



Handläggare: Kicki (Kristina) Berg
Telefon: 508 33599

Till
Utbildningsnämnden
2012-10-25

Gemensam förskolekö och fördelningen av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till

Svar på remiss från kommunstyrelsen, dnr: 321-1061/2012

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden beslutar följande

1. Som svar på remiss om förskolekö och fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till överlämna detta tjänsteutlåtande.
2. Beslutet förklaras omedelbart justerat.

Thomas Persson
Utbildningsdirektör

Johanna Engman
Bitr utbildningsdirektör
Avdelningschef

Sammanfattning

I kommunfullmäktiges budget för Stockholm stad 2012 har kommunstyrelsen erhållit uppdraget att i samråd med utbildningsnämnden utreda förutsättningarna för en gemensam förskolekö och en mer flexibel fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.

Utgångspunkten är att det ska vara enkelt att vara Stockholmare. Förslaget innebär förbättrade planeringsförutsättningar för både fristående förskolor och staden. För att underlätta för föräldrar föreslås att alla förskolor ska vara sökbara via e-tjänsten "Min barnomsorg" på www.stockholm.se Föräldrar kommer att

kunna välja maximalt fem förskolor. De fristående förskolorna kommer även fortsättningsvis att i huvudsak hantera sina köer som i dag.

Ett införandeprojekt föreslås hantera information och samverkan med berörda samt alla de administrativa och tekniska frågor som behöver lösas i samband med genomförandet av förändringarna.

Förläggningen av de 30 timmar föräldrar har rätt till vid föräldraledighet föreslås bli mer flexibel, med en förläggning från kl.8-9 till kl.14-16 fyra till fem dagar i veckan.

Ärendets beredning

Ärendet är berett inom tillhandahållaravdelningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har till utbildningsnämnden remitterat ärendet om ”Gemensam förskolekö och fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.”

I kommunfullmäktiges budget för Stockholm stad 2012 har kommunstyrelsen erhållit uppdraget att i samråd med utbildningsnämnden utreda förutsättningarna för en gemensam förskolekö och en mer flexibel fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.

Uppdragen utgår ifrån att det ska vara enkelt att vara Stockholmare och att det är viktigt att både kommunal och fristående förskoleverksamhet får bättre planeringsförutsättningar och effektivare och snabbare hantering av förskoleärenden.

Förvaltningen har valt att presentera ärendet i två delar. Den första delen behandlar ”gemensam kö”, den andra mer flexibel fördelning av 30 timmar för barn till föräldralediga.

Ärendet

Utredning - Gemensam kö

För att underlätta för föräldrar och utifrån behovet av att förbättra planeringsförutsättningarna både för staden och för förskolorna föreslår stadsledningskontoret att alla förskolor ska vara sökbara via e-tjänsten ”Min barnomsorg” på www.stockholm.se.

För vårdnadshavaren blir det en kvalitetshöjning när alla förskolor, kommunala som fristående, finns valbara på hemsidan jämfört med idag då enbart de kommunala och de fristående förskolor som valt att vara med i den gemensamma kön går att välja.

I webbansökan kan vårdnadshavarna se antalet köande till respektive förskola och ges då även bättre förutsättningar för att göra ett val och kan snabbare få besked om plats då köerna mer speglar det verkliga behovet jämfört med idag.

Fristående förskolor ska kunna fortsätta att ha sina egna köregler samt hantera sina egna köer på samma sätt som idag under förutsättning att köreglerna tydligt framgår på Jämför service och i anslutning till webbansökan.

För att möjliggöra en bättre planering och snabbare handläggning gentemot föräldrarna kommer det vara möjligt att ställa sig i kö till maximalt 5 förskolor.

Fristående förskolor föreslås omfattas av regeln att kötiden börjar räknas först när barnet är 6 månader.

Uppsägning av en plats på förskolan, kommunal som fristående och oavsett om förskolan har anslutit sig till stadens regler eller inte, föreslås ske via Min Barnomsorg på stadens hemsida. Varje förskola kommer att kunna administrera uppsägningar via Anordnarwebben. Uppsägningstiden är 1 månad.

"Översätta" befintliga köer

Eftersom de flesta fristående förskolor idag har en egen kö behöver kön inför att förskolan ska bli sökbar på www.stockholm.se registreras in i verksamhetssystemet. Köande barn registreras då in i den köordning som förskolan har. Nya ansökningar hamnar efter de som redan står i kön. Exakt hantering av hur denna överföring ska gå till måste utredas vidare.

Teknisk utveckling

Flera förändringar är planerade under 2012 i syfte att förbättra servicen för medborgarna genom ökad tydlighet och förkortade handläggningstider.

I "Min barnomsorg" kommer exempelvis nya meddelandefunktioner att tas fram.

- Meddelande via e-post och SMS om att det finns erbjudande om plats att svara på.
- Påminnelser via e-post och SMS om att bekräfta sina köval.

- Möjlighet för föräldrar att säga upp även en fristående förskoleplats via Min barnomsorg (genomfört).
- Påminnelser via e-post och SMS om att uppdatera inkomst (planerad men ej tidsatt).

Ansökan på webben

Ansökan om förskoleplats på webben är en öppen e-tjänst vilket innebär att det inte behövs någon legitimering för att använda tjänsten.

För att säkerställa korrekt information och för att ge medborgarna den bästa servicen är det lämpligt att, i samband med att alla förskolor ansöks via webben, stänga den öppna tjänsten och i huvudsak använda Min barnomsorg för att kunna möta de förändrade kraven.

Stadsledningskontorets förslag till regeländringar

Förutom ändringar till följd av inrättandet av en gemensam ingång för att ansöka om förskoleplats finns behov av att komplettera både regler och riktlinjer med skrivningar om att flertalet områden idag helt eller delvis även kan hanteras elektroniskt. Förändringar i ”Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad” beslutas av kommunfullmäktige. Riktlinjerna för fristående verksamheter beslutas av utbildningsnämnden.

Stadsledningskontorets förslag till förändringar i Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad

Förslag helt ny skrivning:

4.8 Fristående förskolor kan ha avvikande köregler. Information om respektive förskolas köregler ska finnas dokumenterade på Jämför service samt i anslutning till platsansökan på stadens webbplats.

4.9 Tidigast möjliga ködatum är även för fristående förskolor barnets sexmånadersdag. Om ansökan om plats inkommer tidigare blir ködatumet ändå barnets sexmånadersdag.

Nuvarande skrivning:

11.1 Uppsägning av förskoleplats sker skriftligt till ansvarig stadsdelsförvaltning. Uppsägningstiden är en månad och räknas från den dag uppsägningshandlingen kommit stadsdelsförvaltningen tillhanda.

Förslag ny kompletterande skrivning:

11.1 Uppsägning av förskoleplats sker skriftligt eller **elektroniskt** till ansvarig stadsdelsförvaltning/**fristående förskola**. Uppsägningstiden är en månad och

räknas från den dag uppsägningshandlingen kommit
stadsdelsförvaltningen/**fristående förskola** tillhanda.

Stadsledningskontorets förslag till förändringar i "Riktlinjer för fristående
förskola"

Riktlinjerna behöver kompletteras med information om att alla fristående förskolor
måste vara sökbara via www.stockholm.se på stadens e-tjänst för ansökan om
barnomsorg och att vårdnadshavare som vill ställa sig i kö till förskolan ska
hänvisas dit.

Riktlinjerna för fristående förskolor behöver också kompletteras med skrivning
om att köreglerna ska vara lättillgängliga och synliga på Jämför service enligt
förslag nedan.

Förslag helt ny skrivning:

10.xx Ansökan om förskoleplats sker på stadens webbplats

Plats på förskola i Stockholms stad ska sökas på stadens webbplats. Fristående
förskolor kan ha avvikande köregler. Se kap 10.3. (Riktlinjer för fristående
förskolor). Tilldelning av platser hanteras av respektive förskola, skriftligt via
överenskommelseblankett eller elektroniskt via Anordnarwebben.

Nuvarande skrivning:

10.3 Köregler för övriga fristående förskolor

Fristående förskolor som inte är med i stadens gemensamma kösystem ska ha egna
dokumenterade köregler. Av köreglerna ska framgå att verksamheten är öppen för
alla barn som har rätt till motsvarande kommunal plats. Har förskolan medgetts
avsteg från öppenhetskravet enligt 8 kap. 18 § skollagen ska det anges i förskolans
köregler.

Skollagen anger att en huvudman ska se till att barngrupperna har en lämplig
sammansättning (8 kap. 8 § skollagen). Samtidigt anger diskrimineringslagen
(2008:567) 24" att barn som söker till en verksamhet inte får diskrimineras.
Urvalet ska göras på de grunder som utbildningsförvaltningen kan godkänna (8
kap 19 § skollagen).

Förskolan får inte kräva någon form av köavgift av föräldrarna.

Förslag ny kompletterande skrivning:

10.3 Köregler för övriga fristående förskolor

Fristående förskolor som inte är med i stadens gemensamma kösystem ska ha egna dokumenterade köregler **Information om respektive förskolas köregler ska finnas dokumenterad på Jämför service samt i anslutning till platsansökan på stadens webbplats.** Av köreglerna ska framgå att verksamheten är öppen för alla barn som har rätt till motsvarande kommunal plats. Har förskolan medgetts avsteg från öppenhetskravet enligt 8 kap. 18 § skollagen ska det anges i förskolans köregler.

Tidigast möjliga ködatum är även för fristående förskolor barnets sexmånadersdag. Om ansökan om plats inkommer tidigare blir ködatumet ändå barnets sexmånadersdag.

Skollagen anger att en huvudman ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning (8 kap. 8 § skollagen). Samtidigt anger diskrimineringslagen (2008:567) 24” att barn som söker till en verksamhet inte får diskrimineras. Urvalet ska göras på de grunder som utbildningsförvaltningen kan godkänna (8 kap 19 § skollagen).

Förskolan får inte kräva någon form av köavgift av föräldrarna.”

Det är viktigt att staden i samband med att de fristående förskolornas köregler/urvalsgrunder publiceras på jämför service kontrollerar att reglerna inte strider mot skollagen och diskrimineringslagen.

Nuvarande skrivning:

10.4 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i fristående förskolor som inte ingår i det gemensamma kösystemet

Huvudmannen ansvarar för att kontrollera föräldrars rätt till förskola och att inskrivnings- och utskrivningsdatum är korrekta.

Inskrivning av barn

Överenskommelse om att ett barn ska börja i en fristående förskola ska alltid göras skriftligen mellan huvudmannen och barnets vårdnadshavare. På denna överenskommelse ska datum anges för när barnet faktiskt påbörjar sin vistelse i verksamheten. Överenskommelsen ska skickas i original till förvaltningen innan barnet börjar i verksamheten.

Huvudmannen ansvarar för att det finns en lokalt utformad invägningsrutin.

Uppsägning av plats

Barnets vårdnadshavare ska säga upp platsen skriftligen och på uppsägningsblanketten ange barnets sista närvarodag. Uppsägningen ska skrivas

under av huvudmannen och vårdnadshavaren och skickas in till förvaltningen i original. Vårdnadshavarens uppsägningstid är en månad.

Förslag ny kompletterande skrivning:

10.4 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i fristående förskolor som inte ingår i det gemensamma kösystemet

Huvudmannen ansvarar för att kontrollera föräldrars rätt till förskola och att inskrivnings- och utskrivningsdatum är korrekta.

Inskrivning av barn

Överenskommelse om att ett barn ska börja i en fristående förskola ska alltid göras skriftligen mellan huvudmannen och barnets vårdnadshavare **eller elektroniskt via Min barnomsorg på stadens webbplats**. På denna överenskommelse ska datum anges för när barnet faktiskt påbörjar sin vistelse i verksamheten. **Skriftlig överenskommelse** ska skickas i original till förvaltningen innan barnet börjar i verksamheten.

Huvudmannen ansvarar för att det finns en lokalt utformad invägningsrutin.

Uppsägning av plats

Barnets vårdnadshavare ska säga upp platsen skriftligen **eller elektroniskt via Min barnomsorg på stadens webbplats**. **Barnets sista närvarodag ska anges. Skriftlig uppsägning** ska skrivas under av huvudmannen och vårdnadshavaren och skickas in till förvaltningen i original. Vårdnadshavarens uppsägningstid är en månad.

Stadsledningskontorets förslag till förändringar "Riktlinjer för fristående pedagogisk omsorg"

Riktlinjerna behöver kompletteras med information om att alla fristående pedagogisk omsorg måste vara sökbara via www.stockholm.se på stadens e-tjänst för ansökan om barnomsorg och att vårdnadshavare som vill ställa sig i kö till förskolan ska hänvisas dit.

Riktlinjerna för fristående pedagogisk omsorg behöver också kompletteras med skrivning om att köreglerna ska vara lättillgängliga och synliga på Jämför service enligt förslag nedan.

Förslag helt ny skrivning:

7.xx Ansökan om förskoleplats sker på stadens webbplats

Plats på fristående pedagogisk omsorg i Stockholms stad ska sökas på stadens webbplats. Fristående pedagogisk omsorg kan ha avvikande köregler. Se kap 7.2

(Riktlinjer för fristående pedagogisk omsorg). Tilldelning av platser hanteras av respektive förskola, skriftligt via överenskommelseblankett eller elektroniskt via Anordnarwebben.

Nuvarande skrivning:

7.2 Köregler för övrig enskild pedagogisk omsorg

Barn/elever som söker plats i en enskild pedagogisk omsorg får inte diskrimineras. Huvudmannen bör därför ha dokumenterade köregler som anger vad som gäller för att få plats i huvudmannens verksamhet.

Har en pedagogisk omsorg medgetts avsteg från öppenhetskravet enligt 25 kap. 10 § sista stycket skollagen ska det anges i verksamhetens köregler. Enskild pedagogisk omsorg får inte kräva någon form av köavgift av föräldrarna.

7.3 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i enskild pedagogisk omsorg som inte ingår i det gemensamma kösystemet

Huvudmannen ansvarar för att kontrollera att in- och utskrivningsdatum är korrekta.

Inskrivning av barn

En överenskommelse om att ett barn ska börja i enskild pedagogisk omsorg ska alltid göras skriftligen mellan huvudmannen och barnets vårdnadshavare. På denna överenskommelse ska datum anges för när barnet faktiskt påbörjar sin vistelse i verksamheten. Överenskommelsen ska skickas i original till förvaltningen innan barnet börjar i verksamheten.

Huvudmannen ansvarar för att det finns en lokalt utformad invägningsrutin.

Uppsägning av plats

Barnets vårdnadshavare ska säga upp platsen skriftligen och på uppsägningen ange barnets sista närvarodag. Uppsägningen ska skrivas under av huvudmannen och vårdnadshavaren och skickas in till förvaltningen i original. Vårdnadshavarens uppsägningstid är en månad.

Förslag ny kompletterande skrivning:

7.2 Köregler för övrig enskild pedagogisk omsorg

Barn/elever som söker plats i en enskild pedagogisk omsorg får inte diskrimineras. Huvudmannen bör därför ha dokumenterade köregler som anger vad som gäller för att få plats i huvudmannens verksamhet. **Information om respektive förskolas köregler ska finnas dokumenterade på Jämför service samt i anslutning till platsansökan på stadens webbplats.**

Har en pedagogisk omsorg medgetts avsteg från öppenhetskravet enligt 25 kap. 10 § sista stycket skollagen ska det anges i verksamhetens köregler.

Tidigast möjliga ködatum är även för fristående förskolor barnets sexmånadersdag. Om ansökan om plats inkommer tidigare blir ködatumet ändå barnets sexmånadersdag.

Enskild pedagogisk omsorg inte får kräva någon form av köavgift av föräldrarna.

7.3 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i enskild pedagogisk omsorg som inte ingår i det gemensamma kösystemet

Huvudmannen ansvarar för att kontrollera att in- och utskrivningsdatum är korrekta.

Inskrivning av barn

En överenskommelse om att ett barn ska börja i enskild pedagogisk omsorg ska alltid göras skriftligen mellan huvudmannen och barnets vårdnadshavare **eller elektroniskt via Min barnomsorg på stadens webbplats**. På denna överenskommelse ska datum anges för när barnet faktiskt påbörjar sin vistelse i verksamheten. **Skriftlig** överenskommelse ska skickas i original till förvaltningen innan barnet börjar i verksamheten.

Huvudmannen ansvarar för att det finns en lokalt utformad invägningsrutin.

Uppsägning av plats

Barnets vårdnadshavare ska säga upp platsen skriftligen **eller elektroniskt via Min barnomsorg på stadens webbplats**. **Barnets sista närvarodag ska anges. Skriftlig uppsägning** ska skrivas under av huvudmannen och vårdnadshavaren och skickas in till förvaltningen i original. Vårdnadshavarens uppsägningstid är en månad.

Införandeprojekt och tidplan

Förändringarna föreslås träda i kraft första halvåret 2013. Ett införandeprojekt behöver inrättas som tar fram lämplig tidplan, kommunicerar kontinuerligt med fristående förskolor, stadsdelsnämnder och andra motparter, hanterar det praktiska samt ansvaret för att alla föreslagna förändringar genomförs.

Införandeprojektet ska också i dialog med utvecklingen av förskolans e-tjänster samordna behovet av eventuella förändringar.

I samband med inrättandet av en gemensam ingång för ansökan av förskoleplats utses också ansvarig enhet/funktion som ska samordna och ansvara för att arbetssätten efterlevs och vid behov justera och utveckla hanteringen av den gemensamma ingången för ansökan.

Utredning - en mer flexibel fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.

I syfte att göra fördelningen mer flexibel föreslår stadsledningskontoret följande inriktning.

En ökad flexibilitet där de 30 timmarna kan förläggas från kl 8-9 till kl 14-16, fyra till fem dagar per vecka innebär att barnet är på plats och kan delta i den pedagogiska verksamheten under den tid då huvuddelen av personalen har sin förlagda arbetstid.

En ökad flexibilitet ställer krav på föräldrarna att i god tid meddela hur de vill förlägga barnets tider för att förskolan ska kunna planera sin verksamhet och schemaläggning. Stadsledningskontoret föreslår att barnets tider regleras terminsvis.

Om det bästa för barnet av något skäl skulle innebära behov av mer avvikande tider får detta ske i dialog mellan föräldrar och förskola.

Regeländringar

Det behövs en ny text under punkt 5 i Regler för intagning och plats i stadens förskoleverksamhet, för att möjliggöra en mer flexibel användning av de 30 timmar som föräldrarna har rätt till. Stadsledningskontorets förslag till förändring redovisas nedan.

Stadsledningskontorets förslag till förändringar i "Regler för intagning och plats i stadens förskoleverksamhet"

Nuvarande skrivning:

5.1 Förskolebarn vars förälder/vårdnadshavare är föräldraledig enligt föräldraledighetslagen för vård av nyfött syskon, har rätt till plats om högst sex timmar per dag. Förändringen träder ikraft en månad efter barnets födsel.

Förslag ny kompletterande skrivning:

5.1 Förskolebarn vars förälder/vårdnadshavare är föräldraledig enligt föräldraledighetslagen för vård av nyfött syskon, har rätt till plats **om max 30 timmar per vecka fördelade under 4 eller 5 dagar och mellan klockan 8-9 och**

14-16. Förläggningen av tiden regleras terminsvis. Förändringen träder ikraft en månad efter barnets födsel.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Gemensam kö

Förvaltningen vill inledningsvis klargöra att förslaget **inte** rör sig om en gemensam kö utan endast en gemensam ingång för alla föräldrar vid ansökan om förskoleplats. Att vara med i den gemensamma kön är fortfarande ett val varje fristående förskola får göra. För de förskolor som väljer att vara med i den gemensamma kön kvarstår möjligheten att erhålla 1000 kr per barn och år.

Förvaltningen instämmer i stort i förslaget och anser att det är ett steg i rätt riktning mot bättre planeringsförutsättningar. Förslaget innebär att alla föräldrar ska använda "Min barnomsorg" vid ansökan om och uppsägning av plats i förskola. Förslaget underlättar för föräldrar då de bara behöver ansöka och säga upp plats på ett ställe. Det föreslagna systemet kommer att skapa bättre överblick för föräldrar när det gäller barnets köplats, det kommer också att underlätta planeringen för både fristående och kommunala förskolor.

Fristående förskolor kommer även fortsättningsvis att kunna ha egna köregler, dessa ska även fortsättningsvis hålla sig inom ramen för stadens riktlinjer. Köreglerna måste presenteras på Jämför service. Det gör systemet mer transparent för föräldrar när det gäller på vilka villkor plats kommer att erbjudas.

Förslaget om fem val när det gäller förskola kommer enligt förvaltningens bedömning att snabba på processen när det gäller erbjudande om plats och placering av barn. Föräldrar kommer enklare att kunna följa processen.

Förslaget om att stänga den öppna ansökan till förmån för ansökan via "Min barnomsorg" är en förutsättning för att man ska kunna garantera rätt data i systemet.

Förvaltningen instämmer i de flesta i ärendet föreslagna regeländringarna, men har följande synpunkter.

I förslaget "Regler för intagning och plats i förskolan och pedagogisk omsorg i Stockholms stad" föreslås följande förändringar:

4.8 Fristående förskolor kan ha avvikande köregler *inom ramen för stadens riktlinjer*. Information om respektive förskolas köregler ska finnas dokumenterade på Jämför service samt i anslutning till platsansökan på stadens webbplats.

I förslaget "Riktlinjer för fristående förskola" föreslås följande förändringar

10.4 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i fristående förskolor som inte ingår i det gemensamma kösystemet

Under rubrikerna Inskrivning av barn och Uppsägning av plats bör texten kompletteras med att uppsägning ska göras till *utbildningsförvaltningen*.

I förslaget till "Riktlinjer för fristående pedagogisk omsorg" föreslås följande förändringar analogt med skrivningen ovan 4.8. i regler för intagning och plats i förskola och pedagogiska omsorg.

7.2 Köregler för övrig enskild pedagogisk omsorg

Barn/elever som söker plats i en enskild pedagogisk omsorg får inte diskrimineras. *Enskild pedagogisk omsorg kan ha avvikande köregler inom ramen för stadens riktlinjer. Information om respektive pedagogisk omsorgs köregler ska finnas dokumenterade på Jämför service samt i anslutning till platsansökan på stadens webbplats.*

Har en pedagogisk omsorg medgetts avsteg från öppenhetskravet enligt 25 kap. 10 § sista stycket skollagen ska det anges i verksamhetens köregler.

Tidigast möjliga ködatum är även för fristående pedagogisk omsorg barnets sexmånadersdag. Om ansökan om plats inkommer tidigare blir ködatumet ändå barnets sexmånadersdag.

Enskild pedagogisk omsorg *får inte* kräva någon form av köavgift av föräldrarna.

7.3 Rutiner för inskrivning och uppsägning av plats i enskild pedagogisk omsorg som inte ingår i det gemensamma kösystemet.

Under rubrikerna Inskrivning av barn och Uppsägning av plats bör texten kompletteras med att uppsägning ska göras till *utbildningsförvaltningen*.

Nytt förslag

Ett klargörande bör införas på Jämför service (i regelverket) som förklarar att förskolor har olika sätt att organisera sin verksamhet. Vissa har småbarnsgrupper och grupper för äldre barn, andra s.k. syskongrupper. Vid placering av barn måste hänsyn tas till detta. För att skapa tydlighet för föräldrar om principerna för placering av barn bör denna information finnas tillgänglig.

Förvaltningen instämmer i att en utredning om hur överförandet ska genomföras och ett införandeprojekt i linje med vad som föreslås i remissen är nödvändigt för att genomföra förändringarna. Arbetet måste ske i samverkan med de fristående

förskolorna och stadsdelsförvaltningarna. Tekniska lösningar måste vara på plats innan förändringarna kan genomföras.

Kostnaderna för införandet finns dock inte redovisade i förslaget. För att kunna genomföra införandet av gemensam ingång för ansökan, migrering av alla köer, upprättandet av gemensamma regler och rutiner, kopplingen till utvecklingen av förskolans e-tjänster samt justering och utveckling av den gemensamma ingången behöver det finansieras. Driftskostnader för systemet behöver även beräknas och om kostnaderna överskrider kostnaden för nuvarande system behöver även det finansieras.

Tidplanen bedömer förvaltningen mot bakgrund av detta vara för snäv för att under första halvåret 2013 hinna genomföra både tekniska förändringar och regeländringar. En mer realistisk tidpunkt anser förvaltningen vara januari 2014.

Fördelning av 30 timmar

Förvaltningen instämmer i förslaget om en mer flexibel fördelning av de 30 timmarna per vecka för barn med nyfött syskon.

I förslaget till regelförändring anser förvaltningen dock att förslaget om att förläggningen av tiden, de 30 timmarna, ska regleras terminsvis bör ändras till två månader. Det är enligt förvaltningen en mer rimlig tid för föräldrar att kunna överblicka.

I förslag till "Riktlinjer för intagning och plats i stadens förskoleverksamhet" föreslås följande förändringar under

Förslag ny kompletterande skrivning:

5.1 Förskolebarn vars förälder/vårdnadshavare är föräldraledig enligt föräldraledighetslagen för vård av nyfött syskon, har rätt till plats *om max 30 timmar per vecka fördelade under 4 eller 5 dagar och från klockan 8-9 till 14-16. Förläggningen av tiden regleras per två månader.* Förändringen träder ikraft en månad efter barnets födsel.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden överlämnar detta tjänsteutlåtande med de synpunkter som framgår enligt ovan som svar på remiss om förskolekö och fördelning av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.



Bilagor

1. Gemensam förskolekö och fördelningen av de 30 timmar som barn till föräldralediga har rätt till.