



Äldrenämndens handikappråd

**Protokoll nr 10 fört vid äldrenämndens handikappråds sammanträde
tisdagen den 6 december 2011 kl. 14.00–15.34**

Justerat den 15 december 2011

Louise Lindström
Ordförande

Eva Serneblad
Ledamot

NÄRVARANDE:

Ordförande	Louise Lindström (DHR)
Vice ordförande	Inger Handell (HSO)
Ledamöter:	Barbro Ohlson (HSO)
	Eva Serneblad (HSO)
	Lennart Nolte (SRF)
	Anita Runesved (HSO)

Förhinder anmäldes av ledamoten Alf Karlsson (HSO)

Dessutom närvarar från äldreförvaltningen: avdelningschefen Chatrin Engbo och nämndsekreteraren Barbara Ahlmark.

1. Närvarande

Sekreteraren noterar närvaro.

2. Val av justerare

Utses ledamoten Eva Serneblad att tillsammans med ordföranden Louise Lindström justera dagens protokoll.

3. Anmälan av övriga frågor

a/ Rådets julkhälsning till äldrenämnden med en fråga om ett gemensamt möte

b/ Utbildningsdagen för rådet

c/ Vilken budget har förvaltningen avsatt för rådets verksamhet för år 2012, var finns beslutet om rådets egen budget?

4. Fastställande av dagordning

Ordföranden Louise Lindström undrar varför nämndsärendet § 14 inte finns med i utskicket till rådet?

Chatrin Engbo svarar att enligt gällande rutiner utsänds inte formella ärenden som inte berör funktionshinderfrågor till rådet. Nämndens ärende § 14: "Ändring/tillägg i äldrenämndens delegationsförteckning och vidaredelegation", dnr 0102-549/2011, är ett formellt ärende som nämnden i samband med § 13 föreslår att delegera beslutanderätt i myndighetsutövning till tjänstemän på äldreförvaltningen.

Dagordningen fastställs med anmälan av övriga frågor som presenteras under punkt 3.

5. Anmälan av protokollsjustering HKR 9/2011-11-08

Anmälan med godkännande läggs till handlingarna.

Rådet föreslår att från och med nästa protokoll ordnas rådets frågor till förvaltningen och övriga frågor i separata underpunkter i bokstavsordning: a, b, c o.s.v.

6. Anmälan av protokoll KPR 9/2011-11-08

Anmälan läggs till handlingarna.

SNS-rapporten "Konkurrensens konsekvenser" som KPR har fått kan vara av intresse för rådet och uppdrar åt rådets sekreterare att skicka ut rapporten till följande ledamöter som önskar få rapporten: Louise Lindström, Eva Serneblad och Lennart Nolte.

7. Anmälan av protokoll ÄN 9/2011-11-15

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 13 december 2011

§ 8 Remiss om Socialstyrelsens allmänna råd om värdegrunden i socialtjänstens omsorg om äldre

Dnr 0402-530/2011

Kommunstyrelsen har till äldrenämnden remitterat Socialstyrelsens allmänna råd SOSFS 2012:X (S) om värdegrunden i socialtjänstens omsorg om äldre med tillhörande konsekvensutredning och utkast till meddelandeblad Dnr 6.1 – 7359/2011, för synpunkter. Senast den 18 november ska äldrenämndens synpunkter vara Socialstyrelsen tillhanda. Förvaltningen har ansökt om och fått medgivande från Socialstyrelsen att överlämna ett kontorsutlåtande och inkomma med äldrenämndens protokollsutdrag efter nämndens sammanträde den 13 december.

Förvaltningen anser att förslaget i allt väsentligt är bra och inlämnar flertalet synpunkter.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Handikapprådet har tagit del av remissvaret och anser det positivt och viktig att värdegrunden ska utgöra basen för socialtjänstens omsorg om äldre. Det är viktigt att alla värdeord definieras - t.ex. god kvalitet - så att inte tillämpningen blir godtycklig och ej likvärdig."

§ 9 Remiss om förslag till kulturvision 2030

Dnr 0401-521/2011

Kulturförvaltningen fick 2007 i uppdrag av kulturnämnden att ta fram en strategisk plan för kulturen i Stockholms stad. Vid kulturnämndens sammanträde den 22 mars 2011 lades ett första förslag fram till en strategisk plan och kulturvision. Förslaget återremitterades och förvaltningen uppdrogs att komplettera ärendet. En viktig utgångspunkt i arbetet med kulturvisionen har varit Stockholms stads övergripande planering formulerad i "Vision Stockholm 2030".

Kulturförvaltningen föreslår att en strategisk plan för kulturen i Stockholm växer fram i en dialog inom staden där kulturnämnden i ett första steg tar ställning till visionsdelen. Därefter kan ett remissförfarande genomföras som ger möjlighet för övriga förvaltningar och bolag att komma med förslag till och synpunkter på hur de kan medverka till att kulturen får den position som krävs för att stadens övergripande vision – Ett Stockholm i världsklass – ska uppnås. Kulturvisionen, med strategier och mål, kan sedan införlivas i kommande budgetprocess och de ekonomiska konsekvenserna tydliggöras. Ambitionerna kan placeras under samtliga av stadens tre inriktningsmål.

Äldreförvaltningen ställer sig bakom förslaget till kulturvisionen och inlämnar flera synpunkter.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Handikapprådet har tagit del av remissvaret och instämmer i detta också vad gäller att bygga broar mellan generationerna. Rådet vill understryka att planen bör poängtera att individuella variationer och

hänsynstagande och möjligheter är viktiga för alla oavsett typ av funktionsnedsättning. Rådet utgår från att dialogen givetvis också ska inkludera de organisationer som företräder personer med olika funktionsnedsättningar. I visionen borde även ingå möjlighet till eget skapande.”

§ 10 Remiss om motion (2011:63) om satsning på personalen inom äldreomsorg

Dnr 0401-521/2011

I motion (2011:63) om satsning på personalen inom äldreomsorgen föreslår Ann-Margarethe Livh (V) och Torun Boucher (V) att kommunfullmäktige ska besluta om att staden ska ta fram strategier för att ge personalen inom äldreomsorgen fler arbetskamrater, anständiga löner, kompetensutveckling, inflytande över arbetsmiljön och en sänkning av heltidsnormen. Skribenterna menar att staden har en extremt könssegregerad arbetsmarknad och att de inom äldreomsorgen främst arbetar kvinnor. Vidare menar skribenterna att antalet deltidstjänster är högt och att detta beror på olika faktorer som att heltidstjänster inte erbjuds men också för att många inte orkar arbeta heltid då arbetet både är psykiskt och fysiskt tungt.

Äldreförvaltningen är positiv till satsningar för att förbättra arbetsmiljön, arbetsvillkoren och lönerna för den personal som arbetar inom äldreomsorgen. Vidare instämmer äldreförvaltningen med motionärerna rörande det faktum att äldreomsorgen är ett kvinnodominerat område och delar skribenternas åsikt att arbetssituationen bör ses över, både för personalens och för de äldres skull. Vad gäller de områden som skribenterna önskar att staden ska ta fram strategier framför äldreförvaltningen flertalet synpunkter.

Rådet lämnar följande yttrande:

”Handikapprådet har tagit del av remissvaret och har följande synpunkter:

- a) Rådet anser det bra med en strategi som också inkluderar samråd/samarbete med funktionshinderorganisationer som kan ha speciella kunskaper och erfarenheter att bidra med.
- b) Rådet instämmer i att personalens kompetens, kapacitet och arbetsvillkor och livsmiljön inom äldreomsorgen är viktig för allas livskvalitet.”

§ 11 Verksamhetsplan för äldrenämnden för år 2012

Dnr 0105-542/2011

Stadens vision om Ett Stockholm i världsklass visar på hur staden ska fortsätta att utvecklas för att motsvara medborgarnas, besökarnas och näringslivets förväntningar och behov. Förändringar i omvärlden, som globalisering och teknikutveckling, påverkar äldreomsorgens roll och uppdrag.

Enligt stadens regler för ekonomisk förvaltning ska samtliga nämnder upprätta en budget/ verksamhetsplan för det kommande året med utgångspunkt från den budget som kommunfullmäktige fastställt.

För att kommunstyrelsen ska kunna följa upp och granska nämndernas verksamhetsplaner har stadsledningskontoret utfärdat kompletterande anvisningar vilka nämnderna ska följa vid utformningen av verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen riktas därmed både till kommunstyrelsen och äldrenämnden. I budget för 2011 anger kommunfullmäktige tre inriktningsmål:

Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras,

Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva.

Vidare har kommunfullmäktige fastställt mål för verksamhetsområden samt indikatorer och aktiviteter som ska genomföras och följas upp. Nämnderna ska med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktningsmål, mål för verksamhetsområdena samt indikatorer fastställa specifika och uppföljningsbara nämndmål.

Äldrenämnden ansvarar för kommunövergripande frågor rörande äldreomsorg samt för att samordna och utveckla äldreomsorgen i Stockholms stad. För att förbättra och kvalitetssäkra stadens uppföljning av äldreomsorgens verksamheter, får äldreomsorgen utökade uppdrag. Äldrenämnden har ett flertal nya uppdrag under 2012, bl.a. utökat ansvar för Trygghetsjouren samt att inrätta nya funktioner för uppföljning, inspektioner och köhantering. De nya/utökade uppdragen innebär ett behov av förstärkt bemanning och att den ekonomiska omslutningen ökar kraftigt.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Handikapprådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut.

P.g.a. tidsbrist under rådets möte den 6 december behandlades enbart inledningen till Stockholm – en stad för alla. Rådet återkommer nästa år till aktivitetsförslagen som del av det nya delaktighetsprogrammet.

- a) sid. 5 1.3.1. noteras att behovet av läsplatta för äldrenämnden, kommunstyrelsens pensionärsråd och äldrenämndens handikappråd ska ses över;
- b) sid. 10 "Stockholm – en stad för alla... Programmet är till vissa delar tillämpligt även för äldreomsorgen, då viss funktionsnedsättning kan vara en del av det normala åldrandet." Vad betyder detta? Programmet handlar ju om alla former av funktionsnedsättning oberoende av personens ålder och hur den uppstått. Rådet anser att meningen borde formuleras om: "Programmet är tillämpligt inom äldreomsorgen.";
- c/ sid. 11 Rådet noterar att överenskommer för stadens verksamhet i egen regi ska tas fram för att jämföras med dem som görs i annan regi som ett led i kvalitetssäkringen;
- d/ Rådet noterar att man i Äldrenämndens jämställdhets- och mångfaldsplan för år 2011-2012 inkluderar personer med

funktionshinder.”

§ 12 Fördelning av verksamhetsbidrag till frivilligorganisationer

Dnr 070502-483/2011

Äldrenämnden kan bevilja ekonomiskt bidrag till frivilligorganisationer som bedriver stadsövergripande frivilligt socialt arbete för äldre. Verksamhetsbidrag beviljas för ett år i taget, med hänsyn till den kommunala budgetordningen, och söks endast en gång per år.

Äldrenämnden har avdelat 7, 8 mnkr för 2012 att fördela enligt den nya ersättningsmodellen till frivilligorganisationer. Syftet med bidragsgivningen är att uppmuntra organisationer som genomför kontaktskapande och/eller stödjande aktiviteter för äldre i Stockholm. Aktiviteterna ska bidra till ökad livskvalitet och ska vara ett komplement till de insatser som erbjuds av Stockholms stad.

Till äldreförvaltningen har det för 2012 inkommit 33 ansökningar om föreningsbidrag som omfattar nästan 11,5 mnkr och 3 ansökningar från paraplyorganisationer som erhåller bidrag enligt schablon per medlem, totalt 1,6 mnkr.

Äldreförvaltningen föreslår att samtliga organisationer som ansökt om verksamhetsbidrag för 2012 beviljas medel enligt tjänsteutlåtandet.

Rådet lämnar följande yttrande:

”Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut och noterar att bidragens villkor inkluderar icke-diskriminering p.g.a. funktionsnedsättning.”

§ 13 Äldrenämndens övertagande av behandling av ansvaret för biståndshandläggning, larmmottagning, teknisk utrustning, service och installation gällande trygghetslarm

Dnr 0704-532/2011

I finansborgarrådets förslag till budget för 2012 ges äldrenämnden i uppdrag att flytta över ansvaret för hanteringen av ansökningar gällande trygghetslarm från stadsdelsnämnderna till äldrenämnden, Stockholms Trygghetsjour.

Äldreförvaltningen tar över ansvaret för biståndshandläggning och beslut om trygghetslarm, teknisk utrustning, service, installationsarbete och larmmottagning. Som följd av kommunfullmäktiges beslut måste medel omfördelas från stadsdelsnämnderna till äldrenämnden, dels medel om 1,4 mnkr för två anställningar som krävs för att handlägga ansökningar om trygghetslarm, dels medel om 30,6 mnkr för inköp av teknisk utrustning, service, installationsarbete och larmmottagning, gällande trygghetslarm.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut, som förstås inkludera ansvar för teknisk utveckling, kartläggning etc. av olika typer av larm, p.g.a. den snabba tekniska utvecklingen."

§ 15 Översyn av ersättningssystem inom hemtjänsten

Dnr 080301-541/2011

På uppdrag av stadsledningskontoret har äldreförvaltningen genomfört en översyn av ersättningssystemet inom hemtjänsten. I ärendet föreslår äldreförvaltningen att ett nytt ersättningssystem för utförare inom hemtjänsten införs 1 januari 2013. Förslaget innebär att ersättning utgår med 351 kr per utförd timme för insatser som utförs dag, kväll och helg. I ersättningen ingår kostnader för kringtid såsom gång/restid, tid för dokumentation och övrig personaltid. Ersättning för insatser nattetid ersätts med 178 kr per utförd insats. För larmkunder i ordinärt boende införs en fast månadsersättning motsvarande 134 kr per månad, vilket innebär att ingen särskild ersättning utgår för utförda larmsinsatser. För privat regi är samtliga ersättningar 2,5 % högre för att kompensera att kommunala utförare har rätt att lyfta moms på köpta varor och tjänster vilket inte privata utförare har. Vidare föreslås att ett tidsregistreringssystem ska införas för alla utförare inom hemtjänsten. Äldreförvaltningen föreslår också att äldrenämnden får i uppdrag att utreda ersättningssystemet för servicehus.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut och har följande kommentarer:

- a/ Ersättningssystem för hemtjänst är komplicerade men förhoppningsvis ska det nya leda till förbättringar för både kommunala och privata utförare samt för dem som har hemtjänstinsatser. Vi antar att utvärdering görs av insatserna, tidsredovisningen och tekniska system hos de personer med funktionsnedsättning som har hemtjänst i ordinärt boende även med/utan personlig(a) assistenter. Samma insats hos olika personer kan t.ex. ta olika lång tid beroende på funktionshindrets art;
- b/ Det är viktigt att systemet samordnas med Stöd och service till personer med funktionsnedsättning under och över 65 år, för att förhindra negativa övergångseffekter;
- c/ Det är viktigt att information om och i det nya systemet görs på alla media till dem det berör.

§ 16 Upphandling av korttidsvård utomlands

Dnr 080304-546/2011

Äldrenämnden har, sedan den 1 februari 2010, ett centralt avtal med en utförare avseende korttidsvård utomlands. Utföraren har meddelat äldreförvaltningen att de inte vill förlänga avtalet, varför det nuvarande avtalet löper ut 2012-01-31.

För att staden ska kunna fortsätta att möjliggöra för äldre att ansöka om insatsen korttidsvård utomlands, krävs således att en ny upphandling genomförs.

Rådet har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna.

§ 17 Överenskommelse mellan Stockholms stad och den idéburna sektorn

Dnr 070503-533/2011

Hösten 2007 inledde regeringen en dialog med idéburna organisationer verksamma inom det sociala området. Dialogen resulterade i en överenskommelse om principer som grund för samverkan. Våren 2010 initierade socialborgarrådet och äldreborgarrådet en motsvarande dialog om samverkan i Stockholm. I dialogen har cirka 100 organisationer deltagit. En partsgemensam arbetsgrupp har därefter tagit fram ett förslag till en överenskommelse om principiella grunder för samverkan. Förslaget har förankrats med övriga organisationer. Överenskommelsen omfattar att en ny gemensam arbetsgrupp bildas, som ansvarar för att ta fram konkreta åtgärder med utgångspunkt i överenskommelsen och för att följa upp hur överenskommelsens åtaganden fullföljs. Socialförvaltningen och äldreförvaltningen föreslår att respektive nämnd godkänner förslaget och överlämnar det för beslut i kommunfullmäktige.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut och har följande frågor:

- a/ Begreppen funktionshinder och tillgänglighet nämns inte i Överenskommelsen eller i förvaltningens text. Man borde tydliggöra att alla media ska användas i kommunikationssammanhang. I upphandlingar - som nämns i Överenskommelsen - ska även funktionshinder- och tillgänglighetsaspekterna tydliggöras;
- b/ Rådet räknar med en kontinuerlig vidare information om detta projekt."

§ 18 Begäran om gemensamt utträde ur överenskommelsen om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskild boendeform i annan kommun inom länet (utlåtandet 2002:83 RVI dnr 1052/02)

Dnr 0110-543/2011

Sedan 1 juli 2002 finns en överenskommelse mellan länets kommuner som reglerar betalningsansvaret för äldre personer som önskar flytta till särskilt boende i annan kommun inom länet eller annan stadsdelsnämnd inom staden.

Överenskommelsen innebär att utflyttningsskommunen behåller betalningsansvaret så länge önskemål eller behov finns hos den enskilde.

KSL:s kansli fick i juni 2009 i uppdrag att undersöka kommunernas intresse att ha kvar överenskommelsen. KSL:s kansli avslutar utredningen med att konstatera att huvuddelen av kommunerna och Stockholms stads stadsdelsförvaltningar anser att överenskommelsen har spelat ut sin roll. Socialtjänstlagen 2 kap 3 § ger stöd för den enskilde som vill flytta till annan kommun. Vård- och omsorgsberedningen, KSL, förslög styrelsen att rekommendera de kommuner som deltar i överenskommelsen, att överenskommelsen ska upphöra att gälla från och med 2011-01-01. Ett beslut som styrelsen inte tog.

Äldreförvaltningen bedömer att då inte samtliga kommuner i Stockholms län är med i överenskommelsen och att ytterligare tre kommuner begärt sitt utträde, finns inte någon förutsättning för att överenskommelsen ska kunna fungera. Den aktuella länsöverenskommelsen har spelat ut sin roll.

Äldreförvaltningen föreslår att äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta säga upp överenskommelsen om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende inom länet, 2002:83 RVI (Dnr 1052/02).

Med hänsyn till det gemensamma intresse som finns för kommunerna i länet att länsöverenskommelser hålls till dess att det sker en för kommunerna gemensam uppsägning föreslår äldreförvaltningen dock att äldrenämnden föreslår kommunfullmäktige att i första hand initiera en för kommunerna gemensam uppsägning av överenskommelsen.

Rådet har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna.

**§ 19 Svar på skrivelse från vice ordf. Christopher Ödmann m.fl. (MP)
angående återstående servicehus och nya trygghetsboenden**

Dnr 0112-468/2011

Christopher Ödmann m.fl. (MP) föreslår att äldreförvaltningen ska göra en utvärdering av trygghetsboende och återstående servicehus. I avvaktan på utvärderingen föreslås att omvandlingen av servicehus stoppas. Som bakgrund till förslaget anges att trygghetsboende som väntat blev en hög kostnad för de äldre.

En genomsnitt pension räcker inte för att flytta in i Stockholms stads nya trygghetsboende. I vissa stadsdelar finns inte heller några servicehus när de befintliga omvandlas till trygghetsboende - var finns då valfriheten?

Behovet av vård- och omsorgsplatser samt korttidsplatser bör kartläggas liksom behovet av kategoriboenden, t.ex. demensboende.

Äldreförvaltningen anför att äldrenämnden har ansvaret för den strategiska planeringen av särskilda boenden i staden. I ärendet om boendepanering för äldre i Stockholms stad (dnr 105-30/2011) ingår övergripande planeringsförutsättningar för staden med prognoser av den demografiska utvecklingen, valfrihetssystem och förändrade behov. En revidering av boendepaneringen kommer att göras årligen i samband med äldrenämndens underlag för budget för de kommande tre åren (treåringen). Äldreförvaltningen

anser därmed att det finns en bra planering av behov och platser och att någon ytterligare kartläggning inte behövs.

Servicehus är en boendeform som just nu efterfrågas av allt färre medborgare. Samtidigt finns det ett stort intresse från medborgarna för trygghetsboende.

Staden har tidigare beslutat att omvandla tio servicehus till trygghetsboende. Ytterligare tre servicehus är nu föreslagna att omvandlas till trygghetsboende. Eftersom trygghetsboende är en ny boendeform i Stockholms stad är det viktigt att en utvärdering görs. I budget för 2012 med inriktning för 2013 och 2014 har äldrenämnden fått i uppdrag att genomföra en uppföljning och utvärdering innan omvandlingar behandlas.

Sammanfattningsvis så finns redan en väl fungerande boendeplanering samt beslut om att utvärdering av trygghetsboende ska göras och att inga fler omvandlingar behandlas innan utvärdering gjorts.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut och avger följande yttrande:

Rådet framhåller att i utvärderingen bör de funktionsnedsatta boendes ofta dåliga ekonomiska situation beaktas liksom bostadsbidragssystemets begränsningar."

§ 20 Anmälan av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för kvartal 3 år 2011

Dnr 0110-547/2011

Från och med 1 juli 2006 är kommunerna enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 f-h § skyldiga att anmäla alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte verkställts inom tre månader. Rapportering ska göras till tillsynsmyndigheten samt kommunens revisorer. Rapporteringsskyldigheten gäller även alla avbrott i verkställigheten om beslutet inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Till kommunfullmäktige ska socialnämnden (eller motsvarande) lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I rapporten ska anges vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade. Rapportering ska göras en gång per kvartal.

I ärendet redovisas de ej verkställda beslut som stadsdelsnämnderna rapporterat till Socialstyrelsen, revisionskontoret och äldreförvaltningen avseende kvartal 3, år 2011. För kvartal 3 2011 har samtliga stadsdelsnämnder totalt rapporterat 126 beslut som inte hade verkställts inom tre månader. Under perioden har 35 av dessa beslut verkställts och 9 ärenden har avslutats varför det vid periodens slut den 30 september 2011 fanns 82 ej verkställda beslut att rapportera. 79 beslut avser beslut om särskilt boende och i samtliga fall har den enskilde valt att vänta på ett önskat boende, alternativt tackat nej till erbjudet boende. De tre övriga besluten avser dagverksamhet. När det gäller besluten om dagverksamhet har en

person p.g.a. resursbrist inte kunnat erbjudas plats på dagverksamhet med geropsykiatrisk inriktning.

Rådet lämnar följande yttrande:

"Rådet har tagit del av förvaltningens förslag till beslut och noterar att bostadsfrågor är i majoritet av ej verkställda beslut."

§ 21 Anmälan av månadsrapport för äldrenämnden för tiden t.o.m. den 31 oktober 2011

DNR 201-58/2011

En muntlig information lämnas av direktören Eva Frunk Lind.

I prognosen förutsätts att planerade och beställda grund- och språkutbildningar för omsorgspersonal inklusive vikarieersättning kommer att genomföras med ianspråktagande av samtliga platser. Begärd budgetjustering om 2,1 mnkr avseende utvecklingskostnader för Paraplysystemet har beviljats i samband med beslut om tertiärrapport 2. Dock avslogs begäran om 0,4 mnkr i investeringsmedel avseende lokalupprustning. Förvaltningen avser därför att rymma dessa kostnader inom befintlig budget.

Förvaltningen bedömer sammanfattningsvis att pågående och kommande uppdrag under året rymms inom tilldelad budget och beräknar ett nollresultat.

Rådet har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna.

9. Inkomna skrivelser, protokoll från Kommunstyrelsens handikappråd m.m.

Utgår, inga skrivelser har inkommit.

10. Förvaltningschefens information

Chatrin Engbo informerar om att i samband med äldrenämndens utökade uppdrag och utökad budget för 2012 kommer en omorganisation av förvaltningen genomföras i början på nästa år. Bl.a. ska en ny enhet för tillsyn, granskning och uppföljning skapas. Nyrekrytering av personal kommer att göras, förvaltningen kommer att anställa fler medarbetare.

11. Genomgång av balanslistan

Rådet går igenom balanslistan.

a/ Rådet håller vid sitt önskemål om att få ett gemensamt sammanträde med äldrenämnden i enlighet med instruktionen för handikappråd. Rådet uppdrar åt nämndsekreteraren att skicka rådets julkhälsning till äldrenämnden.

b/ Rådet anser att när rådet nu konstituerats med ny ordförande borde ett gemensamt möte/inbjudan till äldrenämndens presidium och ledamöter kunna planeras enligt instruktionen för rådets arbete. Presidium inkluderar direktören Eva Frunk Lind som mestadels deltar i rådets möten. Kommunstyrelsens pensionärsråd har enligt sitt protokoll haft ett besök från nämndens ordförande.

c/ Nämndsekreteraren Barbara Ahlmark informerar om att Riddargårdens vård- och omsorgsboende har godkänt ett studiebesök för rådet torsdagen den 26 januari 2012 kl. 13.30. Samlingsplatsen är vid entrén till Riddargårdens vård- och omsorgsboende, Norrtullsgatan 12 L. Vi möts av biträdande verksamhetschef Maj-Britt Wallin.

d/ Nämndsekreteraren har förbokat sammanträdeslokal på Södra Station Lilla konferensrummet som är tillgänglighetsanpassat till en halvdagsutbildning tisdagen den 7 februari 2012 kl. 13.00-17.00. Programmet kommer att utsändas senare. Rådet föreslår till utbildningsdagen bl.a. att förvaltningen ger en utökad information om den nya lagstiftningen om äldre, att rådet går igenom aktiviteter som är kopplade till det nya delaktighetsprogrammet i budget 2012.

12. Tillgänglighet

Tillgänglighetsåtgärder som rådet har krävt beträffande entrén till Södra Station från Swedenborgsgatan har gjorts bara delvis. Man har bytt ut stålplattor som skyddar tröskeln vid entréns inredörrar men har ej åtgärdat stora gropar som finns på uppgången till ytterdörrarna. I de groparna fastnar hjulen på rullstolar och felet bör snarast åtgärdas.

Rådet uppdrar åt nämndsekreteraren att förmedla uppdraget till lokalintendenten på socialförvaltningen .

13. Övriga frågor

a/ Rådet påminner om att från och med den 1 januari 2012 byter rådet sitt namn till Äldrenämndens råd för funktionshindersfrågor (FH-rådet).

b/ Beträffande rådets önskemål om att få del av de funktionshinderfrågor som är med i stadens förslag till budget 2012 och som namnges i protokollet från kommunstyrelsens handikappråd den 18 oktober 2011 § 11 b/ ger rådet uppdraget åt nämndsekreteraren att kontakta sekreteraren för kommunstyrelsens handikappråd.

c/ Rådet önskar få en återkoppling i sinom tid av projektet "Tyck till" som informatören Carl Smitterberg presenterade på förra mötet.

d/ Den broschyr som presenterar äldrenämnden 2011 och som delades ut på förra mötet, där pensionärsrådet och handikapprådet nämns bör nu uppdateras i samband med handikapprådets namnbyte från och med den 1 januari 2012. I broschyren bör också informeras om att ledamöterna representerar flera funktionshinderorganisationer som inkluderar olika typer av funktionsnedsättningar, som inte är direkt åldersrelaterade, men som kan ge ett annorlunda åldrande.

e/ Chatrin Engbo besvarar rådets fråga om var finns det avsatta medel för äldrenämndens handikappråds egen budget för år 2012 och informerar att i verksamhetsplanen för 2012 på sidan 15 står det angiven budget för nämnd, direktör och råden.

f/ Nämndsekreteraren Barbara Ahlmark informerar om att borgarrådet Joakim Larsson kommer till rådets möte den 17 januari 2012.

Vid protokollet

Barbara Ahlmark
Nämndsekreterare och tillika rådets sekreterare