

Slutredovisningen skickas till
Socialdepartementet
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen
Spektern
103 33 STOCKHOLM

Fr.o.m. 7 juli 2008 ny postadress:
Socialdepartementet
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen
Fyrfotan
103 33 STOCKHOLM

Datum för regeringsbeslut 2006-12-07
Diarienummer S2005/3896/ST
Slutredovisningen innehåller totalt antal aktiviteter (En B-blankett per aktivitet) 6 A-bilagor med 9 B-bilagor

Slutredovisning för beviljat statligt stöd

för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre

Spara ner blanketten i Word innan Du fyller i den. Följ sedan informationen i bilagan Anvisningar för slutredovisning..

Kommunuppgifter

A 1 Kommun Stockholms stad		
Adress Aldreförvaltningen	Postnr 106 64	Ort Stockholm
Telefon 08 508 36 200	Kommunens e-postadress aldreforvaltningen@aldre.stockholm.se	

Beskrivning av stöd

A 2 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har bedrivits i verksamhetsnära former? (Rutan expanderar)

Flera av de uppgifter som frågas efter på denna bilaga finns redan på tidigare bilagor. Denna A-bilaga tar därför endast upp de områden som avviker från nämnda A-bilagor.

Vårdbiträden och undersköterskor har fått individuell handledning samt undervisats i grupp i datasal med datoriserat IT-verktyg för social dokumentation samt i stor omfattning upprättat genomförandeplaner för de brukare som man är kontaktperson för.

Kostutbildningar har bedrivits på stadsdelarnas vård- och omsorgsboenden. Utbildningar i matlagning där både matlagning och teori ingått har bedrivits i skollokaler. I utbildningen i matlagning har på flera håll personalen inom hemtjänsten varit delaktig i att ta fram en kostpärm. I projekten har bildats nätverk med kostombud som fortsatt arbetet med att måltidsfrågorna ska utvecklas. På en stadsdel har biståndshandläggare träffat kostekonom och projektledare och denna grupp har träffat enhetschefer och samordnare i hemtjänst. Här har genomförandeplaner blivit ett viktigt instrument i mat och- måltidsprojekten.

A 3 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna främjat ert arbete med kompetensutveckling på lång sikt? (Rutan expanderar)

Kompetensutveckling på lång sikt har gynnats genom att vårdbiträden/usk har rekryteras som interna handledare i social dokumentation. Detta innebär att dessa enheter har skapat en egen organisation för att hålla kunskapen om social dokumentation levande.

Arbetet med att fortsätta utveckla och på olika sätt främja medvetenheten om kostens och måltidens betydelse för de äldres välbefinnande kommer att kunna drivas vidare genom det nätverk av kostombud som har bildats i projekten. Att en stor del av personalen deltagit i de grundläggande utbildningarna har varit av stor vikt för att man på arbetsplatserna ska dela samma grundsyn i ämnet.

A 4 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har haft sin utgångspunkt i brukarnas behov? (*Rutan expanderar*)

Genomförandeplanen har upprättats i samarbete med brukaren och godkänts av brukaren. Projektet Ny arbetsmodell gick långt på denna väg och vidareutvecklade sättet att se på och genomföra biståndshandläggning.

Omvårdnadsteamens arbetssätt utgår från den boendes biståndsbeviljade insatser men även behov som identifierats av den boende själv, anhöriga och omvårdnadsteamets medlemmar. De förflyttningstekniker och arbetssätt som tillämpas är valda för att maximera den äldres egna fysiska och psykosociala förmågor och för att säkra personalens arbetsmiljö. Därigenom åstadkommes en bättre omvårdnad.

I brukarundersökningar är brukarna överlag nöjda med kvalitén på de tjänster som utförs. Det man vill ska förbättras är inflytande över det sociala innehållet i vardagen där maten är ett centralt inslag. Detta har varit en grundsten i kostprojekten.

A 5 Beskriv i vilken utsträckning ni bedömer att aktiviteterna överensstämmer med kommunens mål och verksamhetsidé. (*Rutan expanderar*)

Projektets mål stämmer väl med den inriktning som har funnits i kommunen sedan några år om kosten och måltidens betydelse för de äldres välbefinnande. De finns med i de övergripande verksamhetsmålen för stadens äldreomsorg. Det finns sedan 2008 en kostpolicy för all äldreomsorg inom staden. Stadens äldre ska kunna välja mellan att mat lagad i hemmet eller att få matlåda.

A 6 Bedömning av effekter och resultat (*Rutan expanderar*)

Anhörigombuden från anhörigprojekten ska efter utbildningen genomföra ett utvecklingsarbete med tydliga och mätbara insatser. Genom utbildningen läggs grunden till ett nätverk med syfte att främja erfarenhetsutbyte och fortsatt kvalitetsutveckling av anhörigstödet inom Stockholm stad. Anhöriga framför att de möter ett mer kvalificerat anhörigtänkande då de möter personal inom stadsdelen. Effekten har blivit att anhöriga/närstående vågar ställa krav på kvalitet och kvantitet när det gäller att själva få stöd i olika former.

Högdalens hemtjänst byggde två omvårdnadsteam, som kom att benämnas "Startteam", som ansvarade för var sin arbetsgrupp. Starteamen kvarstår.

Effekten av kostprojekten har varit att medvetenheten om hur viktig kosten är för äldre har ökat. Enligt cheferna så ifrågasätter personalen mera och de reflekterar över vad som är viktigt runt måltiden för vårdtagaren. Pensionärerna väljer i högre grad att få mat lagad i hemmet.

En hemtjänstenhet påbörjade ett eget litet "projekt" där några intresserade pensionärer en eftermiddag i veckan träffades i en lokal för dagverksamhet. Där lagade och åt de mat tillsammans med en personal. Gruppen skulle bestå utav 5 personer men alla var inte där varje gång. Försöket upplevdes positivt och nu planerar man att tillsammans med en annan enhet fortsätta med ett liknande försök.

Statistik

A 7 Statistik över deltagande på totalnivå (*Obs! Samma individ bara ska bara räknas en gång*)

Antal

- A 7 a Totalt har 1845 personer deltagit i en eller flera av de aktiviteter som omfattats av stödet vid detta ansökningstillfälle, varav
- | | |
|------|--|
| 1350 | vårdbiträden/undersköterskor |
| 110 | sjuusköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter |
| 310 | chefer/ledare |
| 7203 | annan yrkeskategori |
- A 7 b Av dessa var 217 män och 1628 kvinnor

Andel

- A 7 c Antalet deltagare motsvarar 26 procent av det totala antalet anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet anställda är 6991 personer.

Antalet vårdbiträden/undersköterskor som deltagit motsvarar 25 procent av det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor är 5461 personer

Antalet sjuusköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter som deltagit motsvarar 20 procent av det totala antalet sjuusköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet sjuusköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter är 542 personer

Antalet chefer/ledare som deltagit motsvarar här finns chefer från hela länet procent av det totala antalet chefer/ledare i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet chefer/ledare är personer

Antalet män som deltagit motsvarar 19 procent av det totala antalet män anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet anställda män är 1155 personer.

Antalet kvinnor som deltagit motsvarar 29 procent av det totala antalet kvinnor anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet anställda kvinnor är 5660 personer.

Övrigt

- A 7 d Därutöver har 20 personer från annan huvudman/organisation deltagit i aktiviteterna.
- A 7 e Övriga kommentarer (*Utrymmet expanderar*)

I de flesta stadsdelar i Stockholm stad har personalen deltagit i flera aktiviteter. Det är inte möjligt för stadsdelar med ett antal projekt/aktiviteter med olika projektledare att varje deltagare räknas endast en gång. Personal i staden byter ibland arbetsplats och flyttar mellan stadsdelarna Dessutom har ett antal stadsdelar slagits ihop under denna period. Ytterligare en svårighet i detta sammanhang är att under perioden ett antal verksamheter gått över i privat verksamhet medans andra gått över i kommunal. Det finns inga gemensamma register mellan kommun och privat verksamhet eller mellan stadsdelar så att en person kan ha deltagit i ett antal aktiviteter.

Under 7c anges andelen anställda av det totala antalet kommunanställda+ de privata som deltagit i aktiviteterna.. Staden har ingen uppgift om antalet anställda hos de privata utförarna utan ska få dessa uppgifter från socialstyrelsens register. Socialstyrelsen kan dock inte göra detta innan sommaren. Staden återkommer med dessa siffror.

A 8 Har aktiviteterna till någon del omfattat samarbete med privata vårdgivare?

☒ Ja	☐ Nej	☐ Kommunen anlitar inga privata
--	------------------------------	--

		vårdgivare inom äldreomsorgen
--	--	-------------------------------

Ekonomisk redovisning

A 9 a Totalt beviljat belopp (se *regeringsbeslut*)

13 320 000 kronor

A 9 b Total kostnad för aktiviteterna (*summera samtliga B 7 d*)

13 645 000 ÖVERFÖRT FRÅN ANNAT BESLUTSDATUM kronor

A 9 c Under den period ansökan avser har omprövning av medel mellan aktiviteter begärts och beviljats

☒ Ja, 2 gånger

☐ Nej

A 10 Eventuellt återstående belopp

40 000 kronor

A. 11 Härmed intygas att kommunen har använt medlen i enlighet med regeringsbeslut och att redovisningen skett enligt god redovisningssed.

Underskrift av kommunstyrelsens ordförande

På kommunens vägnar

Datum

Namnförtydligande

A 12. Namn på uppgiftslämnare

Annika Jalap Hermanson

Adress

Äldreförvaltningen, 106 64 Stockholm

Telefon

08-508 36 222

Mobil

076 12 36 222

E-postadress

annika.jalap.hermanson@aldre.stockholm.se

Regeringen kan komma att begära att kommunen ger in revisorsintyg för att styrka de ekonomiska uppgifterna i slutredovisningen.