



Handläggare: Ann-Sophie Rüder
Telefon: 08/ 508 14 090

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

**Verksamhetsuppföljning inom
äldreomsorgen- Finskt Äldrecentrum,
Gammeluddshemmet, Finsk Hemtjänst- Årsta och Finsk
Hemtjänst- Hagsätra/Vantör**

Förvaltningens förslag till beslut

Rapporten godkännes.

Leif Sjöholm
Stadsdelsdirektör

Kristina Goldring
Äldreomsorgschef

Sammanfattning

De verksamheter som presenteras i detta tjänsteutlåtande är följande verksamheter:
Finskt Äldrecentrum AB, Gammeluddshemmet AB, Finsk Hemtjänst AB- Årsta
och Finsk Hemtjänst AB- Hagsätra/Vantör.

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens ledning i samråd med medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Ärendet behandlas i stadsdelsnämndens pensionärsråd 2011-06-10.

Bakgrund

Äldreomsorgens ledningsgrupp svarar för uppföljningen av utförarenheterna inom äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.

Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagna av Äldreförvaltningen. Mallen har omarbetats och webbaserats för verksamhetsuppföljningar utförda från och med år 2009. Samtliga verksamhetsuppföljningar läggs in i "Jämför service" på stadens hemsida. Medborgarna kan gå in på nätet och söka efter information i "Jämför service" gällande äldreomsorgsverksamheter, både kommunala och enskilda, som tillhandahåller platser upphandlade av staden. Först ligger en beskrivning av enheten och därefter kan man "klicka fram" en verksamhetsuppföljning. När det gäller vård och omsorgsboende kan man välja den inriktning man är intresserad av. Detta innebär att en enhet med både somatiska avdelningar (sjukhem) och demensavdelningar (gruppboende) kommer att följas upp genom olika mallar.

Åtgärdade avvikelser kommer att redovisas till förvaltningen, platsbesök kommer endast att utföras om avvikelser bedömts vara till fara för de brukare/boende enheten arbetar gentemot. Avdelningen för äldreomsorg kommer tillsammans med MAS att arbeta för att ge de enheter som har avvikelser stöd i sitt arbete med att åtgärda dessa. Äldreförvaltningen har huvudansvaret för verksamheter som drivs i privat regi. För privat verksamhet delges stadsdelsnämnden endast verksamhetsuppföljningen för kännedom. Stadsdelsnämnden kan ej fatta beslut om åtgärder för dessa verksamheter. Uppföljningsansvaret åvilar äldreförvaltningen som delegerat utförandet åt stadsdelsförvaltningen. Kommunstyrelsen är beslutsfattande gällande hävning av privata avtal. Vid eventuella fall där en enhet som drivs i privat regi har många och/eller allvarliga

avvikelser diskuterar förvaltningen detta med äldreförvaltningen och beslut fattas huruvida äldreförvaltningen ska ta över ärendet.

Enligt Äldreförvaltningen ska 90 procent av det uppföljda området finnas för att det ska godkännas, annars saknas det. Verksamhetsuppföljningsgruppen inom avdelningen för äldreomsorg har i verksamhetsuppföljningsmallen dock försökt förtydliga om vissa delar av det uppföljda området funnits genom att skriva att det "finns delvis" eller "finns ej för samtliga brukare/boende". Om andelen varit mycket låg uppges att det saknas. Verksamhetsuppföljningsmallen ska enligt äldreförvaltningen ses som ett mål att sträva efter att uppfylla. Arbetet sker med stöd från stadsdelarnas äldreomsorgsavdelningar och äldreförvaltningen.

Finskt Äldrecentrum drivs i privat regi. Enheten består av fyra gruppboende för äldre med demenssjukdom och en avdelning för äldre med somatiska sjukdomar. Enheten omfattar 54 platser varav 37 platser på gruppboende (demens) och 17 sjukhemsplatser (somatik).

Ledningen består av en verksamhetschef.

Verksamhetsuppföljning utfördes den 3 februari 2011 av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljningar inom äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med verksamhetschef, sjuksköterska, sjukgymnast, arbetsterapeut och undersköterska. Därefter har ett oanmält besök under dagtid genomförts på verksamheten. Granskning har utförts av 25 % av SoL-dokumentationen (socialtjänstlagen) och HSL-dokumentationen (hälso- och sjukvårdslagen)

Gammeluddshemmet drivs i privat regi. Enheten består av en gruppboendeenhet för äldre med demenssjukdom och en avdelning för äldre med somatiska sjukdomar där korttidsvård ingår. Enheten omfattar sammanlagt 32 platser varav 9 platser på gruppboende (demens) och 23 sjukhemsplatser (somatik) varav 8 är platser för korttidsvård.

Ledningen består av en föreståndare/sjuksköterska.

Verksamhetsuppföljning utfördes den 16 mars 2011 av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljningar inom

äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med föreståndare/sjuksköterska. Granskning har utförts av 25 % av SoL-dokumentationen (socialtjänstlagen) och HSL-dokumentationen (hälso- och sjukvårdslagen).

Finsk Hemtjänst –Årsta är ett privat hemtjänstföretag och arbetar gentemot 82 brukare boende i Årsta.

Ledningen består av en verksamhetschef och en samordnare.

Verksamhetsuppföljning utfördes den 24 februari 2011 av administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljningar inom äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med verksamhetschef och samordnare. Granskning har utförts av 25 % av SoL-dokumentationen (socialtjänstlagen).

Finsk Hemtjänst –Hagsätra/Vantör är ett privat hemtjänstföretag och arbetar gentemot 47 brukare boende i Hagsätra/Vantör.

Ledningen består av en verksamhetschef och en samordnare.

Verksamhetsuppföljning utfördes den 23 februari 2011 av administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljningar inom äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med verksamhetschef och samordnare. Granskning har utförts av 25 % av SoL-dokumentationen (socialtjänstlagen).

Förvaltningens bedömning

Finskt Äldrecentrum erbjuder de boende ett rikt utbud av gemensamma aktiviteter, både dagtid och kvällstid. Sjukgymnast och arbetsterapeut arbetar med olika små grupper flera gånger per vecka. Enheten är hemlikt inredd och de finska traditionerna genomsyrar verksamheten.

Följande avvikelser finns: journaler ska finnas för samtliga boende som innehåller den lagstadgade journalföringen och vårdplaner ska finnas där behov föreligger. Dessa avvikelser ska vara åtgärdade senast vid 2012 års verksamhetsuppföljning.

Gammeluddshemmet satsar på dagliga aktiviteter som leds av socioterapeuter. Även utevistelse är ett område enheten satsar mycket på. Maten tillagas på enheten av anställd kock.

Följande avvikelser finns: de boende som har kortlås på sina bostadsdörrar erbjuds ej kortnycklar, samtliga boende har ej namnskylt på sin dörr till bostaden, aktuella genomförandeplaner finns ej för samtliga boende, de boende erbjuds ej möjligheten att välja mellan minst tre rätter varav en vegetarisk vid minst en måltid, lokala rutiner för hantering för kortnycklar saknas, rehabiliteringsplaner saknas delvis och för nyinflyttade görs ingen ADL-bedömning av arbetsterapeut. Dessa avvikelser ska vara åtgärdade senast vid 2012 års verksamhetsuppföljning.

Finsk Hemtjänst-Årsta har under 100 brukare och de bedöms ha en god kunskap om sina brukare. Samordnaren fyller en viktig funktion då verksamhetschefen har sitt kontor på annan adress. Enheten bedöms vara välorganiserad.

Följande avvikelse finns: den löpande dokumentationen finns ej för samtliga brukare och den som finns behöver delvis utvecklas. Denna avvikelse ska vara åtgärdad senast vid 2012 års verksamhetsuppföljning.

Finsk Hemtjänst-Hagsätra/Vantör har under 50 brukare och de bedöms ha en god kunskap om sina brukare. Samordnaren fyller en viktig funktion då verksamhetschefen har sitt kontor på annan adress. Enheten bedöms vara välorganiserad.

Följande avvikelse finns: Dokumentation i Parasol saknas. Denna avvikelse ska vara åtgärdad senast vid 2012 års verksamhetsuppföljning.

För samtliga enheter gäller att vissa delar bör utvecklas för att uppföljda verksamheter ska fungera bättre.

Respektive enhets avvikelser redovisas i bilaga.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.

Bilaga

1. Vård- och omsorgsboende och hemtjänst avvikelser redovisas i en mall.