
Bilaga 5 till avtal avseende materialbolagens system för insamling av returpapper och förpackningar inom Stockholms stad och nyttjanderätten till stadens mark på offentlig plats för återvinningsstationer och driften av dessa.

om hantering av tidningar, stora förpackningar av
papper, plast, metall och glas
från hushåll, företag, storhushåll och andra storförbrukare

1. Inledning

- 1.1 Förpackningar som p.g.a. sin storlek ej hanteras via ÅVS eller FNI ("Stora Förpackningar") samt Förpackningar som utsorteras från företag, storhushåll eller andra förbrukare än hushållen ("Verksamhetsförpackningar") samlas idag mot ersättning in av fristående men med FTI samverkande entreprenörer som erbjuder olika former av hämtningssystem. För Verksamhetsutövare tillhandahåller dessa insamlingsentreprenörer i viss mån även mottagning för kostnadsfri avlämning av Stora Förpackningar.
- 1.2 För företag som inte abonnerar på liknande hämtningstjänster ges en möjlighet att kostnadsfritt lämna Förpackningar som vid fria mottagningspunkter. FTI och Staden erbjuder verksamhetsutövare att kostnadsfritt och under skäligen öppettider att lämna dessa till Fria Mottagningspunkter.
- 1.3 Staden har genom bemannade Återvinningscentraler ("ÅVC") lämpliga anläggningar och verksamhet för att kunna tillhandahålla dessa som Fria Mottagningsplats(er) inom sitt geografiska område. Staden har genom sina tidigare erfarenheter förutsättningar för och intresse av att hantera de Förpackningar som lämnas in vid dessa.
- 1.4 FTI och Staden ("Parterna") är ömsesidigt införstådda med att tillhandahållandet av ÅVC för FTI huvudsakligen är en servicefunktion utöver befintliga insamlingssystem och en systemfråga och att det är osäkert vilka mängder Förpackningar som kan komma att lämnas in där.
- 1.5 Staden tillhandahåller särskilda ÅVC under avtalade öppettider tillgänglig för alla verksamhetsutövare som kostnadsfritt vill lämna in utsorterade Förpackningar se 2.1 (i). Parterna är införstådda med att olika typer av Förpackningar kan komma att lämnas vid ÅVC och att någon särskild separering av Stora Förpackningar och Verksamhetsförpackningar från övriga Förpackningar inte kommer att kunna äga rum.
- 1.6 Därutöver kommer FTI att tillsammans med några Entreprenörer tillhandahålla minst tre (3) egna Fripunkter dit Verksamhetsutövare kan vända sig för avgiftsfri avlämning av förpackningar. Dessa ska vara etablerade från och med 1 juli i Vanadisberget, Lunda och Högdalen eller likvärdigt alternativ.

-
- 1.7 Mot bakgrund av Parternas ömsesidiga intresse av samarbete kring insamling av Stora förpackningar och Verksamhetsförpackningar via Fria mottagningsplatser ingås härmed avtal på följande villkor.

2. Uppdraget

Ingående uppdragsmoment

- 2.1 I enlighet med de villkor och förutsättningar som anges i detta avtal och dess bilagor ger FTI, och åtar sig Staden uppdraget att:
- (i) upplåta ÅVC Lövsta för verksamheter, dit utsorterade förpackningar kostnadsfritt kan avlämnas under ordinarie öppettider och i enlighet med anläggningens mottagningsregler.
 - (ii) Upplåta samtliga kompletta ÅVC:er för privata hushåll att kunna lämna utsorterade tidningar samt förpackningar
 - (iii) vid samtliga kompletta ÅVC mottaga tidningar, förpackningar av metall, papper och plast i egna av staden tillhandahållna insamlingsbehållare lämpliga för hantering av stora förpackningar
 - (iv) svara för tömning av tidningar och plastförpackningar hos av FTI anvisad inom staden belägen förbehandlare.
 - (v) för glasförpackningar används av FTI/SGÅ eller dennes entreprenör utställda behållare, dessa töms av SGÅ utsedd entreprenör.
 - (vi) Vid Fripunkt/ÅVC är Staden inte skyldig att ta emot metallförpackningar som är större 150 liter, s.k. tomfat – för dessa finns annan, särskild mottagning.

Insamlingsbehållare

- 2.2 Staden ansvarar för och bekostar de Insamlingsbehållare som skall användas vid ÅVC, såvida inte parterna överenskommit om annat.
- 2.3 Staden ansvarar för och bekostar erforderligt underhåll för de behållare som Staden åtagits sig att hålla enligt 2.2

ÅVC

- 2.6 ÅVC skall under öppettiderna vara bemannade av personal som övervakar mottagningen.
- 2.7 Staden svarar för och bekostar drift och skötsel av ÅVC.

-
- 2.8 FTI skall i skälig omfattning tillhandahålla informationsmaterial och underlag till Staden och dem som önskar lämna Stora Förpackningar eller Verksamhetsförpackningar vid ÅVC.
- 2.9 Staden skall ge FTI:s personal tillträde till Mottagningsplats-/hämtningsplatsen under anläggningens bemannade tider. FTI åtar sig att egen personal eller entreprenör som verkar i FTIs ställe följer de ordningsregler och säkerhetsinstruktioner utfärdade för aktuell anläggning. I det fall inpasseringssystem används för tillträde till ÅVC skall Staden informera FTI om systemet och ge FTI fortsatt access till ÅVC.–I det fall passerkort används för tillträde till ÅVC skall Staden:
- (i) möjliggöra tillträde för FTI med egen personal
 - (ii) förse FTI med information om sitt system så att FTI i kan informera berörda,
 - (iii) tillse att företag inom staden som vill nyttja angiven ÅVC för förpackningar ges möjlighet därtill.

Hämtning och Materialhantering

- 2.10 Äganderätten till Förpackningar som lämnats på ÅVC tillkommer oinskränkt FTI.
- 2.11 Allt återvinningsbart material som samlats in på ÅVC skall lämnas/säljas vidare för materialåtervinning, respektive mottagare skall anges vid rapportering till FTI. Glas hämtas av SGÅ utsedd entreprenör i särskild ordning
- 2.12 Staden skall månatligen till FTI inom efterföljande månad rapportera insamlingsmängder per anläggning för respektive materialslag tidningar, pappersförpackningar och plastförpackningar. För metall rapporteras den totala mängden metaller insamlat, med en uppskattning av andelen förpackningar. FTI skall till Staden redovisa motsvarande avseende hämtad mängd glasförpackningar.

3. Uppdragets utförande

- 3.1 Staden är verksamhetsansvarig vid ÅVC och innehar erforderliga tillstånd.
- 3.2 Som generella krav gäller att Uppdraget i alla avseenden skall utföras på ett miljömässigt godtagbart sätt samt på ett sätt som begränsar risker för hygieniska problem, sanitära missförhållanden och risker för skada på människor eller djur.
- 3.3 Parterna är ense om att kvaliteten på hanteringen av Förpackningar får direkt betydelse för verksamhetsutövers och allmänhetens inställning till förpackningsinsamlingen. Parterna skall därför vid genomförandet av Uppdraget ständigt och aktivt tillse att Uppdraget organiseras och genomförs på ett sådant sätt att förtroendet för producentansvaret och insamlingen av förpackningar stärks och inte skadas. Uppföljning av uppdraget hanteras inom samrådsförfarandet.

4. Ersättning och betalning

- 4.1 Parterna har sett sin samverkan i detta avtal som ett ömsesidigt miljöåtagande, där Staden sköter borttransport och tömning av insamlade tidningar, pappers, metall och plastförpackningar samt fortsatt materialhantering av metall- och pappersförpackningar. FTI överlåter i gengäld och som ersättning förfoganderätten till och försäljningsvärdet av insamlade pappers- och metallförpackningar som insamlats i stadens behållare, för tidningar utgår ersättning i enlighet med Pressretur tariff för Staden. Såvida parterna ej överrenskommit om annat. Parterna har sett en ömsesidig nytta med denna ordning och är således överens om att någon annan särskild ersättning inte skall utgå dem emellan.
- 4.2 Skulle materialvärdet för pappersförpackningar väsentligen förändras, dvs med mer än 25% från dagens nivåer, skall parterna uppta förhandlingar om ersättning eller likvidavräkning.
- 4.3 Dagens prisnivå för wellpapp fritt upplastat till svenskt pappersbruk 920 kr per ton.
- 4.4 Ersättning för tidningar, som av Pressreturs vid var tid utsedd insamlingsentreprenör utbetalar för tidningar insamlade i s.k. FNI-system, är för närvarande 230 kr per ton fritt levererat utsedd entreprenörs inom staden anvisad mottagningsanläggning. Ersättningen kan variera under avtalstiden.
- 4.5 Skulle värdet av insamlade tidningar förändras med mer än 25 % skall parterna uppta förhandlingar om ersättning eller likvidavräkning.
- 4.6 Skulle inkommande volymer plastförpackningar överstiga 12 000 m³ om året skall parterna uppta förhandlingar om ersättning och hur hanteringen skall arrangeras.

5. Redovisning

- 5.1 Parterna är ense om att miljönyttan med insamlingen är central och är ense om att samarbeta för att aktivt utveckla systemet. Om marknads eller teknikutveckling medger hantering av plast eller glas i form av materialströmmar eller annan hantering som ökar miljönyttan så kan detta medföra justering i avtalet.
- 5.2 Om mängden insamlade/mottagna förpackningar och tidningar förändras väsentligt under avtalstiden kan parterna uppta förhandling avseende omdimensionering och därtill hörande investeringar.