



RIKTLINJER FÖR FÖRENINGSBIDRAG

Bidrag kan sökas av föreningar som bedriver verksamhet inom följande områden:

- Barn och ungdomar
- Äldreomsorg
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning
- Missbruk

Allmänna förutsättningar och grundläggande villkor

Verksamheten som ansökan gäller ska komplettera och stödja nämndens ordinarie verksamhet.

Stadsdelsnämnden strävar i sin verksamhet efter att främja demokrati, mänskliga rättigheter, integration och jämställdhet samt att motverka rasism och diskriminering. Nämnden ger endast bidrag till organisationer som också verkar för dessa grundläggande mål.

Bidrag beviljas endast till föreningar som har verksamhet inom Enskede-Årsta-Vantör. Bidrag kan dock också beviljas till regionala verksamheter där stadsdelsområdet ingår och en viss andel av medlemmarna bor i Enskede-Årsta-Vantör. Detta ska kunna styrkas med medlemsförteckning.

Om en annan bidragsgivare lämnar bidrag till föreningen påverkar detta bedömningen av ansökan. Organisationer som får bidrag från annan kommunal nämnd beviljas inte bidrag från stadsdelsnämnden. Undantag kan dock göras om verksamheten är förlagd till området och i hög grad kommer medborgarna i stadsdelsområdet tillgodo.

Ansökan

Den samlade ansökningsomgången sker under hösten. Ansökan ska vara inlämnad senast den **31 oktober**. För föreningsbidrag som avser barn och ungdom finns även ett andra ansökningstillfälle den **30 april**.

Ansökan ska ske på blankett som förvaltningen tillhandahåller och innehålla följande uppgifter:

- Föreningens/organisationens namn och organisationsnummer
- Namn, adress, telefonnummer och eventuell e-postadress till ordförande, sekreterare och kassör
- Antalet medlemmar totalt och andelen boende i Enskede-Årsta-Vantör
- Postgiro/Bankgiro
- Föreningens/organisationens stadgar (bifogas)
- Föregående års verksamhetsberättelse med ekonomisk berättelse och revisionsberättelse (bifogas)
- Sökta och eventuellt beviljade bidrag från andra bidragsgivare (bifogas)

Det ska framgå av ansökan vilket verksamhetsområde som ansökan är inriktad på.

Det är önskvärt att föreningar och organisationer som ansöker om bidrag etablerar samarbete med stadsdelsnämndens verksamheter. Ömsesidigt utbyte kan ske genom att de olika verksamheterna får kännedom om de resurser som finns inom andra organisationer. De kan då dra nytta av kontakten med andra till exempel genom att samutnyttja lokaler. Om samarbete med enheter inom stadsdelsförvaltningen eller annan organisation förekommer, ska detta anges på ansökan och en kontaktperson från samarbetspartner ska uppges.

Bidrag söks för ett år i taget och bidraget ska gälla verksamhet under det kalenderår som anges i ansökningsblankettens rubrik. Organisationer som beviljas bidrag kan inte utgå från att bidrag kommer att beviljas även nästkommande år.

Prövning av ansökningar och beslut

Respektive avdelning inom förvaltningen handlägger ansökningarna. Förvaltningen lämnar förslag om beviljande, delbeviljande eller avslag, som stadsdelsnämnden fattar beslut om.

För sent inkomna ansökningar föreslår förvaltningen att nämnden avslår. Om en ansökan som är inlämnad i tid inte är komplett och föreningen inte kompletterar den inom utsatt tid, föreslår förvaltningen nämnden att avslå ansökan.

Stadsdelsnämnden beräknas ta beslut om ansökningarna på stadsdelsnämndens sammanträde i **december** respektive år. (Stadsdelsnämnden tar beslut i juni respektive år avseende det extra ansökningstillfället för barn och ungdom.) Föreningarna informeras per brev om stadsdelsnämndens beslut.



För kontroll av inlämnad ansökan och redovisning ska förvaltningen ha rätt att ta del av de handlingar som förvaltningen behöver för det ändamålet.

Uppföljning och utvärdering

Beviljat bidrag får endast användas till det ändamål som har angetts i ansökan.

Redovisning av hur bidrag har använts ska för båda ansökningstillfällena inlämnas till stadsdelsförvaltningen senast den **31 oktober** respektive år.

Av redovisningen ska framgå hur man uppnått de mål och syften som har angetts i tidigare ansökan. Om organisationen förändrar sin verksamhet så att målen inte längre kvarstår ska detta meddelas till förvaltningen.

Felaktiga uppgifter eller stora avvikelser från planerad verksamhet kan medföra återbetalningsskyldighet och avstängning från fortsatt bidragsgivning.

Kontaktpersoner

Barn och ungdomar: *Agneta Stenborg, bitr. avdelningschef, 076-12 90 199*

Äldreomsorg: *Marie Kelve, projektledare, 076-12 20 583*

Stöd och service till personer
med funktionsnedsättning: *Åsa Tenggren, utredare, 076-12 14 061*

Missbruk: *Lotta Gillhardt, utredare, 08-508 14 019*