



TRAFIKKONTORET

BILAGA 1
FÖRESKRIFTER OM AVFALLSHANTERINGEN FÖR
STOCKHOLMS KOMMUN

FÖRSLAG TILL
FÖRESKRIFTER OM
AVFALLSHANTERING FÖR
STOCKHOLMS KOMMUN

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	3
ALLMÄNT	4
<i>Inledande bestämmelser</i>	4
<i>Tillsyn</i>	4
HUSHÅLLSAVFALL	5
<i>Ansvar för avfallshanteringen</i>	5
Kommunens ansvar	5
Producenternas ansvar	5
Fastighetsinnehavares, nyttjanderättshavares och annans ansvar	5
<i>Hämtningsområde</i>	6
<i>Allmänt om hantering</i>	6
Framkomlighet för hämtfordon	6
Hämtställe	6
Gångväg för hämtpersonal och transportväg för avfall	7
Behållare och utrustning	7
Emballering	7
Fyllnadsgrad, vikt och dragmotstånd	7
<i>Särskild hantering av vissa avfallsslag</i>	8
Kärl- och säckavfall	8
Matavfall	8
Grovavfall	8
Farligt avfall	9
Läkemedelsavfall och förbrukade kanyler	9
Batterier	9
Latrin	10
Slam mm	10
Avfall med producentansvar	9
ANNAT AVFALL ÄN HUSHÅLLSAVFALL	11
<i>Uppgiftsskyldighet</i>	11
<i>Hanteringsbestämmelser för gödsel</i>	11
UNDANTAG FRÅN FÖRESKRIFTERNA OM AVFALLSHANTERING	12
<i>Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden</i>	12
<i>Förutsättningar för eget omhändertagande</i>	12
<i>Delad behållare</i>	12
<i>Hämtningsintervall</i>	13

BILAGOR

Bilaga 1. Definitioner

Bilaga 2. Godkända behållartyper

ALLMÄNT

Inledande bestämmelser

1 § För avfallshantering i Stockholms kommun gäller:

- miljöbalken (SFS 1998:808) och avfallsförordningen (SFS 2001:1063),
- andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken,
- dessa föreskrifter om avfallshantering i Stockholms kommun, beslutade av fullmäktige
- av fullmäktige beslutad avfallstaxa för Stockholms kommun,
- andra författningar som berör avfallshantering.

2 § Enskilda personer, fastighetsinnehavare och verksamheter m.fl. har ansvar för att hantera sitt avfall så att risk för skada eller olägenhet på människors hälsa eller miljön inte uppkommer.

Tillsyn

3 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden utövar den lokala tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken, inklusive dessa avfallsföreskrifter.

HUSHÅLLSAVFALL

Ansvar för avfallshanteringen

Kommunens ansvar

4 § Trafik- och renhållningsnämnden (nedan kallad renhållaren) svarar för de uppgifter som enligt miljöbalken eller andra författningar ingår i kommunens ansvar i fråga om avfallshantering.

5 § Renhållaren har rätt att meddela tillämpningsanvisningar i frågor som berörs i dessa föreskrifter.

6 § Kommunens skyldighet enligt miljöbalken att samla in och omhänderta hushållsavfall innebär att renhållaren bestämmer hur hanteringen ska organiseras, var hämtning av avfall ska ske, hur hämtväg och hämtställe ska vara beskaffade, vilka behållare som ska användas och annat som regleras i dessa avfallsföreskrifter med tillhörande tillämpningsanvisningar.

7 § Insamling, transport, återvinning och bortskaffande av hushållsavfall utförs genom kommunens försorg av den eller de entreprenörer (nedan kallad entreprenören) som renhållaren anlitar.

8 § Kommunfullmäktige meddelar, med stöd av 27 kap. 4 – 6 §§ miljöbalken, föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och det bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Avgiften ska tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Producenternas ansvar

9 § För avfall som omfattas av producentansvar ansvarar respektive producent i enlighet med respektive förordning.

10 § Den som yrkesmässigt tillverkar, till Sverige för in eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i en sådan förpackning, ska på anmodan av renhållaren, lämna de uppgifter i fråga om förpackningsavfallets art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Fastighetsinnehavares, nyttjanderättshavares och annans ansvar

11 § Ansvarig gentemot kommunen är innehavaren av den fastighet där avfallet uppkommer eller av andra skäl förekommer. Delar av ansvaret kan överlåtas på nyttjanderättshavare om sådan överenskommelse finns med fastighetsinnehavaren.

12 § Hushållsavfall ska lämnas till de insamlingssystem som renhållaren tillhandahåller om inte annat sägs i dessa föreskrifter.

13 § Fastighetsinnehavare är ansvarig för att kärl- och säckavfall som uppkommer inom fastigheten ska kunna hämtas på ett för renhållaren godtagbart sätt.

14 § Varje fastighetsinnehavare ska skapa möjlighet för sortering av avfallsslag enligt 34-44 §§. Avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer.

15 § Fastighetsinnehavare är skyldig att betala avgift enligt gällande avfallstaxa fastställd av kommunfullmäktige.

16 § Fastighetsinnehavare är skyldig att i behövlig omfattning informera den som bor eller är verksam i fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

17 § Ändring av innehavarförhållanden eller annan förändring som berör hanteringen av hushållsavfall från fastighet ska utan dröjsmål anmälas till renhållaren av fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare med eget abonnemang.

Hämtningsområde

18 § Stockholms kommun utgör ett hämtningsområde.

Allmänt om hantering

Framkomlighet för hämtfordon

19 § Enskild väg och tomtmark som utnyttjas vid hämtning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för de hämtfordon som normalt används av renhållaren.

Hämtställe

20 § Hushållsavfall hämtas normalt från den fastighet där avfallet uppkommer. Avfall som uppsamlas i kärl vid en- och tvåfamiljsfastigheter ska placeras på lämplig plats vid fastighetens tomtgräns i anslutning till hämtfordonets uppställningsplats.

Om godtagbara hämtförhållanden inte kan uppnås inom fastigheten, eller om andra skäl föreligger, kan renhållaren anvisa hämtställe utanför fastigheten.

21 § Fastighetsinnehavare har ansvar för utformning, anordnande och underhåll av hämtställe inom den fastighet där avfallet uppkommer. Hämtställe ska utformas, anordnas och underhållas så att krav på god arbetsmiljö och tillgänglighet uppfylls samt att risk för driftsavbrott, olägenhet och olycksfall minimeras.

22 § På hämtställe får endast läggas sådant avfall som hämtstället är avsett för.

23 § Entreprenören ska ha tillträde till hämtställe. Nycklar, portkoder och dylikt ska vid begäran om hämtning lämnas till renhållaren.

Gångväg för hämtpersonal och transportväg för avfall

24 § Gång- och transportväg ska vara utformad så att krav på god arbetsmiljö uppfylls. Fastighetsinnehavare är ansvarig för att gång- och transportväg hålls i framkomligt skick. Gång- och transportväg ska hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Behållare och utrustning

25 § Godkända behållartyper anges i bilaga 1.

26 § Anskaffande och ägande av avfallsbehållare beror av abonnemangstyp och framgår av bilaga 1.

27 § Fastighetsinnehavare har ansvar för anskaffande, installation och underhåll av utrustning, utöver avfallsbehållare, för avfallshantering inom fastigheten. Utrustning ska utformas, installeras och underhållas så att krav på god arbetsmiljö och tillgänglighet uppfylls samt att risk för driftsavbrott, olägenhet och olycksfall minimeras.

28 § Behållare och utrustning ska medge hantering med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem.

29 § Fastighetsinnehavare har ansvar för rengöring och tillsyn av återgångsbehållare. Behållare ska skötas och rengöras så att krav på god arbetsmiljö uppfylls och att risk för driftsavbrott, olägenhet och olycksfall minimeras.

30 § I behållare får endast läggas sådant avfall som behållaren är avsedd för.

Emballering

31 § Avfall ska vara emballerat på sådant sätt att det inte sprids, orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet.

Fyllnadsgrad, vikt och dragmotstånd

32 § Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Behållares vikt eller dragmotstånd får inte vara större än att krav på god arbetsmiljö kan uppfyllas.

Särskild hantering av vissa avfallsslag

Kärl- och säckavfall

33 § Hämtning av kärl- och säckavfall sker normalt måndag-fredag i den ordning som renhållaren bestämmer och så ofta att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer, dock minst i nedan angivna omfattning.

- a) Från en- och tvåfamiljshus sker hämtning minst var 14:e dag.
- b) Från en- och tvåfamiljshus med gemensamt hämtställe sker hämtning minst en gång per vecka.
- c) Från flerbostadshus och verksamheter sker hämtning minst en gång per vecka.
- d) I de fall som uppsamling av avfall sker i sluten storbehållare sker hämtning minst var 14:e dag.
- e) Från fritidshus, koloniträdgårdar, fritidsanläggningar och liknande sker hämtning fr.o.m den 15 april t.o.m. den 15 oktober minst var 14:e dag. Övrig del av året sker hämtning efter särskild beställning.
- f) Från anläggning som inte kan hänföras till någon av ovan angivna kategorier sker hämtning i den ordning som renhållaren bestämmer, dock minst så ofta att olägenhet inte uppkommer.

Matavfall

34 § Utsorterat matavfall kan efter överenskommelse med renhållaren lämnas till renhållarens insamlingssystem för matavfall.

35 § Hämtning av utsorterat matavfall sker normalt måndag-fredag i den ordning som renhållaren bestämmer och så ofta att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer, dock minst i nedan angivna omfattning.

- a) Från en- och tvåfamiljshus hämtas utsorterat matavfall minst var 14:e dag.
- b) Från verksamheter och flerbostadshus hämtas utsorterat matavfall minst en gång per vecka.
- c) Pumpbart matavfall i sluten tank hämtas efter särskild överenskommelse och så ofta att olägenhet inte uppkommer.

Grovavfall

36 § Grovavfall ska lämnas till av fastighetsinnehavaren anvisad plats inom fastigheten eller i dess närhet. Hämtning sker från fastigheten, efter särskild beställning, genom grovavfallsentreprenör anvisad av renhållaren.

Grovavfallsutrymme eller grovavfall ska förses med märkning som klargör att det är fråga om grovavfall.

Från grovavfall ska före borttransport farligt avfall, elavfall och kasserade batterier sorteras ut och hållas skilt från övrigt avfall. Grovavfall ska om möjligt sorteras i en brännbar och en icke brännbar fraktion.

37 § Enskilda hushåll kan även lämna grovavfall vid kommunens återvinningscentraler. Vid avlämning av grovavfall ska renhållarens anvisningar följas.

Farligt avfall

38 § Hushållens farliga avfall ska hållas skilt från övrigt avfall och lämnas till kommunens insamlingssystem för farligt avfall. Det farliga avfallet ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.

Hushållens farliga avfall kan lämnas på anvisad plats inom fastigheten om sådan överenskommelse finns mellan fastighetsinnehavare och renhållaren och hämtas efter särskild beställning.

Läkemedelsavfall och förbrukade kanyler

39 § Läkemedelsavfall ska hållas skilt från övrigt avfall och lämnas till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Undantag görs för cytostatika som ska lämnas till kommunens bemannade insamlingssystem för farligt avfall.

40 § Förbrukade kanyler ska lämnas, i för ändamålet avsedd behållare, till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Behållare tillhandahålls av dessa apotek.

Batterier

41 § Kasserade småbatterier ska hållas skilda från övrigt avfall och lämnas till kommunens insamlingssystem.

Småbatterier kan lämnas på av fastighetsinnehavare anvisad plats inom fastigheten. Hämtning sker efter särskild beställning genom entreprenör anvisad av renhållaren.

42 § Bilbatterier och större blybatterier ska hållas skilda från övrigt avfall och ska lämnas till återförsäljare av sådana batterier.

Avfall med producentansvar

43 § Hushåll och andra förbrukare ska sortera ut avfall som omfattas av producentansvar och lämna avfallet till de insamlingssystem som producenterna tillhandahåller.

44 § Vid fastighetsnära insamling sker hämtning av avfallet efter överenskommelse mellan fastighetsinnehavaren och producenternas entreprenörer.

Latrin

45 § Då fastighet, eller båt, fartyg, pråm eller liknade flytetyg i hamn, saknar anslutning till avloppsanläggning ska latrin samlas upp i latrinbehållare eller flyttbar torrtoalett. Permanent användning av flyttbar torrtoalett och liknande är inte tillåtet.

46 § Latrinbehållare ska förslutas genom fastighetsinnehavarens, nyttjanderättshavarens eller båtägarens försorg och ställas vid fastighetsgräns eller annan anvisad plats så nära uppställningsplats för hämtfordon som möjligt.

47 § Hämtning sker efter särskild beställning i den ordning som renhållaren bestämmer och så ofta att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer.

Slam mm

48 § Enskilda slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar, ska vara lätt tillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

49 § Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Finns anläggningen på båt, fartyg, pråm eller liknade flytetyg svarar ägaren för anläggningens skötsel och underhåll.

50 § Tömning av enskilda slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar sker så ofta att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer, dock minst i nedan angivna omfattning.

- a) Slutna enskilda tankar och urintankar ska tömmas minst en gång per år.
- b) Fettavskiljare ska tömmas en gång per månad eller enligt särskild överenskommelse med Stockholm Vatten AB.
- c) Slamavskiljare ska tömmas minst en gång per år.

ANNAT AVFALL ÄN HUSHÅLLSAVFALL

Uppgiftsskyldighet

51 § Den som i kommunen yrkesmässigt bedriver verksamhet där det uppstår annat avfall än hushållsavfall ska på anmodan av renhållaren lämna de uppgifter i fråga om avfallens art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Hanteringsbestämmelser för gödsel

52 § Gödsel som uppkommer av husdjur (häst, ko, får, get etc.) ska samlas upp och förvaras på sådant sätt att risk för olägenhet och näringsläckage inte uppkommer. Djurhållaren ansvarar för att gödsel bortskaffas och i möjligaste mån återanvänds, exempelvis som jordförbättringsmedel.

UNDANTAG FRÅN FÖRESKRIFTERNA OM AVFALLSHANTERING

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

53 § Ansökan om undantag från kommunens föreskrifter om avfallshantering såvitt gäller bestämmelser om hushållsavfall ska göras av den som vill ha tillstånd. Ansökan ska vara skriftlig och prövas av miljö- och hälsoskyddsnämnden med undantag för vad som anges i 54 §.

54 § Renhållaren prövar ansökan om undantag enligt 61-63 §§. Ansökan ska vara skriftlig.

55 § För forskning och utveckling inom avfallshantering får renhållaren, efter anmälan till miljö- och hälsoskyddsnämnden, bedriva försöksverksamhet.

Förutsättningar för eget omhändertagande

56 § Hushållsavfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 57-60 §§ och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön.

57 § Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras utan särskild anmälan. Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast om det kan ske utan att olägenhet uppstår och att det i övrigt inte strider mot någon författning.

58 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv avser att kompostera sitt utsorterade matavfall på fastigheten ska anmäla detta skriftligen till miljö- och hälsoskyddsnämnden. Kompostering av matavfall ska ske i för ändamålet avsedd behållare. Kompostering ska ske på fastigheten och kompostering och nyttjandet av kompostprodukt ska ske på sådant sätt att risk för olägenhet eller näringsläckage inte uppkommer.

59 § Annat eget omhändertagande än kompostering av matavfall och trädgårdsavfall fordrar tillstånd enligt 53 §. Ansökan ska innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas, samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske utan att det innebär risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön.

60 § För installation av förmultningstolett samt kompostering av latrin krävs tillstånd enligt 53 §. Ansökan ska innehålla en beskrivning av anläggningen samt en avsättningsplan avseende en tioårsperiod där det framgår var och hur kompostprodukten kommer att användas.

Gemensam avfallsbehållare

61 § Två eller flera närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan enligt 54 § medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare. Tillstånd kan ges under förutsättning att bestämmelserna i

dessa föreskrifter om fyllnadsgrad, vikt och dragmotstånd beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

Hämtningsintervall

62 § Den som komposterar allt matavfall enligt dessa föreskrifter eller lämnar utsorterat matavfall till renhållarens insamlingssystem för matavfall kan efter ansökan enligt 54 § medges att resterande kärl- och säckavfall hämtas vid vartannat ordinarie hämtningstillfälle.

63 § Uppehåll i hämtning

- a) Uppehåll i hämtning från permanentbostad eller fritidsfastighet kan efter ansökan enligt 54 § medges om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst tre månader.
- b) Uppehåll i hämtning från verksamhet kan efter ansökan enligt 54 § medges om verksamheten inte kommer att bedrivas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.

Ansökan ska lämnas till renhållaren senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

~~~~~

*Dessa föreskrifter träder i kraft den xx januari 2008 då tidigare Stockholms renhållningsordning upphör att gälla. Undantag och medgivanden som har lämnats med stöd av tidigare bestämmelser gäller tills vidare.*