



Handläggare: Ann-Sophie Rüder
Telefon: 08/ 508 14 090

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Verksamhetsuppföljning av Enskededalens servicehus

Förslag till beslut

Rapporten godkännes.

Gillis Hammar
Stadsdelsdirektör

Kristina Goldring
Äldreomsorgschef

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens ledningsgrupp i samråd med stab.

Bakgrund

Äldreomsorgens ledningsgrupp svarar för uppföljningen av utförarenheterna inom äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.

Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagen av äldreförvaltningen.

Enskededalens servicehus ligger i bostadsområdet Dalen. Enheten består av 201 lägenheter varav fyra används till korttidsboende. Ledningen består av en enhetschef, en biträdande enhetschef och en samordnare. Inom samma byggnad finns den öppna dagverksamheten Café Knuten dit de boende lätt kan ta sig för att



äta frukost, ett mellanmål eller enbart för att idka samvaro med grannar från huset. Café Knuten ordnar även olika dagliga aktiviteter.

Verksamhetsuppföljningen utfördes den 23 april 2008 av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och administrativ sekreterare från beställarenheten. En genomgång av verksamheten gjordes med enhetschef, en biträdande enhetschef, en samordnare och arbetsterapeut. 25 % av dokumentationen granskades.

Förvaltningens bedömning

Enskededalens servicehus bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en fungerande verksamhet. Enheten brister dock i dokumentation både enligt HSL och SoL. Dessa brister bedömer vi som allvarliga då helheten av dokumentationen är mycket värdefull för den enskildes rättssäkerhet. Vissa andra delar bör utvecklas för att verksamheten ska fungera bättre.

Följande åtgärder behöver vidtas:

- Plan för kompetensutveckling ska finnas.
- Rutiner för introduktion av nyanställda ska uppdateras.
- Ledningssystem i enlighet med SOSFS 2006:11 ska finnas.
- Utföraren ska arbeta för att uppnå bättre kontinuitet för brukarna.
- Genomförandeplaner ska finnas för alla brukare.
- Löpande dokumentation ska finnas för alla brukare.
- Regelbunden egenuppföljning av verksamheten ska finnas.
- Åtgärdskedja för att besvara och rycka ut på larm ska finnas.
- Ett egenkontrollprogram gällande kost ska finnas.
- Enheten ska registreras som livsmedelsföretagare hos miljöförvaltningen.
- Journaler som innehåller lagstadgad journalföring ska finnas.
- Riskbedömningar för fall, undernäring och trycksår ska finnas.
- Vård- och rehabiliteringsplan ska finnas och uppdateras minst en gång per år.
- Individuell utprovning av inkontinenshjälpmedel ska finnas.

Ovanstående avvikelser ska vara åtgärdade senast 2009-02-15 och redovisas därefter snarast till stadsdelsnämnden.



Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.

Bilaga

Verksamhetsuppföljning av Enskededalens servicehus.