsorg ,

4. kommunövergripande uppsökande arbete inom individ- och familjeomsorg,
5. uppgifter enligt alkohollagen och alkoholförordningen med undantag för tillsynen över folkölsförsäljningen.

3 §

Nämnden svarar vidare för

1. alkoholrådgivning och öppenvårdsinsatser för alkoholmissbrukare,
2. öppenvårdsbehandling för personer över 18 år, som har eller har haft narkotikaproblem och/eller deras familjer,
3. mottagning och skyddat boende för våldsutsatta kvinnor och deras barn,
4. råd och stöd till personer med grava funktionshinder i åldern 16-40 år (BOSSE - råd, stöd och kunskapscenter),
5. öppenvårdsinsatser för prostituerade ,
6. övergripande samordning, information samt råd och stöd i HIV/AIDS-frågor,
7. bidrag till utomstående organisationer som bedriver verksamheter inom socialtjänstens område, där detta inte ankommer på stadsdelsnämnd eller äldre nämnd,
8. utbildningar och kurser för familjehem och familjevårdsenheter, medverkan vid rekrytering av familjehem samt utbildning för blivande adoptivföräldrar,
9. sociala insatser i samband med akutvård och utrednings- och behandlingsinsatser vid Maria Ungdom för ungdomar som har eller misstänks ha missbruksproblem,
10. ledsagarservice enligt socialtjänstlagen,
11. insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade som avser lovverksamhet för barn och ungdomar samt motsvarande för vuxna.
12. barncentrum som ska biträda stadsdelsnämnderna i ärenden som rör misshandel och övergrepp mot barn och unga samt medverka i kunskapsutvecklingen om utsatta barn.

4 §

Nämnden är stadens arbetslöshetsnämnd och svarar i övrigt för arbetsmarknads- och sysselsättningsfrågor som inte uppdragits åt annan.

5 §

Vid fullgörande av uppgifterna enligt 2 § och 3 § gäller för nämnden vad som i lag eller annan författning sägs om socialnämnd eller annars om nämnd som utövar ledning av socialtjänsten.

6 §

Nämnden skall på beställning av andra nämnder mot ersättning av den beställande nämnden tillhandahålla

1. ett varierat utbud av institutioner och platser för barn och ungdomar med psykosociala problem och deras familjer samt vuxna med missbruksproblem eller andra psykosociala problem (HVB - Hem för vård och boende, familjehem),
2. upphandling och förmedling av platser hos privata vårdgivare avseende barn och ungdomar samt rådgivning och service inom området,
3. platser för OSA (offentligt skyddat arbete) och arbetsrehabilitering för personer med socialmedicinska, psykiska och fysiska handikapp,
4. stödinsatser i form av lönebidrags- och OSA-anställningar för personer aktuella vid enheten för hemlösa,
5. sociala insatser i samband med akutvård och utrednings- och behandlingsinsatser vid Maria Ungdom för ungdomar som har eller misstänks ha missbruksproblem,
6. ledsagarservice enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade,
7. vistelse jml lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade vid korttidshemmet Drömmen och korttidshemmet Kungstensgatan.
8. konsultstöd för handläggare avseende skuldrådgivning.

Nämnden får även på uppdrag av annan utföra verksamhet som avses i denna paragraf, i den mån sådan samverkan gagnar verksamheten inom Stockholm.

Ersättning för verksamhet som utförs på beställning får inte överstiga socialtjänstnämndens självkostnad för den beställda verksamheten.

Förvaltningsorganisation**7 §**

Under nämnden lyder socialtjänstförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför nämnden är ansvarig för verksamheten.

Nämnden får utfärda instruktion för socialtjänstförvaltningen och dess personal.

Antal ledamöter och ersättare**8 §**

Nämnden består av tretton ledamöter och lika många ersättare.



Kommunal författningssamling för Stockholm

Reglemente för utbildningsnämnden

1 §

För nämnden gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder.

Nämndens uppgifter

2 §

Utbildningsnämnden

1. är styrelse för och handhar därvid de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på kommuns styrelse för det offentliga skolväsendet för barn, ungdom och vuxna såvitt avser förskoleklassen, grundskolan, särskolan, gymnasieskolan, kommunal vuxenutbildning (komvux) och vuxenutbildning för utvecklingsstörda (särvox) ~~och svenska för invandrare (sfi)~~.
2. Till och med den 31 december 2008 är utbildningsnämnden styrelse för och handhar därvid de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på kommuns styrelse för det offentliga skolväsendet för vuxna såvitt avser svenska för invandrare (sfi).
3. handhar de uppgifter som enligt skollagen 2a kap ankommer på kommunen avseende skolbarnomsorg,
4. ansvarar för att skolhälsovård anordnas för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, gymnasieskolan och särskolan,
5. ansvarar för att skolskjuts anordnas för eleverna i grundskolan och särskolan,
6. svarar för yrkesutbildning för flyktingar under introduktionstiden till och med 31 december 2008,
7. handhar samtliga ärenden angående förskola, förskoleklass och skolbarnomsorg i enskild regi,
8. handhar samtliga ärenden angående fristående förskoleklass, grundskola, särskola och gymnasieskola,

9. handhar samtliga ärenden rörande interkommunala ersättningar för förskola och utbildning,
10. handhar bidrag till utomstående organisationer som bedriver verksamheter inom skolans område, där detta inte ankommer på annan nämnd,
11. svarar för administration av stiftelser (fonder) inom skolans område, där detta inte ankommer på annan.

3 §

Nämnden skall på beställning av andra nämnder mot ersättning av den beställande nämnden tillhandahålla

1. insatser för elever i behov av särskilt stöd,
2. elevvårdsinsatser i form av kurator och psykolog,
3. skolhälsovård och skolans ungdomsmottagning,
4. modersmålsundervisning.

Nämnden får även på uppdrag av annan utföra verksamhet som avses i denna paragraf, i den mån sådan samverkan gagnar verksamheten inom Stockholm.

Ersättning för verksamhet som utförs på beställning får inte överstiga utbildningsnämndens självkostnad för den beställda verksamheten.

Förvaltningsorganisation

4 §

Under nämnden lyder utbildningsförvaltningen. Förvaltningen leds av en förvaltningschef i den mån inte ledningsuppgifter enligt lag eller annan författning ankommer på rektor.

Nämnden får utfärda instruktion för utbildningsförvaltningen och dess personal.

Antalet ledamöter och ersättare

5 §

Nämnden består av tretton ledamöter och lika många ersättare.



Kommunal författningssamling för Stockholm

Reglemente för stadsdelsnämnderna

1 §

För nämnderna gäller utöver vad som föreskrivs i detta reglemente även reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder.

Stadsdelsnämnds uppgifter

2 §

Stadsdelsnämnderna skall

- stärka den lokala demokratin och delaktigheten i respektive stadsdelsområde
- öka kvaliteten i den kommunala verksamheten
- effektivisera den kommunala verksamheten.

Nämndernas arbete skall bygga på helhetssyn och goda kunskaper om förhållandena i respektive stadsdelsområde.

Stadsdelsnämndernas geografiska områden framgår av bifogad karta (*bilaga*). Benämningen av stadsdelsnämnderna fastställs av kommunfullmäktige genom särskilt beslut.

3 §

Stadsdelsnämnd utövar inom sitt område ledningen av socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården samt fullgör inom sitt område stadens uppgifter inom socialtjänsten och de uppgifter i övrigt som enligt lag eller annan författning ankommer på socialnämnd, allt med undantag för uppgifter som kommunfullmäktige uppdragit åt annan nämnd.

Stadsdelsnämnd handhar också ärenden om tillstånd för riksferdtjänst samt biståndsbedömning och verksamhet enligt lagstiftningen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Stadsdelsnämnd har hand om tillsynen över folkölsförsäljningen enligt alkohollagen samt tillsynen över tobaksförsäljningen enligt tobakslagen.

4 §

Stadsdelsnämnd ansvarar inom sitt område för kommunalt driven förskoleverksamhet.

Stadsdelsnämnd har inom sitt område också hand om särskild musik- och kulturundervisning för barn och ungdom samt liknande frivilliga verksamheter.

5 §

Stadsdelsnämnd har inom sitt område hand om

1. mottagning och introduktion av flyktingar,
2. ärenden om ersättning enligt lagen om introduktionsersättning för flyktingar och vissa andra utlänningar i fråga om flyktingar och vissa andra flyktingar som tagits emot i Stockholm,
3. integration av flyktingar och invandrare där detta ej ankommer på annan nämnd,
4. konsumentrådgivning,
5. medborgarkontor,
6. lokal kulturverksamhet,
7. bidragsgivning till föreningar med utpräglat lokal verksamhet och kontakter med lokalt bedriven föreningsverksamhet,
8. fritidsverksamhet för barn och ungdomar,
9. tillhandahållande av sommargårdsverksamhet för barn i grundskola,
10. stödinsatser i form av lönebidrags- och OSA-anställningar (offentligt skyddat arbete),
11. arbetsförberedande insatser till arbetslösa med behov av försörjningsstöd till och med 31 december 2008,
12. upplåtelse av allmänna samlingslokaler,
13. upplåtelse av mark för odlingslotter samt uppgifter i övrigt som rör koloni- och fritidsträdgårdar,
14. barmarksrenhållning och vinterväghållning - vari ingår sådana åtgärder som kommunen svarar för enligt 2 § lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning - avseende parker, parkvägar och grönområden,
15. investeringar i samt skötsel och underhåll av parker, parkvägar och grönområden i den mån det inte avser investeringar som utgör del i en exploatering, Offentlig belysning inom dessa områden och investeringar i

samt skötsel och underhåll av Kungsträdgården, Strömparterren, Berzeeli park, Norra Bantorget, Årstafältet och Järva friområde skall dock ombesörjas av trafik- och renhållningsnämnden,

16. skötsel och underhåll av naturområden, naturreservat och och strandbad
17. lokalt miljöarbete i linje med stadens miljöprogram,
18. samverkan och kontakter i lokala näringslivsfrågor,
19. att upprätta beredskapsplan inför krig samt att på lokal nivå hålla beredskap inför kriser och katastrofer.

Beträffande omfattningen av stadsdelsnämnds ansvar och uppgifter gäller i övrigt kommunfullmäktiges beslut den 2 oktober 1995 § 66 samt vad fullmäktige annars bestämmer.

6 §

Stadsdelsnämnd får väcka ärenden hos kommunfullmäktige inom sitt ansvarsområde och i frågor som i övrigt rör stadsdelen.

Kommunövergripande uppgift för Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd

7 §

Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd ansvarar för insatser som underlättar flyktingars flytt till annan kommun.

Förvaltningsorganisation

8 §

Under en stadsdelsnämnd lyder stadsdelsförvaltningen. Förvaltningen leds av en stadsdelsdirektör.

Stadsdelsnämnd får utfärda instruktion för stadsdelsförvaltningen och dess personal.

Antalet ledamöter och ersättare

9 §

En stadsdelsnämnd med 27 000 invånare eller därunder skall bestå av 11 ledamöter och 11 ersättare. En stadsdelsnämnd med över 27 000 invånare skall bestå av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Offentliga utfrågningar m. m.

10 §

Stadsdelsnämnd bör besluta att dess sammanträden skall vara offentliga med de begränsningar som anges i 6 kap. 19 a § kommunallagen.

11 §

Stadsdelsnämnd skall arrangera offentliga utfrågningar av förtroendevalda om frågor som är aktuella och viktiga för området.

Stadsdelsnämndskarta

Bilaga



