



Handläggare: Lars B Strand
Telefon: 508 36 205

Till
Äldrenämnden

Reviderad delegationsförteckning

Äldreförvaltningens förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar följande.

1. Äldrenämnden delegerar förtecknade ärenden och ärendegrupper i bilaga 2 till angiven befattningshavare.
2. Förvaltningschefen får rätt att vidaredelegera förtecknade ärenden och ärendegrupper som anges i bilaga till annan anställd.
3. Anmälan av beslut ska ske tertialvis till äldrenämnden om inte annat anges i delegationsförteckningen

Gunnel Rohlin
direktör

Sammanfattning

Äldreförvaltningen har redigerat delegationsförteckningen enligt bilaga 2.

Bakgrund

Äldrenämndens beslutade om delegationsordning och en delegationsförteckning vid sitt första sammanträde den 16 januari 2007. Med anledning främst av förändrad organisation av äldreförvaltningen reviderades delegationsförteckningen i mars 2008.



Ärendet

I bilaga 2 har främst kommentarerna uppdaterats med anledning av ändringar i de bestämmelser som hänvisas till. I sak föreslås avdelningschefen för Stockholms äldre- och handikappjour få delegation på att träffa avtal. Stockholms äldre- och handikappjour säljer tjänster i enlighet med äldrenämndens delegation. Äldrenämnden begär budgetjustering för kända intäkter när budgeten upprättas. Det bör emellertid vara möjligt att träffa nya avtal under pågående verksamhetsår och anmäla dessa till äldrenämnden i efterskott. Av praktiska skäl föreslås en sammanhängande ny delegationsförteckning trots att flertalet bestämmelser föreslås oförändrade. Ändringar har markerats med kursiv stil. Delegationsordningen från år 2007 bör alltså gälla. Den fogas som bilaga 1 till detta tjänsteutlåtande.

Ärendets beredning

Delegationsförteckningen har setts över inom staben mot bakgrund av de erfarenheter som vunnits och stämts av mot externa styrdokument. Samråd sker i förvaltningsgruppen den 4 februari 2009.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att äldrenämnden fastställer delegationsförteckning enligt bilaga 2.

Bilagor

1. Delegationsordning
2. Delegationsförteckning