



Louise Bill
Stab
08-508 272 17
louise.bill@tk.stockholm.se

Till
Trafik- och renhållningsnämnden
2007-02-13

Organisation för det nya trafikkontoret

Trafikkontorets förslag till beslut

Trafik- och renhållningsnämnden beslutar

1. Förslag till ny strukturorganisation inom trafikkontoret godkänns
2. Ny organisation träder i kraft 1 mars 2007
3. Förvaltningschefen får i uppdrag att inom ramen för trafik- och renhållningsnämndens beslut slutföra arbetet med utformning av detaljorganisation och anta slutlig bemanningsplan för Trafikkontoret
4. Förvaltningschefen får i uppdrag att besluta om anställning av och anställningsvillkor för personal inom trafikkontoret

Magdalena Bosson

Louise Bill

Sammanfattning

Mot bakgrund av ändrade och tillkommande ansvarsförhållanden för trafik- och renhållningsnämnden så föreslås Trafikkontoret organiseras om från den 1 mars 2007.

Förslaget till ny organisation innebär en renodlad funktionsindelning där kontoret ges bättre förutsättningar att uppfylla såväl nämndens krav om effektiv och kvalitativ verksamhet som bättre möjligheter att fullgöra serviceuppdraget gentemot stockholmarna.

Förslaget innebär i korthet att de f d administrativa avdelningarna IT, Personal och Ekonomi samlas under en administrativ avdelning, till vilken också registratur och arkiv förs, samt vissa andra kontorsgemensamma funktioner. En kommunikationsavdelning tillskapas som också kommer samla driftcentralen samt stadens del av Trafik Stockholm.

Linjeorganisationen, som tidigare bestått av Avdelningarna Trafikplanering, Gatuavdelningen, Parkering Trafiktjänst och, sedan den 1 januari 2007, Avfall, struktureras om och delas upp på avdelningarna Trafikplanering, Anläggning, Tillstånd, Stadsmiljö, Teknik och Trafiktjänst och Avfall.

Ingen övertalighet uppkommer med anledning av omorganisationen.

Enligt kommunallagens 6 kap 34 § får en nämnd inte delegera ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. En förändrad strukturorganisation är att betrakta som ett sådant ärende. Trafikkontorets förslag till strukturorganisation underställs därför Trafik- och renhållningsnämnden för godkännande.

Bakgrund

Sedan den 1 januari 2007 utgör den f d Renhållningsförvaltningen och det gamla Trafikkontoret tillsammans Trafikkontoret. Trafikkontoret är sedan den 1 januari 2007 också ansvarigt för renhållning och vinterväghållning av gator och torg, markupplåtelse på allt utom parkmark, torghandel, samt är samordnare av stadens gemensamma arbete för en snygg och trygg stad. Härutöver har uppdrag givits om att upphandla parkeringsövervakningen.

Kontoret har också, tillsammans med övriga förvaltningar i Stockholms stad, fått ett tydligare uppdrag att kommunicera med medborgarna.

De nya arbetsuppgifterna och beslutade organisationsförändringar kan inte enbart kunnat läggas till tidigare befintlig organisation. Den samlade organisationen för det nya trafikkontoret har därför setts över utifrån mål, funktionalitet, samarbetsytor och effektiv service till stockholmarna. Förslaget till ny och övergripande organisation har beretts inom ramen för trafikkontorets ledningsgrupp.

Organisationsförslaget har också förankrats inom trafikkontoret. Ett informationsmöte avhölls för samtliga medarbetare den 10 januari 2007. Under perioden mellan den 10 januari och 24 januari bereddes alla medarbetare möjlighet att lämna synpunkter. Ett åttiototal synpunkter har inkommit och förslaget har också justerats utifrån synpunkter som

inkommit. Valet av metod för organisationsarbetet har varit viktigt utifrån att kontoret så nyligen omorganiserats. Det har också varit en uttalad ambition att den nu pågående omorganisationen inte skulle dra ut på tiden.

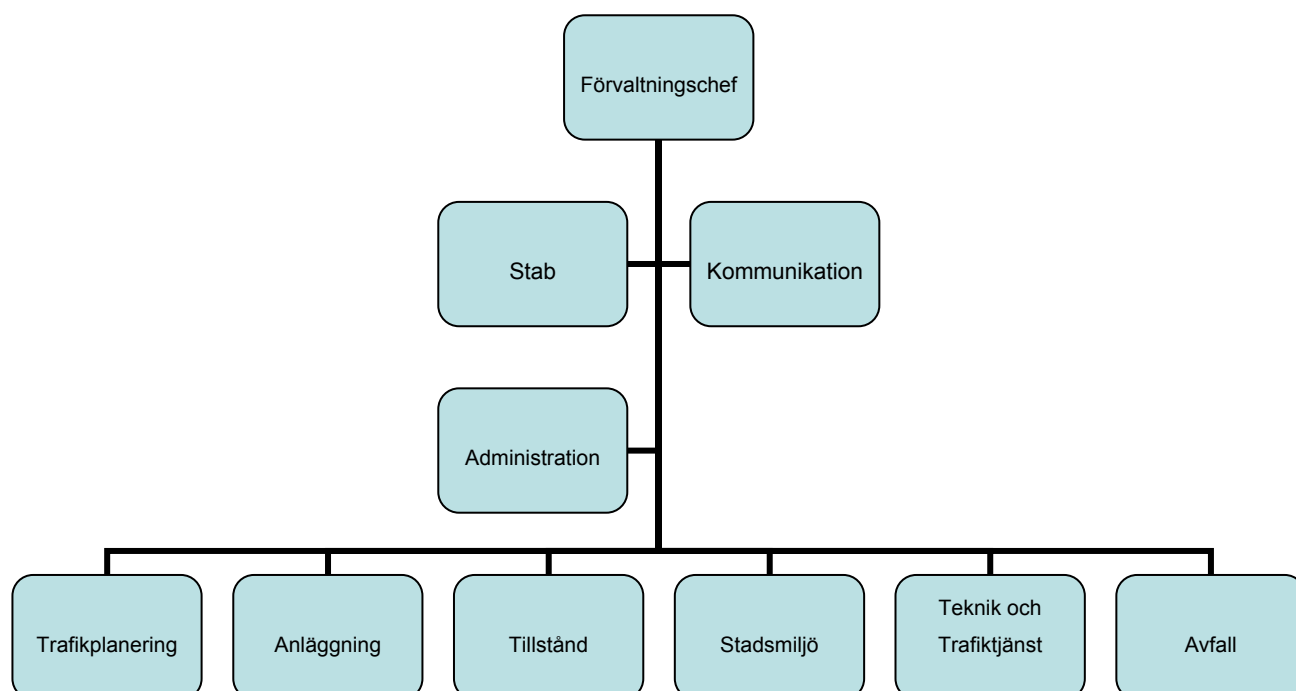
Den nya organisationen innebär i princip en funktionell indelning där verksamheten kommer att ske i projektform på tvärs genom organisationen.

Det nya kontoret kommer att fortsätta arbeta aktivt med ledorden tydlighet, öppenhet och effektivitet och låta dem genomsyra verksamheten. Dessa ledord är markörer för hur medarbetarna ska utföra sina uppdrag och förhålla sig till varandra och gentemot andra.

Information har lämnats till de fackliga organisationerna och har förhandlats enligt MBL § 11, *bilaga 1*.

Den nya organisationen träder i kraft den 1mars.

Organisationsschema



Översiktlig beskrivning av avdelningarna

Den översiktliga beskrivningen innefattar och information om bedömd bemanning, där även projektanställda och vikarier inkluderas.

A) Kontorsövergripande avdelningar

Stab

Staben utgör stöd åt förvaltningschefen och ansvarar tillsammans med Administrativa avdelningen för ILS samt samordning och sammanvägning i verksamhetsprioriteringen, allmänna utredningar och speciella uppdrag. Under staben sorterar också nämndsekretariat för Trafik- och renhållningsnämnden och Exploateringsnämnden.

Bedömd bemanning: 6 personer

Administration

Administrationen ansvarar för budget och uppföljning, IT-verksamhet, personalfrågor och löneadministration samt övergripande verksamhetsprioritering och controllerfunktion. Inom administration återfinns också registratur och arkiv.

Bedömd bemanning: 73 personer

Kommunikation

Avdelningen svarar för extern och intern information och kommunikation och har det övergripande ansvaret för medborgarkontakter. Inom avdelningen för kommunikation samlas trafikkontorets kompetens beträffande kommunikation såväl gentemot medborgarna, som gentemot medarbetarna. Kopplingen till externa parter och medborgarna blir extra tydlig av att såväl Driftcentralen - kontorets felanmälan, som stadens del av Trafik Stockholm samlas här, vilket innebär att också trafikinformationen samlas här. Kommunikationsavdelningen svarar också för att medborgare som söker sig till trafikkontoret med frågor får ett gott bemötande, och tydliga och snabba svar.

Bedömd bemanning: 29 personer

B) Linjeavdelningar

Trafikplanering

Avdelningen svarar för projektledning och trafikplanering av projekt fram till och med genomförandebeslut inom egen budget och på uppdrag av andra förvaltningar. Avdelningen svarar för trafikstrategi, sektorsplanering (t ex tillgänglighet) samt granskning av detaljplaner. All projektplanering ska ske i nära samarbete med avdelningarna Anläggning och Stadsmiljö samt berörda förvaltningsavdelningar.

Bedömd bemanning: 48 personer

Anläggning

Avdelningen ansvarar för projektledning av investeringsprojekt efter genomförandebeslut inom egen budget och på uppdrag av andra förvaltningar. Avdelningen samlar specialistkompetens beträffande upphandling och kalkylering och utgör i denna del stöd för hela kontoret. De ”stora projekten” hanteras här. Avdelningen ansvarar också för förvaltning av stadens offentliga belysning samt trafikkontorets energiupphandlingar. Avdelningen ska ha ett nära samarbete i projekten med Trafikplanering och förvaltande avdelningar.

Bedömd bemanning: 34 personer

Tillstånd

I budget 2007 för Stockholms stad finns ett allmänt uppdrag rörande en ”one stop shop”. Genom att samla alla tillståndfrågor under en och samma avdelning koordineras den tillståndsgivning trafikkontoret har rådighet över. Tillståndsavdelningen får en stark roll och makten att säga nej till enskilda åtgärder som tillsammans skulle kunna skapa oreda och försvåra stockholmarnas vardagsliv. Avdelningen ansvarar för daglig och löpande trafikstyrning för optimal framkomlighet, myndighetsutövning och tillståndshantering (t ex markupplåtelser), bygglovshantering, avtalshantering och skadestånd. Här återfinns också den del av parkeringsövervakningen som staden måste ansvara för, samt innan parkeringsövervakningen är upphandlad, stadens allmänna parkeringsövervakning. Avdelningen bedriver ett nära samarbete med Trafikplanering i principiella framkomlighetsfrågor och utformning av parkeringspolicy mm, samt ansvarar för tillståndsgivning för alla trafikstörande arbeten.

Bedömd bemanning: 86 personer

Stadsmiljö

Avdelningen ansvarar för kontorets arbete med en trygg och snygg stad, dvs för stadsmiljöns utformning på stadens gator och torg, planering, investering och förvaltning av kommuncentrala parker och gatuträd samt vinterväghållning, barmarksrenhållning och belägningsunderhåll på torg och gatumark. Till avdelningen förs också kontrollen av återvinningsstationerna.

Bedömd bemanning: 41 personer

Teknik och Trafiktjänst

Avdelningen, som till sin huvuddel utgörs av f d Avdelningen för Trafiktjänst samt Gatuavdelningens teknikbyrå, ansvarar för förvaltning av trafikanordningar, konstbyggnader och tekniska installationer i stadens trafik- och gatuanslaggningar. Avdelningen deltar i aktuella genomförandeprojekt och för tillsammans med avdelningarna för Trafikplanering och Anläggning regelbunden och systematisk erfarenhetsåterföring för genomförda projekt. Inom avdelning återfinns också kontorets skadedjurshantering.

Bedömd bemanning: 128

Avfall

Avdelningen svarar för de uppgifter som uppgifter som enligt miljöbalken och/eller andra författningar åvilar staden i fråga om avfallshantering, samt miljö-, utvecklings- och utredningsarbete inom avfallsområdet. Avdelningen har samordningsansvar för statistiksammanställningar av allt hushållsavfall. Avdelningen ska samarbeta intimt med Tillståndsavdelningen vid etablering av nya återvinningsstationer och med Stadsmiljö och Teknik och Trafiktjänst för renhållning respektive klottersanering av återvinningsstationer

Bedömd bemanning: 45

Konsekvenser

Med de nya uppdrag och uppgifter som har tillförts förvaltningen bedömer kontoret att den föreslagna organisationen är bättre anpassad att möta de krav som ställs. En rent funktionsindeldad organisation, där samarbetet inom hela kontoret hela tiden ligger i fokus, skapar enligt kontoret förutsättningar för att samordningen avdelningar underlättas och möjligheterna att på ett resurseffektivt och serviceinriktat sätt genomföra de uppgifter som åligger kontoret.

Med den föreslagna funktionsindelningen skapas dessutom bättre förutsättningar för korrekta och effektiva verksamhetsprioriteringar där det är verksamhetens och inte avdelningarnas behov, som sätts i fokus.

Den föreslagna omorganisationen genomförs för att främja samarbete, samordning och effektivitet. Ingen övertalighet uppstår med anledning av organisationsförändringen och medarbetarna "följer" befattningarna till de nya avdelningarna.

Trafikkontoret kommer att arbeta för att en samlokalisering av samtliga verksamheter i Tekniska Nämndhuset, med undantag för de delar av Teknik och Trafiktjänst som är lokaliserade i Västberga och på Styckjunkargatan i centrala Stockholm. När denna samlokalisering kan äga rum är avhängigt av såväl andra förvaltningar i Tekniska Nämndhuset, som hyresvärden Fastighetskontoret och Stadsbyggnadskontoret. Enligt preliminära bedömningar kommer ytterligare lokaler att stå färdiga i Tekniska Nämndhuset under hösten 2008. Flyttningen kommer att ske stegvis. Kontorets bedömning är att flyttkostnaderna kommer att uppgå till ca 500 000 kronor. Övriga lokalrelaterade kostnader får bedömas i ett senare skede.

Slut