



PM 2012:159 RI (Dnr 033-980/2012)

**Bilagor SEKRETESS**  
enligt 19 KAP 3 § Of-  
fentlighets- och sekre-  
tesslagen (2009:400)

## Upphandling av it-stöd inom sociala system

Borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

1. Förfrågningsunderlag avseende it-stöd inom Sociala system - dokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen, bilaga 1, godkänns.
2. Förfrågningsunderlag avseende it-stöd inom Sociala system - schemaläggning och verksamhetsplanering inom omsorgsverksamhet samt mobilt it-stöd för rapportering inom omsorgsverksamhet, bilaga 2, godkänns.
3. Finansiering av upphandlingen 1,0 mnkr för 2013 sker genom disposition av de i eget kapital särskilt reserverade medlen för verksamhetsutveckling med IT.
4. Stadsdirektören ges i uppdrag att besluta om eventuella kompletteringar och svar på frågor som ställs under upphandlingarnas gång, fatta tilldelningsbeslut utifrån de kriterier som framgår av förfrågningsunderlagen, teckna avtal och löpande förvalta avtalen i enlighet med vad som anges i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
5. Beslutet i ärendet justeras omedelbart.

**Föredragande borgarrådet Sten Nordin** anför följande.

### *Ärendet*

I november 2003 startade projekt *IT i omsorgen* enligt beslut i kommunstyrelsen. Projektet skulle initiera och driva utvecklingen av det it-baserade verksamhetsstödet inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionsnedsatta i staden. Tre standardsystem upphandlades.

Hösten 2014 löper nuvarande avtal avseende dessa tre system VODOK, SchemOS och ParaGå ut och kan inte förlängas.

Kommunfullmäktige har i budget 2012 för Stockholms stad givit kommunstyrelsen i uppdrag att under 2012 påbörja upphandling av avtal om it-stöd för verksamhetsplanering inom omsorgen, it-stöd för mobil kommunikation inom omsorgen samt it-stöd för dokumentation i Stockholms stad enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Stadsledningskontoret har med anledning av ovan nämnda uppdrag tagit fram två förfrågningsunderlag som härmed tillställs kommunstyrelsen för godkännande.

### *Beredning*

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

### *Mina synpunkter*

Stockholms stad har genom *IT i omsorgen* initierat och drivit utvecklingen av det it-baserade verksamhetsstödet inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionsnedsatta i staden. Många medarbetare använder idag de dokumentationssystem och verksamhetsplaneringssystem som detta ärende avser. Avtalen för systemen löper nu ut och måste förnyas. Ingen ny funktionalitet ska upphandlas.

Vid framtagandet av förfrågningsunderlagen till upphandlingarna har de verksamheter som arbetar i systemet varit delaktiga; representanter från stadsdelsförvaltningarna, socialförvaltningen och äldreförvaltningen har delat med sig av sina kunskaper och erfarenheter när de nya ”ska-kraven” formulerats.

Borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

1. Förfrågningsunderlag avseende it-stöd inom Sociala system - dokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen, bilaga 1, godkänns.
2. Förfrågningsunderlag avseende it-stöd inom Sociala system - schemaläggning och verksamhetsplanering inom omsorgsverksamhet samt mobilt it-stöd för rapportering inom omsorgsverksamhet, bilaga 2, godkänns.
3. Finansiering av upphandlingen 1,0 mnkr för 2013 sker genom disposition av de i eget kapital särskilt reserverade medlen för verksamhetsutveckling med IT.
4. Stadsdirektören ges i uppdrag att besluta om eventuella kompletteringar och svar på frågor som ställs under upphandlingarnas gång, fatta tilldelningsbeslut utifrån de kriterier som framgår av förfrågningsunderlagen, teckna avtal och löpande förvalta avtalen i enlighet med vad som anges i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
5. Beslutet i ärendet justeras omedelbart.

Stockholm den 28 november 2012

STEN NORDIN

### *Bilagor*

1. Förfrågningsunderlag i upphandling dnr 125-1390/2012 ”Upphandling av systemstöd för Hälso- och sjukvårdsdokumentation”. Med underbilagor 1-5. SEKRETESS enligt 19 KAP 3 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Bilagan finns på KF/KS kansli.
2. Förfrågningsunderlag i upphandling dnr 125-1391/2012 ”Upphandling av systemstöd för schemaläggning och mobil applikation för rapportering inom omsorgsverksamhet”. Med underbilagor 1-5. SEKRETESS enligt 19 KAP 3 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Bilagan finns på KF/KS kansli.

**Borgarrådsberedningen** tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

## Kommunstyrelsen

**Reservation** anfördes av Ann-Margarethe Livh (V) enligt följande.

Jag föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Föredragande borgarrådets beslut bifalles delvis.
2. Stadsledningskontorets förslag till förfrågningsunderlag kompletteras enligt nedan.
3. Kommunstyrelsen fattar tilldelningsbeslut.
4. Därutöver vill jag framföra följande.

Det är viktigt att använda it-tekniken så att den blir ett bra stöd i det sociala arbetet och i omsorgsarbetet. Åtminstone Schemas som är ett av de system som nu ska ersättas av nytt it-stöd har upplevts ha låg användarvänlighet, vilket har krävt att mycket arbete måste göras manuellt och att uppföljningar görs vid sidan om. Det är därför bra att förfrågningsunderlaget har tagits fram i samverkan med berörda förvaltningar.

För att ha en bra beställarkompetens och kunna föra kunskaperna vidare i organisationen krävs att staden ser till att ha medarbetare som har en hög specialistkompetens. Det gäller även det it-stöd som nu ska upphandlas. Från stadsdelsförvaltningar hörs att det behövs ökad support och tillämpningsanvisningar från centralt håll. Om inte detta fungerar bra blir det inget bra stöd i verksamheterna, vilket gällt exempelvis för Schemas och Vodok.

Vi vill också betona att nya it-stöd ska vara ordentligt testade av en större grupp användare och att det ska finnas färdiga utbildningsprogram. ParaGå är ett sådant system, som nu ska ersättas, där det rapporteras att systemet införts allt för snabbt. Staden måste alltid utvärdera verksamhetsmässiga, ekonomiska och klimatomässiga effekter av upphandling, inklusive ökad administration, dubbelarbete, tvister, höga kostnader för konsulter etc.

Förfrågningsunderlaget ska kompletteras med sociala och etiska krav samt förbehåll om att ILO:s grundläggande konventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet ska följas. Staden ska verka för en god arbetsmiljö och rimliga anställningsvillkor, exempelvis enligt ”Vita jobb-modellen”. Personal ska försäkras och att arbetsgivaren betala in pensionsavgifter.

Kollektivavtal eller kollektivavtalsliknande villkor ska vara ett krav. Samma yttrandefrihet och meddelarfrihet ska gälla i upphandlad som i offentlig verksamhet. Stadens antidiskrimineringsklausul måste skärpas så att den gäller för underleverantörer och anger vite som sanktionsmöjlighet. Dessutom måste den kunna tillämpas även i klara diskrimineringssituationer även om det inte finns en lagkraftvunnen dom.

## ÄRENDET

I november 2003 startade projekt *IT i omsorgen* enligt beslut i kommunstyrelsen. Projektet skulle initiera och driva utvecklingen av det it-baserade verksamhetsstödet inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade i staden. Projektet finansierades med medel från Kompetensfonden och det utmynnade i att tre standardsystem upphandlades: ett dokumentationssystem för personal som lyder under Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), *VODOK*; ett it-stöd för stadsövergripande verksamhetsplanering, *SchemOS*; ett mobilt it-stöd för rapportering till dokumentationssystemet, *ParaGå*. Under perioden 2006-2009 överlämnades projektsresultaten till förvaltningsorganisationen Sociala system, stadsledningskontoret.

Hösten 2014 löper nuvarande avtal avseende VODOK, SchemOS och ParaGå ut och kan inte förlängas. Kommunfullmäktige har i budget 2012 för Stockholms stad (Dnr 111-892/2011) givit kommunstyrelsen uppdrag att under 2012 påbörja upphandling av avtal om it-stöd för verksamhetsplanering inom omsorgen, it-stöd för mobil kommunikation inom omsorgen samt it-stöd för dokumentation i Stockholms stad enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Stadsledningskontoret har med anledning av ovan nämnda uppdrag tagit fram två förfrågningsunderlag som härmed tillställs kommunstyrelsen för godkännande.

### *Ärendets beredning*

Ärendet har beretts på stadsledningskontorets IT-avdelning. Vid framtagande av förfrågningsunderlagen har samråd också ägt rum med referens- och arbetsgrupper sammansatta av representanter från berörda verksamheter – stadsdelsförvaltningar, socialförvaltningen samt äldreförvaltningen. Arbetet och de föreliggande förfrågningsunderlagen har även förankrats i en styrgrupp bestående av representanter (förvaltningschefer eller av dessa utsedda) från ovan nämnda förvaltningar.

## BEREDNING

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

### **Stadsledningskontoret**

**Stadsledningskontorets** tjänsteutlåtande daterat den 7 november 2012 har i huvudsak följande lydelse.

I november 2003 startade projekt *IT i omsorgen* enligt beslut i kommunstyrelsen. Projektet skulle initiera och driva utvecklingen av det it-baserade verksamhetsstödet inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade i staden. Projektet finansierades med medel från Kompetensfonden och det utmynnade i att tre standardsystem upphandlades: ett dokumentationssystem för personal som lyder under Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), *VODOK*; ett it-stöd för stadsövergripande verksamhetsplanering, *SchemOS*; ett mobilt it-stöd för rapportering till dokumentationssystemet, *ParaGå*. Under perioden 2006-2009 överlämnades projektsresultaten till förvaltningsorganisationen Sociala system, stadsledningskontoret.

Hösten 2014 löper nuvarande avtal avseende VODOK, SchemOS och ParaGå ut och kan inte förlängas. Kommunfullmäktige har i budget 2012 för Stockholms stad (Dnr 111-892/2011) givit kommunstyrelsen uppdrag att under 2012 påbörja upphandling av avtal om it-stöd för verksamhetsplanering inom omsorgen, it-stöd för mobil kommunikation inom omsorgen samt it-stöd för dokumentation i Stockholms stad enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Stadsledningskontoret har med anledning av ovan nämnda uppdrag tagit fram två förfrågningsunderlag som härmed tillställs kommunstyrelsen för godkännande.

#### *Ärendets beredning*

Ärendet har beretts på stadsledningskontorets IT-avdelning. Vid framtagande av förfrågningsunderlagen har samråd också ägt rum med referens- och arbetsgrupper sammansatta av representanter från berörda verksamheter – stadsdelsförvaltningar, socialförvaltningen samt äldreförvaltningen. Arbetet och de föreliggande förfrågningsunderlagen har även förankrats i en styrgrupp bestående av representanter (förvaltningschefer eller av dessa utsedda) från ovan nämnda förvaltningar.

#### **Stadsledningskontorets synpunkter och förslag**

Stadsledningskontoret har valt att göra två upphandlingar av it-stöd inom Sociala system – ett gällande it-stöd för dokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen och ett gällande it-stöd för schemaläggning och verksamhetsplanering inom omsorgsverksamhet samt mobilt it-stöd för rapportering inom omsorgsverksamhet.

Valet att göra två upphandlingar baseras utifrån att it-stöden vänder sig till två olika yrkesgrupper inom Äldreomsorgen och Omsorgen om funktionshindrade. It-stödet för schemaläggning och verksamhetsplanering samt mobilt it-stöd för rapportering inom omsorgsverksamhet vänder sig till omsorgspersonalen som lyder under Socialtjänstlagen (SoL) och it-stödet för dokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL) vänder sig till legitimerad personal som lyder under HSL. Det föreligger starka funktionella och ansvarsmässiga motiv för att hålla samman it-stöden för verksamhetsplanering och för mobil kommunikation. Att en leverantör bär helhetsansvaret är en förutsättning för att det ska vara möjligt att ta fram en funktionell lösning som ur användarnas synvinkel är optimal när det gäller hur funktionerna behöver utformas för att skapa en hög funktionalitet i båda systemen trots att de tekniska förutsättningarna kommer att vara olika.

Då förfrågningsunderlagen är fastställda är återstoden av upphandlingarna en fråga om verkställighet. Det handlar då om att svara på frågor, ge förtydliganden och att tilldela kontrakt utifrån beslutskriterierna i förfrågningsunderlagen. Stadsledningskontoret rekommenderar därför att kommunstyrelsen beslutar att ge stadsdirektören i uppdrag att besluta om eventuella korrigeringar, kompletteringar eller svar på frågor som ställs under upphandlingarnas gång, samt att fatta tilldelningsbeslut och teckna avtal med vinnande leverantörer.

När avtalen ska förvaltas är det också lämpligt att det är stadsdirektören som fungerar som kommunstyrelsens representant och i egenskap av sådan beslutar och avtalar om eventuella justeringar av avtalen samt utifrån utvärderingar av avtalen beslutar om eventuellt nyttjande av de upphandlade optionsperioderna.

Kostnader förenade med övergång till nya avtal, så kallade överföringskostnader, är i nuläget svåra att bedöma. Dessa kostnader kommer att behandlas inom ramen för upprättandet av kommunfullmäktiges budget för 2013 och 2014.