



ENSKEDE-ÅRSTA-VANTÖRS STADSDELSFÖRVALTNING

TJÄNSTEUTLÅTANDE
DNR 100-524/2008
SID 1 (4)
2009-01-12

Handläggare: Ariane Andersson
Telefon: 508 14 535

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Fastställande av kvalitetsgarantier

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden fastställer kvalitetsgarantier för enheter vid Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltning.

Gillis Hammar
Stadsdelsdirektör

Leif Fransson
Avdelningschef

Margaretha Selin
Avdelningschef

Thomas Björnstad
Avdelningschef

Eva Engelbrektsson
Avdelningschef

Sammanfattning

En del i stadens integrerade ledningssystem är så kallade kvalitetsgarantier. Kvalitetsgarantierna ska, med utgångspunkt i tilldelade resurser, tydligt beskriva enheternas åtaganden. Garantierna ska tas fram i samverkan med medarbetarna, utifrån synpunkter från brukarna. Förvaltningsledningen har stämt av att garantierna överensstämmer med nämndens mål för år 2009. Förvaltningen föreslår att nämnden fastställer garantierna. Enheterna kommer därefter att offentliggöra dem.

Ärendets beredning

Ärendet är berett inom ekonomiavdelningen i samarbete med övriga avdelningar.

Bakgrund

Stadens kvalitetssystem syftar till att verksamheterna ska arbeta strukturerat med kvalitetsarbete för att ständigt förbättra verksamheterna och för att åstadkomma största möjliga nytta för stadens invånare. En del i kvalitetssystemet är att stadens verksamheter årligen ska ta fram kvalitetsgarantier på enhetsnivå.

Garantierna ska tydligt beskriva mål och åtaganden utifrån de resurser som finns. Kvalitetsgarantin ska skrivas i samverkan med medarbetarna och utifrån synpunkter från brukarna.

Garantin ska skrivas på en särskild mall. Den ska innehålla information om följande.

- Enhetens verksamhetsidé
- Enhetens åtagande
- Rättelse, dvs. hur enheten går tillväga om någon tycker att de inte uppfyller ett åtagande
- Hur man går tillväga för att framföra synpunkter
- Hur man går tillväga för att få veta mer
- Giltighetstid för garantin

Förvaltningens förslag

Samtliga enheter inom förvaltningen, som vänder sig till brukare, har haft i uppdrag att ta fram kvalitetsgarantier. Garantierna ska utgå från de av enhetens åtaganden som riktar sig till brukare.

Respektive avdelningsledning har sett över att kvalitetsgarantierna stämmer överens med stadens riktlinjer och nämndens mål samt att de överensstämmer med enhetens verksamhetsplan. Utöver denna direkta återkoppling kommer respektive avdelningsledning under inledning av år 2009 också att hålla så kallade dialogmöten med sina enheter för att diskutera hur verksamhetsplan och kvalitetsgarantier kan utvecklas till nästkommande år.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden fastställer enheternas förslag till kvalitetsgarantier. När nämnden har fastlagt garantierna kommer enheterna att se till att dessa finns tillgängliga för brukarna inom respektive verksamhet. Kvalitetsgarantierna kommer också att läggas ut på stadens webbplats.

Bilagor

Avdelningen för förskola och fritid

1. Dalens förskolor
2. Blåsuts förskolor
3. Östberga förskolor
4. Sturebys förskolor
5. Årsta 2 förskolor
6. Årsta 3 förskolor
7. Enskede gårds förskolor
8. Rågsved 1 förskolor
9. Rågsved 2 förskolor
10. Hagsätra 1 förskolor
11. Hagsätra 2 förskolor
12. Örby förskolor
13. Snösätra förskolor
14. Högdalens förskolor
15. Familjedaghemmen Högdalen-Örby (inom Högdalens förskolor)
16. Delfinen (Resursenheten)
17. Öppna förskolorna (Resursenheten)
18. Fritid område 1
19. Fritid område 2
20. Fritid område 3
21. Fritid område 4
22. Fältverksamheten (under biträdande avdelningschef)

Avdelningen för individ- och familjeomsorg

23. Utredningsenheten för barn och ungdom
24. Enheten för öppenvård barn och ungdom
25. Utredningsenheten för vuxna
26. Enheten för öppenvård vuxna
27. Utförarenheten för socialpsykiatri
28. Mottagningsenheten
29. Försörjningsstödsenheten
30. Flyktingenheten

Avdelningen för stöd och service till personer med funktionsnedsättning

31. Enskede gruppboheter
32. Vantörs gruppboheter
33. Årsta-Stureby gruppboheter



- 34. Korttidshem
- 35. Beställarenheten
- 36. Daglig verksamhet
- 37. Assistansenheten

Avdelningen för äldreomsorg

- 38. Äldreomsorgens beställarenhet
- 39. Högdalens hemtjänst
- 40. Bandhagen-Örbys hemtjänst
- 41. Stureby hemtjänst
- 42. Årsta hemtjänst
- 43. Gullmarsplans hemtjänst
- 44. Enskededalens hemtjänst
- 45. Årsta vård- och omsorgsboende
- 46. Stureby vård- och omsorgsboende
- 47. Mårtensgårdens vård- och omsorgsboende
- 48. Rågsveds servicehus
- 49. Enskededalens servicehus
- 50. Enheten för förebyggande verksamhet
- 51. Kostenheten

Personalavdelningen

- 52. Kontaktcenter