



ÄLDREFÖRVALTNINGEN

TJÄNSTEUTLÅTANDE
DNR 106-250/2008
SID 1 (3)
2008-09-05

Handläggare: Margareta Venizelos
Telefon: 08-508 36 206

Till
Till Äldrenämnden
14 oktober 2008

Svar på remiss om Skärpt verksamhetsuppföljning, motion av Margareta Johansson (v) (2008:59).

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar följande.

Äldrenämnden beslutar att som sitt svar på remissen överlämna äldreförvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen

Gunnel Rohlin
direktör

Sammanfattning

I motionen uppmärksammas att det i den stadsgemensamma uppföljningsmallen för uppföljning av verksamheter i enlighet med av kommunfullmäktige beslutade uppföljningsmodell, inte ingår uppföljning avseende ekonomiska förhållanden.

Äldreförvaltningen har i likhet med motionären uppmärksammat avsaknaden av ekonomisk uppföljning. Förvaltningen har i ärendet *Uppföljning av ramavtal om enstaka platser, stadens vård- och omsorgsboende för äldre samt hemtjänst i kommunal och privat regi 2006 och 2007* redovisat kompletteringar avseende administrativ och ekonomisk uppföljning fr.o.m. 2009. Uppföljningsmallen kompletteras även med uppgift om huruvida förutsättningarna vid vård- och omsorgsboendena överensstämmer med utfärdat tillstånd eller ej vid uppföljningstillfället.

Fr.o.m. 2008 genomför äldreförvaltningen stickprovskontroller avseende ekonomiska förhållanden hos privata utförare av hemtjänst. Denna form av kontroll kommer att utvecklas ytterligare.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom äldreförvaltningens stab i samarbete med avdelningen för strategi och planering. Kommunstyrelsens pensionärsråd och Äldrenämndens handikappråd har tagit del av ärendet 2008-10-07.

Bakgrund

En motion av Margareta Johansson (v) om skärpt verksamhetsuppföljning i äldreomsorgen har remitterats av kommunstyrelsen till äldrenämnden, stadsledningskontoret och stadsdelsnämnderna Rinkeby-Kista, Skärholmen och Älvsjö för yttrande senast den 3 november 2008.

Kommunfullmäktige beslutade 2005-12-12 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård- och omsorgsboende och servicehus. Beslutet innebär bl.a. att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndernas områden och att verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.

Fr.o.m. 2007 sker uppföljning av vård- och omsorgsboenden i privat respektive kommunal regi inkl entreprenader, servicehus och hemtjänst i kommunal respektive privat regi enligt stadsgemensam mall. Uppföljning av ledsagning och avlösning enligt stadsgemensam mall sker fr.o.m. 2008. Administrativ och ekonomisk uppföljning av verksamheterna ingår inte i nuvarande uppföljningskriterier.

Remissen

I motionen konstaterar att all hemtjänst, ledsagning och avlösning samt alla vård- och omsorgsboenden oavsett kommunal eller privat regi i staden följs upp enligt en särskild uppföljningsmall som utgår från förutsättningarna i respektive verksamhet. I uppföljningsmallen ingår ingen uppföljning avseende ekonomiska förhållanden.

Staden har inte sett över de generella reglerna för granskning av att företagen löpande sköter inbetalning av skatter och socialförsäkringar, lämnar korrekta årsredovisningar etc.

I motionen föreslås att staden ser över mallen för verksamhetsuppföljning inom äldreomsorgen i syfte att komplettera med uppgifter om ekonomiska förhållanden.

Förvaltningens synpunkter

Äldreförvaltningen arbetar kontinuerligt med översyn och utveckling av den stadsgemensamma uppföljningsmallen. Uppföljningsmallen har omarbetats och anpassats till gällande ramavtal samt för uppföljning i enlighet med kommunfullmäktiges beslut i december 2005. Under 2008 revideras uppföljningsmallen med anledning av ny upphandling av vård- och omsorgsboenden.



Äldreförvaltningen har uppmärksammat avsaknaden av ekonomisk uppföljning i uppföljningsmallen. Förvaltningen har i ärendet *Uppföljning av ramavtal om enstaka platser, stadens vård- och omsorgsboende för äldre samt hemtjänst i kommunal och privat regi 2006 och 2007* dnr 105-188/2008, redovisat kompletteringar avseende administrativ och ekonomisk uppföljning fr.o.m. 2009.

Uppföljningsmallen kompletteras med:

- ✓ om verksamheten bedrivs inom godkänt etableringsområde
- ✓ om rutiner finns för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
- ✓ att avvikelserapporteringen är tillfredsställande
- ✓ att fakturorna avser rätt period.

Fr.o.m. 2009 kommer uppföljningsmallen även att kompletteras med uppgift om huruvida förutsättningarna vid vård- och omsorgsboendena överensstämmer med utfärdat tillstånd eller ej vid uppföljningstillfället.

Äldreförvaltningens årliga checklista kompletteras med:

- ✓ Årsredovisning inkommit
- ✓ Revisionsberättelse/Revisorsintyg inkommit
- ✓ Namngiven, registrerad och auktoriserad revisor finns
- ✓ Ansvarsförsäkring finns
- ✓ Arbetsmarknadsförsäkring finns
- ✓ Om avtalet överlåtits till annan fysisk eller juridisk person och i sådant fall om överlåtelsen godkänts
- ✓ Om byte av verksamhetschef skett sedan föregående uppföljningstillfälle och i sådant fall om bytet har meddelats
- ✓ Befintliga underleverantörer överensstämmer med de som angivits i anbudet/är i enlighet med vad som meddelats äldreförvaltningen

Fr.o.m. 2008 genomför äldreförvaltningen stickprovskontroller avseende ekonomiska förhållanden hos privata utförare av hemtjänst. Denna form av kontroll kommer att utvecklas ytterligare.

Bilaga

Motion av Margareta Johansson (v) om skärpt verksamhetsuppföljning i äldreomsorgen