



PROTOKOLL NR 13/2007
2007-12-13

**§ 12 Granskning av äldreomsorgen 2007 i Maria- Gamla stans
stadsdelsnämnd. Förslag på åtgärder (Dnr 602-449/07)**

I ärendet förelåg förvaltningens tjänsteutlåtande 2007-11-26.
Ärendet bordlades 2007-10-25.

Stadsdelsnämndens beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens förslag på åtgärder.
2. Nämnden åberopar och överlämnar förvaltningens åtgärdsförslag till äldrenämnden.

Särskilt uttalande anmälades

dels av ordföranden Margareta Björk m.fl. (m) enligt bilaga 4.

dels av ledamoten Jan Forsell m.fl. (s) enligt bilaga 5.

Utdragsbestyrkande


.....
Lena Boij

Bilaga 4

Ärende 12
Granskning av Äldreomsorgen i
Maria- Gamla stan 2007

Margareta Björk m.fl. (m)
Caroline Silverudd Lundbom (fp)
Ella Bohlin (kd)

Särskilt uttalande

Den genomlysning, som skedde under förra året inom alla verksamheter, oavsett huvudman, visar med all önskvärd tydlighet att äldreomsorgsinspektörernas granskning över staden är mycket viktig.

Äldreomsorgsinspektörernas granskning och det åtgärdsprogram, som förvaltningen presenterat, kan och ska ge berörda ett bättre och värdigare liv. De äldre ska vara i centrum för den berörda verksamheten.

Ärende 12

Granskning av äldreomsorgen 2007
i Maria- Gamla stans stadsdelsnämnd.
Förslag på åtgärder

Bilaga 5

Jan Forsell m.fl. (s)
Birger Jeansson (mp)
Heinz Spira (v)

Särskilt uttalande

Vi anser att det är en bra genomgång av äldreomsorgen och bra förslag till åtgärder.
Vi noterar dock förvaltningens synpunkter att det är enklare med informationsutbyte
mellan biståndshandläggare och utförare i egen regi än med övriga utförare inom
kundvalssystemet.

Detta innebär ytterligare ett skäl till vikten av att egenregianbud skall kunna läggas vid
upphandling av äldreomsorgen.



SÖDERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING
UTFÖRAREAVDELNINGEN FÖR ÄLDRE
BESTÄLLARAVDELNINGEN FÖR FUNKTIONSHINDRADE OCH ÄLDRE

TJÄNSTEUTLÅTANDE
DNR 602-449/07

SID 1 (4)
2007-11-26

Handläggare: Ninnie Jonsson
Gunilla Jalmarsson
Tel 50812 000

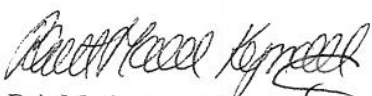
Till
SDN 2007-12-13

12

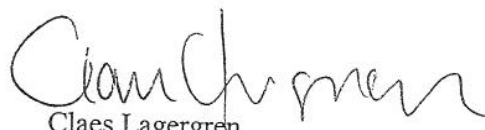
Granskning av äldreomsorgen 2007 i Maria - Gamla stans stadsdelsnämnd. Förslag på åtgärder

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner stadsdelsförvaltningens förslag på åtgärder.
2. Stadsdelsnämnden överlämnar och återopar stadsdelsförvaltningens åtgärdsförslag till äldrenämnden.


BrittMarie Kyndel
Stadsdeldirektör


Sonja Broberg
t.f. Avdelningschef
Utförare


Claes Lagergren
Avdelningschef
Beställare

Sammanfattning

Äldreomsorgen i Maria - Gamla stan har granskats av en av stadens äldreomsorgsinspektörer under 2006-2007. Granskningen har omfattat beställarenheten, utförarenheterna i egen regi samt den verksamhet som är utlagd på entreprenad. Utifrån den sammanfattande analys som redovisats i rapporten över förhållandena inom äldreomsorgens verksamhetsområden har stadsdelsförvaltningen tagit fram åtgärdsförslag där det framkommit brister.

Ärendets beredning

Ärendet har handlagts inom Södermalms stadsdelsförvaltnings beställaravdelning för äldre- och funktionshindrade samt utföraravdelning för äldreomsorg.

Bakgrund

Under perioden april 2006 – maj 2007 granskades äldreomsorgen i Maria – Gamla stan av stadens äldreomsorgsinspektörer (Äldreförvaltningen Dnr 205/2007).

Äldreomsorgsinspektörernas uppdrag är att kartlägga stadsdelsnämndernas äldreomsorg på ett systematiskt sätt samt att granska kvaliteten. Inspektörerna har följt upp och redovisar i en rapport den kedja av insatser som den äldre möter, från biståndshandläggning till utförda insatser.

Huvuddelen av rapporten presenteras i två avsnitt – biståndshandläggning och beställning samt utförare av äldreomsorg. För granskningen av handläggningsprocessen inom beställarenheten har inspektörerna utarbetat en mall som ligger till grund för aktgranskningen. Till grund för granskningen av verksamheten inom utförarenheterna har inspektörerna tagit fram ett antal kvalitetskriterier. De två checklistorna sammanfattar faktorer som är viktiga för en god äldreomsorg enligt stadens kvalitetsstrategi och ska kunna användas i enheternas framtida utvecklings- och kvalitetsarbete.

Enligt äldreomsorgsinspektörernas rapport fanns vid granskningsperioden i Maria – Gamla stan 734 biståndsbedömda platser med heldygnsomsorg, varav cirka 230 är lägenheter i servicehus. Cirka 1 500 personer får någon form av insats från hemtjänsten, inklusive de som får hjälp från de enskilda utförarna samt de som enbart har dagverksamhet, trygghetslarm eller hemvårdsbidrag.

Äldreomsorgsinspektörernas synpunkter på biståndshandläggning och beställning

Under rubriken "Sammanfattande synpunkter" lyfts beställarenhetens kvalitetssystem fram som ett bra exempel på arbetssätt för att säkra de äldres behov av omsorg, vård och service. Ett annat arbete som nämns som positivt i rapporten är den aktgranskning som genomförts enligt äldreomsorgsinspektörens mall under år 2005 och som påverkat biståndshandläggningen i rätt riktning.

De brister inom beställarenheten som redovisas under sammanfattningen är uppföljning och nyprövning av tidsbestämda beslut. I rapporten beskrivs även beställarenhetens utredningar som ett utvecklingsområde till exempel genom att tydliggöra vilka kontakter som tagits för att inhämta information.

I samverkan med utförarenheterna bör förbättringar göras avseende kvittens från utföraren på mottagen beställning samt att beviljade insatser dokumenteras av utföraren i en genomförandeplan som ska finnas i personakten hos beställaren.

Äldreomsorgsinspektörernas synpunkter på utförare av äldreomsorg

I äldreomsorgsinspektörernas rapport är samtliga utförarenheter granskade utifrån ett likartat system kring kvalitetskriterier. Under rubriken "Sammanfattande synpunkter" i rapporten framkommer flera positiva omdömen. Bland annat nämns några väl fungerande hemtjänstenheter samt dagverksamheter. Att enheterna generellt har en hög andel utbildade undersköterskor och vårdbiträden beskrivs också som något positivt.

Samtidigt visar granskningen på flera områden där brister finns som behöver åtgärdas.

Vanligast har bristerna inom följande områden varit:

- bemanningsnivån på vård- och omsorgsboendena, speciellt nattetid
- kontinuiteten
- den sociala dokumentationen
- måltidssituationen på vård- och omsorgsboendena

Förvaltningens förslag på åtgärder

De enheter som i äldreomsorgsinspektörens rapport uppvisat någon form av brister i verksamheten har av förvaltningen fått i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan.

Beställarenhetens åtgärdsplan

Beställarenheten har påbörjat en omfattande organisationsutveckling. De geografiska arbetslagen med fem till sex handläggare i varje arbetslag kommer att ha fasta strukturer för organisation och ansvar. Förutom att ingå i ett arbetslag kommer biståndshandläggarna att delas in i specialistteam med särskilt ansvar för handläggning, samverkan och kompetensutveckling inom särskilda områden. Den planerade organisationer syftar bland annat till att säkerställa en rättssäker handläggning med lika bedömningar. Ett av specialistteamen kommer att arbeta med övergripande utvecklingsfrågor och i det ingår att utveckla handläggning och dokumentation. I enhetens verksamhetsplan kommer att finnas åtaganden om att den enskilde ska informeras om handlägningsprocessen och att den enskildes uttryckta behov och önskemål ska framgå och dokumenteras i utredningen. Enheten kommer att på olika sätt följa upp att åtagandena och målen för organisationen uppfylls.

Utförarenheternas åtgärdsplaner

Eftersom äldreomsorgsinspektörens granskning påbörjades redan 2006 hade fler enheter redan åtgärdat ett antal brister då rapporten publicerades. Samtliga enheter har dock gjort en egen åtgärdsplan utifrån de brister inspektören påvisat. Se Bilagor.

Utföraravdelningen inom äldreomsorgen i Södermalms stadsdelsförvaltning kommer särskilt noga följa upp nedanstående åtgärder:

- Med anledning av brister i bemanning och personalkontinuitet är samtliga enheter ålagda att se över sin schemaläggning. Grundscheman ska läggas utifrån verksamhetens behov och vara färdiga i början av 2008.

- Kvalitetsutvecklaren inom utföraravdelningen för äldreomsorg arbetar för närvarande i huvudsak med frågor som rör den sociala dokumentationen. Bland annat får medarbetarna handledning i dessa frågor.
- Måltidssituationen samt kost och nutrition är prioriterade områden inom äldreomsorgen under år 2008. I äldreomsorgsinspektörens rapport framkommer att flertalet av stadsdelsförvaltningens vård- och omsorgsboenden behöver förbättra måltidssituationen för de äldre. Detta är något som kommer att följas upp via enheternas verksamhetsplaner och tertialrapporter. Ett särskilt projekt i kost och nutrition via stimulansmedel från Socialstyrelsen pågår inom stadsdelen.

Det är respektive enhetschef som ansvarar för att samtliga brister blir åtgärdade samt följs upp. En uppföljning kommer även att ske från utföraravdelningen genom internkontroller.

Samverkan mellan biståndshandläggare (beställare) och enhetschefer (utförare)
Formerna för samarbete mellan biståndshandläggarna och enhetscheferna inom hemtjänsten är ett utvecklingsområde som förvaltningen arbetar med. Informationsutbytet mellan biståndshandläggare och utförare i egen regi är enklare att genomföra på grund av den geografiska närheten än med övriga utförare inom kundvalssystemet. Ämnen som kommer att diskuteras är till exempel återkopplingen på beställningen samt genomförandeplaner.

Bilagor

1. Åtgärdsplaner för utförare av äldreomsorg i egen regi
2. Åtgärdsplan för privat utförare av äldreomsorg